

Kaupunginhallitus

Aika 12.09.2022 klo 15:00 - 17:50

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 175	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 176	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 177	Lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	5
§ 178	Lisämäärärahan hakeminen investointeihin	6
§ 179	Kunnallistekniikan työntekijän työsuhteen täyttölupa	8
§ 180	Kaapeleiden kaivuun ja asennukseen yms. annettavat sijoitusluvut / katselmukset	10
§ 181	Tilan 562-432-3-99 myyminen	12
§ 182	MAL4-sopimuksen seuranta vuodelta 2021	14
§ 183	Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun liittyvä toimivallan siirto, määräaikaisten virkojen perustaminen ja työntekijöiden siirto virkoihin ajalle 1.1.2021-30.6.2023 / kokeilun jatkuminen 31.12.2024 saakka	15
§ 184	Hyvinvointialueelle 1.1.2023 siirtyvää henkilöstöä koskeva siirtosopimus	18
§ 185	Etsivän nuorisotyöntekijän työsuhteen täyttölupa	20
§ 186	Toimistosihteerin työsuhteen täyttölupa	21
§ 187	Puolivuosikatsaus 1.1.-30.6.2022	22
§ 188	Hallintosäännön tarkistaminen	24
§ 189	Johtamisjärjestelmän kehittämisen selvitys	26
§ 190	Eron myöntäminen kunnallisista luottamustehtävistä ja täydennysvalinta	28
§ 191	Tiedoksi saatettavat asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljanen Jussi	15:00 - 17:50	Puheenjohtaja	
	Hjerppe Ilkka	15:00 - 17:50	Varapuheenjohtaja	
	Kahelin Anne	15:00 - 17:50	Jäsen	
	Kymäläinen Sami	15:00 - 17:50	Jäsen	
	Manner Anna	15:00 - 17:50	Jäsen	
	Raita-aho Timo	15:00 - 17:50	Jäsen	
	Suhonen Eliisa	15:00 - 17:50	Jäsen	
	Ylistalo Maija	15:00 - 17:50	Jäsen	
	Nieminen Antti	15:00 - 17:50	Varajäsen	
	Jakara Heidi	15:00 - 17:50	Valtuuston puheenjohtaja	
	Mäkinen-Aakula Marjo	15:00 - 17:50	Valtuuston I varapj.	
	Kahilaniemi Sini	15:00 - 17:50	Valtuuston II varapj.	
Poissa	Sikala Touko	15:00 - 17:50	Jäsen	
Muu	Kuusisto Juha	15:00 - 17:50	Esittelijä	
	Lappi Helena	15:00 - 17:50	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lilja Marjatta	15:00 - 17:50	Asiantuntija, talous- ja hallintojohtaja	
	Vesava Matti	15:05 - 15:22	Asiantuntija, tekninen johtaja	§ 178-180
	Lehén Harri	15:50 - 15:58	Asiantuntija, paikkatietoasiantuntija	§ 181
	Peurala Tuija	16:22 - 16:29	Asiantuntija, hyvinvointijohtaja	§ 183-185

Allekirjoitukset

Jussi Viljanen
puheenjohtaja

Helena Lappi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

175 - 191

Pöytäkirjan tarkastus Orivedellä 15.9.2022

Anne Kahelin
pöytäkirjantarkastaja

Antti Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 16.9.2022 kello 13.00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 175

Päätösehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 176

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Anne Kahelin ja Touko Sikala.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Kahelin ja Antti Nieminen.

Lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 177

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1.	Ympäristölautakunta:
-	pöytäkirja 23.8.2022.
2.	Henkilöstöjaosto:
-	pöytäkirja 25.8.2022.
3.	Tekninen lautakunta:
-	pöytäkirja 1.9.2022.
4.	Talous- ja hallintojohtaja:
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 10/2022 Pankkipalvelusopimuksen jatkaminen vuosille 2023-2024.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 11/2022 Lyhytaikaisen lainan ottaminen / Kuntarahoitus Oyj.
-	päätöspöytäkirja, henkilöstöpäätös § 9/2022 Viranhaltijan siirto toiseen virkasuhteeseen / yksilövalmentaja.
-	päätöspöytäkirja, henkilöstöpäätös § 10/2022 Maaseutupäällikön viran hoitaminen lokakuu-joulukuu 2022.
5.	Vs. kaavoituspäällikkö:
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 12/2022 Etuosto-oikeutta koskeva todistus tilasta 562-443-1-47.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 13/2022 Etuosto-oikeutta koskeva todistus tilasta 562-449-6-87.
6.	Kaupunginjohtaja:
-	päätöspöytäkirja, henkilöstöpäätös § 6/2022 Paikkatietoasiantuntijan virkavaalin vahvistaminen.
-	päätöspöytäkirja, otto-oikeuden käyttäminen § 13/2022.
-	päätöspöytäkirja, hankintapäätös § 2/2022 Metsäsuunnitelman päivityksen tilaaminen (kokouksessa tehty lisäys).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 58

01.09.2022

Kaupunginhallitus

§ 178

12.09.2022

Lisämäärärahan hakeminen investointeihin

Tekninen lautakunta 01.09.2022 § 58

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Teknisellä lautakunnalla on vuodelle 2022 merkittynä talousarvion investointiosaan useita hankkeita, jotka ovat olleet käynnissä jo alkuvuodesta 2022. Hankkeisiin on varattu tietty määräraha ja määräraha ei riitä koko hankkeen toteuttamiseen, siihen on haettava kaupunginhallitukselta ja kaupunginvaltuustolta lisämääräraha, jollei jostain muusta investointikohteesta voida hankkeeseen rahaa siirtää.

VT 9 remonttiin liittyi oleellisesti kaupungin omana hankkeena runkovesijohdon siirto laajentuvan liittymäalueen alta pois parempaan paikkaan sekä kaupungin osuus meluvallin rakentamisesta Ruovedentien suuntaan. Lisäksi kaupungille kuului oma osuus kevyen liikenteen väylän rakentamisesta VT 9:n Tampereen suuntaan kulkevan rampin / kevyen liikenteen väylän ja Pohjoiskaaren välille. Määrärahaa näihin töihin oli varattu 60.000 €, mutta vesijohdon siirto oli huomattavasti hankalampi kuin alun perin oli kaavailtu ja meluvallin teko, joka vieläkin on kesken, on teettänyt töitä mm. lisäliittymän rakentamisella Ruovedentieltä. Lisäksi alueelta jouduttiin lunastamaan maita, jossa kevyen liikenteen väylän yhteys Pohjoiskaareen saatiin tehdyksi. Kaiken kaikkiaan lisämäärärahatarve hankkeisiin on noin 70.000 90.000 (kokouksessa tehty korjaus) €.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että ne myöntäisivät 70.000 €:n lisämäärärahan VT 9:n remonttiin liittyviin kaupunkin työkohteisiin.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä muutos päätösehdotukseen: Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että ne myöntäisivät 90.000 €:n lisämäärärahan VT 9:n remonttiin liittyviin kaupunkin työkohteisiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 178

377/02.02.00.04/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 58
§ 178

01.09.2022
12.09.2022

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää vuoden 2022 talousarvion investointiosan julkiseen käyttöomaisuuteen 54.000 euron ja vesihuoltolaitokselle 36.000 euron ylitysoikeudet VT 9:n remonttiin liittyviin kustannuksiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 59
§ 179

01.09.2022
12.09.2022

Kunnallistekniikan työntekijän työsuhteen täyttölupa

Tekninen lautakunta 01.09.2022 § 59

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskuksessa on avautunut kunnallistekniikan työntekijän työsuhde konekeskuksessa ja liikenneväylillä tapahtuneen henkilöstömuutoksen seurauksena. Ko. osastolla on ollut muutoinkin henkilöstövajausta mm. pitkien poissaolojen takia viime vuosina ja tästäkin syystä olisi tärkeätä saada kunnallistekniikan palveluihin monitaitoinen henkilö, jolla olisi esim. kunnallistekniikan rakentamiseen ja ylläpitoon sekä työkoneiden käyttöön osaamista ja kokemusta.

Kunnallistekniikan työntekijän työtehtäviin kuuluu mm. liikenneväylien ja vesihuoltolaitoksen verkostojen monipuoliset hoito-, ylläpito-, ja rakentamistehtävät sekä konekeskuksen kuljettajan tehtävät ja osallistuminen talvikaudella katujen aeraus- ja hiekoituspäivystykseen.

Kunnallistekniikan työntekijän työsuhteen täyttämisestä on käyty tarvekeskustelu kaupunginjohtajan, talous- ja hallintojohtajan ja hyvinvointijohtajan kanssa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntäisi tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskukselle kunnallistekniikan työntekijän työsuhteeseen täyttöluvan avoimella hakumenettelyllä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 179
404/01.01.01/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää tekniikka- ja ympäristöpalvelukeskukselle kunnallistekniikan työntekijän työsuhteen täyttöluvan 1.10.2022 alkaen avoimella hakumenettelyllä.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 59
§ 179

01.09.2022
12.09.2022

Merkittiin, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 60
§ 180

01.09.2022
12.09.2022

Kaapeleiden kaivuun ja asennukseen yms. annettavat sijoitusluvat / katselmukset

Tekninen lautakunta 01.09.2022 § 60

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Katu- ja muilla yleisillä alueilla tehtävät työt edellyttävät katu- ja sijoituslupaa. Tällä luvalla kaupunki valvoo yleisillä alueilla tapahtuvia töitä. Työt pyritään rajaamaan tarkasti sekä tekemään nopeasti ja turvallisesti niin, että yleisillä alueilla aiheutettu haitta töistä jää mahdollisimman pieneksi.

Kaupungilla on kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossapito- ja puhtaanapidosta annetun lain 14 b §:n mukaan oikeus periä maksu katu- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä koskevien hakemusten ja ilmoitusten tarkistamisesta ja töiden valvonnasta aiheutuneista kuluista. Samoin kaupunki saa periä maksun kadun ja yleisen alueen tilapäisestä rajaamisesta työmaana pois yleisestä käytöstä.

Usealla Suomen kunnista on käytössä maksullisia kaivu- ja sijoituslupia ja mitä isompi paikkakunta on kyseessä, sitä tarkemmin luvat ja lupamaksut on jaettu erilaisiin luokkiin riippuen siitä, missä päin kunta- tai kaupunkikohdetta työskennellään.

Tekninen johtaja ja kunnallistekniikan päällikkö ovat laatineet liitteenä olevat ohjeet, miten katu- ja yleisillä alueilla tulee työskennellä ja millaisia maksuja kaupunki alkaa perimään kaupungin mailla työskenneltäessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:
1. hyväksyä katu- ja yleisillä alueilla työskentelyä varten laaditut määräykset, ohjeet ja maksut
2. esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät laaditut kaivu- ja sijoituslupaohjeet
3. että kyseiset määräykset, ohjeet ja maksut (liitteenä) astuvat voimaan 1.11.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 180
380/02.05.00.00/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupungilla ei ole aiemmin ollut katu- ja yleisillä alueilla työskentelyä varten laadittuja maksuja, joten valtuuston tulee päättää

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 60
§ 180

01.09.2022
12.09.2022

maksujen käyttöönotosta ja määräytymisperiaatteista kuntalain 111 §:n mukaisesti. Maksun määramisestä ei ole erityissäännöstä, joten se on vapaasti valtuuston päätettävissä. Maksu ei kuitenkaan saa olla kustannuksia vastaamaton, jotta sitä ei katsota veroksi. Valtuusto voi delegoida maksun tarkemman määrittelyn ao. lautakunnalle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto päättää

1. ottaa käyttöön katu- ja yleisillä alueilla työskentelyä varten laaditut ohjeet 1.11.2022 alkaen.

2. käyttää maksujen määräytymisperusteena omakustannusperiaatetta.

3. todeta, että tekninen lautakunta hyväksyy määräykset, ohjeet ja maksujen suuruuden.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Katu- ja yleisillä alueilla työskentelyä varten laaditut määräykset, ohjeet ja maksut

Kaupunginhallitus

§ 60

14.03.2022

Kaupunginhallitus

§ 181

12.09.2022

Tilan 562-432-3-99 myyminen

Kaupunginhallitus 14.03.2022 § 60

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupungin palvelutuotannon käytöstä poistuu 1.8.2022 alkaen Karpilahden koulun kiinteistö, tila 562-432-3-99, Kansakoulun tontti. Kiinteistö on tarkoituksenmukaista myydä sen jälkeen, kun koulutoiminta siinä päättyy kesäkuussa 2022.

Kiinteistöstä on tehty sisäilmatekninen tutkimus, joka toimitetaan tarjouskilpailuun osallistujien tutustuttavaksi muiden myyntiasiakirjojen lisäksi.

Kiinteistö on tarkoitus laittaa myytäväksi Huutokaupat.com -palvelun kautta siten, että kaupunki pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä korkein tarjous.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. myydä tilan 562-432-3-99, Kansakoulun tontti, ja
2. käsitellä kaupan varsinaiset ehdot tarjouskilpailun päätyttyä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 181

164/10.00.02.00/2022

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Karpilahden koulun kiinteistö on ollut myytävänä Huutokaupat.com-palvelun kautta 10.6.-19.8.2022. Huutokauppa-ajan päättymisen jälkeen kiinteistöstä saatiin 49 huutoa 8 eri huutajalta. Korkein tarjous oli 12 985 euroa. Kirjanpidossa Karpilahden koulun tasearvo oli heinäkuun 2022 lopussa 156.057,27 euroa.

Asiaa selostetaan tarkemmin kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Tehdään kokouksessa.

Kaupunginjohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus:

Kaupunginhallitus

§ 60

14.03.2022

Kaupunginhallitus

§ 181

12.09.2022

Kaupunginhallitus päättää

1. että Karpinlahden koulun kiinteistö, tila 562-432-3-99, Kansankoulun tontti, myydään korkeimman tarjouksen tehneelle 12 985 euron hinnalla.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään kauppakirjan ja siihen mahdollisesti tarvittavat tekniset muutokset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kokous keskeytettiin tauon ajaksi kello 15.38-15.50.

Merkittiin, että paikkatietoasiantuntija Harri Lehén oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana kello 15.50-15.58.

Liitteet

- - - - -

Liite Karpinlahden koulu karttaote

MAL4-sopimuksen seuranta vuodelta 2021

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 182
414/00.04.01/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Tampereen kaupunkiseutu ja valtio solmivat vuonna 2021 maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksen vuosille 2021-2023. Sopimus on järjestyksessään neljäs Tampereen kaupunkiseudulle.

Sopimuksen toimenpiteiden määrä, taloudellinen saanto sekä vastaavasti kuntien velvoitteet sopimuksen toimeenpanosta lisääntyivät. Erityisesti maankäytön ja asumisen työryhmä (Masto) sekä liikennejärjestelmätyöryhmä (Lj) ovat vuosisuunnitelmissaan edistäneet sopimuksen toteutumista.

Sopimusprosessiin kuuluu vuosittainen seuranta, joka toteutuu vuosiraportoinnin sekä valtion seurantakokouksen muodossa. Seuranta-kokous on alustavasti sovittu 18.8. Seurantaraportti käsitellään myös kunnissa. Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä (TKS) vastaa seurantakatsauksen kokoamisesta ja seurantakokouksen järjestämisestä.

Yleinen havainto on, että MAL4-sopimuksen toteutus on edennyt aktiivisesti seutuyhteistyössä.

Maankäyttö, asuminen, liikenne ja muut nostot ovat tiivistelmässä.

Seutuhallitus päätti 25.5.2022 kokouksessaan hyväksyä MAL4-sopimuksen vuoden 2021 raportoinnin ja päätti lähettää seurantaraportin jäsenkuntien kunnanhallitusten käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi ja hyväksyä liitteen mukaisen MAL4-sopimuksen seurantaraportin vuodelta 2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

MAL4-seuranta vuodelta 2021 Sopimuksen toimeenpanon eteneminen
MAL4-seuranta 2021 tiivistelmä
Ote pöytäkirja Seutuhallitus 2022 § 59

Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun liittyvä toimivallan siirto, määräaikaisten virkojen perustaminen ja työntekijöiden siirto virkoihin ajalle 1.1.2021-30.6.2023 / kokeilun jatkuminen 31.12.2024 saakka

Kaupunginhallitus 16.11.2020 § 260

Pääministeri Marinin hallitusohjelmaan liittyen käynnistetään työllisyyden kuntakokeilut. Oriveden kaupunginhallitus päätti 4.11.2019 (§ 253) kokeiluun hakeutumisesta osana Pirkanmaan kuntien yhteistä hakemusta. Samassa yhteydessä hyväksyttiin työllisyyden kuntakokeilua koskeva Pirkanmaan kuntien välinen aiesopimus ja yhteisistä toiminnoista aiheutuvien kustannusten jakamista koskeva sopimus liitteineen.

Työ- ja elinkeinoministeriö vahvisti 5.12.2019 Pirkanmaan kuntien valinnan kokeilun jatkovalmisteluun. Lopullisesti kokeilualueista päättää eduskunta kokeilulain hyväksymisen yhteydessä.

Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden alueellista tarjoamista koskevasta kokeilusta (kokeilulaki) julkaistiin kommentoitavaksi 20.12.2019. Hallituksen esityksen (HE 87/2020) mukaan eräitä valtion työ- ja elinkeinotoimistojen tehtäviä siirrettäisiin kokeilun ajaksi kuntien tehtäväksi laissa tarkemmin määriteltujen ja osittain vaikeasti työllistyvien asiakkaiden osalta. Kokeilun kohderyhmään kuuluisivat työttömät työnhakijat, työllistettynä olevat ja työllistymistä edistävissä palveluissa olevat, joilla ei ole oikeutta ansiopäivärahaan sekä kaikki alle 30 vuotiaat ja kaikki maahanmuuttajat sekä vieraskieliset. Lisäksi kokeilualueilla olisi tämän lain nojalla mahdollisuus ottaa vastaa työnantajien ilmoituksia avoimista työpaikoista sekä esitellä työnantajille sopivia työnhakijoita kokeilualueelta. Kokeilun tavoitteena on saada tietoa siitä, parantaako kuntapohjainen palvelujen järjestäminen työllisyyden edistämisen vaikuttavuutta ja työllisyysastetta. Lakiesitys on parhaillaan käsittelyssä ja lain on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2021.

Kaupunginhallitus päätti 10.2.2020 (§16) sitoutua kuntakokeilualueeksi yhdessä Pirkanmaan muiden kuntien kanssa. Sitoutumisen ehtona on, ettei hallituksen esitys eduskuntakäsittelyssä syntyvine muutoksineen merkittävältä osin poikkea esitysluonnoksen sisällöstä ja että kokeilun resursointiin, hankintayhteistyön periaatteisiin, työnjakoon työttömyysturvatehtävässä, työhakijaksi ilmoittautumisen sujuvuuteen ja TE-toimiston työnantajayhteistyön kohdentumiseen koskeviin reunaehtoihin ei tule merkittäviä Oriveden kaupungin kannalta negatiivisia muutoksia valmistelun edetessä. Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan allekirjoittamaan Työllisyyskokeiluun liittyvän kuntasopimuksen, Kehyskuntien keskinäisen sopimuksen aluekoordinaatiosta ja mahdollisista yhteisistä palveluista sekä mahdollisen kuntien välisen sopimuksen yhteisistä palveluista.

Lain voimassaoloajan 1.1.2021–30.6.2023 kokeiluun siirtyvä henkilöstö joutuu käyttämään julkisista valtaa ja tekemään päätöksiä. Henkilön, joka tehtävässään käyttää julkista valtaa, tulee olla virkasuhteessa. Tällä hetkellä työllisyyspalveluissa ainoastaan työllisyyspalvelujen päällikkö toimii virkasuhteessa.

Lisäksi kokeilulain perusteella tulee päättää toimivallan siirrosta työllisyyspalveluiden viranhaltijoille.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää

1. muuttaa yksilövalmentajien (3) ja työkykyvalmentajan (1) työsuhteet kokeilulain ajalle 1.1.2021–30.6.2023 määräaikaisiksi virkasuhteiksi. Henkilöiltä on pyydetty kirjalliset suostumukset muutokseen. Muutoksella ei ole vaikutusta työntekijöiden palvelussuhteen muihin ehtoihin.
2. siirtää toimivallan kokeilulakiin sisältyvissä asioissa viroissa toimiville.
3. että kokeilulain tarkoittamana ylimpänä johtavana viranhaltijana toimii elinvoimajohtaja.
4. että kokeilulain tarkoittamana operatiivisena päällikkönä toimii työllisyyspalvelujen päällikkö.
5. että kyseinen toimivalta ja määräaikaiset virat ovat voimassa edellä mainitun lain voimassaolon ajan ja niin kauan kuin Oriveden kaupunki on mukana työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointijohtaja Tuija Peurala ja vt. työllisyyspalvelujen päällikkö Meri Soikka olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto 30.11.2020 § 69

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointijohtaja Tuija Peurala ja vt. työllisyyspalvelujen päällikkö Meri Soikka olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 183
420/01.00.02/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilua on lainsäädännöllä jatkettu 31.12.2024 asti, joten valtuuston aiempaa päätöstä tulee tarkentaa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää tarkentaa päätöstään 30.11.2020 § 69 seuraavasti:

1. todeta, että työllisyyden edistämisen kuntakokeilu jatkuu 31.12.2024 asti, johon asti päätöksen mukainen toimivalta ja määräaikaiset virat ovat voimassa.

2. että kokeilulain tarkoittamana ylimpänä johtavana viranhaltijana toimii hyvinvointijohtaja.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Hyvinvointialueelle 1.1.2023 siirtyvää henkilöstöä koskeva siirtosopimus

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 184
391/00.05.00/2022

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala

Pirkanmaan aluehallitus on 24.5.2022 käsitellyt henkilöstön liikkeen luovutukseen liittyvää siirtosopimusta ja -suunnitelmaa ja edelleen aluevaltuusto on 6.6.2022 hyväksynyt henkilöstön siirtosopimuksen ja -suunnitelman ja lähettänyt ne luovuttavien organisaatioiden käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi 30.9.2022 mennessä. Henkilöstön siirtosuunnitelmaa päivitetään lokakuun loppuun mennessä valmistelutilanteen edetessä.

Kunnista ja kuntayhtymistä siirtyy hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät ja tehtäviä hoitava henkilöstö, opiskelijaterveydenhuollon kuraattorit ja psykologit sekä tukipalveluhenkilöstö, joiden tehtävistä vähintään puolet on edellä mainittujen tehtävien tukitehtäviä.

Henkilöstö siirtyy kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksen periaatteella ns. vanhoina työntekijöinä. Liikkeenluovutus ei yleensä edellytä erillisen henkilöstön siirtosopimuksen tekemistä. Hyvinvointialuetta koskevassa lainsäädännössä siirtosopimus on kuitenkin säädetty laadittavaksi. Henkilöstön siirtosopimus ja siirtosuunnitelma ovat sisällöltään vapaamuotoisia.

Henkilöstön siirtosopimus tehdään toimintoja ja henkilöstöä luovuttavien työnantajien ja henkilöstöä vastaanottavan hyvinvointialueen kesken. Siirtosopimuksen hyväksymistä edeltää sopimuksen käsittely yhteistoimintamenettelyssä luovuttavissa organisaatioissa ja hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä.

Ennen siirtosopimuksen allekirjoitusvaihetta tulee siirtosopimus käsitellä yhteistoimintaneuvotteluissa kaikissa kunnissa ja Pirkanmaan sairaanhoitopiirissä järjestöjen edustajien kanssa, vaikka henkilöstöä ei olisi siirtymässä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueen yhteistoimintaelin on omalta osaltaan käsitellyt siirtosopimuksen.

Oriveden yhteistyötoimikunta on käsitellyt siirtosopimusta kokouksissaan 2.6.2022 ja 8.9.2022.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä esitetyn henkilöstön siirtosopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

13/2022

19

Kaupunginhallitus

§ 184

12.09.2022

Liitteet

Siirtosopimus

Etsivän nuorisotyöntekijän työsuhteen täyttölupa

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 185
425/01.01.01/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Etsivä nuorisotyöntekijä [REDACTED] on irtisanoutunut ja hänen viimeinen työpäivänsä on 2.10.2022.

Etsivän nuorisotyöntekijän keskeisimpänä tehtävänä on tavoittaa eri syistä syrjäytymisvaarassa olevat alle 29-vuotiaat nuoret ja auttaa heitä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään heidän kasvuaan, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille. Etsivä nuorisotyö perustuu nuoren vapaaehtoisuuteen ja nuoren kanssa tehtävään yhteistyöhön. Työtä tehdään yhteistyössä muiden nuorten parissa toimivien tahojen kanssa.

Oriveden kaupungilla on sopimus Juupajoen kunnan kanssa etsivän nuorisotyön järjestämisestä. Kaupunki saa valtionapua kahden etsivän nuorisotyöntekijän palkkakuluihin (n. 30000€/työntekijä/ vuosi). Valtionapua haetaan vuosittain.

Nuorisolain (1285/2016) mukaan etsivällä nuorisotyöntekijällä on oltava riittävä koulutus ja kokemus nuorten kanssa tehtävästä työstä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan etsivän nuorisotyöntekijän työsuhteeseen 3.10.2022 alkaen.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Toimistosihteerin työsuhteen täyttölupa

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 186
424/01.01.01/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupungin kirjanpitäjä on jäämässä eläkkeelle 1.2.2023 ja pitää sitä ennen vuosilomia, jolloin hän on viimeisen työpäivän kaupugin palveluksessa joulukuun 2022 puolivälissä.

Taloushallinnossa on kirjanpitäjän tehtävän täyttäminen suunniteltu tehtäväksi sisäisellä siirrolla siten, että ostoreskontranhoidaja siirtyy kirjanpitäjäksi ja ostoreskontraan haetaan uutta toimistosihteeriä. Näin turvataan taloushallinnon jatkuvuus talousarvion ja tilinpäätöksen laadinnan aikana.

Nykyinen ostoreskontranhoidaja joutuu talousarvion laadinnan ja tilinpäätösvalmistelujen ohessa itse opiskelemaan kirjanpidon tehtäviä ja opastamaan samaan aikaan myös seuraajaansa, joten on tarkoituksenmukaista, että toimistosihteerin työsuhteeseen saadaan täyttölupa 1.11.2022 alkaen.

Toimistosihteerin tehtäväkuvaan kuuluu ostoreskontran hoito ja järjestelmän pääkäyttäjäys sekä muita toimistotehtäviä. Tehtävään edellytetään soveltuvaa taloushallinnon ammattikorkeakoulututkintoa tai aiempaa opistotason tutkintoa sekä kokemusta taloushallinnon tehtävistä. Palkkaus määräytyy KVTES:n ja tehtävien vaativuuden arvioinnin mukaan.

Tehtävää koskeva tarvearviointikeskustelu on käyty kaupunginjohtajan, hyvinvointijohtajan sekä talous- ja hallintojohtajan kesken. Tehtävään on määrärahavaraus talousarviossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan toimistosihteerin työsuhteeseen 1.11.2022 alkaen.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Puolivuositarkastus 1.1.-30.6.2022

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 187
401/02.02.00/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Puolivuositarkastuksella esitetään, miten kaupungin talous- ja toiminta on kehittynyt 1.1.-30.6.2022 ja mikä on kesäkuun taloustilanteen perusteella laadittu tilinpäätöksen vuodelle 2022.

Yleinen kehitys

Kaupungin asukasmäärä 30.6.2022 oli 8 976. Asukasluku on vuoden alusta kesäkuun loppuun vähentynyt kahdella henkilöllä. Työttömyysaste oli kesäkuussa 8,0 %, kun se edellisvuoden kesäkuussa oli 12,3 %. Koko Pirkanmaan työttömyysaste kesäkuun 2022 lopussa oli 9,0 %.

Kokonaisuutena kaupungin palvelutehtävät ja alueen kehittäminen sekä ajankohtaiset kuntayhteistyöhankkeet ovat edenneet talousarvion tavoitteiden mukaisesti. Koronapandemia on vaikuttanut osaltaan kaupungin toimintoihin ja talouteen, mutta vähemmän kuin vuosina 2020 ja 2021.

Talous

Toimintakulujen toteuma 30.6.2022 talousarvioon verrattuna oli 50,0 %, minkä perusteella tasaisen vauhdin mukaan laskettuna ja heinäkuussa maksetut lomarahat sekä sote-palvelujen ennakoidut lisälaskut huomioituna voidaan ennakoida menomäärärahojen ylittävän talousarvion noin 1,3 milj. eurolla. Sote-palveluja lukuun ottamatta palvelukeskukset eivät ole omissa puolivuositiedoissaan ennakoineet talousarvion menojen ylitystarvetta. Toimintakulut ovat alkuvuoden aikana lisääntyneet edellisvuoden vastaavasta ajasta 3,2 milj. euroa, 9,6 %. Merkittävimmät lisäykset ovat henkilöstökuluissa ja palvelujen ostoissa. Henkilöstökulujen taso tarkentuu loppuvuonna, kun heinäkuun lomarahojen maksatus on toteutettu. Sotemenojen käytön perusteella saatavien ennakkotietojen mukaan talousarvion ylitystarve on 1,3 milj. euroa.

Toimintatuottojen ennakoitaan toteutuvan noin 0,4 milj. euroa talousarviota parempana.

Heinäkuun 2022 verotilitysten maksuunpanon perusteella talousarvioon merkityt verotulot ylittynevät 0,3 milj. eurolla. Verotilityksien maksuunpanossa on vuoden 2022 aikana ollut suuriakin kuukausittaisia vaihteluja ja se vaikeuttaa tilinpäätöstilanteen ennakkointia.

Valtionosuuksien ennakoitaan toteutuvan noin 0,3 milj. euroa talousarviota suurempana. Valtionosuuksien tasoa tarkistetaan loppuvuonna syyskuun oppilasmäärän perusteella, joten maksuunpanon taso vielä muuttuu ennakoarvioista.

Kesäkuussa investointien ja lainanlyhennysten rahoittamiseen jäävä toi-

minnan vuosikate on 3,1 milj. euroa, eli tässä vaiheessa käyttötalouden tulot vielä riittivät investointien ja lainanlyhennysten maksamiseen, jotka yhteensä olivat 1,8 milj. euroa. Ennakoidun tilinpäätöksen mukaan vuosikatetta muodostuu ainoastaan 0,85 milj. euroa, eli koko vuoden investointeja ja lainanlyhennyksiä joudutaan rahoittamaan uudella lainanotolla.

Käyttöomaisuudesta tehtävät poistot ovat noin 2,7 milj. euroa, jolloin tilikauden alijäämäksi ennakoidaan muodostuvan 1,75 milj. euroa.

Kesäkuun lopun toteutuneiden investointien määrä on nettona 1,3 milj. euroa. Loppuvuodesta investointien määrä hieman nousee, kun kesän aikana toteutettavia kunnallisteknisiä investointeja valmistuu.

Rahoituslaskelman mukaisesti kaupungin rahavarat ovat vuoden ensimmäisellä puoliskolla lyhytaikaisen lainanoton myötä lisääntyneet 0,2 milj. eurolla. Lyhytaikaista lainaa oli kesäkuun 2022 lopussa nostettuna 2,0 milj. euroa. Vuoden alkupuoliskon aikana on maksettu lainanlyhennyksiä 1,9 milj. euroa eikä uutta pitkäaikaista lainaa ole nostettu.

Puolivuosikatsaus tytäryhtiöiden välitilinpäätöksineen on sähköisenä materiaalina työtilassa kokoukseen osallistuville.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä puolivuosikatsauksen 1.1.-30.6.2022 tiedoksi ja toimittaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajille.

2. korostaa, että lautakuntien ja palvelukeskusten tulee loppuvuonna noudattaa käyttösuunnitelmiaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Puolivuosikatsaus_2022

Hallintosäännön tarkistaminen

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 188
435/00.01.01.00/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupungin hallintosääntö on tullut voimaan 1.6.2022. Sen voimaantulon jälkeen on sääntöön noussut päivitystarpeita mm. varhaiskasvatuksesta ja virkojen täyttölupamenettelystä. Hallintosäännön tarkistamistarpeet ovat seuraavat:

23 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta

Pykälän kohtaa 59. viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, tulisi tarkistaa siten, että se helpommin mahdollistaa mm. viranhaltijoiden työkierron oman organisaation sisällä. Tarkistettuna kohta kuului:

Kaupunginhallitus päättää

59. viranhaltijan *pysyvästä* siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa.

Oriveden maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue lakkaa vuoden 2022 lopussa, joten siihen liittyvät toimivaltuudet tulee päättää 31.12.2022. Muutostarpeita on pykälissä 32, 36 ja 37.

32 § Talous- ja hallintojohtajan tehtävät ja toimivalta

Lisätään kohtaan 8 päättymispäivä
8. vastaa maaseutupalveluista *31.12.2022 asti*.

36 § Maaseutupäällikön tehtävät ja toimivalta

Pykälä poistetaan 1.1.2023 alkaen.

37 § Maaseutuasiamiehen tehtävät ja toimivalta

Pykälä poistetaan 1.1.2023 alkaen.

45 § Varhaiskasvatuspäällikön toimivalta

Pykälään tulisi lisätä toimivaltuudet erityisen tuen sekä yksityisen varhaiskasvatuksen tehostetun tuen ja tukipalveluiden hallintopäätöksistä. Lisätään 1. momentin toimivaltuuksiin kohta 6

Varhaiskasvatuspäällikkö

6. päättää kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevien alle esiopetusikäisten erityisestä tuesta

Lisätään 2. momentin toimivaltuuksiin kohta 8

Yksityisen varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuspäällikkö
8. päättää alle esiopetusikäisten erityisestä tuesta, tehostetusta tuesta ja tukipalveluista.

48 § Varhaiskasvatuksen aluejohtajan toimivalta

Korjataan kuulumaan

48 § Varhaiskasvatussyksikön johtaja

Lisätään toimivaltuuksiin kohta 3

Varhaiskasvatussyksikön johtaja

3. päättää kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevien alle esiopetusikäisten tehostetusta tuesta ja tukipalveluista.

Hallintosäännössä olevasta virkojen ja työsuhteiden täyttölupamenettelystä esitetty luovuttavan. Asiaa on esittänyt mm. henkilöstöjaosto 25.8.2022 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman käsittelyn yhteydessä.

Hallintosäännössä on täyttölupamenettelyyn liittyviä määräyksiä pykälissä 63 ja 64, jotka tulee korjata tai poistaa.

63 § Haettavaksi julistaminen

3. momentti kuuluu

Viran tai työsuhteen haettavaksi julistamiseen tulee saada kaupunginhallituksen lupa.

Muutetaan:

Uuden viran tai työsuhteen haettavaksi julistamiseen tulee saada kaupunginhallituksen lupa.

64 § Palvelussuhteeseen ottaminen

8. momentti kuuluu:

Yli vuoden pituisiin viransijaisuuksiin tai tehtävien väliaikaiseen täyttämiseen on haettava lupa kaupunginhallitukselta.

Koko lause poistetaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se tekee hallintosääntöön selosteosan mukaiset tarkistukset 1.10.2022 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Johtamisjärjestelmän kehittämisen selvitys

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 189
434/00.01.01.05/2022

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

BDO Oy on toteuttanut yhteistyössä Oriveden kaupungin kanssa organisaation ja johtamisjärjestelmän kehittämiseen liittyvän selvityksen vuonna 2017. Selvityksen yhteydessä kartoitettiin kaupungin palvelukeskusten johtajien ja tulosalueiden vetäjien näkemyksiä kaupungin johtamisesta ja kehittämistarpeista haastatteluiden ja sähköisen kyselyn avulla. Haastatteluiden, kyselyn ja muun tausta-aineiston pohjalta BDO Oy koosti johtopäätökset uudistuksen tarpeista ja laati oman esityksensä johtamisjärjestelmän kehittämistoimenpiteistä. Oriveden kaupungin nykyinen luottamushenkilö ja -henkilöstöorganisaatio muodostettiin BDO:n selvityksen vaihtoehtojen pohjalta.

Tuleva hyvinvointialueuudistus tulee vaikuttamaan kuntien organisaatorakenteisiin ja johtamisjärjestelmiin. Tulevaisuuden kunnan rooleja tulevat olemaan mm. sivistys, elinkeino ja työllisyys, kehittäjä, hyvinvointi, osallisuus ja yhteisö sekä elinympäristö. Kuntien tehtävänä tulee olemaan edistää kuntalaisten hyvinvointia (osaamista ja kulttuuria, elinvoimaa sekä paikallista identiteettiä ja demokratiaa sekä kehittää elinympäristöä). Oriveden kaupungin palveluista hyvinvointialueelle siirtyy sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen lisäksi mm. oppilashuolto, kuntouttava työtoiminta sekä osa ateria- ja siivouspalvelujen tukitoimista.

BDO:lta on pyydetty tarjousta vuonna 2017 tehdyn selvityksen päivittämisestä. Tavoitteena on löytää tunnistaa tarpeita ja keinoja, joilla Oriveden kaupunki voi tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti kehittää organisaatiotaan ja johtamisjärjestelmäänsä vastaamaan entistä paremmin muuttuvaa toimintaympäristöä. Lisäksi tarkoituksena on selvittää, onko nykyisessä hallinto- ja organisaatorakenteessa muutostarpeita.

BDO:n tarjous selvityksen päivittämisestä vaatii alustavan suunnitelman mukaan 13-14 htp:n työpanoksen 1.050 €/htp (alv 0 %). Työsuunnitelman mukaan selvitykseen sisältyy nykytilan kartoitus, palvelukeskusten johtajien haastattelut, tulosalueiden vetäjien sähköinen kysely, haastattelujen ja kyselyjen tulosten sekä muun tausta-aineiston analysointi sekä havaintojen ja johtopäätösten esittäminen raportin muodossa. Selvitys toteutetaan loppuvuoden 2022 aikana.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus tilaa päivityksen Oriveden kaupungin johtamisjärjestelmän kehittämisen selvitykseen BDO Oy:ltä heidän tarjouksensa mukaisesti.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Todettiin, että erityisenä painopisteenä BDO Oy:n selvitystyössä tulee olla tulevaisuuden organisaation vaihtoehtojen kartoittaminen.

Eron myöntäminen kunnallisista luottamustehtävistä ja täydennysvalinta

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 190
407/00.00.01.03/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Väestötietojärjestelmästä saadun tiedon mukaan Heidi Syrjänen (KOK) on muuttanut toiselle paikkakunnalle 18.5.2022, joten hän on esteellinen toimimaan ympäristölautakunnassa varajäsenenä. Heidi Syrjänen ei ole toimittanut kaupungille eronpyyntöä luottamustehtävästään.

Ympäristölautakunta 1.8.2021-31.5.2025:

(Kvalt 23.8.2021 § 58)

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
pj. maatalousyrittäjä Manu Salomaa	LVI-asentaja Joni Nieminen
vpj. maanviljelijä, eläkkeellä Pekka Tuhkanen	geologi, eläkkeellä Eelis Pulkkinen
työsuojeluvaltuutettu Minna Juuti	asiakkuusasiantuntija Henna Sistonen
kirvesmies Valtteri Keronen	erikoisröntgenhoitaja, sairaankuljettaja Matti Saario
pääkäyttäjä Minna Knuuttila	artenomi, yrittäjä Sara Häkkinen
laboratoriomestari Matti Loponen	insinööri Timo Malinen
manager Minna Mäntymäki	sairaanhoitaja, vastaava ohjaaja Heidi Syrjänen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. Myöntää Heidi Syrjäselle eron 1.6.2022 alkaen paikkakunnalta muuton johdosta ympäristölautakunnan varajäsenen tehtävistä.

2. Valitsee ympäristölautakuntaan Heidi Syrjäsen tilalle varajäseneksi uuden henkilön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Kaupunginhallitus 12.09.2022 § 191

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1.	Johtoryhmä:
-	Muistio 22.8.2022.
2.	Urijalan kunta:
-	Ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta 15.8.2022 § 147 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen.
3.	Vesilahden kunta:
-	Ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta 15.8.2022 § 130 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen.
4.	Pirkkalan kunta:
-	Ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta 22.8.2022 § 175 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen.
5.	Valkeakosken kaupunki:
-	Ote kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 22.8.2022 § 216 Maaseutu-hallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen.
6.	Vammaisneuvosto:
-	Vammaisneuvoston 21.6.2022 kokouksen pöytäkirja.
7.	Vanhusneuvosto:
-	Vanhusneuvoston 25.8.2022 kokouksen pöytäkirja.
8.	Elinvoimajaosto:
-	Elinvoimajaoston 31.8.2022 kokouksen pöytäkirja.
9.	Henkilöstöjaosto:
-	Ote henkilöstöjaoston pöytäkirjasta 25.8.2022 § 17 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuosille 2022-2023.
10.	Kehyskunnat:
-	Tampereen kehyskuntien valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajien ja kuntajohtajien 17.8.2022 kokouksen muistio.
11.	Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto:
-	Päätös 17.8.2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen / HLS-Avustajapalvelut Oy.

-	Päätös 17.8.2022 Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti / Vendla-palvelut Oy.
-	Päätös 18.8.2022 Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti / AddSecure Smart Care Oy.
12.	Tampereen kaupunki:
-	Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 24.8.2022 kokouksen pöytäkirja.
-	Elinvoima- ja osaamislautakunnan 24.8.2022 kokouksen pöytäkirja.
-	Ote elinvoima- ja osaamislautakunnan pöytäkirjasta 24.8.2022 § 93 Sopimus Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken.
-	Tampereen sosiaali- ja terveyslautakunnan 25.8.2022 kokouksen pöytäkirja.
-	Yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston 1.9.2022 kokouksen pöytäkirja.
-	Ote yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston pöytäkirjasta 1.9.2022 § 21 Alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston talousarvion hyväksyminen vuosille 2023-2024.
-	Alueellinen jätehuoltolautakunnan 7.9.2022 kokouksen pöytäkirja.
-	Elinvoima- ja osaamislautakunnan 13.9.2022 kokouksen esityslista (kokouksessa tehty lisäys).
-	Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 14.9.2022 kokouksen esityslista (kokouksessa tehty lisäys).
-	Tampereen sosiaali- ja terveyslautakunnan 15.9.2022 kokouksen esityslista (kokouksessa tehty lisäys).
13.	Pirkanmaan ELY-keskus:
-	Työllisyyskatsaus heinäkuu 2022.
14.	Pirkanmaan TE-toimisto:
-	Tiedote heinäkuun 2022 tilannekatsaus.
15.	Tampereen kaupunkiseutu:
-	Seutukatsaus kesäkuu 2022.
-	Seutuhallituksen 31.8.2022 kokouksen esityslista.
-	Kuntajohtajakokouksen 9.9.2022 asialista.
16.	Valvira:
-	Ilmoitus 29.8.2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Lääkärikeskus Digilääkäri oy.
-	Päätös 1.9.2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Kuuleva Oy.
17.	Aseman pysäköintialueen järjestelyä koskeva asia ja kiinteistörekisteriote. Kaupunginhallitus päätti, että kaupunki ei hae maanmittaustoimistusta tieoikeutta varten.
18.	Nuorten Kampus:

Kaupunginhallitus

§ 191

12.09.2022

-	Kutsu tutustumaan Nuorten Kampuksen toimintaan 13.10.2022 kello 17-19.
---	--

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 175, § 176, § 177, § 178, § 180, § 182, § 183, § 187, § 188, § 190, § 191

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 179, § 181, § 184, § 185, § 186**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Oriveden kaupunki / Kirjaamo
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, Orivesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua

- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjanotteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 189**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Oriveden kaupunki / Kaupunginhallitus
PL 7
35301 Orivesi
Puh. 03 5655 6000
Faksi. 03 5655 6190
kirjaamo(at)orivesi.fi

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Oriveden kaupunki

PL 7

35301 Orivesi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.