

Tekninen lautakunta

Aika 10.02.2022 klo 17:00 - 19:05

Paikka Sähköinen Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Nuorisovaltuuston lautakuntaedustajapyyntö vuodelle 2022	5
§ 4	Nuorisovaltuuston lautakuntakummin valinta	6
§ 5	Teknisen lautakunnan kokousten kokousaika ja kokouspaikka sekä pöytäkirjojen tarkastaminen ja yleisesti nähtävänä pitäminen yms. vuonna 2022	8
§ 6	Teknisten palvelujen tulosalueiden vastuuhenkilöiden ja heidän sijaisten nimeäminen vuodelle 2022	10
§ 7	Teknisten palvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2022	11
§ 8	Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelmat vuodelle 2022	12
§ 9	Työohjelmat vuodelle 2022	13
§ 10	Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat	14
§ 11	Lausunto Tampere-Jyväskylä ratahanke: Orivesi-Jyväskylä liikennepaikkojen ja raiteiden kehittäminen, ratasuunnitelma, Orivesi, Jämsä ja Muurame	17
§ 12	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	20
§ 13	Ilmoitusasiat	21
§ 14	Muut esille tulevat asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aitolahti Annamari	17:00 - 19:05	Puheenjohtaja	
	Vihusaari Kimmo	17:00 - 19:05	Varapuheenjohtaja	
	Koskinen Joni	17:00 - 19:05	Jäsen	
	Kukkonen Anu	17:00 - 19:05	Jäsen	
	Lind Mari	17:00 - 19:05	Jäsen	
	Majamäki Juha	17:00 - 19:05	Jäsen	
	Salminen Jari	17:00 - 19:05	Jäsen	
	Sikala Touko	17:00 - 19:05	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Viljanen Jussi	17:00 - 18:13	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Järvinen Helmi	17:09 - 19:05	Nuorisovaltuuston edustaja	

Muu	Vesava Matti	17:00 - 19:05	Esittelijä	
	Kontu Soile	17:00 - 19:05	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Annamari Aitolahti
puheenjohtaja

Soile Kontu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus Orivedellä 15.2.2022

Juha Majamäki
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Vihusaari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

yleisessä tietoverkossa 16.2.2022

Toimistosihtööri

Soile Kontu

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 1

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

1/2022

4

Tekninen lautakunta

§ 2

10.02.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Juha Majamäki ja Kimmo Vihusaari.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Majamäki ja Kimmo Vihusaari.

Nuorisovaltuuston lautakuntaedustajapyyntö vuodelle 2022

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 3
54/00.00.01.02/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin hallintosäännön 157 §:n mukaan lautakunnat päättävät nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissaan.

Oriveden nuorisovaltuusto on lähettänyt lautakuntaedustajapyyntön, jossa esitetään, että nuorisovaltuutettu Helmi Järvinen voisi toimia vuoden 2022 aikana teknisen lautakunnan kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeudella ja että Helmi Järviselle lähetettäisiin kokouskutsu teknisen lautakunnan kokouksiin ja että hänelle maksettaisiin kokouspalkkio.

Varaedustajaksi nuorisovaltuusto esittää Senja Hannilaa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy lautakuntaedustajapyyntön ja myöntää nuorisovaltuutettu Helmi Järviselle puhe- ja läsnäolo-oikeuden teknisen lautakunnan kokouksiin vuodelle 2022 sekä hyväksyy, että Helmi Järviselle lähetetään kokouskutsu teknisen lautakunnan kokouksiin ja että hänelle maksetaan kokouspalkkio.

Tekninen lautakunta hyväksyy Helmi Järvisen varaedustajaksi Senja Hannilan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston lautakuntakummin valinta

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 4
56/00.00.01.02/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Nuorisovaltuustoja tai vastaavia on ollut kuntien hallinnoissa jo 1990-luvun loppupuolelta saakka. Oriveden nuorisovaltuuston perustamisidea lähti liikkeelle vuonna 1999 kirjatusta valtuustoaloitteesta. Vuoden 2000 lokakuussa järjestettiin nuorisovaltuuston vaalit ja ensimmäinen nuorisovaltuusto aloitti toimintansa 1.1.2001.

Nuorisovaltuustojen toiminta tuli lakisääteiseksi 2015, kun se kirjattiin uuteen kuntalakiin. Kuntalain 26 § mukaan kuntien on asetettava nuorisovaltuusto nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi.

Nuorisovaltuustoille on annettava mahdollisuus vaikuttaa kaikkien kunnan toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan.

Nuorisovaltuustot edustavat kunnan nuoria kunnallisessa päätöksenteossa. Demokraattisesti valittujen nuorisovaltuustojen tehtävänä on tuoda nuorten ääni kuuluviin, ottaa kantaa ajankohtaisiin asioihin sekä tehdä aloitteita ja kannanottoja.

Nuorisovaltuustojen tarkoituksena on myös tiedottaa nuoria kunnan päättäjien toiminnasta sekä auttaa nuoria löytämään keino ja vaikuttaa. Lisäksi ne edistävät vuoropuhelua nuorten ja päättäjien välillä ja ottavat nuoret aidosti mukaan yhteiseen päätöksentekoprosessiin.

Nuorisovaltuustot järjestävät erilaisia tapahtumia, kampanjoita ja tempauksia.

Oriveden nuorisovaltuusto on lähettänyt 24.1.2022 seuraavanlaisen kummipyynnön:

"Oriveden nuorisovaltuusto esittää Oriveden tekniselle lautakunnalle, että se valitsisi keskuudestaan lautakuntakummin ja varakummin nuorisovaltuustolle. Kummi toimisi lautakunnan luottamushenkilön näkökulmasta katsottuna yhteyshenkilönä nuorisovaltuustoon ja samalla tukisi nuorisovaltuuston lautakuntaedustajaa mahdollisuuksiensa mukaan ennen lautakunnan kokouksia. Toivottavaa olisi, että kummi toimisi lautakunnan edustajana koko toimikautensa seuraaviin kunnallisvaaleihin asti.

Oriveden lautakunnat valitsivat syksyllä 2019 lautakuntakummit, mutta vuoden 2021 kunnallisvaalien jälkeen lautakuntien kokoonpanot ovat muuttuneet."

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Tekninen lautakunta

§ 4

10.02.2022

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee kummipyynnön tiedokseen ja nimeää nuorisovaltuuston lautakuntakummin ja varakummin 31.5.2025 saakka kestäväksi toimikaudeksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Tekninen lautakunta nimesi nuorisovaltuuston lautakuntakummiksi Anu Kukkosen ja varakummiksi Joni Koskisen.

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja Helmi Järvinen saapui kokoukseen ennen tämän asian käsittelyn alkua kello 17.09.

Teknisen lautakunnan kokousten kokousaika ja kokouspaikka sekä pöytäkirjojen tarkastaminen ja yleisesti nähtävänä pitäminen yms. vuonna 2022

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 5

95/00.02.16/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Hallintosäännön IV osassa Päätöksenteko- ja hallintomenettely säädetään yleisesti kokousmenettelystä. Toimielin päättää seuraavista asioista:

- kokousajasta
- kokouspaikasta
- pöytäkirjojen tarkastamisesta
- pöytäkirjojen yleisesti nähtävänä pitämisestä

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että vuonna 2022 toimitaan seuraavasti:

- 1) Tekninen lautakunta päättää, että lautakunnan kokoukset vuoden 2022 aikana pyritään pitämään pääsääntöisesti tarpeen mukaan torstaisin alkaen kello 17.00. Lisäksi tekninen lautakunta voi kokoontua tarpeen vaatiessa muulloinkin,
- 2) Tekninen lautakunta kokoontuu kokouksiin kaupungintalon kokoushuoneessa. Mahdollisista poikkeuksista kokoontumispaikoiksi tekninen lautakunta päättää etukäteen aina erikseen,
- 3) Teknisen lautakunnan kokouspöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa läsnä ollutta jäsentä tai varajäsentä, jotka valitaan jokaisessa kokouksessa erikseen,
- 4) Teknisen lautakunnan kokouspöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään kolmantena (3.) työpäivänä kokouksesta, ellei kokouksessa päätetä muuta tarkastusaikaa tai -paikkaa,
- 5) Teknisen lautakunnan kokouspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä neljäntenä (4.) työpäivänä kokouksesta yleisessä tietoverkossa, ellei kokouksessa päätetä muuta nähtävänä pitämisaikaa tai -paikkaa,
- 6) Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat asetetaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon aina päätöksentekopäivää seuraavana arkimaanantaina, ellei viranhaltijapäätöksessä muuta päätetä,
- 7) Todetaan, että teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ovat nähtävänä pitämisaajan jälkeen julkisina asiakirjoina aina jokaisen tutustuttavissa,
- 8) Edellä 6-kohdassa todettujen teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tulee toimittaa aina hallintosäännön 58 §:n mukaisesti tiedoksi kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan

puheenjohtajille, kaupunginjohtajalle sekä tekniselle johtajalle mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten, ottaen kuitenkin huomioon kuntalain 92 §:n 5-momentti ja hallintosäännön 58 §:n 2-momentti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen tulosalueiden vastuuhenkilöiden ja heidän sijaisten nimeäminen vuodelle 2022

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 6
96/00.01.01.01/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan palvelukeskusten vastuuhenkilöt päättää asianomainen lautakunta.

Kaupunginvaltuusto päättää talousarvion hyväksymisen yhteydessä vuosittain tulosalueet sekä nimeää tili- ja vastuuvolliset viranhaltijat.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 29.11.2021 hyväksynyt vuoden 2022 talousarviossa teknisille palveluille alla olevat tulosalueet.

Esitys tulosalueiden vastuuhenkilöiksi ja heidän varahenkilöikseen on seuraava:

<u>Tulosalue</u>	<u>Vastuuhenkilö</u>	<u>Vastuuhenkilön sijainen</u>
Hallintopalvelut	Tekninen johtaja	II rakennustarkastaja
Tilapalvelu	Kiinteistöpäällikkö	Rakennuttajainsinööri
Kunnallistekniikka	Kunnallistekniikan päällikkö	Työmaamestari
Vesihuoltolaitos	Tekninen johtaja	Kunnallistekniikan päällikkö
Yksityistieasiat	Tekninen johtaja	Ympäristöinsinööri

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä yllä esitetyt tulosalueiden vastuuhenkilöt ja heidän sijaiset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisten palvelujen laskujen hyväksyjät vuonna 2022

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 7
97/02.02.00.05/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Kaupunginhallituksen 13.12.2021 hyväksymän talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohjeen mukaan laskujen hyväksyjät määrää hallintokunnan toimielin tai palvelukeskuksen johtaja.

Esitys tulosalueiden laskujen hyväksyjiksi ja heidän sijaisikseen on seuraava:

<u>Tulosalue</u>	<u>Laskujen hyväksyjä</u>	<u>Sijainen</u>
Hallintopalvelut	Tekninen johtaja	Teknisten palvelujen toimistosihteeri
Tilapalvelu	Kiinteistöpäällikkö	Rakennuttajainsinööri
Ateria- ja siivouspalvelut	Palvelupäällikkö	Kiinteistöpäällikkö
Kunnallistekniikka	Kunnallistekniikan päällikkö	Tekninen johtaja
Vesihuoltolaitos	Tekninen johtaja	Kunnallistekniikan päällikkö
Yksityistieasiat	Tekninen johtaja	Ympäristöinsinööri

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä yllä esitetyt tulosalueiden laskujen hyväksyjät ja heidän sijaiset vuodelle 2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelmat vuodelle 2022

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 8
48/02.02.00.03/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 29.11.2021 §:ssä 92 vuoden 2022 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2024.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 13.12.2021 §:ssä 344 hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022–2024 taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeet.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje on liitteenä.

Talousarviolla 2022 osoitetaan kaupungin toimintojen rahoitus ja tavoitteet vuositasolla hallintokuntia sitovasti.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät omien toimialojensa käyttösuunnitelmat.

Käyttösuunnitelmat vuodelle 2022, jotka perustuvat kaupunginvaltuuston antamiin tulosalueittaisiin määrärahoihin, on toimitettava 18.2.2022 mennessä talous- ja hallintojohtajalle, jonka jälkeen ne toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Teknisten palveluiden käyttösuunnitelmat ovat liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat käyttösuunnitelmat omalta osaltaan ja lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Työohjelmat vuodelle 2022

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 9
49/02.02.00.03/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Tekniset palvelut on laatinut hankeryhmäkohtaiset työohjelmat vuodelle 2022 hyväksytyn talousarvion investointiosan pohjalta.

Vuoden 2022 talousarvion investointiosassa on hankekohtainen investointiohjelma vuosille 2022–2024, jossa vuosi 2022 on laadittu käyttösuunnitelmatasoisena.

Julkisen käyttöomaisuuden ja vesihuoltolaitoksen hankeryhmissä on esitetty eri työkohteiden suoritustapa (oma työ/urakointi).

Omana työnä suoritettaviksi merkityissä kohteissa monet työvaiheet teetetään joko suoraan urakalla tai aikataksoja käyttäen alan urakoitsijoilla. Tällaisia työvaiheita on esimerkiksi louhinta, maankaivu, kuljetukset, kiviainestoimitukset ja sähköasennukset.

Oriveden kaupungilla on myös yhteishankkeita Väyläviraston ja Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa ja näistä hankkeista on tekninen johtaja laatinut oman käyttösuunnitelmansa.

Jos työohjelmiin ja niiden aikatauluihin tulee muutoksia vuoden aikana, tekninen johtaja tuo muutosesitykset teknisen lautakunnan käsittelyyn erikseen.

Työohjelmat ovat liitteinä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy laaditut työohjelmat ja päättää työohjelman mukaisesti omana työnä suoritettavat kohteet. Tekninen lautakunta päättää, että työohjelmat toimivat investointien käyttösuunnitelmina.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kokous keskeytettiin tauon ajaksi kello 18.11 - 18.13.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jussi Viljanen poistui kello 18.13.

Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat

91/10.03.01/2020

Tekninen lautakunta 25.06.2020 § 58

Teknisten palveluiden toimesta ovat valmistuneet kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat Mattilanpellon alueelle. Mattilanpellon alue sijaitsee keskustan asemakaava-alueella Kaupinrinteessä, kantatie 58:n länsipuolella.

Rakennettavia katuja ovat Mattilanniityntie, Niittykuja ja Hakamäentie.

Rakennettavan Mattilanniityntien pituus on 440 metriä. Ajouradan leveys on 6,0 metriä ja reunatuella erotetun kevyen liikenteen väylän leveys on 2,5 metriä. Kadun rakennekerroksien vahvuus on 0,85 metriä sisältäen 50 mm routaeristeen.

Rakennettavan Niittykujan pituus on 180 metriä. Ajouradan leveys on 5,0 metriä. Kadun rakennekerroksien vahvuus on 0,85 metriä sisältäen 50 mm routaeristeen.

Rakennettavan Hakamäentien pituus on 71 metriä. Ajouradan leveys on 6,5 metriä ja erillisen kevyen liikenteen väylän leveys on 2,5 metriä. Välikaistan leveys on 2,2 metriä. Kadun rakennekerroksien vahvuus on 0,85 m sisältäen 50 mm routaeristeen.

Rakennettavan Hakamäentien ja Mattilanniityntien yhdistävän kevyen liikenteen väylän pituus on 70 metriä. Kevyen liikenteen väylän leveys on 2,5 metriä ja rakennekerroksien vahvuus on 0,85 m sisältäen 50 mm routaeristeen.

Katujen kuivatus tapahtuu kadun molemminpuolisten salaojaputkien sekä hulevesiputkien välityksellä. Salaojat ovat 110 mm muoviputkea.

Hulevesiviemärien pituus on 1 172 metriä ja muovisia hulevesikaivoja on 42 kpl. Putket ovat 110–400 mm muoviputkia. Hulevedet johdetaan Mattilanniityntien itäpuolella olevaan avo-ojaan.

Kadun rakentamisen yhteydessä rakennetaan katuvalaistuksen vaatimat maakaapeloinnit ja 17 kpl SJ-2 ja 2 kpl SJ-1,3 betonisia pylväasperustuksia. Valaisinkorkeudet ovat 6, 7 ja 8 metriä.

Vesihuoltolinjat liittyvät olemassa oleviin linjoihin Uotilantien/Mattilanniityntien liittymässä.

Jäteveden runkolinja rakennetaan 160 mm putkista ja tonttiliittymät 110 mm putkista. Viemärin tarkastuskaivot ovat muovisia M 560/500 ja M 400/315 teleskooppikaivoja. Tarkastuskaivoja on 28 kpl.

Runkovesijohto on PE 110–10 ja PE 63-10 putkea.

Vesihuoltorunkolinjaa rakennetaan 1 163 metriä.

Liitteenä ovat Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan asemapiirustus, pituusleikkaus sekä tyyppi- ja kalleisuusleikkaus.

Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamisen kokonaiskustannusarvio on 838 000 euroa (alv 0 %).

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta päättää asettaa Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat julkisesti nähtäväksi maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 10
27/10.03.01.03/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat pidetään julkisesti nähtävillä 27.1.-9.2.2022 välisen ajan kaupungin verkkosivuilla sekä kaupungintalolla teknisissä palveluissa viraston aukioloaikoina kello 9.00 - 15.00. Mahdolliset muistutukset suunnitelmien johdosta on osoitettava Oriveden kaupungin tekniselle lautakunnalle ennen nähtävilläolon päättymistä.

Vuonna 2022 on tarkoitus rakentaa Mattilanpellon alueesta vaihe 1 ja sen eri kunnallisteknisiin rakentamisiin on talousarviossa varattuna seuraavat summat (alv 0 %) : viemärin rakentaminen 120.000 €, vesijohdon rakentaminen 55.000 €, kaavateiden rakentaminen 150.000 €.

Hankkeesta on tarkoitus pyytää urakkatarjouksia siten, että I-vaihe on kokonaisuudessaan valmis viimeistään 31.8.2022. Alueen tonttien myynti I-vaiheen alueella alkaa elokuussa 2022.

Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmista jätettiin nähtävänäoloaikana yksi (1) muistutus (liitteenä), jonka tekninen johtaja esitteli lautakunnalle kokouksessa. (kokouksessa tehty lisäys)

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen johtaja tekee ehdotuksensa lautakunnan kokouksessa suunnitelmien nähtävilläoloajan umpeuduttua.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä ehdotus: Tekninen lautakunta päättää:

1. ilmoittaa muistutuksen jättäjälle, että koska kaavassa tiealue on niin kapea, ei vesi- ja viemärijohtoja voida asentaa tiealueen ulkopuolelle,
2. että jatkossa kaavoja suunniteltaessa on vesi- ja viemäriinjoille varattava oma alueensa, johon ne voidaan asentaa,
3. hyväksyä Mattilanpellon alueen kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat ja pyytää niiden pohjalta tarjouksia vaihe 1:sen rakentamisesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

1/2022

16

Tekninen lautakunta

§ 10

10.02.2022

Lausunto Tampere-Jyväskylä ratahanke: Orivesi-Jyväskylä liikennepaikkojen ja raiteiden kehittäminen, ratasuunnitelma, Orivesi, Jämsä ja Muurame

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 11

609/10.03.01.01/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Väylävirasto on laatinut ratalain (110 / 2007) mukaisen Tampere-Jyväskylä ratahankkeen, johon kuuluu Orivesi-Jyväskylä liikennepaikkojen ja raiteiden kehittäminen, ratasuunnitelma, Orivesi, Jämsä ja Muurame.

Väylävirasto on pyytänyt Oriveden kaupunkia julkaisemaan tietoverkossaan (sähköinen ilmoitustaulu) suunnitelman yleisesti nähtäville 10.12.2021-10.1.2022.

Nähtävilläolon jälkeen Väylävirasto on ilmoittanut Oriveden kaupungille, että suunnitelmista ei tullut muistutuksia koskien Oriveden kaupungin aluetta.

Lausuntopyyntö 28.2.2022 mennessä (kaupunki hakenut lisääikää tähän asti):

Väylävirasto pyytää Oriveden kaupunkia :

- antamaan lausuntonsa nähtävillä olleesta suunnitelmasta
- tarkistamaan, että ajantasaiset kaavat ja kaavamääräykset sisältyvät nähtävillä asetettuihin suunnitelma-aineistoihin ja hyväksymisehdotuksessa luetellut kaavat ja niiden oikeat tiedot lausunnossaan
- toimittaa sähköisesti ne ratasuunnitelman käsittämälle alueelle vahvistetut ja hyväksytyt oikeusvaikutteiset kaavat erikseen (pelkkä kaavayhdistelmä ei riitä).

Väylävirasto pyytää, että Oriveden kaupunki lausunnossaan ilmoittaa:

- kunnan toimesta tehdyt vuorovaikuttamisen ja tiedoksiannon toimenpiteet (aloittamisesta ilmoittaminen tai kuuluttaminen sekä suunnitelmien nähtävillä asettaminen – toteutustavat ja – ajankohdat)
- toteutuuko laadittu suunnitelma alueellisen liikennejärjestelmäsuunnitelman tavoitteiden toteuttamista kaupungin alueella.
- kaupungin lausunnonannon ajankohtaa vastaava kaavatilanne vahvistettujen ja hyväksytyjen oikeusvaikutteisten yleiskaavojen, asemakaavojen ja ranta-asemakaavojen osalta, sekä ovatko kaavat yhdenmukaisia ratasuunnitelman kanssa. Jos kaavoitustilanteessa on tapahtunut muutoksia nähtäville asetettavasta suunnitelmassa kuvatussa, pyydetään kaupunkia yksilöimään muuttuneet kaavat lausunnossaan.
- sisällyttääkö kaupunki ratasuunnitelman mukaiset rautatien suoja- ja näkemäalueiden aiheuttamat rakentamisrajoitukset Oriveden yleiskaavaan.

Tekninen lautakunta

§ 11

10.02.2022

- onko kaupungilla huomauttamista ratasuunnitelman sisältyviin yleiskaava-alueella oleviin laskuoja-alueisiin tai laskuojiin.
- onko kaupungilla huomauttamista ratasuunnitelmaan sisältyviin rautatien kiertoteihin, varastoalueisiin tai varattavien yksityisten teiden tekemisiin ja / tai käyttöön.

Tekninen lautakunta Oriveden kaupungin hallintosäännön 29 §:n "Teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta", mukaan antaa kaupungin lausunnon asiasta.

Liitteenä Suunnitelmaselostus 30.11.2021 Tampere-Jyväskylä ratahanke: Orivesi-Jyväskylä liikennepaikkojen ja raiteiden kehittäminen, ratasuunnitelma Torkkelin liikennepaikka, Orivesi

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa Oriveden kaupungin lausuntona Väylävirastolle Tampere -Jyväskylä ratahankkeen liikennepaikkojen ja raiteiden kehittämisen ja ratasuunnitelman osalta seuraavaa:

- 1) Oriveden kaupunki pitää erittäin tärkeänä koko ratahankkeen eteenpäinviemistä ja rataliikenteen kehittämistä koko välillä Tampere-Jyväskylä.
- 2) Oriveden kaupungin alueella tehtävät liikennepaikkojen ja raiteiden kehittämistoimenpiteet tukevat alueen kehitystä ja kehittämistarpeita
- 3) Kaupunki on valmis neuvottelemaan kaupungin maa-alueille suunniteltujen rautatien rakentamiseen tarvittavan omistamansa maa-alueen luovuttamisesta rautatien rakentamistarpeisiin.
- 4) Kaupungilla ei ole huomauttamista ratasuunnitelmaan sisältyviin rautatien rakentamisen ajaksi varattaviin varastoalueisiin, kiertoteihin tai varattavien yksityisten teiden tekemiseen ja / tai käyttöön.
- 5) Oriveden kaupunki oli asettanut nähtäville Väyläviraston pyynnön mukaisesti suunnitelma-asiakirjat yms.
- 6) Alueen liikennejärjestelmäsuunnittelu ei ole ristiriidassa ratahankkeen kanssa.
- 7) Torkkelin liikennepaikkaa koskevassa suunnitelmaselostuksessa on mainittu ko. aluetta koskevana kaavoina, Pirkanmaan maakuntakaava 2040, Oriveden strateginen yleiskaava ja Oriveden rantaosayleiskaava ja näiden kaavojen ko. suunnittelualuetta koskevat kaavamääräykset, jotka ovat voimassa.
- 8) Oriveden rantaosayleiskaava on Hämeenlinnan hallinto-oikeuden tekemän päätöksen mukaisesti tulossa oikeusvaikutteiseksi siten, että siihen ei tämän suunnittelun kohdalla ole tulossa muutoksia. Oriveden kaupunginhallitus on 31.1.2022 päättänyt, että rantaosayleiskaavan hyväksymisestä kuulutetaan maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaisesti. Kuulutuksen jälkeen rantaosayleiskaava tulee lainvoimaiseksi.
- 9) Radan korjaus- ja muutostyöt eivät saa haitata alueen läheisyydessä olevien alueiden kuivatusta eli nykyiset laskuojat Oriveden kaupungin ja muidenkin maanomistajien alueilla on huomioitava tarkasti suunnitelmia tehtäessä.
- 10) Oriveden kaupunki toimittaa Väylävirastolle heidän pyytämänsä kaava-aineiston.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

1/2022

19

Tekninen lautakunta

§ 11

10.02.2022

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 12

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- viranhaltijapäätökset 2.12.2021 - 2.2.2022

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu teknisen lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen, eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 13

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1.	Kaupunginvaltuuston päätöksiä:
-	29.11.2021 § 89 Valtuustoaloite veneenlaskupaikan rakentamiseksi Eräjärven rantaan
-	29.11.2021 § 91 Oriveden kaupunkistrategian päivittäminen
-	29.11.2021 § 92 Vuoden 2022 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024
2.	Kaupunginhallituksen päätöksiä:
-	13.12.2021 § 338 Kunnallistekniikan päällikön viran täyttölupa
-	13.12.2021 § 339 Kiinteistöhoitajan työsuhteen täyttölupa
-	13.12.2021 § 346 Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikataulu tammi-heinäkuu 2022
3.	Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätöksiä:
-	8.12.2021 § 63 Kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksa 1.1.2022 alkaen
-	8.12.2021 § 64 Kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksa 1.1.2022 alkaen
-	8.12.2021 § 65 Alueellisen putkikeräysjärjestelmän jätetaksa 1.1.2022 alkaen
-	8.12.2021 § 66 Lietetaksa 1.1.2022 alkaen
	Pöytäkirja on luettavissa osoitteessa:
	https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumitehuoltolautakunta/Kokous_8122021
4.	KVVY Tutkimus Oy:n raporteja 24.1.2022:
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon tarkkailutulokset. Tarkkailujakso 1.7.2021-31.12.2021.
5.	Kaupunkiseudun asiat
-	Tampereen kaupunkiseudun seutukatsaus joulukuu 2021 (liitteenä kokoukseen osallistuville)

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muut esille tulevat asiat

Tekninen lautakunta 10.02.2022 § 14

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta käsittelee muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Tekninen lautakunta keskusteli lautakunnan alaisuuteen kuuluvista ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 11, § 12, § 13, § 14**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Oriveden kaupungin tekninen lautakunta, kirjaamo

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7

Käyntiosoite: Keskustie 23

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi

Faksinumero: 03 5655 6190

Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 16.2.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Puhelinvaihte puhelin: 029 56 42200

Asiakaspalvelu puhelin: 029 56 42210

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 56 42269

Aukioloaika: maanantai – perjantai kello 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa valitusviranomaiselle henkilökohtaisesti tai valtuutetun asiamiehen välityksellä taikka lähettää lähetin välityksellä, postitse, faksina tai sähköpostina. Valituksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Faksina tai sähköpostina toimitetun valituksen on oltava toimitettu niin, että se on määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23 35300 Orivesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orivesi.fi
Faksinumero: 03 5655 6190
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.