

Kaupunginhallitus

---

Aika 10.06.2024 klo 15:00 - 18:39

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 121	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 122	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 123	Lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	6
§ 124	Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelun jatkaminen / Rovastinkankaan koulun suunnitteluryhmän nimeäminen / Rovastinkankaan koulun laajennus	7
§ 125	Sopimus jätevesien johtamisesta ja käsittelystä Juupajoen kunta-Oriveden kaupunki	17
§ 126	Oriveden kaupungin ja Tampereen seudun ammattiopiston Tredun yrityskoordinaattorisopimus	20
§ 127	Orivesi-talo Oy:n pääomallainan lainaehtojen muuttaminen	23
§ 128	Voimantalon varusteluhankkeen tilapäisrahoitus	24
§ 129	Toimiohje Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokousedustajalle	26
§ 130	Toimiohjeet Business Tampere Oy:n yhtiökokousedustajalle	28
§ 131	Toimiohjeet Orivesi-talo Oy:n yhtiökokousedustajalle	30
§ 132	Toimiohjeet Kiinteistö Oy Oriveden Aholankulman yhtiökokousedustajalle	32
§ 133	Toimiohjeet Oriveden Kotikoivu Oy:n yhtiökokousedustajalle	33
§ 134	Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi	35
§ 135	Tiedoksi saatettavat asiat	37

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljanen Jussi	15:00 - 18:39	Puheenjohtaja	
	Hjerppe Ilkka	15:00 - 18:39	Varapuheenjohtaja	
	Kahelin Anne	15:00 - 18:39	Jäsen	
	Kymäläinen Sami	15:00 - 18:39	Jäsen	
	Manner Anna	15:00 - 18:39	Jäsen	
	Raita-aho Timo	15:00 - 18:39	Jäsen	
	Sikala Touko	15:23 - 18:39	Jäsen	
	Suhonen Eliisa	15:08 - 18:39	Jäsen	
	Ylistalo Maija	15:00 - 18:39	Jäsen	
	Jakara Heidi	15:00 - 18:39	Valtuuston puheenjohtaja	
	Mäkinen-Aakula Marjo	15:00 - 18:39	Valtuuston I varapj.	
	Kahilaniemi Sini	15:00 - 18:39	Valtuuston II varapj.	

Muu	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
	Kuusisto Juha	15:00 - 18:39	Esittelijä	
	Lilja Marjatta	15:00 - 18:39	Pöytäkirjanpitäjä, talous- ja hallintojohtaja	
	Vesava Matti	15:07 - 17:55	Asiantuntija, tekninen johtaja	§:t 124, 125
	Laukka Janne	15:00 - 16:40	Asiantuntija, Arkkitehdit LSV Oy	§ 124, Teams
	Mattila Mia	15:00 - 17:47	Asiantuntija, kasvatus- ja opetusjohtaja	§ 124

## Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

121 - 135

## Pöytäkirjan tarkastus

Orivedellä (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 14.6.2024 kello 13.00 alkaen.



**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 121

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

10/2024

5

Kaupunginhallitus

§ 122

10.06.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 122

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Anna Manner ja Sami Kymäläinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna Manner ja Sami Kymäläinen

**Lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 123

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat lautakuntien ja muiden toimielinten pöytäkirjat sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1.	Talous- ja hallintojohtaja:
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 11/2024 Lyhytaikaisen lainan ottaminen/Kuntarahoitus Oyj.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 12/2024 Lyhytaikaisen lainan ottaminen/Kuntarahoitus Oyj.
2.	Kaupunginjohaja:
-	päätöspöytäkirja, otto-oikeuden käyttäminen § 9/2024.
3.	Maankäyttöpäällikkö:
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 4/2024 Määräalan myyminen kiinteistöstä 562-413-1-168.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 5/2024 Korvaussopimus kiinteistölle 562-413-107-26.
4.	Tekninen lautakunta:
-	pöytäkirja 23.5.2024.
5.	Henkilöstöjaosto:
-	pöytäkirja 3.6.2024.
6.	Paikkatietoasiantuntija (kokouksessa tehty lisäys)
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös, § 1/2024, Jauhonmaan yksityistien perusparannusavustus/pienet hankkeet 2024.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 2/2024, Kempin yksityistien perusparannusavustus/pienet hankkeet 2024.
-	päätöspöytäkirja, yleinen päätös § 3/2024, Punaportti-Kukkolahti yksityistien perusparannusavustus/pienet hankkeet.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta eikä ota käsiteltäväkseen yllä mainituissa pöytäkirjoissa ja päätöspöytäkirjoissa päätettyjä asioita

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

## Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelun jatkaminen / Rovastinkankaan koulun suunnitteluryhmän nimeäminen / Rovastinkankaan koulun laajennus

Kaupunginhallitus 30.01.2023 § 28

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Yhteiskoulun ja lukion kiinteistöissä on tarve peruskorjaukselle ja/tai uudisrakentamiselle. Yhteiskoulun kiinteistöön (rakennus B) on vuoden 2022 aikana tehty sisäilmastoasioiden vuoksi korjauksia ja tällä hetkellä ei nähdä akuuttia tarvetta kiinteistön korjaamiselle.

Lukion (ml. ruokala) kiinteistön osalta peruskorjaus/uudisrakennustarve on ilmeisempi mm. kiinteistön perustusten korjaamisen ja sisäilmastoasioiden vuoksi.

Lisäksi Tredun Oriveden yksikön opetustilojen tarpeet ja yhteistyö mm. opiskelijoiden kaksoistutkintojen suorittamiseen tulisi ottaa huomioon.

Ennen Yhteiskoulun ja lukion varsinaista rakennussuunnittelua tulisi kartoittaa koulun tulevat tarpeet ja yhteistyö mm. Tredun kanssa. Tätä valmistelua ja hankesuunnitelman laatimista varten on tarkoituksenmukaista perustaa työryhmä, jossa on sekä luottamushenkilöitä että viranhaltijoita. Työryhmälle on syytä myöntää tarvittaessa oikeus käyttää asiantuntijoita.

Oriveden kaupungin vuoden 2023 talousarvion investointiosaan sisältyy 50.000 euron määrärahavaraus Yhteiskoulun ja lukion koulun jatkosuunnittelua varten.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. nimetä Yhteiskoulun ja lukion peruskorjauksen tai uudisrakentamisen hankesuunnitelman valmistelua varten työryhmän, johon kuuluvat kaupunginhallituksen puheenjohtaja ~~varalla~~ ja varapuheenjohtaja (esittelijän kokouksessa tekemä muutos), lasten ja nuorten lautakunnan puheenjohtaja (varalla varapuheenjohtaja), teknisen lautakunnan puheenjohtaja (varalla varapuheenjohtaja), tekninen johtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja, Yhteiskoulun ja lukion koulun rehtori ja apulaisrehtori, kiinteistöpäällikkö, palvelupäällikkö sekä talous- ja hallintojohtaja.

2. nimetä työryhmän puheenjohtajaksi teknisen johtajan ja varapuheenjohtajaksi talous- ja hallintojohtajan.

3. pyytää Tredua nimeämään edustajansa työryhmään.

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

4. myöntää työryhmälle oikeuden tarvittaessa käyttää valmistelussa asiantuntijoita.

5. että työryhmän tulee tehdä kaupunginhallitukselle esitys hankkeen jatkotoimenpiteistä 31.5.2023 mennessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus 26.06.2023 § 153

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupunginhallitus on 30.1.2023 päättänyt perustaa yhteiskoulun ja lukion suunnittelu-/valmisteluryhmän sekä Rovastinkankaan koulun laajennus-/valmisteluryhmän. Molempiin ryhmiin nimettiin edustajat ja ryhmien puheenjohtajaksi nimettiin tekninen johtaja.

Ryhmien aloituskokoukset pidettiin 14.2.2023 ja tällöin päätettiin, että ryhmät yhdistyvät ja ryhmän kokouksissa käsitellään molemmat hankkeet yhteisesti. Yhdistetyn työryhmän tuli antaa kaupunginhallitukselle esitys jatkotoimenpiteistä 31.5.2023 mennessä ja työryhmällä oli oikeus tarvittaessa käyttää valmistelussa asiantuntijoita.

Heti alussa työryhmän puheenjohtaja esitti, että hankkeesta tehdään hankesuunnitelma ja että hankesuunnitelman toteuttamista varten työryhmä tarvitsee asiantuntija-apua.

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy on kilpailuttanut kuntia varten mm. arkkitehtisuunnittelua toteuttavat toimijat (valinnut kolme kappaletta toimijoita) ja valmistelutyöryhmä valitsi näistä kolmesta haastatteluiden ja muiden kriteereiden perusteella Arkkitehdit LSV Oy:n mukaan hankesuunnitelman tekoon kumpaankin kohteeseen. Lisäksi päätettiin niin, että kyseessä on hankesuunnitelmavaihe nro 1, jossa kartoitetaan eri vaihtoehdot molemmille kohteille ja tehdään työryhmän ehdotus kaupunginhallitukselle miten hankkeita jatketaan eteenpäin.

Ennen varsinaisen esityksen tekemistä kaupunginhallitukselle, päätettiin yhdessä kaupungin johdon kanssa, että pidetään kaupunginvaltuustolle ja muille halutuille sidosryhmille esittelytilaisuus hankkeista ja vaihtoehtoisista malleista molempiin kohteisiin. Tämä esittelytilaisuus pidettiin 14.6.2023 ja tilaisuuteen kutsuttiin kaupunginvaltuutettujen lisäksi myös lasten ja nuorten lautakunnan jäsenet. Hankkeita esitteli Arkkitehdit LSV Oy:sta hankkeessa pääsuunnittelijana ollut Janne Laukka.

Työryhmän esitys päätettiin antaa 26.6.2023 kokoontuvalle kaupunginhallitukselle.



Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

Työryhmän esitys ja perusteet:

### ***Rovastinkankaan koulu***

Työryhmän esitys jatkosuunnittelua varten on vaihtoehto nro 1 oheismateriaalissa olevasta aineistosta.

Perustelut valinnalle:

- turvallinen paikka
- liikennöinti alueelle selkeää ja sujuvaa
  - o vähän risteävää auto- ja kevytliikennettä
  - o kulkureitit huoltoajoille selkeät
  - o kulkureitti katsastusasemalle ja Tredun autoalan toimipisteeseen selkeä
- viihtyisät piha-alueet
  - o piha-alueiden valvonta kattavaa
  - o paljon toimintatilaa
- koulun henkilökunta kannatti yksimielisesti vaihtoehtoa nro 1
- oppilaskunnan laatiman hyvinvointikyselyn mukaan oppilaat pitävät koulun nykyistä pihaa viihtyisanä ja toiminnallisena paikkana viettää välitunteja.
- toimiva ja hyvä kokonaisuus
- liikuntatilan koko: vaihtoehdoista valittu nro 2 ( 332 m<sup>2</sup> ); myös vaihtoehto nro 3 ( 400 m<sup>2</sup> ) kannattaa huomioida kun lopullista suunnittelua tehdään
  - o keskikokoinen tila riittää hyvin koulun toimintaa
  - o liikuntatoimen ja muiden sidosryhmien kanta huomioitava lopullisia päätöksiä tehtäessä
- alueella olevat liikuntakentät ja muu toiminta säilyy ja ovat lähellä
  - o pysäköintitilaa mm. tekonurmikentän käyttöön
  - o pukutilat
- alueelle saadaan riittävästi pysäköintipaikkoja
- elinkaariajattelussa vaihtoehdot näillä tiedoilla tasavertaiset
- Tredun vanhojen rakennusten purku tuo tilaa uudisrakentamiselle
- liikuntatilalle on näillä näkymin saatavissa valtion rahoitusta

### ***Yhteiskoulu ja lukio***

Työryhmän esitys jatkosuunnittelua varten on uudisrakentaminen ja että oheismateriaalina olevista vaihtoehdoista 3 ja 4 tehdään vielä tarkempia selvityksiä ja analysointia.

Perustelut valinnoille:

- arkkitehtuuriset näkemykset oikeanlaiset
- käyntikortti koko kaupungille, näköalapaikka
- pedagogiset perusteet ja ratkaisut
- parkkipaikkojen uudelleenjärjestely ja toteutus
- huolto- ja tavaraliikenteen kulku
- keittiön- ja ruokalan paikka
- kevyen liikenteen paikan muutos (vaihtoehdossa nro 3, voidaan mahdollisesti suunnitella myös vaihtoehtoon nro 4 tietyin ehdoin)

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

- turvallisuus otettu hyvin huomioon
- vaihtoehdossa nro 3 iso piha A ja B rakennuksen väliin
- vaihtoehdossa nro 4 lukiolle iso piha
- uudisrakentamisessa voidaan selkeästi ottaa tilakysymyksiin ja toimivuuteen uusi ulottuvuus ja näkökanta.
- Tredun tilantarve ja yhteistyö kaupungin kanssa

#### **Lisäksi työryhmä halusi esittää seuraavaa:**

- suunnittelu ja toteutus mentäisiin ns ” Rovastinkankaan koulu edellä ” ja se olisi ykkösprioriteetti
- hankesuunnitteluvaihe nro 2 aloitettaisiin välittömästi
- hankesuunnitteluvaihe nro 2:n asiantuntija-apuna käytettäisiin edelleen Arkkitehdit LSV Oy:n palveluita
- kaavamuuotos yhteiskoulun ja lukion alueelle käynnistettäisiin
- rakennehistoriallinen selvitys Yhteiskoulun ja lukion alueella teetetäisiin välittömästi Arkkitehdit LSV Oy:llä heidän antamansa tarjouksen ( arvio noin 12.000 €, tarkennus työ laajuuden selvityksessä ) mukaisesti.
  - tähän liittyen oltaisiin yhteydessä maakuntamuseoon ja keskusteltaisiin heidän kanssaan selvityksestä.

Työryhmän puolesta

Matti Vesava  
Työryhmän puheenjohtaja

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi hankesuunnittelutyöryhmän esityksen sekä valtuutetuille ja lasten ja nuorten lautakunnalle 14.6.2023 pidetyn hankesuunnitelmien esittelyyn.

2. valtuuttaa nykyisen työryhmän jatkamaan hankesuunnittelua seuraavaan vaiheeseen siten, että kiireellisyysjärjestyksessä ensimmäisenä on Rovastinkankaan koulu.

3. Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelua jatketaan vaihtoehdon 1 pohjalta ja liikunta-/monitoimitila voidaan suunnitella laajuusvaihtoehdon 2 mukaisena.

4. että Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelun toinen vaihe tulee toteuttaa niin, että hanketta koskevat määrärahavaroukset pystytään ottamaan huomioon vuoden 2024 talousarvion laadinnassa.

5. Yhteiskoulun ja lukion hankesuunnittelua jatketaan uudisrakennuksena ja pohjana käytetään vaihtoehtoa 3.

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

6. pyytää Tampereen seudun ammattiopisto Tredulta päätöstä Yhteiskoulun ja lukion uudisrakentamiseen hankesuunnitteluun osallistumisesta 31.12.2023 mennessä.

7. valtuuttaa työryhmän käyttämään hankesuunnittelussa asiantuntijapalvelua.

8. että Yhteiskoulun ja lukion alueen kaavanmuutos tarvittavine selvityksineen tulee käynnistää välittömästi. Kaavan käynnistämisestä tehdään erillinen päätös.

Kaupunginjohtajan kokouksessa tekemä muutos päätösehdotuksen kohtiin 3 ja 6:

3. Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelua jatketaan vaihtoehdon 1 pohjalta ja liikunta-/monitoimitila voidaan suunnitella laajuusvaihtoehtojen 2 ja 3 mukaisena.

6. pyytää Tampereen seudun ammattiopisto Tredulta päätöstä Yhteiskoulun ja lukion uudisrakentamisen varsinaiseen suunnitteluun osallistumisesta hankesuunnitteluvaiheen aikana 1.8.-31.12.2023.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti:

1. merkitä tiedoksi hankesuunnittelutyöryhmän esityksen sekä valtuutetuille ja lasten ja nuorten lautakunnalle 14.6.2023 pidetyn hankesuunnitelmien esittelyn.

2. valtuuttaa nykyisen työryhmän jatkamaan hankesuunnittelua seuraavaan vaiheeseen siten, että kiireellisyysjärjestyksessä ensimmäisenä on Rovastinkankaan koulu.

3. Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelua jatketaan vaihtoehdon 1 pohjalta ja liikunta-/monitoimitila voidaan suunnitella laajuusvaihtoehtojen 2 ja 3 mukaisena.

4. että Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelun toinen vaihe tulee toteuttaa niin, että hanketta koskevat määrärahavaraukset pystytään ottamaan huomioon vuoden 2024 talousarvion laadinnassa.

5. Yhteiskoulun ja lukion hankesuunnittelua jatketaan uudisrakennuksena ja pohjana käytetään vaihtoehtoa 3.

6. pyytää Tampereen seudun ammattiopisto Tredulta päätöstä Yhteiskoulun ja lukion uudisrakentamisen varsinaiseen suunnitteluun osallistumisesta hankesuunnitteluvaiheen aikana 1.8.-31.12.2023.

7. valtuuttaa työryhmän käyttämään hankesuunnittelussa asiantuntijapalvelua.

8. että Yhteiskoulun ja lukion alueen kaavanmuutos tarvittavine

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

selvityksineen tulee käynnistää välittömästi. Kaavan käynnistämisestä tehdään erillinen päätös.

Merkittiin pöytäkirjaan, että keskustelun aikana kaupunginhallituksen varajäsen Reijo Kahelin teki päätösehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen, että tehdään kevyt selvitys liikuntasalin säilyttämisestä ja käyttömahdollisuudesta terveellisenä tilana. Ehdotusta ei kukaan kannattanut, joten se raukesi, eikä asiasta tarvinnut äänestää.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Matti Vesava ja kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

-----

Kaupunginhallitus 11.12.2023 § 266

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava ja talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Rovastinkankaan koulun suunnittelu-/valmisteluryhmä on jatkanut hankkeen eteenpäinviemistä siten, että hankesuunnitteluvaihe nro 2 aloitettiin 23.8.2023 ja viimeisin kokous pidettiin 9.11.2023.

Hankesuunnitteluvaihe 2:n aikana on käyty lävitse hyvin laajasti erilaisia kohteen eteenpäinviemiseen liittyviä asioita ja yhteenveto koko hankkeesta (hankevaihe 1 ja 2) on liitteenä.

Hanketta esiteltiin kaupungin eri luottamuselimille ja viran- ja toimenhaltijoille 21.11.2023 ja esittelijänä toimi pääsääntöisesti Arkkitehdit LSV Oy / Janne Laukka. Lisäksi 21.11.2023 järjestettiin esittely Inspira Oy:n laatimista koulurakentamisen vaikutuksista Oriveden kaupungin talouteen ja erilaisista rahoitusratkaisuista.

Työryhmä oli 9.11.2023 pitämässään kokouksessa päättänyt esittää kaupunginhallitukselle pääpiirteissään seuraavanlaisen jatkototeutusmallin eri kohtien mukaisesti:

Koulurakennus toteutetaan :

- CLT-suurelementtirakenteisena eristein paloluokassa P 3
- sprinklattuna
- lämmöneristyksen osalta määräysten normitasoa parempana
- väestönsuojan osalta paikalleen valettuna rakennelmana
- tarpeenmukaisella ilmanvaihdolla ja keittiön jäähdytyksellä
- siten, että tarvittavia keittiön lämpöpumppuja voidaan käyttää myös hyväksi sekä jäähdytyksessä että lämmityksessä.

Myös seuraavista osa-alueista tehdään varsinaisen suunnittelun käynnistyessä/aikana erikseen päätökset:

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

- luokkahuoneiden koko ja tarve
- eri huonetilojen monikäyttöisyys
- lämmitysratkaisut (yksi vaiko useampi lämmitystapa)
- liikuntatilan lopullinen koko (nyt määritelty kooksi 343 m<sup>2</sup>)
- julkisivimateriaali/-materiaalit
- betonin laatu (normaali betoni, vihreä betoni)

Lisäksi suunnittelun aikana voidaan niin päätettäessä muuttaa suunnitelmia ja/tai tehdä niihin lisäyksiä, täydennyksiä tai poistoja.

Ennen varsinaisen suunnittelun käynnistymistä, tarvitaan hankkeeseen ainakin seuraavat suunnittelijat ja tarkastelut:

- arkkitehtisuunnittelu
- rakennesuunnittelu
- LVI-suunnittelu
- sähkösuunnittelu
- automaatio-suunnittelu
- sprinklaussuunnittelu
- pohjatutkimustarkastelu.

Lisäksi ennen hankkeen varsinaista toteuttamista tarvitaan seuraavat päätökset ja toteutukset:

- rahoitusratkaisut
- tukirahoitus (liikuntatila, energiaratkaisut ym.)
- vanhan Tredun Ammattikoulun A-C osien kiinteistön purku
- suunnitteluryhmän perustaminen suunnittelua varten.

Valtiolta liikuntatilaan haettava tuki vaatiin ensinnäkin:

- hyvät suunnitelmat
- suunnitelmien hyväksynnän
- oikea-aikaisen haun.

Varsinaisen rakennussuunnittelun ja rakennuttamisen toteuttamiseksi tulee kaupunginhallituksen nimetä suunnittelutyöryhmä, jonka tehtävänä on Rovastinkankaan kouluhankkeen suunnittelun ohjaaminen ja valvominen sekä urakoitsijoiden valinnan valmistelu.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä työryhmän esityksen Rovastinkankaan koulun laajennuksen toteuttamistavasta ja sisällöstä selosteosan mukaisesti.
2. valtuuttaa nykyisen hankesuunnittelutyöryhmän jatkamaan suunnittelutyöryhmänä.
3. valtuuttaa suunnittelutyöryhmän käyttämään suunnittelussa asiantuntijapalvelua.

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

4. todeta, että Yhteiskoulun ja lukion hankesuunnitteluun palataan erillisellä päätöksellä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että kokous keskeytettiin tauon ajaksi tämän asian käsittelyn jälkeen kello 17.44-18.02.

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 124  
37/10.03.02.00/2023

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja

Rovastinkankaan koulun hankesuunnittelutyöryhmä on kaupunginhallituksen linjauspäätöksen mukaisesti jatkanut koulun laajennuksen suunnittelua arkkitehdin laatimien eri toteutusvaihtoehtojen pohjalta. Varsinkin koulun yhteyteen suunnitellun monitoimitilan laajuudesta on noussut keskustelua eri liikuntalajien harrastajien aloitteesta.

Arkkitehti Janne Laukka Arkkitehdit LSV Oy:stä on laatinut Rovastinkankaan koulun laajennuksesta (ml. monitoimitila) kolme vaihtoehtoa, joita on esitelty kaupunginvaltuustolle informaatio- ja keskustelutilaisuudessa 25.4.2024. Esitellyt vaihtoehdot olivat

- VE 1, jossa monitoimitila/liikuntapaikka oli 343 m<sup>2</sup> ja arvioitu kokonaisinvestointi bruttona noin 7,2 milj. euroa.
- VE 2, jossa monitoimitila/liikuntapaikka oli 750 m<sup>2</sup> ja arvioitu kokonaisinvestointi bruttona noin 8,6 milj. euroa.
- VE 3, jossa monitoimitila/liikuntapaikka oli 1 056 m<sup>2</sup> ja arvioitu kokonaisinvestointi bruttona noin 9,8 milj. euroa.

Lisäksi kaupunginvaltuustolle ja eri urheilujärjestöjen edustajille esiteltiin suunnitelmia ja kustannusarvioita valtuuston iltakoulussa 20.5.2024. Iltakoulun jälkeen todettiin, että 750 m<sup>2</sup>:n monitoimitilan laajuus ei mahdollista mm. salibandyn ja fotsalin pelaamista, vaan tilan tulisi näihin lajeihin olla vähintään 912 m<sup>2</sup>:n suuruinen. Isompaa monitoimitilaa puoltaa myös se että Orpon liigajoukkue pystyy harjoitteleman tilassa, jolloin liikuntahalli vapautuu muuhun käyttöön, jos tarvitaan esim. katsomotilaa.

Jotta Rovastinkankaan monitoimitilaa pystytään hyödyntämään mahdollisimman laajasti erilaisiin kulttuuri- ja liikuntatapahtumiin, on arkkitehti tehnyt vielä luonnossuunnittelua noin 920 m<sup>2</sup>:n laajuudesta monitoimitilasta. Tällöin tilaa pystyttäisiin laajasti käyttämään liikunnan lisäksi tilan yhteyteen suunnitellun musiikkiluokan mahdollistaman esiintymislavan myötä myös erilaisiin kulttuuri- tai muihin isompiin yleisötapahtumiin.

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

Arkkitehdin laatimat takennetut luonnossuunnitelmat Rovastinkankaan koulun laajennuksesta kustannusarvioineen ovat liitteenä kokoukseen osallistuville. Laaditut suunnitelmat ja niiden perusteella lasketut kustannukset ovat vielä arvioita ja ne tarkentuvat hankkeen lopullisessa suunnittelussa. Hankesuunnitelmaluonnokset eivät sisällä laajennukseen tarvittavaa irtainta omaisuutta, joka lisäksi tulee varata.

Kaupungin vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmassa on Rovastinkankaan koulun suunnitteluun ja rakentamiseen varauduttu 7,25 milj. eurolla, joten monitoimitilan suurentaminen hankesuunnittelutyöryhmän esittämästä laajuudesta edellyttää uutta päätöstä. Koska valtuuston vahvistamassa talousarviossa ei ole riittävää määrärahaa noin 920 m<sup>2</sup>:n monitoimitilan rakentamiseen, tulee asia käsitellä valtuustossa ja huomioida vuoden 2025 talousarviossa.

Toimivalta

kuntalaki 110 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto päättää:

1. jatkaa Rovastinkankaan koulun laajennuksen (ml. monitoimitila) suunnittelua vaihtoehdon VE 3 pohjalta, jossa monitoimitilan laajuus on noin 920 m<sup>2</sup>.

2. tarkistaa vuoden 2025 talousarviossa Rovastinkankaan koulun laajennuksesta aiheutuvaa talousarviovarausta vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman investointiosaan toteutusvaihtoehdon VE 3 mukaisesti siten, että hankkeen rakentamiskustannus on 9,3 milj. euroa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana kaupunginhallituksen varapuheenjohtaja Ilkka Hjerppe esitti, että Rovastinkankaan koulun monitoimitilan rakentamisessa pitäydytään työryhmän esittämässä vaihtoehdossa VE1 (343 m<sup>2</sup>). Ilkka Hjerppen tekemää esitystä kannatti kaupunginhallituksen jäsen Anna Manner.

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Timo Raita-aho esitti monitoimitilan rakentamista VE2:n (750 m<sup>2</sup>) suuruisena. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Koska oli tehty kaupunginjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, niin puheenjohtaja esitti suoritettavaksi kättennostoäänestystä. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettavaksi äänestyksessä kaupunginjohtajan ehdotus sai 5 ääntä (Jussi Viljanen, Touko Sikala, Maija Ylistalo, Timo Raita-aho, Eliisa Suhonen). Ilkka Hjerppen tekemä esitys sai 3 ääntä (Ilkka Hjerppe, Anne Kahelin, Anna Manner).

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä kaupunginjohtajan ehdotuksen äänin 5-3, 1 tyhjä (Sami Kymäläinen).

Kaupunginhallitus	§ 28	30.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 153	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 266	11.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	10.06.2024

Merkittiin pöytäkirjaan kaupunginhallituksen varapuheenjohtaja Ilkka Hjerppen eriävä mielipide, joka on liitteenä.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen jäsen Eliisa Suhonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.08 ja kaupunginhallituksen jäsen Touko Sikala kello 15.23.

Merkittiin, että arkkitehti Janne Laukka Arkkitehdit LSV Oy:stä, tekninen johtaja Matti Vesava sekä kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila olivat asiantuntijoina paikalla asian esittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

-----

#### Liitteet

- 1 Eriävä mielipide 10.6.2024



**Sopimus jätevesien johtamisesta ja käsittelystä Juupajoen kunta-Oriveden kaupunki**

Tekninen lautakunta 23.05.2024 § 48

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupunki ja Juupajoen kunta ovat 1.10.2007 allekirjoittaneet sopimuksen jätevesien johtamisesta Juupajoelta Oriveden kaupungin jätevedenpuhdistamolle vastaanotettavaksi ja puhdistettavaksi. Sopimuksen teon on viime kädessä käsitellyt ja hyväksynyt Orivedellä kaupunginvaltuusto 14.5.2007.

Oriveden kaupunginhallitus on tätä ennen päättänyt 3.10.2005 käynnistää toimenpiteet Juupajoki - Orivesi siirtoviemärihankkeen saamiseksi valtion vesihuoltotyöksi (avustus 40 % johtolinjan kustannuksista) ja hanke toteutettiin vuosina 2009-2010. Siirtoviemäriin rakentamisen lisäksi Oriveden kaupungin Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla jouduttiin tekemään saneeraus- ja laajennustöitä, joiden kustannusjako oli sellainen, että niistä maksoi Oriveden kaupunki 71 % ja Juupajoen kunta 29 %. Siirtoviemäriin rakentamisen kustannukset välillä Hirsilä-Tähtiniemen jätevedenpuhdistamo jakautuivat siten, että niistä maksoi Juupajoen kunta 74 % ja Oriveden kaupunki 26 % ja lisäksi Oriveden kaupunki maksoi yksinään Höllön alueen jätevesiverkoston ja jätevedenpumppaamon. Siirtoviemäriin rakentamiskustannukset välillä Juupajoki – Hirsilä jaettiin linjapituuksien mukaan (Juupajoki 6,65 km, Orivesi 1,05 km).

Allekirjoitetun jätevesien johtamis- ja vastaanottosopimuksen mukaan Juupajoen jätevesien vastaanotto ja käsittely alkoi 1.1.2011. Sopimuksen kohdassa 7 on kohta sopimuksen tarkistamisesta ja siinä sanotaan, että ”sopimus tarkistetaan viimeistään viiden (5) vuoden kuluttua siitä kun Juupajoen vesien käsittely Oriveden Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla on aloitettu”.

Sopimuksen 4.4. kohdassa ” Käyttökustannukset ” sanotaan, että ”Oriveden kaupunki veloittaa Juupajoen kunnalta jätevesien vastaanottamisesta ja käsittelemisestä jätevesimaksun, joka on 31 % kulloinkin voimassa olevasta Oriveden kaupungin vesihuoltolaitoksen taksan mukaisesta jätevesien käyttömaksusta.”

Oriveden kaupunki laskuttaa Juupajoen kuntaa kuukausittain vastaanotettujen jätevesimäärien mukaan. Lautakunnan jäsenille lähetetään yhteenveto vuosilta 2022-2024 vastaanotetuista ja laskutetuista jätevesimääristä. Näistä käy selkeästi selville, että keväisin kun lumet sulavat, Juupajoelta on tullut pahimmillaan yli kolminkertainen määrä jätevetä verrattuna normaaliin kuukauteen. Nämä ovat vuotovesiä, joita jätevesiputkistoon pääsee mm. vuotavien viemärikaivojen kautta. Vuotovedet rasittavat vahvasti jätevedenpuhdistamon toimintaa ja aiheuttavat ongelmia puhdistamon käytölle ja ovat jopa hankalampia käsitellä kuin ns. normaalit jätevedet.

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 48  
§ 125

23.05.2024  
10.06.2024

Alkuperäinen sopimus Juupajoen kunnan ja Oriveden kaupungin välillä lähetään lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Oriveden kaupunki myy vettä Eräjärven ja Ponsan vesiosuuskunnille normaalin taksan mukaisesti eli samalla hinnalla kun kaupungin vesihuolto-laitokseen kaupungin alueella liittyneille kiinteistöille. Samaten kaupungin jätevedenpuhdistamo ottaa sopimuksen mukaisesti vastaan Ponsan vesiosuuskunnan alueelta käsiteltäväksi jätevedet normaalin taksan mukaisesti. Lisäksi Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolle vastaanotettavat sako- ja umpikaivolietteiden maksut ovat täysin samat tulevat ne sitten kaupungin sisältä tai esim. Juupajoelta.

Oriveden kaupunki laskuttaa kaikkia vesihuoltolaitokseensa liittyneitä kiinteistöjä ja kuluttajiaan samalla tavalla eli kulloinkin voimassa olevan taksan mukaan. Ainoastaan Juupajoen kunnalta tulevista jätevesistä Juupajoen kunta ei ole maksanut normaalia hintaa, joten on syytä tasapuolisuudenkin takia ryhtyä perimään Juupajoen kunnalta tulevista jätevesistä normaalia jätevesitaksaa.

Tekninen johtaja on laatinut uuden jätevesien vastaanotto- ja käsittelysopimusmallin Juupajoen kunnan ja Oriveden kaupungin välille ja se lähetetään lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että se käsitelisi ja hyväksyisi jätevesien vastaanottamisesta ja käsittelystä laaditun uuden sopimuksen Juupajoen kunnan ja Oriveden kaupungin välille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 125  
201/14.05.01/2024

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja

Kuntien kesken allekirjoitetun sopimuksen 7 kohdan mukaan sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan sopimuksen tarkistamista, mikäli olosuhteet, tuleva kehitys tai jonkin muu sitä vaatii. Lisäksi samassa kohdassa on kirjattu, että sopimus tarkistetaan viimeistään 5 vuoden kuluttue siitä, kun Juupajoen vesien käsittely Orivedellä on aloitettu.

Edellä olevaan perustuen Oriveden kaupunki esittääkin Juupajoen kunnalle, että ennen sopimuksen ja hintojen tarkistamista käydään kuntien kesken asiaa koskeva neuvottelu. Neuvottelun jälkeen Oriveden kaupunki vie asian valtuuston käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 48  
§ 125

23.05.2024  
10.06.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää Juupajoen kunnalle, että jätevesien johtamisesta ja käsittelystä laaditusta sopimuksesta ja sen perusteella perittävien maksujen korottamisesta käydään neuvottelut 29.8.2024 mennessä.

2. nimetä Oriveden kaupungin neuvottelijoiksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, kaupunginjohtajan, teknisen johtajan sekä talous- ja hallintojohtajan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian esittelyn ajan ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen kello 17.55-18.12.

-----

**Oriveden kaupungin ja Tampereen seudun ammattiopiston Tredun  
yrityskoordinaattorisopimus**

Elinvoimajaosto 18.01.2023 § 6

Valmistelija Elinvoimajohtaja Tuija Aro

Oriveden kaupunki ja Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ovat allekirjoittaneet sopimuksen yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta vuosille 2023-2024. Yrityskoordinaattori toimii yhteistyössä Oriveden kaupungin yritysten, elinvoimapalvelujen edustajien, yrittäjäjärjestöjen sekä Tredun kanssa. Sopimus liittyy Osaamisen kehittämisen kumppanuussopimukseen, jonka sisällöstä kaupunki ja Tredun parhaillaan neuvottelevat.

Yrityskoordinaattorin tehtävänä on:

- Tunnistaa alueen osaamisen kehittämisen palvelutarpeita ja etsiä asiakkaiden tarpeisiin sopivia yhteistyötahoja ja varmistaa toiminnan käynnistyminen.
- Etsiä työmarkkinatilanteeseen sopivia koulutusratkaisuja alueen työnantajille ja työnhakijoille sekä tehdä ehdotuksia palveluratkaisuista. Luoda yhdessä verkoston kanssa erilaisia palvelupolkuja työllistymiseen koulutuksen kautta sekä toimia rekrytoinnin apuna alueen yrityksille.
- Tarjota koko Tredun laaja palveluvalikoima paikallisesti Orivedelle.
- Lisätä tietoa yrittäjyydestä yrittäjyyskasvatuksen keinoin.
- Edistää uusien toimintakonseptien ja -mallien syntymistä ja juurtumista Orivedelle.
- Varmistaa koulutuspalveluiden saavutettavuutta ja näkyvyyttä alueella sekä viestiä aktiivisesti.

Yrityskoordinaattorin tehtäviä ohjaa kumppanuusryhmä.

Kumppanuusryhmässä Oriveden kaupunkia edustavat elinvoimajohtaja, kasvatus- ja opetusjohtaja sekä työllisyyspalvelujen päällikkö. Tredun edustavat koulutusjohtaja ja Oriveden yksikön koulutuspäällikkö. Paikallisten yritysten edustajia on ryhmässä kolme.

Yrityskoordinaattorin työpanoksesta kohdennetaan Oriveden alueelle 0,2 henkilötyövuotta (keskimäärin 1 päivä / viikko). Henkilöstö- ja toimintakustannukset jaetaan siten, että Tredun maksaa kustannuksista 50 % ja Oriveden kaupunki 50 %. Toimintavuosina 2023-2024 arvioidut henkilöstö- ja toimintakustannukset yrityskoordinaattorisopimuksesta ovat Oriveden kaupungille 7000 euroa vuodessa.

Yrityskoordinaattorina toimii vuoden 2023 alusta alkaen Sami Heikkilä. Samin tavoitteet ja toiminnan mittarit hyväksytään kumppanuusryhmässä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Merkitään elinvoimajohtajan esitys tiedoksi.

Elinvoimajaosto  
Kaupunginhallitus

§ 6  
§ 126

18.01.2023  
10.06.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 126

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Tuija Aro

Tampereen Seudun ammattiopisto TREDU ja Oriveden kaupunki ovat vuonna 2019 tehneet Osaamisen kehittämisen kumppanuussopimuksen (TRE:6731/2029), johon liittyy sopimus yrityskoordinaattoripalvelusta. Sopimus kustannusten jaosta on tehty aina kahdeksi vuodeksi kerrallaan. TREDU ehdottaa Oriveden kaupungille, että määräaikaisen, 31.12.2024 päättyvän sopimuskauden jälkeen sopimusta jatketaan muuten samansisältöisenä, mutta määräaikaisuudesta siirrytään toistaiseksi voimassa olevaan sopimukseen. Toistaiseksi voimassa olevan sopimus tuo tekemiseen jatkuvuutta ja säästää toistuvilta sopimusneuvotteluilta sekä niihin liittyvältä hallinnolliselta työltä.

Sopimuksen sisältö

Yrityskoordinaattoripalvelun toteuttamisesta vastaa TREDUN ja kaupungin yhteinen yrityskoordinaattori. Yrityskoordinaattorin tehtäviä ohjaa kumppanuusryhmä. Yrityskoordinaattori toimii yhteistyössä Oriveden yritysten, elinvoimajapalvelujen edustajien, yrittäjäjärjestöjen sekä TREDUN kanssa. Koordinaattori on itsenäinen toimija, joka tarttuu aktiivisesti esiin tuleviin uusiin mahdollisuuksiin ja tekee innovatiivisia ehdotuksia kumppanuusryhmälle ja verkostolle. Koordinaattori verkottaa toimijoita osaamisen kehittämisen palveluiden yhteiskehittämiseen.

Yrityskoordinaattorin tehtävänä on:

- tunnistaa alueen osaamisen kehittämisen palvelutarpeita ja etsiä asiakkaiden tarpeisiin sopivia yhteistyötahoja sekä organisoida toiminnan käynnistäminen,
- etsiä koulutusratkaisuja alueen työnantajille ja työnhakijoille sekä tehdä ehdotuksia palveluratkaisuista,
- luoda yhdessä verkoston kanssa erilaisia palvelupolkuja työllistymiseen koulutuksen kautta sekä toimia rekrytoinnin apuna alueen yrityksille,
- edistää uusien toimintakonseptien ja -mallien tuotteistamista alueella, ja
- varmistaa koulutuspalveluiden saavutettavuutta ja näkyvyyttä alueella.

Voimassa olevan sopimuskauden 2023-2024 alusta alkaen yrityskoordinaattorin työpanoksesta on kohdistettu Oriveden alueelle 0,2 henkilötyövuotta (keskimäärin 1 päivä/viikko). Henkilöstö- ja toimintakustannukset on jaettu siten, että TREDU maksaa vuosikustannuksista 50 % ja Oriveden kaupunki 50 %.

Elinvoimajaosto  
Kaupunginhallitus

§ 6  
§ 126

18.01.2023  
10.06.2024

Yrityskoordinaattoripalvelun henkilöstö- ja toimintakustannus Orivedelle vuodelle 2025 tulee olemaan 7 800 euroa/vuosi.

Jatkossa Tredu ilmoittaa kirjallisesti mahdollisista hinnanmuutoksista Oriveden kaupungille (yhteyshenkilölle ja kaupungin kirjaamoon) vuosittain viimeistään 30.9. mennessä. Hinnanmuutos astuu voimaan seuraavan vuoden alusta, eli 1.1. Tredun on esitettävä kaupungille asianmukainen ja perusteltu selvitys kustannusten kehityksestä ja hinnanmuutoksen syistä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ehdotuksen Tredun ja Oriveden kaupungin välisen yrityskoordinaattoripalvelujen kustannustenjakosopimuksen muuttamisesta toistaiseksi voimassaolevaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

Liitteet

2 Sopimus yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta Orivesi

**Orivesi-talo Oy:n pääomallainan lainaehtojen muuttaminen**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 127  
268/02.05.03.00/2024

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja

Orivesi-talo Oy on 21.5.2024 tehnyt esityksen yhtiön 700.000 euron pääomallainan lyhennysvapaaista vuodelle 2024. Lainan lyhennykset vuonna 2024 ovat 35.000 euroa, kun lainan pääomaa on jäljellä 315.000 euroa vuoden 2024 alussa. Vuonna 2025 lainan lyhennysohjelma jatkuisi velkakirjan mukaisesti.

Orivesi-talo Oy:n esitys perustuu siihen, että kiinteistössä tulee ilmenneiden sisäilmaoireilujen vuoksi tehdä ilmastointikanavien puhdistusta, tiivistystä ja säätöä. Kiinteistössä havaittujen pienempien puutteiden korjaukset ongelma-alueilla on jo tehty, mutta tutkimusten perusteella suositeltiin laajempia investointeja koko rakennuksen ilmastoinnin säätämiseen ja puhdistamiseen.

Järjestelmässä kanavapaineet ja kammioaineet ovat liian suuria ja järjestelmä sen vuoksi kuluttaa tarpeettoman paljon sähköä ja energiaa. Järjestelmän toimintatavan muutoksella ja uudelleen säätämällä on saadaan myös sähkön ja energian säästöä. Pyydetyn tarjouksen mukaan ilmastoinnin säätö ja puhdistus maksaa noin 50.000 euroa, kun vuosikorjauksiin on varattu budjetissa vain 25.000 euroa.

Orivesi-talon rahoituskulut ovat nousseet merkittävästi korkojen nousun vuoksi, eikä vuokria haluta nostaa ottamalla ilmastoinnin säätöä varten uutta lainaa.

Oriveden kaupunki on myöntänyt Orivesi-talo Oy:lle lainan vuonna 2013 ja sitä koskeva velkakirja on liitteenä kokoukseen osallistuville. Oriveden kaupunki omistaa 100 % Orivesi-talo Oy:n osakkeista ja yhtiö kuuluu kaupungin konserniin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto

1. myöntää Orivesi-talo Oy:n vuonna 2013 nostetulle pääomallainalle lyhennysvapaa vuodeksi 2024, jolloin lainan takaisinmaksuaika jatkuu yhdellä (1) vuodella.

2. toteaa, että vuodesta 2025 eteenpäin lainojen lyhennykset peritään velkakirjan mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

-----

**Voimantalon varusteluhankkeen tilapäisrahoitus**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 128  
276/02.05.03.00/2024

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja

Vestilän Voima ry on 27.5.2024 jättänyt hakemuksen 3 000 euron tilapäisrahoituksesta Orivedellä toimivien yhdistysten hankerahoitusten ratkaisemiseen tarkoitetuilla ehdoilla ja 12 kk:n takaisinmaksuajalla. Västilän Voima ry:n johtokunta on päättänyt hakemisesta kokouksessaan 26.5.2024.

Lainahakemus koskee Voimantalon investointihanketta "Voimantalon vesi- ja energiasaneeraus", johon ELY-keskus on hyväksynyt 3.158,20 euron tuen.

Västilän Voima ry:n hakemus on liitteenä. Muut asiaan liittyvät asiakirjat ovat kokoukseen osallistuville työtilassa.

Kaupunginvaltuuston periaatepäätöksen 18.9.2023 § 58 mukaan kaupunginhallitus voi harkinnanvaraisesti yksittäispäätöksellä myöntää tilapäislainaa mm. hankerahoituksen aiheuttaman tilapäisrahoituksen hoitamiseksi. Tilapäislaina voi olla hanketta kohti enintään 25.000 euroa, laina-aika enintään 12 kuukautta ja tilapäislainasta ei vaadita erillistä vakuutta eikä peritä korkoa. Tilapäislainan määrä voi olla enintään myönnetyn hankerahoituksen suuruinen.

Kuntalain 129 §:n 1 momentin (1.6.2017 voimaan tullut) mukaan: "Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takaus- tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski." Kuntalain selitysteoksessa Harjula-Prättälä, Kuntalaki - tausta ja tulkinnat todetaan lainan osalta, että säännös koskee kaikenlaista lainan- ja vakuuksienantoa riippumatta siitä, toimiiko tuen saaja markkinoilla kilpailutilanteessa vai ei. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kyseisestä tilapäislainasta voidaan todeta, että haettu lainamäärä on kaupungin kokoluokassa melko kohtuullinen, laina-aika on lyhyt ja sen myöntämiseen ei voida katsoa liittyvän merkittävää taloudellista riskiä, kun kyse on EU-hankkeeseen liittyvästä tilapäisrahoituksesta. Tilapäislaina ei ole suuruudeltaan kaupungin kokoon ja kantokykyyn nähden niin huomattava, että se vaarantaisi kaupungin kyvyn vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.

Toimivalta

kaupunginvaltuusto 18.9.2023 § 58

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää



1. Oriveden kaupunki myöntää Västilän Voima ry:lle tilapäislainaa 3 000 euroa Voimantalon vesi- ja energiasaneeraushanketta varten,
2. tilapäisrahoitusta ei voi käyttää muuhun kuin edellä mainitun hankkeen rahoittamiseen,
3. tilapäislaina tulee maksaa takaisin viimeistään 12 kuukauden kuluttua lainan nostamisesta ja lainasta ei peritä korkoa eikä sille vaadita vastavakuutta,
4. tilapäislainasta laaditaan erillinen velkakirja,
5. Oriveden kaupunki edellyttää, että Västilän Voima ry toimittaa kaupungille kopion hankkeen Pirkanmaan ELY-keskukselle toimittamastaan maksatushakemuksesta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

3 Västilän Voima Lainahakemus 27052024

**Toimiohje Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokousedustajalle**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 129  
288/00.04.01/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Seutuyhteistyötä Tampereen kaupunkiseudulla organisoiva kuntien perustama Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä.

Seutuyhteistyön hankkeiden valmisteluun ja päätöksentekoon osallistuu sekä jäsenkuntien luottamushenkilöitä että virkamiehiä.

Ylintä päätösvaltaa kuntayhtymässä käyttää yhtymäkokous, joka valitsee seutuhallituksen jäsenet. Seutuhallituksessa on 13 kuntien johtavista luottamushenkilöistä valittua jäsentä. Toimikausi on kaksi vuotta. Seutuhallituksen puheenjohtajana toimii Tampereen pormestari.

Perussopimuksen 4 §:n 3. kohdan mukaan yhtymäkokous päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä, tuloksesta, toimintakertomuksesta, vastuuvapauden myöntämisestä ja tarkastuslautakunnan ehdottamista toimenpiteistä, joihin lautakunnan valmistelu ja tilintarkastuskertomus antavat aihetta.

Perussopimuksen 5 §:n mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi (1) edustaja.

Perussopimuksen 6 §:n mukaan yhtymäkokouksen kokouskutsu on vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta lähetettävä jäsenkuntien kunnanhallituksille.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 19.6.2024 kello 14.00 Tampellassa, kh. Roine, Kelloportinkatu 1 B.

Liitteenä kokoukseen osallistuville on Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokouksen esityslista 19.6.2024, Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymän tilinpäätös 1.1.-31.12.2023, arviointikertomus vuodelta 2023 sekä BDO Audiator Oy:n tilintarkastaja JHT, HT Minna Ainasvuoren tilintarkastuskertomus 2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. merkitä tiedoksi yhtymäkokouksen esityslistan.

2. antaa Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi, että Oriveden kaupunki osaltaan toteaa, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille.

3. päättää valita edustajan Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 19.6.2024.

4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja yhtymäkokousedustajaksi esitetään Touko Sikalaa.

**Toimiohjeet Business Tampere Oy:n yhtiökokousedustajalle**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 130  
302/00.04.02/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Business Tampere Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 19.6.2024 kello 15 yhtiön toimitiloissa osoitteessa Kelloportinkatu 1 B, 33100 Tampere.

Yhtiökokouksessa käsitellään mm.:

-	Esitetään vuoden 2023 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus
-	Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tilikauden tuloksen aiheuttamista toimenpiteistä.
-	Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä yhtiön hallitukselle ja toimitusjohtajalle
-	Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiosta sekä matkakustannusten korvauserusteista
-	Valitaan hallituksen jäsenet seuraavalle toimikaudelle
-	Tilintarkastajien valinta
-	Katsaus yhtiön toimintaan

Todetaan että kehyskunnilla on kaksi edustajaa yhtiön hallituksessa, jotka vaihtuvat vuoroperiaatteen mukaisesti. Vuonna 2023–2024 hallituksessa olivat Nokian ja Ylöjärven kaupunkien nimeämät edustajat. Nokian kaupungin edustaja on erovuorossa ja uusi edustaja tulee nimetä Lempäälän kunnasta. Tampereen kehyskuntien hallitusjäseninä ovat toimineet kuntajohtajat.

Business Tampere Oy:n yhtiökokouskutsu, Business Tampere Oy:n tilinpäätös 2023 ja tilintarkastuskertomus 2023 ovat liitteenä kokoukseen osallistuville.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtajan.

2. antaa ohjeeksi yhtiökokousedustajalle seuraavaa:

- että yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat voidaan hyväksyä kokouskutsussa esitetyn mukaisesti.

- että vastuuvapaus voidaan myöntää yhtiön hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

10/2024

29

Kaupunginhallitus

§ 130

10.06.2024

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Toimiohjeet Orivesi-talo Oy:n yhtiökokousedustajalle**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 131  
292/00.00.01.04/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Orivesi-talo Oy:n osakekannan omistaa 100 %:sti Oriveden kaupunki. Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) varsinaista jäsentä, joista vähintään yksi (1) on Oriveden kaupungin-hallituksen nimeämä kaupungin viranhaltija. Hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous.

Orivesi-talo Oy:n hallituksessa toimikaudella 1.8.2021-31.5.2023 ovat olleet seuraavat jäsenet:

**Varsinainen jäsen**

pj. Mika Kuivanen  
Jussi Salonen  
Jukka Mäki  
Mira-Bella Järviö

**Varajäsen**

Sami-Petteri Ahola  
Kullervo Erkkilä  
Elina Koppanen

Orivesi-talo Oy:n tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2023 sekä muistio tytäryhtiöiden konsernineuvottelusta ovat oheismateriaalina kokoukseen osallistuville.

Tilintarkastuskertomuksen mukaan BDO Audiator Oy esittää, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Lisäksi esitetään, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Toimivalta

kuntalaki, konserniohje

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä.

2. antaa toimiohjeena yhtiökokousedustajalle, että yhtiön tilinpäätöksestä 2023 ei ole huomautettavaa ja että tilinpäätös voidaan vahvistaa ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

3. antaa toimiohjeen yhtiökokousedustajalle, että nykyiset hallituksen jäsenet valitaan hallitukseen toimikaudelle 1.6.2024-31.5.2025. Jäsenistä yhden (1) tulee olla kaupungin viranhaltija.

4. antaa toimiohjeen yhtiökokousedustajalle hallituksen jäsenille maksettavasta palkkiosta kaupungin luottamushenkilöpalkkiosäännön lautakuntapalkkion mukaisena.

5. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja Mira-Bella Järviön tilalle yhtiön hallitukseen ehdotetaan Merja Käpyahoa.

**Toimiohjeet Kiinteistö Oy Oriveden Aholankulman yhtiökokousedustajalle**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 132  
294/00.00.01.04/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupunki omistaa Kiinteistö Oy Oriveden Aholankulman osakkeista 100 %. Yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu kolme jäsentä, joista yhden (1) tulee olla kaupungin viranhaltija.

Kiinteistö Oy Oriveden Aholankulman hallituksessa toimikaudella 1.6.2023-31.5.2025 ovat seuraavat jäsenet:

**Varsinainen jäsen**

pj. Mika Kuivanen  
Ari Rautakorpi  
Kirsi-Minna Koskela

**Varajäsen**

Mira-Bella Järviö  
Pauli Räsänen

Kiinteistö Oy Oriveden Aholankulma Oy:n tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 sekä muistio konsernineuvottelusta ovat oheismateriaalina työtilassa kokoukseen osallistuville.

Tilintarkastuskertomuksen mukaan BDO Audiator Oy esittää, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Toimivalta

kuntalaki, konserniohje

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä.
2. että kaupungilla ei ole yhtiön tilinpäätökseen 2023 huomauttamista ja että tilinpäätös voidaan vahvistaa ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.
3. antaa toimiohjeen, että nykyiset hallituksen jäsenet valitaan Kiinteistö Oy Oriveden Aholankulman hallitukseen toimikaudelle 1.6.2024-31.5.2025. Jäsenistä yhden (1) tulee olla kaupungin viranhaltija.
4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja Mira-Bella Järviön tilalle yhtiön hallitukseen esitetään Merja Käpyahoa.



**Toimiohjeet Oriveden Kotikoivu Oy:n yhtiökokousedustajalle**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 133  
293/00.00.01.04/2024

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Yhtiöjärjestyksen mukaan Oriveden Kotikoivu Oy:n hallitukseen kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä, joista vähintään yksi (1) on Oriveden kaupungin viranhaltija. Hallituksella on lisäksi vähintään yksi (1) ja enintään kaksi (2) varajäsentä. Hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous.

Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsenenä toimikaudella 1.6.2023-31.5.2025 ovat olleet seuraavat jäsenet:

**Varsinainen jäsen**

pj. Mika Kuivanen  
Ari Rautakorpi  
Minna Juuti  
Aimo Kaikkonen  
Jonna Ohra-aho

**Varajäsen**

Mira-Bella Järviö  
Heikki Lähteenmäki

Lisäksi Mira-Bella Järviö oli nimetty pysyväksi asiantuntijaedustajaksi Oriveden Kotikoivu Oy:n hallitukseen puhe- ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen 1.6.2023-31.5.2025 toimikauden ajaksi.

Oriveden Kotikoivu Oy:n tilinpäätös vuodelta 2022 osoittaa voittoa 359.619,13 euroa. Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden voitto kirjataan va-paaseen omaan pääomaan eikä osinkoa jaeta.

Oriveden Kotikoivu Oy:n tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 sekä muistio konsernineuvottelusta ovat oheismateriaalina työtilassa kokoukseen osallistuville.

Tilintarkastuskertomuksen mukaan BDO Audiator Oy esittää, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Lisäksi esitetään, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Toimivalta kuntalaki, konserniohje

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

1. nimetä yhtiökokousedustajaksi kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä.

2. että kaupungilla ei ole yhtiön tilinpäätökseen 2023 huomauttamista ja että tilinpäätös voidaan vahvistaa ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

3. antaa toimiohjeen, että nykyiset hallituksen jäsenet nimetään Oriveden Kotikoivu Oy:n hallitukseen toimikaudelle 1.6.2024-31.5.2025. Jäsenistä yhden tulee olla kaupungin viranhaltija.

4. antaa toimiohjeen yhtiökokousedustajalle hallituksen jäsenille maksettavasta palkkiosta kaupungin luottamushenkilöpalkkiosäännön lautakuntapalkkion mukaisena.

5. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja Mira-Bella Järviön tilalle yhtiön hallitukseen esitetään Merja Käpyahoa.

**Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi**

Kaupunginvaltuusto 22.04.2024 § 25

Kaupunginvaltuuston esityslistalla olleiden asioiden tultua käsitellyksi puheenjohtaja totesi, että Oriveden Vasemmiston ja Vihreiden valtuustoryhmät on jättänyt valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi Orivedellä

Eduskunnan kehysriihessä tehtiin esitys maksuttoman toisen asteen rajaamisesta sen vuoden loppuun kun opiskelija täyttää 18 vuotta. Tämä romuttaisi nykyisen maksuttoman toisen asteen mallin ennen kuin yksikään sen piirissä aloittanut opiskelija ehtii valmistua ammattikoulusta tai kirjoittaa ylioppilaaksi.

Päätös tarkoittaisi sitä, että muun muassa oppimateriaalien, ylioppilaskokeiden ja ammatillisen puolen työvälineiden hinta voi siirtyä nuoren itsensä maksettavaksi kesken opintojen. Monimutkaisuuden lisäksi malli on eriarvoistava: oppimateriaaleista koituvat lisäkulut osuvat erityisesti niihin nuoriin ja perheisiin, joihin myös asumistuen ja muun sosiaaliturvan leikkaukset ovat jo kohtuuttomasti osuneet.

Riskinä on, että maksullisuuden alkaessa opinnot keskeytetään erityisen herkässä ikävaiheessa toisen asteen ollessa kesken. Tämä ei palvele tavoitetta nostaa Suomen koulutustasoa, eikä etenkään vähennä nuorten syrjäytymisriskiä, pahoinvointia tai mielenterveyskriisiä.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Orivesi säilyttää toisen asteen maksuttomana nykyisen mallin mukaisesti toisen asteen tutkinnon suorittamisen loppuun asti tai sen kalenterivuoden loppuun asti, kun opiskelija täyttää 20 vuotta.

Orivedellä 22.4.2024

Vihreä valtuustoryhmä  
Miia Saarinen

Vasemmiston valtuustoryhmä  
Mari Lind  
Reijo Kahelin  
Anne Kahelin”

Puheenjohtaja otti valtuustoaloitteen vastaan ja totesi, että aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Kaupunginvaltuusto § 25 22.04.2024  
Kaupunginhallitus § 134 10.06.2024

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toimittaa valtuustoaloitteen lasten ja nuorten lautakunnalle valmisteltavaksi siten, että valmistelu toimitetaan kaupunginhallitukselle ~~31.10.2024~~ 31.12.2024 mennessä (*kokouksessa tehty muutos*).

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet 4 Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi Orivedellä

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 135

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1.	Pirkanmaan ELY-keskus:
-	Työllisyyskatsaus huhtikuu 2024.
2.	Johtoryhmä:
-	Kokousmuistio 27.5.2024.
3.	Pirkkalan kunta:
-	Päätösote kunnanhallitus 27.5.2024 § 149 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen.
4.	Kuntatyöryhmiä:
-	Kokousmuistio 28.5.2024.
5.	Maankäyttö- ja kaavatoimikunta ja elinvoimajaosto:
-	Ote maankäyttö- ja kaavatoimikunnan ja elinvoimajaoston pöytäkirjasta 29.5.2024 § 16 Oripohjan yritysalueen laajennuksen asemakaava ja asemakaavan muutos / tilannekatsaus.
-	Ote maankäyttö- ja kaavatoimikunnan ja elinvoimajaoston pöytäkirjasta 29.5.2024 § 17 Oripohjan yritysalueen laajennuksen asemakaava ja asemakaavan muutos / valtatie 9 rinnakkaistie sekä linjaraide.
6.	Maankäyttö- ja kaavatoimikunta:
-	Ote maankäyttö- ja kaavatoimikunnan pöytäkirjasta 29.5.2024 § 21 Kaavamuutosaloitteet Teerijärventie 9 - 15 alueella.
-	Pöytäkirja 29.5.2024.
7.	Lempäälän kunta:
-	Päätösote kunnanhallitus 27.5.2024 § 124 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen.
8.	Elinvoimajaosto:
-	Pöytäkirja 29.5.2024.
9.	Tampereen kaupunki:
-	Elinvoima- ja osaamislautakunta 22.5.2024 pöytäkirja.
10.	Pirkanmaan liitto:
-	Maakuntahallitus 10.6.2024 esityslista.
11.	Vaasan hallinto-oikeus:
-	Päätös 24.5.2024 nro 681/2024 liitteineen (Pohjapadon rakentaminen sekä luusuan ruoppaus, Orivesi).

12.	Taajamametsien käyttö- ja hoitoperiaatteiden laatimisen työryhmä:
-	Kokousmuistio 24.5.2024.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 121, § 122, § 124, § 125, § 127, § 129, § 134, § 135**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 123, § 126, § 128, § 130, § 131, § 132, § 133****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Oriveden kaupunki / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi  
Käyntiosoite: Keskustie 23, Orivesi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi  
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua



- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirjanotteet**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.