

Tekninen lautakunta

---

Aika 09.12.2021 klo 17:00 - 18:37

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 109	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 110	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 111	Vesihuoltolaitoksen asiakastytyväisyyskysely 2021	5
§ 112	Kulttuuriosuuskunta Pro Oriveden Oriveden Kampusta koskeva vesilaskutuksen kohtuullistamisesitys	7
§ 113	Talvihoito talvikausille 2021/22, 2022/23, 2023/24 sekä optio kaudelle 2024/25	9
§ 114	Kunnallistekniikan päällikön viran täyttölupa	11
§ 115	Kaupunginavustukset yksityisteiden tienpitoon vuonna 2022	12
§ 116	Teknisen lautakunnan jäsenen / jäsenten valitseminen julkisen taiteen työryhmän edustajaksi	14
§ 117	Valtatie 9 parantaminen Oriveden eritasoliittymän ja ohituskaistan kohdalla: kustannusjako- ja toteuttamissopimus	16
§ 118	Valtuustoaloite Orivedelle puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottopaikka	17
§ 119	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	19
§ 120	Ilmoitusasiat	20
§ 121	Muut esille tulevat asiat	21

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aitolahti Annamari	17:00 - 18:37	Puheenjohtaja	
	Vihusaari Kimmo	17:00 - 18:37	Varapuheenjohtaja	
	Koskinen Joni	17:00 - 18:37	Jäsen	
	Kukkonen Anu	17:00 - 18:37	Jäsen	
	Lind Mari	17:00 - 18:37	Jäsen	
	Majamäki Juha	17:00 - 18:37	Jäsen	
	Salminen Jari	17:00 - 18:37	Jäsen	
	Sikala Touko	17:00 - 18:37	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Lamminen Konsta	17:00 - 18:37	Nuorisovaltuuston edustaja	

Poissa	Viljanen Jussi		Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
--------	----------------	--	------------------------------------	--

Muu	Vesava Matti	17:00 - 18:37	Esittelijä	
	Mäntysaari Esko	17:00 - 17:38	Asiantuntija, vesilaitoksen vastaava hoitaja	
	Kontu Soile	17:00 - 18:37	Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Annamari Aitolahti  
puheenjohtaja

Soile Kontu  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

109 - 121

Pöytäkirjan tarkastus Orivedellä 14.12.2021

Anu Kukkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Mari Lind  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

yleisessä tietoverkossa 15.12.2021

Toimistosihtööri

Soile Kontu

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 109

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 110

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Anu Kukkonen ja Mari Lind.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Kukkonen ja Mari Lind.

**Vesihuoltolaitoksen asiakastyytyväisyyskysely 2021**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 111  
535/14.05.00/2021

Valmistelija

Vesilaitoksen vastaava hoitaja Esko Mäntysaari

Oriveden kaupungin vesihuoltolaitoksen asiakastyytyväisyystutkimus on tilattu ja saatu Servitium Oy:ltä.

Tutkimus toteutettiin, Servitium Oy:n toimesta online-kyselynä aikavälillä 7.9.-21.9.2021 vesihuoltolaitoksen asiakastietojärjestelmästä poimituille asiakkaille henkilökohtaisilla sähköpostikutsuilla sekä tekstiviestitiedoksiannoilla. Lisäksi kyselylinkkiä jaettiin sosiaalisessa mediassa sekä internetissä kaupungin kotisivuilla.

Tutkimuksen tavoitteena oli selvittää vesilaitoksen asiakkaiden kokemuksia veden laadusta, vesilaitoksen toiminnasta ja imagosta sekä löytää kehitysideoita palvelun ja toiminnan kehittämiseksi. Tutkimusraportin yhteenveto on liitteenä.

Tutkimuksen osalta sähköpostikutsuja toimitettiin onnistuneesti perille 617 vastaajalle, johon vastasi 209 henkilöä ja sähköpostikutsujen vastausaktiivisuus oli 33,9%. Kaiken kaikkiaan vesihuollon asiakastyytyväisyystutkimukseen jätti vastauksia 408 vastaajaa.

Tutkittavien tyytyväisyysmittarien pääosa-alueiden keskiarvoissa saatiin laitoksen kannalta hyvät tulokset. Kaikkien tutkittavien mittareiden keskiarvot olivat keskimääräistä vesihuollon verrokkidataa korkeammalla tasolla. Myös vesihuollon yleinen arvosana sai hyvän arvion 4,4 asteikolla 1-5.

Saadussa palautteessa mm. vesihuollon nettisivujen kehittämiseen toivottiin parannusta ja veden hintaa, joka perustuu vesihuoltolaitoksen 1.1.2015 voimaan tulleeseen taksaan, pidettiin kalliina. Veden laatuun ja laitoksen asiakaspalveluun oltiin vastaavasti pääosin tyytyväisiä.

Asiakastyytyväisyyskyselyyn vastanneiden kesken on arvottu, tyytyväisyyskyselyn yhteydessä luvattu, 50 € suuruinen alennus vesilaskuun. Arvonnan tuloksesta on voittajalle ilmoitettu sähköpostitse.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä asiakastyytyväisyyskyselyn tietoonsa saatetuksi. Lisäksi lautakunta toteaa, että saatu palaute otetaan huomioon laitoksen palveluja kehitettäessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että vesilaitoksen vastaava hoitaja Esko Mäntysaari oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

9/2021

6

Tekninen lautakunta

§ 111

09.12.2021

-----

**Kulttuuriosuuskunta Pro Oriveden Oriveden Kampusta koskeva vesilaskutuksen kohtuullistamisesitys**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 112  
538/02.06.06/2021

## Valmistelija

Vesilaitoksen vastaava hoitaja Esko Mäntysaari  
Tekninen johtaja Matti Vesava

Kulttuuriosuuskunta Pro Orivesi on lähettänyt Oriveden kaupungin kirjaamon kautta tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskukselle vesilaskutuksen kohtuullistamisesityksen. Kulttuuriosuuskunta Pro Oriveden mukaan Oriveden Kampuksella, osoite Koulutie 5 35300 Orivesi, vesimittareiden mukainen veden kulutus 16.3.2020-28.9.2021 yhteensä 2870 m<sup>3</sup> on hyvin suuri. Heidän mukaansa veden kulutuksen ja vesilaskutuksen ero johtuu siitä, että Kampuksen patteriverkostossa oli vuoto ja vuotokohta oli alueen puistossa olevassa kaivossa. Vuodon alkamisaikaa ei ole pystytty määrittelemään, mutta vuoto päättyi 8.2.2021, jolloin vuotokohta korjattiin.

Kulttuuriosuuskunta Pro Orivesi esittää, että heidän vesilaskutustaan kohtuullistetaan kohtuullistamispyynnössä esitettyjen perusteiden perusteella.

Kulttuuriosuuskunta Pro Oriveden kohtuullistamispyyntö lähetetään lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Oriveden kaupungin vesilaitos on tutkinut asiaa ja vaihtanut kohteen vesimittarit uusiin vesimittareihin ja samalla myös koeajanut vanhat mittarit, jotta saadaan selville, onko niiden näytössä vikaa. Vanhat vesimittarit ovat toimineet hyvin eikä niiden mittausnäytöissä ole vikaa. Lisäksi laitos on tutkinut kohteen kulutustietoja eri ajoilta ja näistä tiedoista tehdyt yhteenvedot lähetetään lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Vesilaitoksen vastaava hoitaja Esko Mäntysaari tulee selvittämään asiaa lautakunnan kokoukseen.

## Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

## Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa Kulttuuriosuuskunta Pro Oriveden Oriveden Kampusta koskevan vesilaskutuksen kohtuullistamisesityksen ja esittää kaupunginhallitukselle, että se käsittelee asian.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus: Kaupungin hallintosäännön 50 §:n perusteella päätöksen asiassa tekee tekninen johtaja, joten asia otetaan pois lautakunnan käsittelystä.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että vesilaitoksen vastaava hoitaja Esko Mäntysaari oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

9/2021

8

Tekninen lautakunta

§ 112

09.12.2021

-----

Tekninen lautakunta

§ 95

27.10.2021

Tekninen lautakunta

§ 113

09.12.2021

**Talvihoito talvikausille 2021/22, 2022/23, 2023/24 sekä optio kaudelle 2024/25**

Tekninen lautakunta 27.10.2021 § 95

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Waltteri Martelin

Tekniset palvelut on kilpailuttanut katuverkon talvihoidon talvikausille 2021/22, 2022/23, 2023/24. Tarjouspyyntö sisältää option vuodelle 2024/25. Option käytöstä päätetään erikseen.

Tieto tarjouskilpailun avaamisesta lähetettiin paikallisille urakoitsijoille sähköpostitse 11.10.2021 sekä siitä ilmoitettiin Oriveden kaupungin sivuilla. Tarjouspyyntö sekä tarjouspyyntöaineisto on ladattavissa kaupungin sivuilta. Tarjouskilpailu päättyy 26.10.2021.

Oriveden kaupungin katuverkko on jaettu kymmeneen eri hoitoalueeseen I-X. Urakoitsija on voinut jättää tarjouksen yhdestä tai useammasta hoitoalueesta. Hoitoalueen III hoitaa Oriveden kaupunki omalla työvoimallaan ja kalustollaan, eikä siitä voinut jättää tarjouksia.

Hoitoalueen auraus on käynnistettävä vähintään tunnin kuluessa teknisten palvelujen ilmoituksesta. Aurauksen aloituksesta yksittäisen hoitoalueen on oltava kokonaan aurattu neljän tunnin kuluessa. Tarjouspyynnössä ei ole eritelty katuja ja kevyenliikenteen väyliä, vaan kaikki on aurattava joka auraukserralla.

Talvikauden 2021/22 hoitovastuu alkaa joulukuun alussa ja päättyy huhtikuun lopussa. Muina tarjouspyynnön talvikausina hoitovastuu alkaa marraskuun alussa ja päättyy huhtikuun lopussa. Vuoden 2021 marraskuun talvihoidon hoitaa edellisen talvihoidon kilpailutuksen voittaneet urakoitsijat.

Saatujen tarjosten perusteella kullekin hoitoalueelle on valittu voittaja hinnan sekä kaluston soveltuvuuden sekä riittävyuden perusteella. Pelkkä hinta ei ole välttämättä ollut ratkaiseva tekijä.

Liitteenä on tarjouspyyntö ja hoitoalueet.

**Käsittely:** Kokouksessa jaetaan saadut tarjoukset sekä niiden vertailu sekä valintaehdotukset eri alueiden urakoitsijoiksi (liitteenä).

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Koska urakkatarjosten jättö päättyy 26.10.2021, esitys valittavista urakoitsijoista tehdään kokouksessa.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että Oriveden kaupungin katuverkon talvihoito talvikausille 2021/22, 2022/23, 2023/24 suoritetaan liitteen nro 1 mukaisesti. Option käytöstä talvikaudelle 2024/25 päätetään erikseen.

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 95  
§ 113

27.10.2021  
09.12.2021

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Kimmo Vihusaari poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että varajäsen Mirkka Tuominen saapui Kimmo Vihusaaren tilalle kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että kunnallistekniikan päällikkö Walteri Martelin oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan.

-----

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 113  
461/02.08.01.01/2021

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Walteri Martelin

Tekninen lautakunta valitsi edellisessä kokouksessaan talvihoitourakoitsijat talvikausille 2021/2022, 2022/2023 ja 2023/2024. Hoitoalueiden aurausaikataulujen toteuttamisessa oli pykälän selosteosassa virhe verrattuna itse tarjouspyyntöön, eli tarjouspyynnössä mainitaan, että ”aurauksen aloituksesta yksittäisen hoitoalueen on oltava kokonaan aurattuna kahdeksan ( 8 ) tunnin kuluessa.”

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää korjata katuverkon talvihoitourakoiden hoitoaikataulua tarjouspyynnön mukaisesti siten, että hoitoalueen tulee olla aurattuna kahdeksan ( 8 ) tunnin kuluttua aurauksen aloitusajankohdasta ja ilmoittaa tästä kaikille aurausurakoitsijoille kirjallisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Kimmo Vihusaari poistui esteellisenä (palvelussuhdejäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

-----

**Kunnallistekniikan päällikön viran täyttölupa**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 114  
590/01.01.01/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Kunnallistekniikan päällikkö on suullisesti ilmoittanut irtisanoutuvansa kaupungin palveluksesta siten, että hänen viimeinen työpäivänsä on alkuvuodesta 2022 ( täsmällinen päivämäärä ei ole vielä tiedossa ). Kunnallistekniikan päällikön virka on kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskuksen kannalta hyvin tärkeä ja keskeinen maanrakennuspuolen eri tehtävien ja töiden hoidossa, joten viran täyttämiseen tulee saada pikaisesti täyttölupa.

Kelpoisuusvaatimukseksi esitetään soveltuvaa yhdyskuntatekniikan korkeakoulututkintoa sekä laajaa käytännön kokemusta kunnallistekniikan alalta.

Kunnallistekniikan päällikkö vastaa kunnallistekniikan tulosalueesta sekä vesihuoltolaitoksen verkostoista. Tehtäväkentän hallinta edellyttää laajaa käytännön kokemusta kunnallistekniikan rakentamisesta, rakennuttamisesta ja ylläpidosta.

Palkkaus ja muut ehdot määräytyvät Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus myöntäisi kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskukselle luvan kunnallistekniikan päällikön viran täyttämiseksi sillä ehdolla, että nykyinen kunnallistekniikan päällikkö irtisanoutuu kirjallisesti virastaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

## Kaupunginavustukset yksityisteiden tienpitoon vuonna 2022

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 115  
575/02.05.01.03/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Uusi yksityistielaki ( 13.7.2018/560 ) tuli voimaan 1.1.2019.

Kunta voi lain 84 §:n mukaan avustaa yksityistien tienpitoa: ”Kunta päättää sen varoista yksityistien pitoon myönnettävistä avustuksista, avustusten ehtoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään.”

Kaupungin talousarviossa on vuodelle 2022 osoitettu 150.000:n euron määräraha yksityisteiden avustuksiin aiempien vuosien mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 28.10.2013 yksityistieavustusten myöntämisperusteet. Avustuskelpoisia ovat tiet, joilla on merkitystä yleisen liikenteen kannalta tai niillä on vakituista asutusta. Avustettavan tien minimipituus on 100 m.

Yksityistieavustusten ehtoihin ei ole tulossa muutoksia vuodelle 2022.

Tekninen lautakunta päättää laskentaperusteista ja myöntää avustukset.

Ehdotus laskentaperusteiksi vuodelle 2022 ovat liitteenä.

Vuoden 2022 yksityisteiden kunnossapitoavustuksien hakuajaksi ehdotetaan 28.2.2022.

Pienten perusparannusten hakuajaksi ehdotetaan 29.4.2022, koska katselmustarpeiden takia kaikkia avustuspäätöksiä ei voi tehdä kunnossapitopäätösten yhteydessä huhtikuun alussa.

Laskentaperusteissa on edelleen ehto, että edellisenä vuonna maksettu kunnossapitoavustus tulee olla käytettynä tienpitoon kokonaan ja säästöön jäänyt osuus vähennettävä tulevasta avustuksesta.

Hakemusmenettelyä ja hakemuslomaketta kehitetään ja pyritään siihen, että hakemukset otetaan vastaan vain sähköpostitiedostona. Avustuksia varten on sähköpostiosoite: tieavustus@orivesi.fi. Postitse lähetettyjä paperisia lomakkeita otetaan kuitenkin edelleen vastaan.

Sähköisiin avustushakemuksiin ei enää vaadita tiekunnan allekirjoitusta ( toimitsijamies tai kaksi hoitokunnan jäsentä ). Paperiseen hakemukseen riittää täyttäjän allekirjoitus.

Tekninen lautakunta

§ 115

09.12.2021

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

- 1) että vuoden 2022 yksityisteiden kunnossapitoavustukset on haettava 28.2.2022 klo 15:00 mennessä ehdolla, ettei määräajan jälkeen jätettyjä hakemuksia käsitellä,
- 2) että kunnossapitoavustukset pyydetään toimittamaan ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, mutta myös paperisia hakemuksia otetaan vastaan,
- 3) että kunnossapitohakemuksessa ei edellytetä tiekunnan allekirjoitusta.
- 4) että vuoden 2022 pienet perusparannusavustukset on haettava 29.4.2022 klo 15:00 mennessä.
- 5) että kunnossapitoavustuksista tiedotetaan vuodenvaihteessa 2021/2022 kirjeitse vuonna 2021 avustuksen piirissä olleille tiekunnille. Lisäksi avustuksista tiedotetaan kaupungin ilmoitustaululla, Oriveden Sanomissa ja kaupungin internet-sivuilla.
- 6) hyväksyä avustusten laskentaperusteen vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

**Teknisen lautakunnan jäsenen / jäsenten valitseminen julkisen taiteen työryhmän edustajaksi**

414/12.03.01/2021

Elämänlaatulautakunta 30.09.2021 § 51

Oriveden kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 10.6.2019 § 32 Julkisen taiteen huomioimisesta investointihankkeissa.

Elämänlaatulautakunta valitsi kokouksessaan 21.8.2019 § 215 julkisen taiteen työryhmään (prosenttitaidetyöryhmään) lautakunnan edustajaksi Irma Koskelan ja viranhaltijaksi kulttuurijohtaja Pia-Maria Ahosen. Lisäksi työryhmään on kuulunut elinvoimajohtaja, teknisen lautakunnan edustaja sekä kiinteistöpäällikkö. Elinvoimajohtajaa on tämän estyessä sijaistanut kaupungin tiedottaja. Kokouksiin on lisäksi tarvittaessa kutsuttu asiantuntijoita.

Työryhmä kokoontuu tarpeen mukaan tulevien hankkeiden suunnitteluun ja valmisteluun, mikäli investointihankkeen suuruus ylittää 200 000€. Alle tämän kynnyksen jäävissä hankkeissa hankinta suoritetaan virkamiestyönä ja hankitaan valmiita teoksia.

Valtuustokauden vaihduttua uuden elämänlaatulautakunnan jäsenistä valitaan edustaja julkisen taiteen prosenttitaidetyöryhmään.

**Liikuntapäällikön päätösehdotus:**

Elämänlaatulautakunta pitää julkisen taiteen työryhmän kokoonpanon osaltaan ennallaan ja lähettää päätöksen tiedoksi tekniselle lautakunnalle jäsenen nimeämistä varten."

**Päätös:**

Liikuntapäällikön päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 116

570/12.03.00/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Julkisen taiteen työryhmässä on aiemmin ollut lautakunnan edustaja ja kiinteistöpäällikkö.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita keskuudestaan edustajan julkisen taiteen työryhmään sekä valita tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskuksen viran- ja toimenhaltijoista työryhmään kiinteistöpäällikön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Tekninen lautakunta valitsi keskuudestaan edustajaksi julkisen taiteen työryhmään Joni Koskisen ja valitsi tekniikka- ja

ympäristöpalvelukeskuksen viran- ja toimenhaltijoista työryhmään  
kiinteistöpäällikön.

-----

**Valtatie 9 parantaminen Oriveden eritasoliittymän ja ohituskaistan kohdalla: kustannusjako- ja toteuttamissopimus**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 117

566/10.03.01.01/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Pirkanmaan ELY-keskus on lähettänyt Oriveden kaupungille kustannusjako- ja toteuttamissopimusluonnoksen, joka koskee valtatie 9:n parantamista Oriveden eritasoliittymän ja ohituskaistan kohdalla.

Liitteenä kokoukseen osallistuville kustannusjako- ja toteuttamissopimus, joka koskee valtatie 9:n parantamista Oriveden eritasoliittymän ja ohituskaistan kohdalla sekä karttaliite alueesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää :

- 1) hyväksyä Oriveden kaupungin ja Pirkanmaan ELY-keskuksen välisen kustannusjako- ja toteuttamissopimuksen, joka koskee valtatie 9 parantamista Oriveden eritasoliittymän ja ohituskaistan kohdalla.
- 2) antaa tekniselle johtajalle luvan tarkentaa sopimusta, jos siihen tulee joitain pieniä tarkennuksia tai muutoksia ennen sopimuksen allekirjoittamista.
- 3) antaa tekniselle johtajalle luvan allekirjoittaa sopimus Oriveden kaupungin puolesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

Kaupunginvaltuusto	§ 86	25.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 314	15.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 118	09.12.2021

### **Valtuustoaloite Orivedelle puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottoaika**

Kaupunginvaltuusto 25.10.2021 § 86

Kaupunginvaltuuston esityslistalla olleiden asioiden tultua käsitellyksi puheenjohtaja totesi, että Kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt valtuustoaloitteen puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottoajan toteuttamisesta Orivedelle.

Aloite kuuluu seuraavasti:

”Kunnassamme rakennetaan jatkuvasti ja alueellemme houkutellaan uusia asukkaita sekä yrityksiä. Maanrakennusprojektien alkaessa rakentajat tarvitsevat puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottoajan eli tuttavallisemmin maankaatopaikan. Orivedellä ei tällä hetkellä ole yleistä maankaatopaikkaa. Tämän puutteen vuoksi maamassojen kuljetus on kustannustehotonta, koska maamassat joudutaan kuljettamaan pitkienkin matkojen päähän. Koemme tarpeelliseksi, että taajama-alueilla olisi kyseinen paikka rakentajille.

Oriveden kaupungin tulisi kiireellisesti selvittää ja toteuttaa puhtaisen ylijäämämaiden vastaanottoaika.

Orivedellä 25.10.2021

Kokoomuksen valtuustoryhmä

Kimmo Vihusaari  
Miia Nippala  
Jussi Viljanen  
Manu Salomaa  
Ulla Eronen  
Touko Sikala  
Maija Ylistalo  
Jere Ojanen  
Sini Kahilaniemi”

Puheenjohtaja otti valtuustoaloitteen vastaan ja totesi, että aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Kaupunginvaltuusto	§ 86	25.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 314	15.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 118	09.12.2021

Kaupunginhallitus 15.11.2021 § 314

Valmistelija	talous- ja hallintojohtaja
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus toimittaa valtuustoaloitteen tekniselle ja ympäristölautakunnalle valmisteltavaksi siten, että valmistelu toimitetaan kaupunginhallitukselle 28.2.2022 mennessä.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

-----

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 118  
508/10.03.01.02/2021

Valmistelija	Tekninen johtaja Matti Vesava
	<p>Tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskuksessa on jo aiemminkin mietitty paikkaa, mihin kaupunki itsekin voisi vielä omilta työmailtaan ym. syntyvät ylijäämämaat. Tällaisen paikan hakeminen ei ole kovin helppoa, koska paikan käyttö tulee olla hyvin organisoitua ja tarkoituksenmukaista. Lisäksi maiden, joita kohteeseen tuodaan tulee olla sellaisia, etteivät ne aiheuta mitään ympäristöriskiä tai vastaavaa alueelle tai lähiseuduille.</p> <p>Kohteen etsiminen on hyvä käynnistää välittömästi ja siten, että tekninen ja ympäristölautakunta yhdessä kartoittavat mahdollisia kohteita ja niiden käyttömahdollisuuksia puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottoaikaksi.</p>
Esittelijä	Tekninen johtaja Matti Vesava
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää antaa tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskukselle tehtäväksi kartoittaa kaikki sellaiset mahdolliset paikat taajama-alueella tai niiden välittömässä läheisyydessä, joihin voitaisiin perustaa puhtaiden ylijäämämaiden vastaanottoaika ja palata asian käsittelyyn heti kun ko. kartoitus on tehty.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
	<p>Merkittiin, että teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Kimmo Vihusaari ja kaupunginhallituksen edustaja Touko Sikala poistuivat esteellisinä (valtuustoaloitteen allekirjoittajia) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.</p>

-----

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 119

Valmistelija

Toimistosihtööri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- viranhaltijapäätökset 20.10. - 1.12.2021

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu teknisen lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen, eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 120

Valmistelija

Rakennuttajainsinööri Valtteri Paananen ja toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1.	Kaupunginvaltuuston päätöksiä:
-	25.10.2021 § 76 Vuoden 2021 talousarvion ylitysoikeudet (kokouksessa tehty lisäys)
-	25.10.2021 § 80 Valtuustoaloite: Ei ruuhkamaksua Tampereen seutukuntaan
2.	Kaupunginhallituksen päätöksiä:
-	1.11.2021 § 300 Ateria- ja siivouspalveluiden työsuhteiden täyttäminen
3.	KVVY Tutkimus Oy:n raportteja:
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon tarkkailutulokset 28.10.2021. Tutkimus 7/2021.
4.	Vesihuoltoyhdistyksen (VVY) jäsenlaitoksille tehtyjen vesihuollon koronatilannekuvakyselyiden yhteenveto 10/2021
5.	Ruokaviraston laitostarkastuspäätös 2.11.2021 ja laitostarkastusraportti 13.9.2021 Tähtiniemen jätevedenpuhdistamo
6.	Tilapalvelun kiinteistökohtaisten huoltomiesten taulukko on päivitetty Oriveden kaupungin nettisivuille. Taulukkoon on merkitty vastaava kiinteistönhoitaja ja varahenkilöt sekä heidän puhelinnumerosa kiireellisiä tilanteita varten. Taulukko löytyy alaotsikoista kiinteistönhuolto, asumispalvelut ja vikailmoitukset. Vikailmoituksissa tulee käyttää ensisijaisesti kaupungin verkkosivujen vikailmoituslomaketta.
7.	Kaupunkiseudun asiat

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muut esille tulevat asiat**

Tekninen lautakunta 09.12.2021 § 121

Valmistelija

Toimistosihteeri Soile Kontu

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta käsittelee muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Tekninen lautakunta keskusteli ajankohtaisista kaavahankkeista.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 109, § 110, § 111, § 112, § 114, § 115, § 118, § 119, § 120, § 121**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 113****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 400.000 € sosiaali- ja terveystyöpalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

**I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava kirjelmä.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Oriveden kaupunki / tekninen lautakunta  
Postiosoite: PL 7  
Postinumero ja toimipaikka: 35301 Orivesi  
Puh. 03 5655 6000  
Faksi: 03 5655 6190  
Sähköposti: kirjaamo(at)orivesi.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun toimitusosoitteeseen.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua markkinaoikeudessa 2 050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 140 euroa.

Mikäli asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, asia jää tutkimatta tai se jää sillensä, peritään hankinta-asioissa oikeudenkäyntimaksu 500 euron suuruisena. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
puh. 029 564 3300  
fax. 029 564 3314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 116, § 117****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Oriveden kaupungin tekninen lautakunta, kirjaamo

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7

Käyntiosoite: Keskustie 23

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi

Faksinumero: 03 5655 6190

Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 15.12.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.