

Kaupunginvaltuusto

Aika 19.02.2024 klo 17:00 - 18:18

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 7 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 8 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 9 | Edustajapyyntö kaupunginvaltuustoon / edustajan vaihto | 6 |
| § 10 | Rovastinkankaan koulun laajennuksen suunnittelun lisämääräraha | 8 |
| § 11 | Vuoden 2023 lopussa vireillä olleet valtuustoaloitteet | 10 |
| § 12 | Kuntalaisaloitteet vuodelta 2023 | 12 |
| § 13 | Tiedoksi saatettavat asiat | 13 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|----------------------|---------------|----------------------------|------------|
| Läsnä | Jakara Heidi | 17:00 - 18:18 | Puheenjohtaja | |
| | Mäkinen-Aakula Marjo | 17:00 - 18:18 | 1. varapuheenjohtaja | |
| | Kahilaniemi Sini | 17:00 - 18:18 | 2. varapuheenjohtaja | |
| | Aitolahti Annamari | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Eronen Ulla | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Hjerppe Ilkka | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Juuti Minna | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Järvenpää Jari | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Kahelin Anne | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Kahelin Reijo | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Kallio Markku | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Korolainen Ulla | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Kymäläinen Sami | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Latomäki Jari | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Lind Mari | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Malinen Timo | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Manner Anna | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Mäkelä Aino | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Mäkinen Kirsi | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Raita-aho Timo | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Saarinen Miia | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Sikala Touko | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Salomaa Manu | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Suhonen Eliisa | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Teppola Jussi | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Tuhkanen Pekka | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Tuomaala Jyrki | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Vihusaari Kimmo | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Viljanen Jussi | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Ylistalo Maija | 17:00 - 18:18 | Jäsen | |
| | Haikka Juha | 17:05 - 18:18 | Varajäsen | |
| | Pesonen Paavo | 17:06 - 18:18 | Nuorisovaltuuston edustaja | |

| | | | | |
|--------|-------------|--|-------|--|
| Poissa | Ojanen Jere | | Jäsen | |
|--------|-------------|--|-------|--|

| | | | | |
|-----|----------------|---------------|--|--|
| Muu | Kuusisto Juha | 17:00 - 18:18 | Kaupunginjohtaja | |
| | Lilja Marjatta | 17:00 - 18:18 | Asiantuntija, talous- ja hallintojohtaja | |
| | Toivanen Jaana | 17:00 - 18:18 | Pöytäkirjanpitäjä | |
| | Matti Vesava | 17:00 - 18:18 | Asiantuntija, tekninen johtaja | |
| | Tuija Aro | 17:00 - 18:18 | Asiantuntija, elinvoimajohtaja | |
| | Koponen Jenni | 17:00 - 18:18 | Asiantuntija, viestintä- ja markkinointiasiantuntija | |

Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Heidi Jakara
puheenjohtaja

Jaana Toivanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

Orivedellä 22.2.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Miia Saarinen
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Teppola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 23.2.2024 kello 13.00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 7

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 8

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Miia Saarinen ja Jussi Teppola.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Miia Saarinen ja Jussi Teppola.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 31
§ 9

05.02.2024
19.02.2024

Edustajapyyntö kaupunginvaltuustoon / edustajan vaihto

Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 31

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

”Oriveden nuorisovaltuusto esittää Oriveden kaupunginvaltuustolle, että nuorisovaltuutettu Paavo Pesonen voisi toimia vuoden 2024 aikana kaupunginvaltuuston kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeudella. Hän toimii vuonna 2024 nuorisovaltuuston puheenjohtajana. Varaedustajaksi nuorisovaltuusto esittää Sävy Parpolaa, joka toimii vuonna 2024 nuvan varapuheenjohtajana.

Toivomuksena olisi, että edustajalle lähetettäisiin kokouskutsu kaupunginvaltuuston kokouksiin ja maksettaisiin kokouspalkkio. Toivottavaa olisi, että nuorisovaltuuston edustaja voisi osallistua jo seuraavaan kokoukseen.”

Nuorisovaltuuston puolesta

Orivedellä 15.1.2024

Petteri Lähteenmäki
Vapaa-aikaohjaaja

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi nuorisovaltuuston edustajapyyntö.
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto antaa nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden kaupunginvaltuuston kokouksiin.
3. todeta, että nuorisovaltuuston edustajan kokouspalkkio on toimielimen jäsenen palkkio ja lisäksi maksetaan mahdolliset matkakulut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 9
19/00.00.01.02/2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. antaa nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden kaupunginvaltuuston kokouksiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 31
§ 9

05.02.2024
19.02.2024

2. toteaa, että nuorisovaltuuston edustajan kokouspalkkio on toimielimen jäsenen palkkio ja lisäksi maksetaan mahdolliset matkakulut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että varavaltuutettu Juha Haikka saapui kokoukseen kello 17:05 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Rovastinkankaan koulun laajennuksen suunnittelun lisämääräraha

Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 30

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin Rovastinkankaan koulun laajennuksen hankesuunnitelma saatiin valmiiksi vuoden 2023 syksyllä ja kaupunginhallitus päätti, että sama hankesuunnitelmaryhmä, joka laati suunnitelman yhdessä valitun arkkitehtitoimiston kanssa, jatkaa vuonna 2024 varsinaisten suunnitelmien tekoa siten, että kaikki suunnitelmat ovat valmiina viimeistään vuoden 2024 lopussa (liikuntahallin osalta jo loka-marraskuussa 2024). Vuoden 2024 talousarvion investointiosaan on varattuna 150.000 € Rovastinkankaan koulun laajennuksen suunnitteluun.

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy on kilpailuttanut eri alojen suunnittelijat myös Oriveden kaupungin hankkeisiin ja valitun arkkitehtisuunnittelijan lisäksi tarvitaan rakennesuunnittelija ja LVIASJ- suunnittelijat.

Suunnitteluryhmä on pyytänyt aluksi hintatiedustelun kautta rakennesuunnittelusta ja LVIASJ- suunnitteluista hintoja ja mm. sitä pystyykö Kuhan valitsema (kolme eri suunnittelutoimistoa/suunnitteluuala) yritys tarjoamaan suunnittelua kohteeseen annetulla aikataululla. Tämän jälkeen on tarkoitus pyytää varsinaiset tarjoukset suunnittelusta kunhan nähdään millainen tilanne suunnittelussa on.

Alustavasti on jo nyt nähtävissä, että varattu määräraha ei suunnitelmien tekemiseen riitä vaan tarvitaan näillä näkymin 120.000 €:n lisämääräraha kaikkien suunnitelmien tekemiseen. Lisämääräraha katetaan lyhytaikaista lainanottoa lisäämällä.

Toimivalta

hallintosäntö 91 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto myöntää vuoden 2024 talousarvion investointiosaan 120 000 euron lisämäärärahan talonrakennukseen/tekninen lautakunta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana klo 17.53-18.45 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallituksen jäsen Anna Manner poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.45.

Kaupunginhallituksen jäsen Sami Kymäläinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.50.

Kaupunginhallitus § 30
Kaupunginvaltuusto § 10

05.02.2024
19.02.2024

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 10
71/10.03.02.02/2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto myöntää vuoden 2024 talousarvion investointiosaan 120 000 euron lisämäärärahan talonrakennukseen/tekninen lautakunta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan.

Vuoden 2023 lopussa vireillä olleet valtuustoaloitteet

Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 33

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Hallintosäännön 179 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteesta tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2023 aikana tehtiin kaksi (2) valtuustoaloitetta. Liitteenä on kokoukseen osallistuville vuoden 2023 lopussa vireillä olevat valtuustoaloitteet sekä niiden johdosta suoritetut toimenpiteet.

| | |
|----|---|
| 1. | 20.2.2023 Keskustan, Vasemmiston ja Perussuomalaisten valtuustoryhmät: Valtuustoaloite Eräjärven keskustan kevyenliikenteen väylän toteuttamiseksi |
| - | todetaan liitteen mukainen asian käsittely ja tehdyt toimenpiteet |
| - | valtuustoaloitteessa esitetyn asian valmistelu on kesken. |
| 2. | 20.2.2023 Perussuomalaisten valtuustoryhmä: Valtuustoaloite valtuuston koon pienentämisestä |
| - | todetaan liitteen mukainen asian käsittely ja tehdyt toimenpiteet. |
| - | valtuustoaloitteessa esitetyn asian valmistelu on kesken. |

Toimivalta

kuntalaki 23 §, hallintosääntö 180 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 11
60/00.01.03.00/2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 33
§ 11

05.02.2024
19.02.2024

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kuntalaisaloitteet vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 05.02.2024 § 34

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja ja hallintosihteeri

Kunnan asukkailla ja kunnassa toimivilla yhteisöillä sekä säätiöillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Kuntalaisaloitteen käsittelee se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, on asia otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Kaupungin verkkosivulla os. Kaupunkimme > Osallistu ja vaikuta > Aloitteet > Kuntalaisaloitteet 2017-2023 voi seurata kuntalaisaloitteiden käsittelyn etenemistä.

Vuoden 2023 aikana ei ole jätetty kuntalaisaloitteita.

Toimivalta kuntalaki 23 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi, ettei vuonna 2023 ole tehty kuntalaisaloitteita.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Heidi Jakara poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.55.

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 12
61/00.01.03.00/2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi, ettei vuonna 2023 ole tehty kuntalaisaloitteita.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

Kaupunginvaltuusto 19.02.2024 § 13

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi:

| | |
|----|---|
| 1. | Oriveden keskusvaalilautakunta: |
| - | pöytäkirjanote § 12/2024 Uuden varavaltuutetun määrääminen Perussuomalaiset r.p.:lle Oriveden kaupunginvaltuustoon. |
| 2. | Oriveden kaupunki: |
| - | Elinvoimajaosto 31.1.2024 pöytäkirjanote Elinvoimaohjelman seuranta. |

Päätös

Merkittiin asiat tietoon saatetuiksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimajohtaja Tuija Aro oli asiantuntijana paikalla esittelemässä elinvoimaohjelman seurantaa.

Liitteet

- 1 Pöytäkirjanote keskusvaalilautakunta 5.2.2024 §12 Uuden varavaltuutetun määrääminen Perussuomalaiset r.p.lle Oriveden kaupunginvaltuustoon
- 2 Pöytäkirjanote elinvoimajaosto 31.1.2024 §4 Elinvoimaohjelman seuranta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 11, § 12, § 13**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, 35300 Orivesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.