

Tekniset palvelut, hallintopalvelut

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja Matti Vesava

Hallintopalveluiden tehtävänä on huolehtia tekniikka- ja ympäristöpalveluiden suunnittelu-, neuvonta-, toimisto- yms. tehtävien keskitetystä hoitamisesta ja toimintaedellytysten luomisesta eri tulosalueiden toiminnalle.

Hallintopalvelut -tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Rakennusvalvonta ohjaa kaavoituksen toteutumista ja rakennetun ympäristön kehittymistä vastamalla rakentamisen neuvonnasta ja valvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia turvallisen, terveellisen, viihtyisän ja kauniin rakennuskannan muodostumisesta. Huomioon otetaan rakentajan, naapurin, ympäristön ja yhteiskunnan velvollisuudet ja oikeudet. Tähän pyritään ohjauksella, neuvonnalla, lupapäätöksillä ja valvonnalla siten kuin maankäyttö- ja rakennuslainsäädäntö edellyttää. Lisäksi rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu rakennuksia koskevat tarvittavat lausunnot, työvaihetarkastukset sekä valvontatehtävät.

Ympäristönsuojelun tehtävänä on hoitaa ympäristölupiin ja maa-aineslupiin liittyvät asiat sekä ympäristölainsäädännön mukaiset muut tehtävät kuten ilmoitus- ja valvonta-asiat. Lisäksi ympäristönsuojelu seuraa ympäristön tilaa ja tekee tiedottamista ja neuvontaa.

Yksityistieasiat Yksityistieavustuksiin liittyvät asiat.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Valmistelemme yhdessä kaavoituksen kanssa uusien alueiden kunnallisteknisiä ratkaisuja. Joustava sähköinen rakentamisen lupamenettely ja asiakaslähtöinen neuvonta. Mittarina asiakaspalautteet. -Varaudumme kouluttautumalla mm. mahdollisiin lakimuutoksiin osallistamalla määrärahojen puitteissa tarjottavaan koulutukseen ja kurssitukseen	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvoivia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Turvalliset ja hyvin hoidetut kulkuyhteydet; mittarina asiakaspalaute Kuntalauskyselyt tekniikan alan toiminnoista ja hankkeista.	
Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi <ul style="list-style-type: none">- Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä	Työssä jaksaminen ja vähäiset poissaolot.	

- Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti	Työntekijät mukaan suunnittelemaan ratkaisuja ja työtapoja.	
--	---	--

Tilapalvelu

Tilivelvollinen: Kiinteistöpäällikkö Jaana Rajantaus

Kiinteistöpäällikön tehtävänä on vastata tilapalvelujen tulosalueesta. Tilapalvelun tehtävänä on järjestää ja vastata kaupungin omistamien kiinteistöjen kiinteistöhuollosta, hoidosta ja korjauksista, vastata kaupungin vuokraamien huoneistojen ja kiinteistöjen hallinnasta sekä järjestää ateria- ja siivouspalvelut kaupungin palvelukeskuksille.

Palvelupäälliköllä on vastuu ateria- ja siivouspalveluiden palveluyksikön toiminnan kehittämisestä ja taloudesta, vastuu palveluyksikön henkilöstöasioista, vastuu palveluyksikön sisäisistä ja ulkoisista yhteistyömuodoista ja tiedottamisesta.

Tilapalvelu -tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Kiinteistöhuollon tehtävänä on hoitaa, huoltaa ja pitää kunnossa kaupungin omistamat kiinteistöt sekä huoltaa sopimuksen mukaan kaupunkikonserniin kuuluvien yhtiöiden kiinteistöjä sekä vastata kaupungin vuokraamien huoneistojen ja kiinteistöjen hallinnasta.

Ateriapalvelun tehtävänä on tuottaa kaupungin palvelukeskusten asiakkaille sekä henkilöstölle ateriapalveluita.

Siivouspalvelun tehtävänä on tuottaa kaupungin palvelukeskusten kiinteistöihin siivouspalvelua.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Kiinteistöjen kehittäminen yhdessä palvelukeskusten ja käyttäjien kanssa heidän tarpeidensa mukaisesti. Käyttäjäkyselyt ja palaute korjausurakoiden jälkeen kuinka on onnistuttu.	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvoivia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Turvataan kiinteistöjen turvalliset ja terveelliset työskentelyolosuhteet, joissa on hyvä tehdä töitä ja opiskella. Reagoidaan ripeästi olosuhteisiin, joilla on vaikutusta sisäilman laatuun kaupunginsisäilmaohjeistuksen mukaan. Kysely vuosittain tai tehdyn toimenpiteen jälkeen.	

<p>Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä - Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti 	<p>Sairaspoissaolojen vähentäminen.</p> <p>80 % henkilöstöstä suorittaa hyvinvointipassin.</p> <p>Toiminnan ja talouden raportointi kirjallisesti kolmen (3) kuukauden jaksoissa.</p> <p>Hallintoakatemian koulutukset esihenkilöille. Jokainen esihenkilö suorittaa vuosittain vähintään kaksi omassa työssä tarvittavaa koulutusta.</p>	
--	---	--

Kunnallistekniikka

Tilivelvollinen: Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Kunnallistekniikan tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Liikenneväylät ja konekeskus -tulosyksikkö huolehtii kaupungin katuverkon ylläpitämisestä, suunnittelusta ja rakentamisesta. Toiminnan toteuttamiseen käytetään kaupungin omaa konekeskusta ja henkilöstöä sekä paikallisten yrittäjien palveluita. Tulosyksikkö huolehtii myös kaupungin vesihuoltoverkostojen kunnossapidosta ja rakentamisesta.

Puistot ja yleiset alueet -tulosyksikkö vastaa julkisten viheralueiden ja leikkikenttien suunnittelusta ja hoidosta. Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon kompostoidusta jätevesilietteestä jatkojalostetaan multaa viherrakentamiseen ja myyntiin. Tulosyksikkö huolehtii myös kaupungin matonpesupaikoista ja pieneläinhautausmaasta.

Kunnallistekniikan vastuulla on romuajoneuvoista huolehtiminen ja roskaantuneiden alueiden siistiminen.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Kunnallistekniikka luo yhdessä kaavoituksen kanssa yrityksille helposti lähestyttäviä, rakenteeltaan toimivia ja sijainniltaan kiinnostavia toimitilaluotteita Katujen toiminnallisuuden ja luokituksen arviointi Hyvin hoidettu ja toimiva viherympäristö lisää alueen houkuttelevuutta ja parantaa alueen imagoa Leikkipaikkojen ja puistojen suunnitelmallinen kehittäminen Tyytyväisyyskyselyt, esittelyt somessa	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvoivia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Kuntalaisten osallistaminen puistojen ja viheralueiden suunnitteluun sekä kunnossapitoon->kuntalaiskysely Turvallisuuskohteet Kunnallistekniikan vuoden 2023 työkohteista kartta/tiedot nettisivuille. Isompiin kohteisiin yleisötilaisuus	
Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi	Koulutuksen lisääminen koko kunnallistekniikan henkilöstölle	

<ul style="list-style-type: none">- Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä- Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti	<p>Kunnallistekniikan uudistaminen työmenetelmien sekä materiaalivalintojen osalta huomioiden talous sekä ympäristövaikutukset.</p> <p>Yhteistyöt koululaitosten kanssa</p>	
---	---	--

Vesihuoltolaitos

Tilivelvollinen: Vesilaitos, LVI-tekniikko Esko Mäntysaari;
Viemärlaitos, puhdistamonhoitaja Markku Suhonen
Verkosto, kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on järjestää raakaveden ottamistoiminnan ja hyvälaatuisen talousveden toimittamisen kuluttajille sekä järjestää jätevesien vastaanoton ja niiden puhdistamisen ympäristölle vaarattomaan muotoon. Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on lisäksi ylläpitää ja saneerata rakennettuja vesi- ja viemäriverkostoja sekä rakentaa yhteiskunnan tarpeisiin vesi- ja viemäriverkosta.

Vesihuoltolaitoksen tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Vesihuoltolaitoksen yleisjohdossa hoidetaan vesihuoltolaitoksen liittymissopimusasiat, laskutusasiat ja asiakaspalvelu.

Vesilaitoksen toiminta sisältää raakaveden ottamisen pohjavedenottamoilta, veden neutraloinnin Hirsilän vedenkäsittelylaitoksella ja jakelun toiminta-alueen kuluttajille, osaan Eräjärven Seudun Vesiosuuskunnan verkostoa sekä Kangasalan kunnassa toimivalle Ponsan vesiosuuskunnalle. Raakavesi otetaan pääsääntöisesti Kiviharjun ja Yrösjoen pohjavedenottamoilta. Vesilaitoksella on käytettävissään kaksi varavedenottamoita ja runkoputkiyhteys Juupajoen kunnan Huikonkankaan vedenottamoon.

Viemärlaitoksen toiminta sisältää laitoksen verkostoon liittyneiden kiinteistöjen jätevesien vastaanoton, johtamisen ja puhdistamisen ympäristölle vaarattomaan muotoon. Viemärlaitos ottaa vastaan Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla asumisessa syntyviä sako- ja umpikivialiitteitä, jotka puhdistetaan ympäristölle vaarattomaan muotoon.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Otamme huomioon kuntalaisaloitteet vesi- ja viemäriinjojen suunnittelun ja rakentamisen yhteydessä.	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvointia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Laadukkaan talousveden tuottaminen ja vedenjakelu Talousveden laatuvaatimusten täyttyminen Vesilaitoksen toimintahäiriöiden määrä:	

	<p>>50 liittyjää koskeva jakeluhäiriö enintään 2 kpl/v</p> <p><50 liittyjää koskeva jakeluhäiriö enintään 8 kpl/v</p> <p>Jätevedenpuhdistamon tarkkailutokset ovat hyvät ja lupavaatimukset täyttävät.</p>	
<p>Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä - Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti 	<p>Henkilökunnan osaamisen ylläpitäminen ja henkilöstön tasapuolinen kohtelu.</p> <p>-Ylläpidämme henkilökunnan osaamista osallistumalla määrärahojen puitteissa tarjottavaan koulutukseen, messutapahtumiin sekä kurssituksiin.</p> <p>- Johtamisessa huomioidaan henkilöstön kannanotot ja mahdollisesti esiin tuleviin epäkohtiin puututaan nopeasti.</p>	

TALOUSARVIO JA SUUNNITELMA

Lautakunta
Ulkoisen/Sisäinenraportti 100
01.01.2023 - 31.12.2023

EUR

	Tilinp. 2021	Ed.bud+m 2022	Budj. 2023	Muutos %	TS2 tuh. 2024	TS3 tuh. 2025
00005009 A9 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005103 A9 TEKNISTEN PALVELUJEN HALLINTO						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3200 Maksutuotot	199.069	140.000	140.000		140	140
3300 Tuet ja avustukset		240	240		0	0
3000 TOIMINTATUOTOT	199.069	140.240	140.240		140	140
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-278.889	-349.580	-378.040	8,1	-384	-390
4300 Palvelujen ostot	-876.429	-900.420	-187.270	-79,2	-187	-187
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3.405	-9.660	-9.660		-10	-10
4700 Avustukset	-147.993	-154.000	-154.000		-154	-154
4800 Muut toimintakulut	-22.019	-24.000	-24.000		-24	-24
4000 TOIMINTAKULUT	-1.328.735	-1.437.660	-752.970	-47,6	-759	-765
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1.129.666	-1.297.420	-612.730	-52,8	-619	-625
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-6.001					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-18.273					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-24.274					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1.153.940	-1.297.420	-612.730	-52,8	-619	-625
00005009 A9 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005202 A9 TILAPALVELU						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot	1.677.705	1.579.810	960.180	-39,2	960	960
3300 Tuet ja avustukset	29.206					
3400 Muut toimintatuotot	4.901.873	4.912.300	5.191.755	5,7	5.270	5.270
3000 TOIMINTATUOTOT	6.608.783	6.492.110	6.151.935	-5,2	6.230	6.230
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-2.476.978	-2.522.900	-1.816.621	-28,0	-1.854	-1.890
4300 Palvelujen ostot	-1.195.830	-1.312.940	-730.660	-44,3	-736	-736
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.383.976	-1.559.780	-1.397.160	-10,4	-1.401	-1.401
4800 Muut toimintakulut	-319.865	-278.540	-394.450	41,6	-396	-396
4000 TOIMINTAKULUT	-5.376.649	-5.674.160	-4.338.891	-23,5	-4.387	-4.423
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	1.232.134	817.950	1.813.044	121,7	1.843	1.807
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-1.301.112	-1.286.531	-1.334.489	3,7	-1.342	-1.279
7200 Kertaluonteiset poistot	-190.312					
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-1.491.424	-1.286.531	-1.334.489	3,7	-1.342	-1.279
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-67.864					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-330.186					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-398.050					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-657.339	-468.581	478.555	-202,1	501	528
00005009 A9 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005302 A9 KUNNALLISTEKNIikka						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot	287.943	306.350	306.350		306	306
3300 Tuet ja avustukset	30.480	30.250	30.250		30	30
3400 Muut toimintatuotot	9.110	1.900	1.900		2	2
3000 TOIMINTATUOTOT	327.533	338.500	338.500		339	339

TALOUSARVIO JA SUUNNITELMA

Lautakunta
Ulkoinen/Sisäinenraportti 100
01.01.2023 - 31.12.2023

EUR

	Tilinp. 2021	Ed.bud+m 2022	Budj. 2023	Muutos %	TS2 tuh. 2024	TS3 tuh. 2025
3700 Valmistus omaan käyttöön	46.290	37.950	37.950		38	38
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-486.698	-468.351	-492.890	5,2	-498	-504
4300 Palvelujen ostot	-603.621	-515.940	-515.940		-516	-516
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-136.139	-219.790	-265.600	20,8	-266	-266
4800 Muut toimintakulut	-118.229	-105.340	-105.340		-105	-105
4000 TOIMINTAKULUT	-1.344.687	-1.309.421	-1.379.770	5,4	-1.385	-1.391
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-970.864	-932.971	-1.003.320	7,5	-1.009	-1.014
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-695.294	-687.750	-1.170.569	70,2	-1.343	-1.388
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-695.294	-687.750	-1.170.569	70,2	-1.343	-1.388
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-14.366					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-137.306					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-151.672					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1.817.830	-1.620.721	-2.173.889	34,1	-2.352	-2.402
00005009 A9 TEKINEN LAUTAKUNTA						
00005901 A9 VESIHUOLTOLAITOS						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot		2.167.910	2.167.910		2.168	2.168
3300 Tuet ja avustukset		800	800		1	1
3000 TOIMINTATUOTOT		2.168.710	2.168.710		2.169	2.169
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut		-410.640	-416.560	1,4	-425	-433
4300 Palvelujen ostot		-246.930	-246.930		-247	-247
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-316.540	-413.920	30,8	-414	-414
4800 Muut toimintakulut		-30.140	-30.140		-30	-30
4000 TOIMINTAKULUT		-1.004.250	-1.107.550	10,3	-1.116	-1.124
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	1.164.460	1.061.160	-8,9	1.053	1.045
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot		-576.673	-562.090	-2,5	-589	-645
7000 Poistot ja arvonalentumiset		-576.673	-562.090	-2,5	-589	-645
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-848					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-848					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-848	587.787	499.070	-15,1	464	400
00005009 A9 TEKINEN LAUTAKUNTA						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot	1.965.648	4.054.070	3.434.440	-15,3	3.434	3.434
3200 Maksutuotot	199.069	140.000	140.000		140	140
3300 Tuet ja avustukset	59.686	31.290	31.290		31	31
3400 Muut toimintatuotot	4.910.983	4.914.200	5.193.655	5,7	5.272	5.272
3000 TOIMINTATUOTOT	7.135.385	9.139.560	8.799.385	-3,7	8.878	8.878
3700 Valmistus omaan käyttöön	46.290	37.950	37.950		38	38
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-3.242.565	-3.751.471	-3.104.111	-17,3	-3.161	-3.217
4300 Palvelujen ostot	-2.675.880	-2.976.230	-1.680.800	-43,5	-1.686	-1.686
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.523.520	-2.105.770	-2.086.340	-0,9	-2.090	-2.090
4700 Avustukset	-147.993	-154.000	-154.000		-154	-154
4800 Muut toimintakulut	-460.112	-438.020	-553.930	26,5	-556	-556
4000 TOIMINTAKULUT	-8.050.070	-9.425.491	-7.579.181	-19,6	-7.647	-7.703

TALOUSARVIO JA SUUNNITELMA

Lautakunta
Ulkoinen/Sisäinenraportti 100
01.01.2023 - 31.12.2023

EUR

	Tilinp. 2021	Ed.bud+m 2022	Budj. 2023	Muutos %	TS2 tuh. 2024	TS3 tuh. 2025
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-868.395	-247.981	1.258.154	-607,4	1.268	1.213
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-1.996.406	-2.550.954	-3.067.148	20,2	-3.274	-3.312
7200 Kertaluonteiset poistot	-190.312					
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-2.186.717	-2.550.954	-3.067.148	20,2	-3.274	-3.312
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-88.231					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-486.613					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-574.844					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3.629.957	-2.798.935	-1.808.994	-35,4	-2.005	-2.100