Kaupunginhallitus

Aika 27.05.2024 klo 15:00 - 17:59

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 105	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 106	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 107	Lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	6
§ 108	Lausunto Oriveden keskustan ja Oriveden aseman välisestä yhteydestä kesäkuusta 2025 alkaen	7
§ 109	Hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2023	12
§ 110	Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023	14
§ 111	Oriveden kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023	16
§ 112	Tietotilinpäätös vuodelta 2023	20
§ 113	Jäsenen nimeäminen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon	21
§ 114	Toimiohjeet Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n yhtiökokousedustajalle	23
§ 115	Toimiohjeen antaminen Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiökokousedustajalle	24
§ 116	Toimiohjeet Tredu-Kiinteistöt Oy:n yhtiökokousedustajalle	25
§ 117	Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen	26
§ 118	Oriveden kaupungin talouskatsaus 30.4.2024	28
§ 119	Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikataulu elokuu - joulukuu 2024	30
§ 120	Tiedoksi saatettavat asiat	31

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hjerppe Ilkka	15:00 - 17:59	Varapuheenjohtaja	
	Eronen Ulla	15:00 - 17:59	Varajäsen	
	Kahelin Anne	15:00 - 17:59	Jäsen	
	Kymäläinen Sami	15:00 - 17:12	Jäsen	
	Manner Anna	15:00 - 17:59	Jäsen	
	Raita-aho Timo	15:00 - 17:59	Jäsen	
	Sikala Touko	15:20 - 17:59	Jäsen	
	Simontaival Sari	15:00 - 17:59	Varajäsen	
	Suhonen Eliisa	15:00 - 17:59	Jäsen	
	Jakara Heidi	15:00 - 17:59	Valtuuston puheenjohtaja	
	Mäkinen-Aakula Marjo	15:00 - 17:59	Valtuuston I varapj.	
	Kahilaniemi Sini	15:00 - 17:59	Valtuuston II varapj.	

Poissa	Viljanen Jussi		Puheenjohtaja	
	Ylistalo Maija		Jäsen	

Muu	Kuusisto Juha	15:00 - 17:59	Esittelijä	
	Lilja Marjatta	15:00 - 17:59	Asiantuntija, talous- ja hallintojohtaja	
	Jaana Toivanen	15:00 - 17:59	Pöytäkirjanpitäjä	
	Huhtala Leena	15:08 - 16:02	Asiantuntija, suunnittelija - Nysse	§ 108
	Halsinaho Aila	16:36 - 17:13	Asiantuntija, henkilöstö- ja hallintopäällikkö	§ 110
	Aro Tuija	15:08 - 16:02	Asiantuntija, elinvoimajohtaja	§ 108
	Peurala Tuija	16:20 - 16:36	Asiantuntija, hyvinvointijohtaja	§ 109
	Matti Vesava	17:15 - 17:27	Asiantuntija, tekninen johtaja	§ 111
	Mia Mattila	17:15 - 17:21	Asiantuntija, kasvatus- ja opetusjohtaja	§ 111

Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Ilkka Hjerppe
puheenjohtaja

Jaana Toivanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

105 - 120

Pöytäkirjan tarkastus Orivedellä 31.5.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Anne Kahelin
pöytäkirjantarkastaja

Timo Raita-aho
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Orivesi 31.5.2024 hallintosihteeri Jaana Toivanen

Yleisessä tietoverkossa 31.5.2024 kello 13.00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 105

Päätösehdotus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

- - - - - - - - - - - - - -

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 106

Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Anne Kahelin ja Timo Raita-aho.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Kahelin ja Timo Raita-aho.

- - - - - - - - - - -

Lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 107

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1.	Talous- ja hallintojohtaja:
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 8/2024 Lyhytaikaisen lainan ottaminen/Kuntarahoitus Oyj.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 9/2024 Hallintosihteerin irtisanoutuminen virasta.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 10/2024 Lyhytaikaisen lainan ottaminen/Kuntarahoitus Oyj.
2.	Kaupunginjohtaja:
-	päätöspöytäkirja, otto-oikeuden käyttäminen § 8/2024.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 9/2024 Pitkäaikaisen talousarviolainan ottaminen.
3.	Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta:
-	pöytäkirja 14.5.2024.
4.	Tekninen lautakunta:
-	pöytäkirja 25.4.2024.
5.	Ympäristölautakunta.
-	pöytäkirja 23.4.2024.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - -

Lausunto Oriveden keskustan ja Oriveden aseman välisestä yhteydestä kesäkuusta 2025 alkaen

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 108
240/00.01.07/2024

Valmistelija Elinvoimajohtaja Tuija Aro

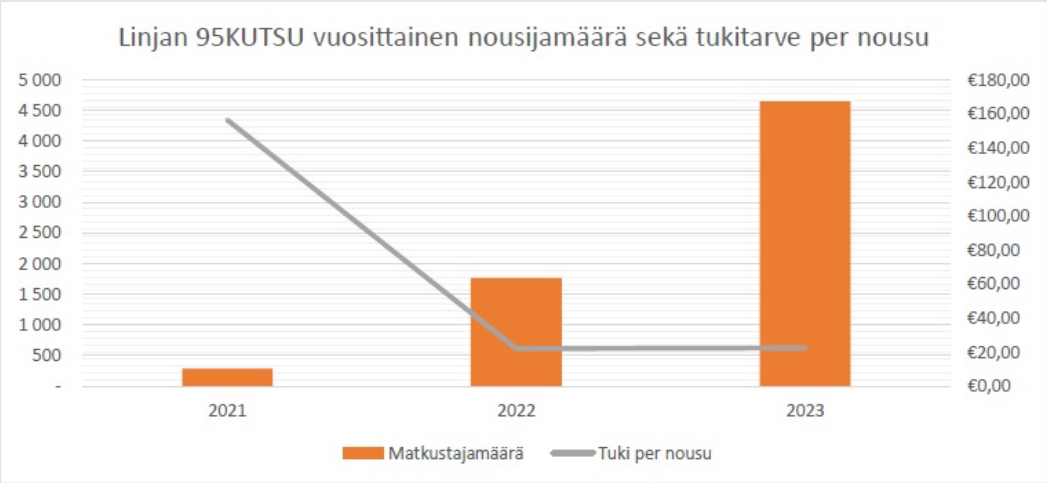
Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenne (Nysse) pyytää Oriveden kaupungilta lausuntoa Oriveden keskustan ja Oriveden aseman välisestä yhteydestä ja sen järjestämisestä kesäkuusta 2025 alkaen. Nykyinen kutsuohjattu sopimus Oriveden aseman ja keskustan välisestä yhteydestä päättyy kesäkuussa 2025.

Nykyisellään Oriveden asemalta, Rovastinkankaan ja Oriveden keskustan kautta Oripohjaan liikennöidään kutsuohjatusti. Linjan 95KUTSU aikataulut on suunniteltu Tampereelta tulevien tai Tampereelle menevien junien aikataulujen mukaisesti, mutta linja on tarkoitettu palvelemaan myös normaalia asiointiliikennettä rautatieaseman ja keskustan/Kaislahdentien välillä. Linja 95KUTSU toimii nimensä mukaisesti kutsuohjattuna, eli asiakkaan on tilattava kyyti etukäteen puhelimitse, joko soittamalla tai laittamalla tekstiviesti 60 minuuttia ennen bussin aikataulun mukaista lähtöaikaa.

95KUTSUn suosituimmat vuorot kohdentuvat arkipäiviin, jolloin linjan 95KUTSU nousuista tehdään 93 %. Linjalla 95KUTSU tehdään talvikuukaudessa noin 300 nousua. Arkipäivien suosituimmat vuorot osuvat työmatkaliikenteeseen ja keskipäivään. Kutsuohjatun käytetyin vuoro on klo 7.35 lähtö Oriveden asemalta keskustaan, jolla tehdään yli neljännes koko 95KUTSUn nousuista.

Viikonloppujen osalta matkustajamäärä on vähäinen, ja useampana viikonloppuna tilanne on ollut, ettei kutsuja ole tullut lainkaan. Nämä luvut osoittavat Nysselle, ettei viikonloppuisin kutsuohjattua palvelua ole löydetty eikä sitä sen vuoksi käytetä. Kustannustehokkaan palvelun järjestämisen kannalta Nyssessä ei nähdä kannattavana tarjota palvelua viikonloppuisin, ainakaan nykyisessä konseptissa.

Nykyisellään 95KUTSU ei ole löytänyt käyttäjiään, jonka takia linjantukitarve on korkea. Kustannus-tehokkaan joukkoliikenteen järjestämisen kannalta on todettava, että yhtä matkaa 95KUTSUn kyydissä tuetaan yli 20 eurolla. Orivedellä on yritetty markkinoida palvelua, mutta palautteen pääviesti on ollut, että kutsuttava kyytipalvelu koetaan hankalaksi ja tämän vuoksi käyttö on jäänyt vähäiseksi. Palvelun järjestäminen maksaa Orivedelle vuodessa noin 100 000 €.



Oriveden tulevaisuudennäkymät joukkoliikenteen osalta

Oriveden, Kangasalan Ruutanan ja Tampereen välillä käynnistyy elokuussa 2024 bussilinja, joka mahdollistaa työssäkäynnin Oriveden ja Tampereen välillä ja tuo lisää joukkoliikenteen vuoroja arjen keskipäiviin, kun junat eivät liikennöi Oriveden asemalta Tampereelle. Elokuussa 2024 bussiliikennettä arkisin Oriveden ja Tampereen välillä liikennöidään noin klo 6-20 välillä. Bussivuoroja on suhteessa nykyisestä huomattavasti enemmän (nyk. 5 vuoroparia ja tulevaisuudessa 11 vuoroparia). Liikennöinti tulevalla bussireitillä mukailee osin jo mahdollista lähijunaliikennettä, jossa Oriveden, Kangasalan Ruutanan sekä Tampereella mahdollisesti vähintään yhden lähijunaseisakkeenennen Tampereen päärautatieasemaa, muodostavat otollisen yhteyden kerran tunnissa kulkevalle junaliikenteelle.

Tulevaisuuden suunnittelussa on tunnistettu, että Oriveden keskustataajaman ja aseman välillä liikennepalvelua toteutettaisiin edelleen bussiliikenteellä. Liikennöinti voisi tulevaisuudessakin olla aikataulutettua Oriveden asemalta lähteviin ja saapuviin juniin, mutta toteutettaisiin normaalina linjaliikenteenä ilman kutsua. Tulevaisuuden tavoitteena on entistä paremmin hyödyntää myös NOPA-busseja täydentämässä 95KUTSU-liikennettä karsia mahdollisia päällekäisyyksiä. Kilpailutus yhdessä NOPA-liikenteen kanssa NOPAn sopimuskauden päättyessä elokuussa 2026 tarkoittaisi nykyistä isompaa liikennöintikokonaisuutta, mikä toisi joustoa liikennöintiin ja mahdollistaisi kilpailukykyisemmän hintatason verrattuna kahteen täysin erilliseen ja eriaikaiseen kilpailutukseen (NOPAn ja Nyssykän kilpailutuksen vanha malli). Vuoden 2026 NOPAn kilpailutuksen yhteydessä voidaan hankinnassa pyytää myös tuotantohinnat aikataulutetun joukkoliikennepalvelun (nykyinen 95KUTSU) järjestämiseksi Oriveden keskustataajaman ja aseman välille arkisin ja viikonloppuisin. Yhteiseen kilpailutusaikatauluun siirtyminen tarkoittaa 95KUTSU-liikenteen kilpailuttamista siirtymäkaudelle lyhellä sopimusjaksolla (06/2025-08/2026).

Bussiyhteyden säilyttäminen Oriveden keskustan ja aseman välillä on erittäin tärkeää, vaikka nykyisillä matkustajamäärillä matkakohtainen tuki onkin suuri. Nykyisen sopimuskauden aikana emme pääse eroon kutsusta, mutta meidän pitää entistä määrätietoisemmin markkinoida ja viestiä kulkuyhteydestä, joka

asemalta keskustaan ja takaisin on tarjolla. Yhteys on sangen toimiva, kunhan pääsee kutsukynnyksen yli.

Junamatkustajille bussikyyti on ilmainen, sillä bussimatka sisältyy junamatkan hintaan sekä Nyssen että VR:n lipputuotteilla matkustettaessa. Junamatkustajien houkuttelu 95KUTSUn kyytiin vaatii viestintää ja rohkaisua, sillä yhteys on kätevä, nopea ja toimiva, kunhan vain uskaltautuu tekemään kutsun. Moni junamatkustaja tietää bussiyhteyden olemassaolosta, mutta kokee kutsumisen hankalaksi.

95KUTSUlla ja NOPAlla pääsee kätevästi asemalta hoitamaan kauppa-asioita Oriveden keskustaan. Tarjolla on päivän aikana vuoropareja, joilla kauppamatka hoituu kätevästi ilman pitkiä odotusaikoja tai turhaa kiirettä. Bussiyhteyden käyttöä asiointiliikenteessä saattaa helpottaa esim. valmiiksi laaditut aikatauluehdotukset meno- ja paluumatkalle ja tarmokas viestiminen niistä. Tähän haasteeseen on jo tartuttu ja tulemme tuottamaan ja jakamaan matkustamista helpottavia vinkkejä asukkaille.

Yllämainituilla toimenpiteillä pyritään lisäämään matkustajamäärää kuluvan sopimuskauden aikana ja pienentämään matkakohtaista tukea sekä totuttamaan kulkijoita joukkoliikenteen käyttöön.

Seuraavaa sopimuskautta varten Nysse pyytää Oriveden kaupunkia valitsemaan kahdesta vaihtoehdosta, joilla liikennepalvelua Oriveden keskustan ja aseman välillä tullaan kesäkuusta 2025 alkaen järjestämään:

1. Junaliikenteeseen aikataulutettu liikennepalvelu Oriveden keskustan ja aseman välillä lakkautetaan. Oriveden kaupungille muodostuu yli 100 000 euron kustannussäästö vuodessa. **(vaihtoehto 1.)** Tämä vaihtoehto vähentää merkittävästi Oriveden keskustan saavutettavuutta ja heikentää autottomien kuntalaisten liikkumisen mahdollisuuksia.

2. Oriveden keskustan ja aseman välillä kilpailutetaan Nyssen toimesta 06/2025-08/2026 väliseksi ajaksi liikennettä, ilman kutsua, arkisin suosituimpiin vuoroihin. Linjaa liikennöitäisiin Oripohja-Mäntäntie-Orivedentie-Keskustie-Aihtialantie-Orivesi-Aihtialantie-Keskustie-Orivedentie-Rovastintie-Orivedentie-Asemantie-Orivedenasema-Asemantie-Eräjärventie-**Lehtimäentie-Sairaalantie-Oriveden terveyskeskus** -välillä. Liikennöinnissä yhdistyvät niin asiointi Oriveden keskustaan, terveyskeskukseen sekä kouluihin kuin yhteys Tampereelle suuntautuvaan junaan. Arvio hankintahinnasta, alla olevan suunnitelman mukaisesti, on vuodessa 120 000 euroa. Summasta ei ole vähennetty lipputuloa. **(vaihtoehto 2.)**

Arkisin liikennöinti Orivedellä

Oriveden terveyskeskus	Oriveden asema	Oriveden keskusta	Oripohja
7:30	7:35	7:44	7:50
8:35	8:40	8:49	8:55
9:35	9:40	9:49	9:55
10:35	10:40	10:49	10:55
11:35	11:40	11:49	11:55
16:35	16:40	16:49	16:55
17:30	17:35	17:44	17:50
18:35	18:40	18:49	18:55
19:35	19:40	19:49	19:55
20:35	20:40	20:49	20:55

Oripohja	Oriveden keskusta	Oriveden asema	Oriveden terveysasema
8:05	8:11	8:19	8:24
9:05	9:11	9:19	9:24
10:05	10:11	10:19	10:24
11:05	11:11	11:19	11:24
17:05	17:11	17:19	17:24
18:05	18:11	18:19	18:24
19:05	19:11	19:19	19:24
20:05	20:11	20:19	20:24

Nysse-sopimuksen jälkeen Oriveden keskustan ja aseman välinen liikennöinti on osa NOPA-liikenteen sopimusta, jolloin vuorojen määrää voidaan tarpeen mukaisesti lisätä arkeen ja viikonloppuihin.

KUTSU95- ja NOPA-sopimusten yhteisen kilpailuttamisen yhteydessä koko linjaston rakennetta pitää tarkastella kriittisesti sekä toiminalliselta että taloudelliselta kannalta. Oriveden kaupunki haluaa, että Nysse on mukana kaupungin sisäisen joukkoliikenteen kehittämisessä ainakin keskustan ja aseman välisen liikenteen osalta myös tulevaisuudessa. Nyssen mahdollistamat sähköiset palvelut ovat käyttäjille tärkeitä eikä Orivesi pysty vastaavia itse tarjoamaan.

Toimivalta hallintosääntö 23 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää lausuntonaan, että se hyväksyy Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenne Nyssen esittämän vaihtoehdon 2. Liikennöinnin keskittämisen arkipäivien eniten käytettyihin aikoihin ja reitin laajentamisen palvelemaan myös terveyskeskuksessa asioivia uskotaan yhdessä kutsun poistamisen kanssa palvelevan käyttäjiä hyvin ja lisäävän käyttäjämääriä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavalla puheenjohtajan esittämällä lisäyksellä:

"Kaupunki toivoo, että kilpailutukseen olisi mahdollista osallistua monipuolisilla kalustovaihtoehdoilla". Lisäesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallituksen jäsen Sami Kymäläinen esitti seuraavan muutosesityksen:
"Esitän että Oriveden kaupunki valitsee vaihtoehdon 1. Oriveden kaupunki on talouden tasapainottamisohjelman keskellä ja on kohtuutonta tukea yksittäisiä matkustajia arviolta 22€ matkakohtaisella tuella ja 105 000€ kokonaissummalla. Talvikuukausina käyttäjiä on noin 20 per arkipäivä. ”Ruuhkaisimmissa” vuoroissa on 5 matkustajaa. Visio matkustajamäärien kasvattamisesta tiedottamalla ei ole uskottava, koska tuota tiedottamista on tehty jo pitkän aikaa ilman mainittavaa hyötyä. Oriveden taloustilanne huomioiden kyseinen panostus on kohtuuton ja lisää painetta raskaisiin säästötoimiin muualla kaupungin toiminnoissa."
Muutosesitystä ei kukaan kannattanut ja se raukesi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginhallituksen jäsen Anna Manner poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.08 - 16.06.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenteen suunnittelija Leena Huhtala ja elinvoimajohtaja Tuija Aro olivat asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginhallituksen jäsen Touko Sikala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 15.20.

Tämän asian käsittelyn jälkeen kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 16.06

- 16.20.

- - - - - - - - - - - - - -

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta	§ 32	14.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 109	27.05.2024

Hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2023

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta 14.05.2024 § 32

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala

Väestön terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen (Hyte) on sote-uudistuksen myötä hyvinvointialueiden ja kuntien yhteinen tehtävä (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021: 6 ja 7 §). Työn on perustuttava sekä hyvinvointialueen että kunnan strategiaan, jotka luovat puitteet yhteisesti tehtävälle hyte-työlle.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen tarkoittaa toimia, joilla ylläpidetään ja parannetaan väestön terveyttä, hyvinvointia sekä työ- ja toimintakykyä. Hyte-työllä myös ehkäistään sairauksia ja syrjäytymistä sekä vahvistetaan osallisuutta. Siten hyte-työ parantaa kuntalaisten elämänlaatua, lisää työllisyyttä ja tuottavuutta sekä hillitsee sosiaalisten ongelmien ja eriarvoisuuden kasvua sekä lisää kaupungin elinvoimaa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevät kaikki kaupungin palvelualueet. Myös seurakunnalla, järjestöillä, yhdistyksillä ja seuroilla on merkittävä rooli hyte-työssä.

Lain mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista.

Oriveden hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma vuosille 2022-2025 on hyväksytty valtuustossa 21.2.2022. Suunnitelma pohjautuu Pirkanmaan alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan sekä kaupunkistrategiaan.

Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa on neljä päätavoitetta tuleville vuosille.
Nämä ovat:
1. elintavoilla fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia
2. osallisuus ja vaikuttaminen
3. turvallinen ympäristö
4. vaikuttavat palvelut

Hyvinvointitilinpäätös koostuu kahdesta osasta. Ensimmäisessä osassa on kuvattu mm. Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL:n) indikaattoreiden tunnusluvuilla kuntalaisten elinoloja, terveyttä, ja hyvinvointia sekä verrattu eri indikaattoreita koko maan, Tampereen seutukunnan, Pirkanmaan hyvinvointialueen ja samankokoisten kuntien keskiarvoon. Toisessa osassa on hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2022-2025 tavoitteet ja toimenpiteet sekä arviointi vuoden 2023 osalta.

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta	§ 32	14.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 109	27.05.2024

Liitteenä hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2023.

Toimivalta Hallintosääntö 27 §

Esittelijä Liikuntapäällikkö Roope Marski

Päätösehdotus Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta päättää merkitä hyvinvointitilinpäätöksen vuodelta 2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - - -

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 109
225/00.01.03.04/2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee hyvinvointitilinpäätöksen vuodelta 2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

- - - - - - - - - - - - - - -

Liitteet

Hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2023 valmis

Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 110
247/01.00.02/2024

Valmistelija Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Aila Halsinaho

Henkilöstökertomus kokoaa yhteen tietoa kaupungin henkilöstövoimavarojen määrästä ja kustannuksista, työhyvinvoinnista, osaamisen kehittämisestä ja johtamisesta. Henkilöstökertomus antaa tärkeää tietoa henkilöstön ja henkilöstöjohtamisen nykytilasta ja kuvaa tulevaisuuden muutossuuntia.

Henkilöstökertomus toimii johdon ja päättäjien tukena henkilöstövoimavarojen tiedolla johtamisessa. Sen tuottamaa tietoa kannattaa hyödyntää osana strategista henkilöstöjohtamista, joka perustuu pitkäjänteiseen henkilöstösuunnitteluun.

Oriveden kaupungin henkilöstöjohtamisen pohjana toimivat valtuuston hyväksymä strategia ja vuonna 2023 päivitetty työhyvinvointisuunnitelma. Työhyvinvointisuunnitelma sisältää toimenpiteitä mm. työkyvyn, palkitsemisen, rekrytointien, esihenkilötyön ja johtamisen tueksi. Suunnitelma on laadittu vuosille 2023–2025 ja henkilöstöjohtamisen kehittämistä jatketaan sen näyttämin suuntaviivoin.

Henkilöstötilinpäätöksen tiedot perustuvat vuoden 2023 joulukuun viimeisen päivän tilanteeseen. Henkilöstön lukumäärässä on mukana vuosilomalla tai muulla työ- ja virkavapaalla oleva vakituinen henkilöstö. Henkilöstötilinpäätöksen tiedot on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmästä Populuksesta.

Liitteenä kokoukseen osallistuville henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

2. saattaa henkilöstötilinpäätöksen tiedoksi lautakunnille ja palvelualueille ja esittää, että ne perehtyvät ja hyödyntävät henkilöstötilinpäätöksen tietoja toiminnan, talouden ja henkilöstöasioiden suunnittelussa ja kehittämisessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstö- ja hallintopäällikkö Aila Halsinaho oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallituksen jäsen Sami Kymäläinen poistui

kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Merkittiin, että valtuuston I puheenjohtaja Marjo Mäkinen-Aakula poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen hallituksen puheenjohtaja teki muutosesityksen kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseen:

Asialistan numero 13 Oriveden kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 käsitellään seuraavaksi. Kaupunginhallitus hyväksyi käsittelyjärjestysmuutoksen yksimielisesti.

- - - - - - - - - - - - - - -

Kaupunginhallitus	§ 56	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	15.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 111	27.05.2024

Oriveden kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 11.03.2024 § 56

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän on laadittava tilikaudeltaan kirjanpitolain mukainen tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitillinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsenin rahoituslaskelma.

Tilinpäätökseen kuuluvassa toimintakertomuksessa tulee kuntalain 115 §:n mukaan esittää selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kaupungin ja konsernin talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen valmistelu on kesken, mutta siitä on jo annettavissa ennakkotietoja. Vuoden 2023 muutettu talousarvio osoitti ylijäämää noin 0,86 milj. euroa.

Kaupunginhallitus	§ 56	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	15.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 111	27.05.2024

Hyvinvointialueiden käynnistyminen vuoden 2023 alusta muutti kuntien tulo ja menorakennetta niitä vähentäen, joten vuosien 2022 ja 2023 luvut eivät ole vertailukelpoiset keskenään ja prosentuaaliset muutokset ovat tämän vuoksi suuria.

Alustavan tilinpäätöksen mukaan vuoteen 2022 verrattuna tuloslaskelman toimintatuotot vähenivät 1,94 milj. eurolla, 15,5 %. Toimintakulut vähenivät edellisvuodesta 40,85 milj. euroa, 55,1 % ja toimintakate 38,92 milj. euroa, 63,2 %.

Verotuloja kertyi vuonna 2023 yhteensä 21,87 milj. euroa, mikä oli 43,2 % (-16,63 milj. euroa) edellisvuotta vähemmän. Hyvinvointialueiden rahoituksen vuoksi tehdyn 12,64 %-yksikön leikkauksen vuoksi kunnan tuloverot vähenivät edellisvuodesta 48,2 % (15,65 milj. euroa), yhteisöverot 37,2 % (1,13 milj. euroa) ja kiinteistöverot kasvoivat 4,8 % (0,15 milj. euroa). Vuonna 2023 valtionosuuksia kertyi 5,53 milj. euroa, missä oli vähennystä edellisvuoteen verrattuna 79,4 % (21,3 milj. euroa).

Vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan vuosikatetta muodostuu 4,68 milj. euroa (2022: 3,99 M€) ja kirjattavat poistot ja arvonalennukset ovat yhteensä 3,14 milj. euroa (2022: 2,91 M€) . Tilikauden tulos on 1,54 milj. euroa (2022: 1,08 M€) , johon lisätään purettavaa poistoeroa 0,08 milj. euroa. Tilikauden ylijäämää muodostuu 1,61 milj. euroa (2022: 1,26 M€). Vuoden 2023 ylijäämä huomioiden kaupungin taseessa tilikausien ylijäämiä noin 8,76 milj. euroa.

Tilinpäätös vuodelta 2023 tuodaan kokonaisuutena kaupunginhallituksen käsittelyyn 25.3.2024.

Toimivalta kuntalaki 113-115 §:t

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee alustavan tilinpäätösinformaation vuodelta 2023 tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - -

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 67

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja

Vuoden 2023 tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumisvertailun, toimintakertomuksen sekä konsernin tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen liitetietoineen on liitteenä kokoukseen osallistuville.

Kaupunginhallitus	§ 56	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	15.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 111	27.05.2024

Työtilassa on oheismateriaalina kokoukseen osallistuville raportti palvelualueiden kartoittamista 50 merkittävimmästä riskienhallintakohteesta sekä niiden yhteenveto.

Toimivalta kuntalaki 11-115 §:t

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. esittää valtuustolle tilikauden tuloksen, 1.535.078,25 euroa ylijäämää, käsittelystä seuraavaa:

- tuloutetaan poistoeroa poistosuunnitelman mukaan 76.344,12 euroa ja

- loput ylijäämästä, 1.611.422,37 euroa, siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,

3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja

4. valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - -

Tarkastuslautakunta 15.05.2024 § 32

Esittelijä Markku Kallio

Päätösehdotus Ehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös Kokouksessa annettu päätösehdotus:

1. Saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupungin valtuustolle.

2. Esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä palvelukeskusten johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus 1.1.- 31.12.2023.

Kaupunginhallitus	§ 56	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 67	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	15.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 111	27.05.2024

3. Vastuuvapaus myönnetään sillä edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto hyväksyy tilintarkastuskertomuksessa esitetyt talousarviopoikkeamat lasten ja nuorten lautakunnan sekä teknisen lautakunnan osalta.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 111
57/02.06.01.04/2024

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kaupunginhallitus on vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä päättänyt saattaa valtuustolle tiedoksi käyttö- ja tuloslaskelmaosien olennaiset talousarvion ylitykset.

Tilintarkastaja on vuoden 2023 tarkastuskertomuksessa esittänyt vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille sillä edellytyksellä, että valtuusto hyväksyy lasten ja nuorten lautakunnan sekä teknisen lautakunnan talousarvioiden käyttötalousosan talousarvion tulojen poikkeamat.

Kasvatus- ja opetusjohtaja ja tekninen johtaja ovat laatineet yksityiskohtaiset selvitykset vuoden 2023 talousarvion tulojen poikkeamista. Selvitykset ovat liitteenä.

Toimivalta kuntalaki 111-115 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy lasten ja nuorten lautakunnan sekä teknisen lautakunnan vuoden 2023 talousarvion käyttötalousosan tulojen poikkeamat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila ja tekninen johtaja Matti Vesava olivat asiantuntijoina paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston I puheenjohtaja Marjo Mäkinen-Aakula palasi kokoukseen klo 17.17 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston puheenjohtaja Heidi Jakara poistui kokouksesta klo 17.21-17.22.

- - - - - - - - - - - - - -

Tietotilinpäätös vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 112
251/07.01.01/2024

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Tietotilinpäätöksen tehtävänä on antaa kokonaiskuva ja arvio tietojenkäsittelyn tilasta ja henkilötietojen käsittelyn elinkaaren hallinnasta ja kehittämistoimenpiteistä. Tietotilinpäätös on osa kaupungin sisäistä valvontaa ja siinä huomioidaan mm. tietosuoja, tietoturva, riskienhallinta ja ICT ym. näkökulmat. Tietotilinpäätöksen avulla toteutetaan hyvää hallintoa ja luottamusta viranomaistoimintaan, koska asiakirjalla osoitetaan miten yksilön ja organisaation oikeudet ja velvollisuudet toteutuvat.

Tietotilinpäätökselle ei ole asetettu erityisiä muotovaatimuksia. Oriveden kaupungin ensimmäinen tietotilinpäätös laadittiin vuodelta 2019.

Tietotilinpäätöksen tavoitteena on antaa toimivalle johdolle kokonaiskuva tiedon, tietoturvallisuuden ja tietosuojan hallinnan tilasta sen kehittämistä varten. Tilinpäätös voi toimia myös perehdytysaineistona.

Oriveden kaupungin tietotilinpäätös vuodelta 2023 on liitteenä kokoukseen osallistuville.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi Oriveden kaupungin tietotilinpäätöksen vuodelta 2023 ja

2. lähettää tietotilinpäätöksen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja palvelualueille.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - - -

Jäsenen nimeäminen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 113
256/00.04.01/2024

Valmistelija Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Tampereen seudun työllisyysalueen kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana toimii Tampereen kaupunki. Kuntalain mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto. Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan elinvoima- ja osaamislautakunnassa on työllisyysjaosto, joka toimii julkisten työvoimapalvelujen viranomaistehtävien hoitamisen yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä.

Jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen. Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla. Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimielimessä. Jaosto toimii kuntien yhteisenä toimielimenä.

Akaan, Oriveden, Virtain, Pälkäneen, Urjalan, Vesilahden, Ruoveden Kuhmoisten ja Juupajoen kuntajohtajien kesken on neuvoteltu kuntien jäsenten kiertojärjestyksestä työlllisyysjaostoon ja päädytty seuraavaan ehdotukseen.

	Vaalit -25		vaalit -29		vaalit -33	
	2024-5/2027	6/27-5/29	6/29-5/31	6/31-5/33	6/33-5/35	6/35-5/37
Akaa	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen
Orivesi	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen
Pälkäne	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen
Virrat	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen
Urjala	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen
Vesilahti	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen
Ruovesi	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen
Kuhmoinen	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen
Juupajoki	varajäsen	varajäsen	varsinainen	varajäsen	varajäsen	varsinainen

Toimivalta

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

1. Hyväksyä Oriveden kaupungin osalta edellä esitetyn jäsenten ja varajäsenten kiertojärjestyksen Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon.

2. Todeta, että jäsenten ja varajäsenten nimeämistä valmistelee puolueiden piiritoimistot. Tampereen kaupungin yhteyshenkilö neuvotteluissa on apulaispormestari Ilkka Sasi.

3. Todeta, että Oriveden jäsenen nimeäminen tulee saada 17.6.2024 valtuustoon, koska työllisyysjaoston on tarkoitus aloittaa toimintansa elokuussa 2024.

4. Esittää valtuustolle, että se nimeää jäsenen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - - -

Toimiohjeet Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n yhtiökokousedustajalle

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 114
241/00.04.02/2024

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 5.6.2024 klo 9.00 yhtiön toimitiloissa osoitteessa Suupantie 2, Pirkkala. Vaihtoehtoisesti mahdollisuus osallistua etäyhteydellä.

Yhtiökokouksessa käsitellään mm.:
- Esitetään vuoden 2023 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus.
- Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tilikauden tuloksen aiheuttamista toimenpiteistä.
- Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä yhtiön hallitukselle ja toimitusjohtajalle.
- Päätetään hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan palkkiosta.
- Päätetään tilintarkastajan palkkiosta ja vastuutilintarkastajasta.
- Valitaan hallituksen jäsenet ja varajäsenet.

Liitteenä kokoukseen osallistuville Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n yhtiökokouksen kokouskutsu ja esityslista 5.6.2024, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023, allekirjoitusliite, tilintarkastuskertomus ja yhtiöjärjestys.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtajan.

2. antaa ohjeeksi yhtiökokousedustajalle seuraavaa:

- että yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat hyväksytään kokouskutsussa esitetyn mukaisesti.

- että vastuuvapaus voidaan myöntää yhtiön hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

- että Oriveden kaupungin edustajiksi yhtiön hallitukseen nimetään Marjatta Lilja varsinaiseksi jäseneksi ja Aila Halsinaho varajäseneksi.

3. tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

- - - - - - - - - - - - - -

Toimiohjeen antaminen Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiökokousedustajalle

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 115
242/00.04.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiökokous on 19.6.2024 klo 14.00.

Kokouksessa valitaan hallituksen jäsenet, käsitellään tavanomaiset tilinpäätösasiat sekä yhtiöjärjestyksen muutos.

Orivedelle kuuluu Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiöjärjestyksen mukaan hallituksen jäsenen paikka. Vuosina 2015-2023 kaupunginjohtaja Juha Kuusisto on toiminut Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n hallituksen jäsenenä.

Tilinpäätöksen mukaan Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n hallitus esittää, että tilikauden voitosta maksetaan osinkoa 1487 euroa kullekin yhtiön 1270 osakkeelle. Oriveden kaupunki omistaa 33 osaketta.

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi talous- ja hallintojohtajan.

2. antaa Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi, että Oriveden kaupungilla ei ole huomauttamista yhtiökokouksen asialistalla oleviin esityksiin.

3. antaa toimiohjeen yhtiökokousedustajalle, että Oriveden kaupungin edustajaksi Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n hallitukseen vuosiksi 2024-2025 esitetään kaupunginjohtaja Juha Kuusistoa.

4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Juha Kuusisto poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

- - - - - - - - - - - - - - -

Toimiohjeet Tredu-Kiinteistöt Oy:n yhtiökokousedustajalle

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 116
246/00.04.02/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Tredu-Kiinteistöt Oy:n varsinainen yhtiökokous on 4.6.2024 kello 11.00.

Yhtiökokouksessa käsitellään mm.:

- Tilinpäätöksen vahvistaminen
- Päätetään tilikauden osoittaman tuloksen käyttämisestä
- Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista ja matkakustannusten korvausperusteista
- Päätetään hallituksen jäsenten valinnasta sekä hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta
- Päätetään muista yhtiöjärjestyksen tai kokouskutsun mukaan kokouksessa käsiteltävistä asioista.

Sopimuksen mukaan Kangasalan kaupungin ja Pirkkalan (kokouksessa tehty korjaus) kunnan edustajat jatkavat hallituksessa. Erovuorossa hallituksen kokoonpanossa on Lempäälän kunnan edustaja ja uudeksi edustajaksi on vuorossa Ylöjärven kunnan edustaja. Hallitusten jäsenten toimikausi on kolmivuotinen.

Liitteenä kokoukseen osallistuville Tredu-Kiinteistöt Oy:n yhtiökokouksen esityslista, tilinpäätös 1.1.-31.12.2023, BDO Audiator Oy:n KHT tilintarkastajan tilintarkastuskertomus 2023 ja Tredu-Kiinteistöt ympäristötilinpäätös 2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- nimetä yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtaja Juha Kuusiston.

- todeta, että Oriveden kaupungilla ei ole huomautettavaa yhtiön tilinpäätökseen eikä muihin yhtiökokousasioihin.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin kokouksessa.

- - - - - - - - - - - - - -

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 117
245/00.04.03/2024

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Pirkanmaalla on käyty kuntien välisiä neuvotteluja maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueiden laajenemisista. Neuvottelujen tuloksena Kuhmoinen, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat olisivat halukkaita liittymään Lempäälän kunnan isännöimään maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen 1.1.2025 alkaen.

Tällä hetkellä Lempäälän maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Akaa, Juupajoki, Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti ja Ylöjärvi. Vuoden 2024 loppuun saakka Kuhmoinen, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat kuuluvat Keuruun kaupungin maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen.

Voimassa olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen mukaan, mikäli toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat palvelujen järjestämistä aiheutuneisiin kustannuksiin, sovitaan toiminnasta ja kustannusten jaosta välittömästi uudelleen. Uusi yhteistoimintasopimus tullaan päätöskäsittelemään jokaisessa seitsemässätoista sopijakunnassa tämän vuoden aikana.

Laki (210/2010) maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen järjestämisestä kunnissa määrittelee kuntien lakisääteisten maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien järjestämisestä. Lain mukaan kunnilla on maaseutuelinkeinoviranomaistehtävien järjestämisvastuu. Kunta vastaa alueellaan maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuiksi Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla. Laissa myös määrätään, että kuntien tulee muodostaa riittävän suuria yhteistoiminta-alueita. Kunnan on muodostettava maaseutuhallinnon tehtävien hoitamiseksi toiminnallinen kokonaisuus, jonka alueella toimii vähintään 800 maatalouden tukihakemuksen tehnyttä luonnollista henkilöä tai yhteisöä (aktiivimaatilaa). Lain mukaan yhteistoiminta-alueen muodostamiseksi siihen liittyvien kuntien on sovittava kuntalain mukaisesti, että yksi kunta tai kuntien perustama kuntayhtymä vastaa maaseutuhallinnon järjestämisestä yhteistoiminta-alueella lain (210/2010) tarkoittamalla tavalla.

Uuden yhteistoiminta-alueen muodostamisella saavutetaan Lempäälän kunnan arvion mukaan noin sadantuhannen euron kustannussäästöt. Tehokkaat palvelun tuottamisen yhteiset toimintatavat ja laaja-alainen, monen kunnan muodostava yhteistoiminta mahdollistavat toivotun kustannuskehityksen.

Toteutuessaan Pirkanmaalle muodostuu seitsemäntoista kunnan kokoinen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue (Akaa, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Ruovesi, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi), jossa

Lempäälän kunta toimii isäntäkuntana. Toiminnan alkaessa Lempäälän kunnan palveluksessa olevien maaseutuviranomaisten määrä tulee olemaan noin 12 henkilöä. Kunnan maaseutuviranomainen käsittelee vuosittain alueelle maksuun erilaisia maatalouden tukia ja korvauksia yhteensä noin 60 miljoonaa euroa.

Muodostettavalla yhteistoiminta-alueella on vuoden 2023 tilaston mukaan yhteensä 2080 aktiivimaatilaa. Maatalouskäytössä olevaa peltopinta-alaa yhteensä noin 99000 hehtaaria. Maatilojen tuotantosuuntana noin 77 prosentilla on viljanviljely tai jokin muu kasvinviljely. Maidontuotantoa on noin kahdeksan prosentin osuudella tuotantosuunnista. Lisäksi yli kymmenellä prosentilla on muuta eläintuotantoa.

Liittenä on maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - -

Liitteet

7 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimus 1.1.2025 alkaen_final

Oriveden kaupungin talouskatsaus 30.4.2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 118
244/02.02.02.00/2024

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupungin kassatileillä 30.4.2024 oli 0,6 milj. euroa, kun edel- lisvuonna vastaavana aikana oli 6,6 milj. euroa. Tämän lisäksi kaupungilla oli rahoitusarvopapereita, joiden markkina-arvo oli huhtikuun 2024 lopussa noin 1,53 milj. euroa (tasearvo on 1,16 milj. euroa). Kaupungin pitkäaikainen lainakanta huhtikuun lopussa oli 14,21 milj. euroa, edellisvuonna vastaavaan aikaan lainakanta oli 17,31 milj. euroa.

Rahoituslaskelman mukaan kaupungin kassavarat ovat huhtikuun loppuun mennessä vähentyneet 1,812 milj. eurolla, vaikka lyhytaikaista lainaa on ollut tuolloin nostettuna 0,5 milj. euroa. Huhtikuun loppuun mennessä ei ole nostettuna uutta pitkäaikaista lainaa. Vanhoja lainoja on lyhennetty huhtikuun loppuun mennessä 0,99 milj. eurolla.

Vuoden 2024 talousarvioon on varattu investointimäärärahaa nettona 4,03 milj. euroa. Näistä huhtikuun loppuun mennessä on toteutunut 0,98 milj. euroa. Mm. kunnallistekniikan rakentaminen painottuu kesäkauteen, joten toteutuma ei anna oikeaa kuvaa vuoden 2024 investointitasosta.

Vuoden 2024 talousarviossa käyttötalouden tilikauden alijäämää on noin 2,84 milj. euroa. Huhtikuun lopun käyttötalouden menoista ja tuloista laskettu tasaisen vauhdin mukainen tilinpäätösennuste osoittaa alijäämää noin 2,66 milj. euroa. Ennusteeseen sisältyy kuitenkin vielä epävarmuuksia mm. henkilöstökuluissa, joissa virka- ja ehtosopimusten mukaiset palkankorotukset maksetaan kesäkuussa 2024.

Liitteenä kokoukseen osallistuville olevassa tilinpäätösennusteessa oleviin käyttötalouden tuloihin ja menoihin on jaksotettu tilinpäätöksessä toteutuviksi ennustetut luvut.

Palvelualueittain käyttötalousmenojen toteutumat ovat huhtikuun lopussa seuraavat (lomarahojen maksatus heinäkuussa huomioon ottaen toteutuma tulisi olla enintään 32,0 %):
- kaupunginhallitus 28,2 %
- lasten ja nuorten lautakunta 31,2 %
- hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta 34,3 %
- tekninen lautakunta 33,3 %.

Verotulojen osalta tammi-huhtikuun maksuunpanojen ja marraskuun maksuunpanotilityksen ennakkotiedon perusteella laskettuna näyttää siltä, että verotulot toteutuisivat kokonaisuudessaan 0,18 milj. euroa talousarviota parempana. Kunnan tuloveron arvioidaan olevan 16,37 milj. euroa (talousarvio 15,9 milj. euroa). Yhteisöveron kertymäennuste on 1,51 milj. euroa (talousarvio 1,6 milj. euroa) ja kiinteistöveron 3,0 milj. euroa (talousarvio 3,2 milj. euroa). Huhtikuun tilitysten perusteella maksuunpano vastaa Kuntaliiton veroennustekehikon kertymäennustetta.

Valtionosuudet ovat huhtikuun maksatuksen perusteella toteutumassa hieman talousarvion mukaisina, noin 5,4 milj. eurona.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi Oriveden kaupungin talouskatsauksen 30.4.2024.

2. korostaa lautakunnille, että niiden tulee seurata talousarvion toteutumista ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin, jotta talousarviomäärärahat riittävät koko tilivuoden ajan.

3. saattaa talouskatsauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - -

Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikataulu elokuu - joulukuu 2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 119
249/00.02.16/2024

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kaupunginhallituksen kokousajat loppuvuonna 2024 ovat seuraavat:

Ma	19.8.2024	klo 15.00	
Ma	2.9.2024	klo 15.00	
Ma	16.9.2024	klo 15.00	
Ma	7.10.2024	klo 15.00	
Ma	4.11.2024	klo 15.00	
Ma	11.11.2024	klo 15.00	(tarvittaessa)
Ma	9.12.2024	klo 15.00	

Tarvittaessa kaupunginhallitus kokoontuu muunakin aikana ja mahdolliset muutokset kokousaikoihin ilmoitetaan hyvissä ajoin.

Suunnitellut kaupunginvaltuuston loppuvuoden 2024 kokousajat:

Ma	30.09.2024	klo 17.00	(tarvittaessa/iltakoulu)
Ma	21.10.2024	klo 17.00	
Ma	18.11.2024	klo 13.00	

Kaupunginvaltuuston seminaarit ilmoitetaan erikseen.
Tarvittaessa kaupunginvaltuusto kokoontuu muunakin aikana ja mahdolliset muutokset kokousaikoihin ilmoitetaan hyvissä ajoin.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupunginhallituksen edellä mainitut kokousajankohdat ja merkitsee tiedoksi suunnitellut kaupunginvaltuuston kokousajat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

- - - - - - - - - - - - - - -

Tiedoksi saatettavat asiat

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 120

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1.	Tampereen kaupunki:
-	Kuntatyönyrkki 2.5.2024 kokousmuistio.
2.	Pirkanmaan johtajakokus:
-	Kokousmuistio 8.5.2024.
3.	Tampereen seudun työllisyysalueen kuntajohtajakokous:
-	Pöytäkirja 8.5.2024.
4.	Suomen ympäristökeskus:
-	Päätös SYKE/2024/517-78 Lupa asemakaavan seurantalomaketietojen tallentamiseen, Oriveden kaupunki.
5.	Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus:
-	Päätösote 6.5.2024 § 140 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiamiesten vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2023.
6.	Pirkanmaan maakuntahallitus:
-	Esityslista 13.5.2024.
7.	Hämeenlinnan hallinto-oikeus:
-	Vuosikertomus 2023.
8.	Johtoryhmä
-	Kokousmuistio 6.5.2024.
9.	Tampereen kaupunkiseutu:
-	Joukkoliikennelautakunta 15.5.2024 pöytäkirja.
-	Elinvoima- ja osaamislautakunta 22.5.2024 esityslista.
-	Seutuhallitus 24.4.2024 esityslista.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

- - - - - - - - - - - - - -

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 105, § 106, § 109, § 110, § 112, § 113, § 118, § 119

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 107, § 108, § 114, § 115, § 117, § 120

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Oriveden kaupunki / Kirjaamo
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, Orivesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan oikaisua

2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjanotteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.