

Tekninen lautakunta

---

Aika 05.09.2024 klo 17:00 - 19:28

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 66	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 67	Avustettavien yksityisteiden tarkastukset 2024	6
§ 68	Yksityisteiden valaistuksen myyminen/luovuttaminen/siirtäminen yksityistiekuntien hoito- ja kunnossapitovastuulle	8
§ 69	Oripohjantien katusaneeraus ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen	9
§ 70	Oriveden kaupungin Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma 2023	10
§ 71	Vesihuoltolaitoksen palvelumaksujen tarkistaminen	11
§ 72	Teknisen lautakunnan osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2024 ja riskienhallintatilanne	14
§ 73	Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023	15
§ 74	Arviointikertomus 2023 / Tekninen lautakunta	18
§ 75	Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta	20
§ 76	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	23
§ 77	Ilmoitusasiat	24
§ 78	Muut esille tulevat asiat	26

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aitolahti Annamari	17:00 - 19:28	Puheenjohtaja	
	Vihusaari Kimmo	17:00 - 19:28	Varapuheenjohtaja	
	Koskinen Joni	17:00 - 19:28	Jäsen	
	Kukkonen Anu	17:00 - 19:28	Jäsen	
	Lind Mari	17:00 - 19:28	Jäsen	
	Majamäki Juha	17:00 - 19:10	Jäsen	§:t 65 - 78 asia numero 3.
	Salminen Jari	17:00 - 19:28	Jäsen	
	Ylistalo Maija	17:00 - 18:06	Kaupunginhallituksen varaedustaja	§:t 65 - 70, § 78 asia numero 1.
	Huhtiniemi Topias	17:00 - 19:28	Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Poissa	Sikala Touko		Kaupunginhallituksen edustaja	
	Viljanen Jussi		Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Koppanen Pihla		Nuorisovaltuuston edustaja	
Muu	Vesava Matti	17:00 - 19:28	Esittelijä	
	Kuivanen Mika	17:11 - 17:43 17:48 - 18:06	Asiantuntija, kunnallistekniikan päällikkö	§:t 68 - 70, § 78 asia numero 1.
	Sainio Sami	17:03 - 17:08	Asiantuntija, paikkatietoasiantuntija	§ 67
	Kontu Soile	17:00 - 19:28	Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Annamari Aitolahti  
puheenjohtaja

Soile Kontu  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

65 - 78

Pöytäkirjan tarkastus Orivedellä 10.9.2024

Mari Lind  
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Vihusaari  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

yleisessä tietoverkossa 11.9.2024

Toimistosihteeri

Soile Kontu

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 65

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 66

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Mari Lind ja Kimmo Vihusaari.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Lind ja Kimmo Vihusaari.

-----

Tekninen lautakunta

§ 23

27.03.2024

Tekninen lautakunta

§ 67

05.09.2024

**Avustettavien yksityisteiden tarkastukset 2024**

Tekninen lautakunta 27.03.2024 § 23

Valmistelija

Paikkatietoasiantuntija Sami Sainio

Avustettavien tiekuntien hallintoa ja kirjanpitoa sekä kunnossapitoa on tarkastettu vuosina 2005-2016. Tarkastuksia ei ole tehty vuosina 2017-2022 henkilöstöresurssin vähäisyyden vuoksi. Vuonna 2023 tarkastukset aloitettiin uudelleen ja tarkastukset teki paikkatietoasiantuntija. Tarkastuksia on hyvä jatkaa, jotta nähdään, miten avustusrahoja on käytetty ja miten vuonna 2019 voimaan tullut yksityistielain muutos on vaikuttanut tiekuntien hallintoon.

Tarkastuksen kohteena oli vuonna 2023 11 kunnossapitoavustusta hakenutta tiekuntaa. Tiekunat on valittu alueellisesti tai arpomalla.

Hallinnon tarkastuksiin on pyydetty viimeisin kokouspöytäkirja ja kirjanpito kuitteineen. Tiekuunnan edustajia on pyydetty tuomaan asiakirjat kaupungintalolle viranhaltijan tarkastukseen.

Tarkastuksiin ehdotetaan teitä, joita ei ole tarkastettu aikaisemmin.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että:

1) tarkastuksiin valitaan seuraavat tiet:

Erkkilän yksityistie, Hiedan yksityistie, Hietalahden yksityistie, Juurakon yksityistie, Kapakka yksityistie, Kasakkamäen yksityistie, Nunnankirkontien yksityistie, Pohjola-Kivisalmi yksityistie, Saviniemi-Rämesalo yksityistie ja Vähäjärven yksityistie

2) hallinnon tarkastus on tehtävä 31.5.2024 mennessä ja se on ehtona avustuksen maksamiselle

3) hallinnon tarkastuksessa tarkastetaan viimeisin kokouspöytäkirja ja vuoden 2023 kirjanpito

4) hallinnon tarkastukset ja kunnossapidon katselmukset tekee paikkatietoasiantuntija

5) paikkatietoasiantuntija voi antaa tarkempia ohjeita tarkastuksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että paikkatietoasiantuntija Sami Sainio oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

-----

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 67

Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 23  
§ 67

27.03.2024  
05.09.2024

151/00.03.02/2024

Valmistelija

Paikkatietoasiantuntija Sami Sainio

Avustettavien tiekuntien hallinto ja kirjaus tarkastettiin keväällä 2024. Tiekuuntien edustajat toivat asiakirjat paikkatietoasiantuntijalle tarkastettavaksi. Tarkastus tehtiin tiekunnan edustajan läsnäollessa ja palaute annettiin saman tien. Tiekuuntien hallinnossa oli muutamia pieniä puutteita, joilla ei kuitenkaan ole merkitystä tien kunnossapitoon. Kirjanpidossa ei ollut huomautettavaa. Tarkastettavien tiekuntien kunnossapitoavustukset on laitettu maksuun. Yhteenveto hallinnon tarkastuksista on oheismateriaalina kokoukseen osallistuville.

Teiden kunnossapitoa tarkastettiin maastokatselmuksessa 27.5.2024, 29.5.2024 ja 13.8.2024. Tiet olivat pääosin hyväkuntoisia. Tarkastushavainnot on lähetetty tiekunnille tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten. Tarkastushavainnot ovat oheismateriaalina kokoukseen osallistuville.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä yksityisteille tehdyt tarkastushavainnot tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouskäsittely

Paikkatietoasiantuntija Sami Sainio oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

-----

**Yksityisteiden valaistuksen myyminen/luovuttaminen/siirtäminen yksityistiekuntien hoito- ja kunnossapitovastuulle**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 68

198/00.01.03.03/2024

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Oriveden kaupungin alueella seitsemällä (7) eri yksityistiekunnalla on käytössään katuvalaistus, joista huolto- ja käyttökustannukset tulevat kaupungille maksettaviksi. Karpin yksityistiealueelle ehdittiin aloittamaan kaupungin toimesta valaistuksen saneeraus 2021, mutta Karpin koulun sulkemisen jälkeen ko. katuosuuden valaistuksen saneerauksen hanke keskeytettiin. Näiden yksityisteiden valaistuksen ylläpidosta ja huollosta kertyy kaupungille kustannuksia vuodessa yli 5000 €. Erillinen laskelma yksityisteittäin liitteenä.

Katuvalaistus ei näissä kohteissa palvele kuin pientä osaa kaupunkilaisia eikä ole tasapuolinen muita yksityisteitä kohtaan, jotka itse kustantavat valaistuksesta koituvat kustannukset tai sitten näillä teillä ei ole katuvalaistusta ollenkaan. Kaupungin kunnallistekniikan esitys on, että katuvalaistus luovutettaisiin kokonaisuudessaan yksityistiekuntien käyttöön sähköliittymineen niissä kohteissa, missä ko. sähköliittymä syöttää vain yksityistien valoja. Muissa tapauksissa yksityistiekunta voisi halutessaan jatkaa katuvalojen käyttöä, jos he ottavat niille oman sähköliittymänsä.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa tekniikka- ja ympäristöpalvelualueelle luvan hoitaa luovuttamiseen liittyvät järjestelyt yksityistiekuntien kanssa.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä muutettu päätösehdotus:  
Tekninen lautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteluun lisäselvityksiä varten.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouskäsitely

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

-----



**Oripohjantien katusaneeraus ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 69  
153/10.03.01.03/2024

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Oripohjantie pituudeltaan 440 m, väyltä Mäntäntie (kt58)-Jyväskylätien (vt9) alikulku, peruskorjataan uusimalla tien rakennekerrokset, hulevesiviemärointi sekä vesihuolto. Oripohjantiellä käytössä oleva vesijohto on erittäin vanhaa asbestisementtiviesijohtoputkea vuodelta 1966. Jätevesiviemärit on pääosin saneerattu sujuttamalla vanhan betoniviemäriin sisään muoviviemäri, mutta valmistumisvuotta ei ole teknisellä toimella tiedossa. Kadun saneerauksen yhteydessä Mäntäntien ja Kaislahdentien väliselle osuudelle tien etelä-länsipuolelle rakennetaan reunakivellä erotettu kolme (3) metriä leveä kevyenliikenteen väylä. Kaislahdentien ja vt9:n väliin jäävällä osuudelle kevyenliikenteen väylä kulkee Oripohjantien itäpuolella. Oripohjantien ajoväylän leveys on suunniteltu olevan 5,5 m.

Kaislahdentie-Koulutie-Oripohjantie-risteysalue on mitoitettu huomioiden raskaan liikenteen käyttö, joka liikenteellisesti ohjataan käyttämään kt 58:lle reittinään Kaislahdentietä.

Liitteenä asemapiirustus sekä pituus/tyyppipoikkileikkaukset.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa Oripohjantien katusaneerauksen ja kevyen liikenteen väylän rakentamisen suunnitelmat julkisesti nähtäviksi maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouskäsittely

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

-----

**Oriveden kaupungin Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma 2023**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 70  
381/00.04.01/2024

## Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Oriveden kaupungilla oli käytössä vuonna 2016 laadittu kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma, joka osiltaan ei vastannut enää nykypäivän tarpeita, koska mm. keskeinen kävelyn ja pyöräilyn kehittämistä ohjaava kansallinen strategia valmistui 2018, jonka lisäksi Väylävirasto julkaisi 2020 *Pyöräiliikenteen suunnitteluohjeen* sekä vuonna 2022 valmistui *Jalankulun suunnitteluohje*.

Traficom avasi valtionavustushaun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman laatimiseksi. Hakuaika oli avoinna 17.5–18.8.2023. Oriveden kaupunki teetti maaliskuun–lokakuun 2023 aikana poikkihallinnollisen kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman yhdessä konsulttina toimineen Sweco Finland Oy:n kanssa. Osana hanketta laadittiin asukaskysely sekä järjestettiin kaksi työpajaa, johon osallistui Oriveden kaupungin päättäjiä, asiantuntijoita sekä eri sidosryhmien edustajia.

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma valmistui marraskuussa 2023. Hankkeen kokonaiskustannukset olivat 30.000€, josta Traficom maksoi 75% eli 22.500€.

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaa käytetään osana investointien hanke- ja kustannussuunnittelua mm. Ruovedentien vaihe 1 ja 2 sekä Oripohjantie.

Liitteenä Oriveden kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma.

## Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

## Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

## Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

- 1) hyväksyä omalta osaltaan Oriveden kaupungille laaditun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman vuodelta 2023
- 2) esittää kaupunginhallitukselle, että sekin hyväksyisi ko. ohjelman ja antaisi sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Kokouskäsittely

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

-----

**Vesihuoltolaitoksen palvelumaksujen tarkistaminen**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 71  
297/02.05.00.00/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Vesava

Tekninen lautakunta on viimeksi käsitellyt vesihuoltolaitoksen palvelumaksuja 29.10.2014 ja uudet palvelumaksut ovat tulleet voimaan 1.1.2015.

Osaan vesihuoltolaitoksen palvelumaksuista esitetään korotuksia, jotta palvelumaksut vastaisivat paremmin vesihuoltolaitokselle aiheutuneita kustannuksia. Lisäksi joihinkin kohtiin on esitetty lisäyksiä ja tarkennuksia, jotta ne paremmin kohdistuisivat nykyiseen vesilaitoksen toimenkuvaan ja tarjottaviin palveluihin.

Palvelumaksuihin esitettävät muutokset ja lisäykset; muiden palvelumaksujen esitetään jäävän ennalleen:

<b>Palvelumaksu</b>	<b>Hinta 2015</b>	<b>Hinta 2024</b>
<b>Vesimittarin tarkistusmaksu, sis. alv 24 %</b>		<b>sis. alv 25,5 %</b>
- koko 5 m <sup>3</sup>	50 € / tarkistuskerta	100 € / tarkistuskerta
- koko > 10 m <sup>3</sup>	60 € / tarkistuskerta	120 € / tarkistuskerta

**Uusi maksu:** Näistä suurempien mittareiden osalta aiheutuneiden kustannusten mukaisesti lisättynä mittarin vaihtokustannuksilla.

<b>Vesimittarin luentamaksu, sis. alv 24 %</b>	<b>sis. alv 25,5 %</b>
24 € / kerta	50 € / kerta

**Uusi maksu:** Normaalin työajan ulkopuolella suoritettava mittarin luenta, sis. alv 25,5 %

80 € / kerta

<b>Venttiilin sulkeminen ja avaaminen</b>	<b>sis. alv 25,5 %</b>
sis. alv 24 %	
24 € / kerta	60 € / kerta

**Uudet maksut:**

- normaalin työajan ulkopuolella venttiilin sulkeminen tai avaaminen, sis. alv 25,5 % 120 € / kerta
- todettu luvaton tonttiventtiilin avaus ja / tai liittymän käyttöönotto, sis. alv 25,5 % 1000 €

<b>Asiakkaan tilaamat työt, sis. alv 24 %</b>	<b>sis. alv 25,5 %</b>
56 € / käyntikerta	85 € / käyntikerta

**Uusi maksu:** Normaalin työajan ulkopuolella suoritettavat työt,

sis. alv 25,5 %

130 € / käyntikerta

**Asiakkaan tilaamat työt ja muut vesihuoltolaitoksen toiminnasta riippumattomat työt:**

**Jäätyneen ja rikkoutuneen mittarin vaihtaminen sisältäen mittarin ja vaihtotyön, sis. alv 24 %** **sis. alv 25,5 %**

- mittarikoko 5 m<sup>3</sup> 150 € 280 €
- mittarikoko > 10 m<sup>3</sup> 150 € 320 €

**Uudet maksut:**

- Näistä suurempien mittareiden osalta aiheutuneiden kustannusten mukaisesti lisättyinä mittarin vaihtokustannuksilla
- mikäli työ tehdään normaalin työajan ulkopuolella, peritään maksut 50 %:lla korotettuna.

Viivästyskorko on kulloinkin voimassaoleva korkolain mukainen korko.

Toimivalta

Hallintosääntö 26 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa seuraavat arvonlisäverolliset vesihuoltolaitoksen palvelumaksujen muutokset 1.10.2024 lähtien:

1. Vesimittarin tarkistusmaksu, sis. alv 25,5 %

- koko 5 m<sup>3</sup> 100 € / tarkistuskerta
- koko > 10 m<sup>3</sup> 120 € / tarkistuskerta
- näistä suurempien mittareiden osalta aiheutuneiden kustannusten mukaisesti lisättyinä mittarin vaihtokustannuksilla

2. Vesimittarin luentamaksu, sis. alv 25,5 %

- 50 € / kerta
- normaalin työajan ulkopuolella suoritettava mittarin luenta 80 € / kerta

3. Venttiilin sulkeminen ja avaaminen, sis. alv 25,5 %

- 60 € / kerta
- normaalin työajan ulkopuolella venttiilin sulkeminen tai avaaminen 120 € / kerta
- todettu luvaton tonttiventtiilin avaus ja / tai liittymän käyttöönotto 1000 €

4. Asiakkaan tilaamat työt, sis. alv 25,5 %

- 85 € / käyntikerta
- normaalin työajan ulkopuolella tehtävät työt 130 € / käyntikerta

5. Asiakkaan tilaamat työt ja muut vesihuoltolaitoksen toiminnasta riippumattomat työt, sis. alv 25,5 %:

- jäätyneen tai rikkoutuneen mittarin vaihtaminen mittarikoko 5 m<sup>3</sup> 280 €
- jäätyneen tai rikkoutuneen mittarin vaihtaminen mittarikoko > 10 m<sup>3</sup> 320 €
- näistä suurempien mittareiden osalta aiheutuneiden kustannusten

Tekninen lautakunta

§ 71

05.09.2024

mukaisesti lisättyinä mittarin vaihtokustannuksella  
- mikäli työ tehdään normaalin työajan ulkopuolella, peritään maksut 50  
%:lla korotettuna.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Teknisen lautakunnan osavuositarkastus 1.1.-30.6.2024 ja riskienhallintatilanne**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 72  
359/02.02.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Teknisen lautakunnan osavuositarkastus talousarvion toteutuminen eri tulosalueittain ja kokonaisuutena on esityslistan liitteenä.

Koko teknisen lautakunnan osalta käyttötalouden talousarvio on toteutunut seuraavasti:

Toimintatuotot: 39 %

Toimintakulut: 51 %

Tekninen johtaja selvittää käyttötalouden talousarvion toteutumista tarkemmin lautakunnan kokouksessa.

Osavuositarkastuksessa tulee lautakuntien käsitellä myös omaa riskienhallintatilannettaan 20.6.2024.

Toimivalta

Hallintosääntö 89 § ja 107 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa:

1) että lautakunnan toimintatuotot ovat 30.6.2024 toteutuneet 39 %:sti ja toimintakulut 51 %:sti.

2) riskienhallinnan tilannekatsaus 20.6.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus	§ 110	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	17.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 73	05.09.2024

## Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 110

Valmistelija Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Aila Halsinaho

Henkilöstökertomus kokoaa yhteen tietoa kaupungin henkilöstövoimavarojen määrästä ja kustannuksista, työhyvinvoinnista, osaamisen kehittämisestä ja johtamisesta. Henkilöstökertomus antaa tärkeää tietoa henkilöstön ja henkilöstöjohtamisen nykytilasta ja kuvaa tulevaisuuden muutossuuntia.

Henkilöstökertomus toimii johdon ja päättäjien tukena henkilöstövoimavarojen tiedolla johtamisessa. Sen tuottamaa tietoa kannattaa hyödyntää osana strategista henkilöstöjohtamista, joka perustuu pitkäjänteiseen henkilöstösuunnitteluun.

Oriveden kaupungin henkilöstöjohtamisen pohjana toimivat valtuuston hyväksymä strategia ja vuonna 2023 päivitetty työhyvinvointisuunnitelma. Työhyvinvointisuunnitelma sisältää toimenpiteitä mm. työkyvyn, palkitsemisen, rekrytointien, esihenkilötyön ja johtamisen tueksi. Suunnitelma on laadittu vuosille 2023–2025 ja henkilöstöjohtamisen kehittämistä jatketaan sen näyttämin suuntaviivoin.

Henkilöstötilinpäätöksen tiedot perustuvat vuoden 2023 joulukuun viimeisen päivän tilanteeseen. Henkilöstön lukumäärässä on mukana vuosilomalla tai muulla työ- ja virkavapaalla oleva vakituinen henkilöstö. Henkilöstötilinpäätöksen tiedot on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmästä Populuksesta.

Liitteenä kokoukseen osallistuville henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. merkitsee henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2023 tiedoksi ja saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

2. saattaa henkilöstötilinpäätöksen tiedoksi lautakunnille ja palvelualueille ja esittää, että ne perehtyvät ja hyödyntävät henkilöstötilinpäätöksen tietoja toiminnan, talouden ja henkilöstöasioiden suunnittelussa ja kehittämisessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstö- ja hallintopäällikkö Aila Halsinaho oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallitus	§ 110	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	17.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 73	05.09.2024

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallituksen jäsen Sami Kymäläinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Merkittiin, että valtuuston I puheenjohtaja Marjo Mäkinen-Aakula poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen hallituksen puheenjohtaja teki muutosesityksen kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseen:

Asialistan numero 13 Oriveden kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 käsitellään seuraavaksi. Kaupunginhallitus hyväksyi käsittelyjärjestysmuutoksen yksimielisesti.

-----

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 35

Esittelijä

Päätösehdotus           Kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2023 tiedoksi.

Päätös                   Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käsittely: Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Aila Halsinaho oli läsnä asiantuntijana asian käsittelyn aikana klo 21.45-22.17.

-----

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 73  
247/01.00.02/2024

Valmistelija           Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungissa henkilöstöraportteja on laadittu vuodesta 2000 alkaen. Henkilöstötilinpäätös on yksi henkilöstöjohtamisen työvälineistä. Se sisältää tiivistettyä tietoa henkilöstövoimavaroista ja niiden kehityksestä.

Henkilöstömäärä 31.12.2023 oli yhteensä 370 (vakinaisia 270) ja vuonna 2022 393 (vakinaisia 298). Tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen henkilöstömäärä oli 77 vakituista (vuonna 2022 81).

Henkilöstön tilaa kuvaavat sairaspoissaolot. Koko kaupungin sairaspoissaolojen määrä laski vuodesta 2022 ollen 13,9 päivää / henkilötyövuosi (vuonna 2022 20,3). Tekniikan osalta 1-3 päivää kestäviä sairaslomapäiviä oli 311 ja 4-29 päivää kestäviä sairaslomapäiviä 845 ja kaikki yhteensä 1280 sairaslomapäivää.



Kaupunginhallitus	§ 110	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	17.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 73	05.09.2024

Vuonna 2023 henkilöstön koulutuspäiviä oli yhteensä 386. Määrä laski 179 työpäivällä vuodesta 2022. Koulutukseen tulee kuitenkin edelleen järkevästi satsata ja panostaa.

Liitteenä henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023.

Toimivalta	Hallintosääntö 26 §
Esittelijä	Tekninen johtaja Matti Vesava
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1) merkitä tietoonsa Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2023. 2) edellyttää, että eri tulosalueilla ja työpaikkakokouksissa jatkokäsitellään henkilöstötilinpäätöstä henkilöstön työhyvinvoinnin lisäämiseksi ja sairaspoissaolojen vähentämiseksi. 3) että tärkeisiin ja työtä kehittäviin koulutuksiin pyritään panostamaan ja luomaan paremmat lähtökohdat töiden tekemiselle tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen eri osastoilla.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Arviointikertomus 2023 / Tekninen lautakunta**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 74  
385/00.01.03.04/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin tarkastuslautakunta on laatinut kaupungin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden ja strategian toteuttamiseen liittyvän arviointikertomuksen vuodelta 2023. Teknisen lautakunnan osalta tarkastuslautakunta otti esille seuraavat seikat:

- 1) Oriveden kaupunki on ottanut käyttöönsä uusiutuvaa energiaa asentamalla aurinkovoimalan Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolle sekä laatinut biokaasuselvityksen mahdollisuudesta käyttää puhdistamon lietettä biokaasun valmistamiseen.
- 2) Oriveden kaupungin investoinnit ovat jo useamman vuoden ajan koostuneet lähes poikkeuksetta peruskorjauskuluista. Tästä huolimatta muun muassa liikenneväylien ja kunnallistekniikan korjausvelka on kasvanut. Korjausvelan määrä on arvioitu yli 10 Me:een suuruiseksi tuleville suunnitteluvuosille.
- 3) katujen ja kunnallistekniikan saneerausohjelma tehtiin vuonna 2023. Mittavaan korjausohjelmaan tulee varata vuosittain riittävät määrärahat ja seurata ohjelman toteutumista käytännön tasolla.
- 4) kaupungilla on omistuksissaan runsaasti kiinteistöjä, jotka ovat teknisen käyttöikänsä päässä. Kiinteistöstrategian yhteydessä on syytä tehdä myös erillinen selvitys kiinteistöjen purkukustannuksista ja -aikatauluista.
- 5) kaupungin investointihankkeiden kilpailuttaminen ja kustannuslaskenta tulee tehdä riittäväällä tarkkuudella, jotta välttyttäisiin toistuvista investointien talousarvioylityksistä. Hankintaosaamisen kehittäminen ja hankintojen valmisteluun liittyvän osaamisen vahvistaminen on tärkeätä.

Liitteenä Oriveden tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023.

Toimivalta Hallintosääntö 26 §

Esittelijä Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää antaa lausuntonaan arviointikertomuksen tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen ja investointien osalta seuraavaa:

- 1) Uusiutuvan energian käyttömahdollisuuksien lisäystä selvitetään mm. teknisen varikon osalta vuonna 2024. Tähtiniemen biokaasuselvitystyöryhmä jatkaa asian selvitystä ja Oriveden kaupunki on mukana usean Pohjois-Pirkanmaan kunnan aloittamassa yhteisessä laajassa biokaasuselvitystyössä, joka valmistuu vuonna 2025.
- 2) Oriveden kaupunki on joutunut tekemään sisäilma- ja kosteusvauriokorjauksia useassa eri kiinteistökohteessa, jotta työskentely- ja oleskelumahdollisuudet kohteissa olivat hyvät ja asialliset. Lisäksi korjauksilla on saatu purettua kiinteistöjen korjausvelkaa ja saatu jatkettua

niiden käyttöikä.

3) Kunnallistekniikan puolella on pyritty järjestelmällisesti peruskorjaamaan eri kohteiden vesi- ja viemärijohdot ja katurakenteet samalla kertaa ja samoin pyritään myös jatkamaan tulevina vuosina saatavien määrärahojen puitteissa.

4) kiinteistöstrategia pyritään saamaan valmiiksi ja tekemään siitä sellainen asiakirja, jonka avulla voidaan käsitellä kaikkia kaupungin kiinteistöjä eri päätäntävaiheissa.

5) kilpailuttamiseen tulee panostaa ja tehdä sellaiset hyvät ja tarkat suunnitelman eri hankkeista, joiden avulla hankkeita voidaan viedä eteenpäin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 75

358/14.05.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Maa- ja metsätalousministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta vesihuoltolain muuttamisesta, jonka lopullinen versio on menossa eduskunnalle käsittelyyn ja päätettäväksi. Lausunnot luonnoksesta tulee antaa viimeistään 30.9.2024.

Maa- ja metsätalousministeriön asettama työryhmä on valmistellut ehdotusta vuoden 2022 lopulta asti ja työryhmä on toimeksiantonsa mukaisesti laatinut mietintönsä hallituksen esityksen muotoon. Esityksen tavoitteena on varmistaa eduskunnan päätöksen EK 26/2021 vp edellyttämällä tavalla julkisomisteisten vesihuoltotoimintojen säilyminen kuntien omistuksessa ja määräysvallassa, edistää vesihuollon alueellista yhteistyötä ja rakenneuudistusta, parantaa vesihuoltolaitosten omaisuudenhallintaa, selkeyttää ja tehostaa vesihuollon toiminnan ja talouden valvontaa sekä parantaa yleisesti vesihuoltolain toimivuutta.

Vesihuoltolain uudistuksen esivalmisteluvaiheen selvityksessä todettiin, että vesihuoltolain (VHL) perusvalmisteluvaihetta varten suositukset koskivat kahdeksaa (8) asiakokonaisuutta eli:

- 1) varmistetaan kunnan järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvien julkisomisteisten vesihuoltotoimintojen säilyminen kuntien omistuksessa ja määräysvallassa
- 2) muuttaa vesihuoltolaitoksen määritelmää laissa niin, että:
  - a. se kattaa kaikki laitokset, jotka toimittavat talousvettä vähintään 10 kuutiometriä vuorokaudessa tai vähintään 50 henkilön tarpeeseen
  - b. määritelmää ei nykyisen lain tapaan kytketä toiminta-alueeseen
  - c. muutettuun määritelmään mahdollisesti sisältyvien tukkuvesilaitosten asema VHL:n sääntelyssä arvioidaan
- 3) edistää vesihuollon alueellista yhteistyötä ja rakennemuutosta
- 4) perustaa vesihuollon suunnittelujärjestelmä, johon kuuluvat alueellinen yleissuunnittelu, kunnan vesihuoltosuunnitelma, vesihuoltolaitosten omaisuudenhallintasuunnitelma ja suunnitelma häiriötilanteisiin varautumisesta
- 5) selkeyttää vesihuollon toiminta-alueääritystä ja liittämistävelvollisuutta
- 6) tehostaa vesihuoltolaitosten toiminnan valvontaa selkeyttämällä valvontaviranomaisen toimivaltaa
- 7) tehostaa vesihuoltolaitosten talouden valvontaa ja varmistaa kunnan vaikutusmahdollisuudet alueensa vesihuoltolaitosten toimintaan
- 8) parantaa vesihuoltolain toimivuutta

Vesihuoltolain uudistus on tärkeää ja siinä on monenkin toimijan mukaan varsin onnistunut sisältö. Suomen Kuntaliitto ry on ollut mukana laatimassa uudistusta, mutta se ei omien sanojensa mukaan voi täysin hyväksyä

kaikkia kohtia, mitä valmistuneeseen asiakirjaan on kirjailtu. Suomen Kuntaliitto ry esittääkin mietintöön eriäviä mielipiteitä ja muutoksia, jotka tulisi ottaa huomioon kun lakiesitystä viedään eteenpäin.

Suomen Kuntaliiton eriävä mielipide ja lausuma liitteenä.

Oriveden kaupunginkin kannalta tärkeitä asioita, jotka Kuntaliitto nostaa esille ovat:

- 1) kunnan velvollisuus huolehtia laajennetuista vesihuoltopalveluista alueilla, jotka sijaitsevat kunnan määrittelemän vesihuollon toiminta-alueen ulkopuolella. Tässä kohtaa on Kuntaliiton mukaan selkeä ja perusteellinen virhe, koska pykäläteksti ja perustelut eivät vastaa toisiaan.
- 2) kuntien vastuut ja veloitteet ovat selkeästi nostettu tapetille ja kunnille ollaan vyöryttämässä lisää vastuuta ja toimenpiteitä, jotka eivät vastaa sitä mitä lailla on haettu, eli selkeyttä ja normiohjauksen keventämistä ja prosessien sujuvuuden lisäämistä.
- 3) lain valvonnassa on epäselvyyttä ja siinä on kohtia, joita on syytä tarkentaa ja jopa muuttaa, jotta käytännön työt eri viranomaisilla eivät hankaloittuisi tai mutkistuisi. Kuntien kannalta näyttää jopa siltä, että laki lisää selvästi kuntien viranomaisten työtä vesihuoltoasioissa ja niitä lakiuudistuksen kautta pyritään lisäämään esim. ympäristöviranomaisten työtä heille vieraalla alueella.
- 4) vesihuoltosuunnitelmien tekotapaan ja ylläpitoon on tehty lisäyksiä ja määreitä, joita ainakaan Kuntaliitto ei pidä tarpeellisena ja suotavina.
- 5) toiminta-alueiden käsittelyyn ja hyväksyntäänkin on tullut lisäklauusuuleita, joita Kuntaliitto ei pidä tarpeellisina.
- 6) hätätilanteet ja niiden käsittely, viestintä ja ratkominen on usein monen tekijän summa ja tässä työssä tarvitaan ehdottomasti yhteistyötä eikä esim. viestin viejän nimeäminen voi kaatua byrokraatiaan.
- 7) suoritusperusteiset maksut: selkeä linjaus, jota kaikkien tulee noudattaa.

Yksi asia, joka nykypäivänä tulee ehdottomasti nostaa esille entistä voimakkaammin, on turvallisuus ja sen eteen tehtävä työ ja yhteistyö muiden viranomaisten kesken. Tätä voisi korostaa myös lain puitteissa erilaisina oikeuksina ja velvollisuuksina eri tahoille.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa lausuntonaan seuraavaa:

- 1) 9 §:n kohdalla kuntien velvollisuutta laajentaa toimintavelvoitteitaan ei saisi kasvattaa ja lakiesitystä tuli tarkentaa itse pykälätekstin ja sen perusteluiden osalta
- 2) 4 a §, 5 a §, 8 a § ja 15 b §:ssä kuntien vastuuta ja viranomaistyötä vesihuoltoasioissa ei saisi kasvattaa, sillä kuntien vastuilla on jo nyt ihan tarpeeksi toimenpiteitä, mitä kunta joutuu toteuttamaan
- 3) 5 a § vesihuollon kehittäminen tulisi tapahtua järkipärisesti niin kunnan omana työnä kuin myös yhteistyönä muiden kuntien kanssa
- 4) 8 § vesihuollon toiminta-alueista tulisi saada päättää kunta

Tekninen lautakunta

§ 75

05.09.2024

5) 15 b § erilaisten häiriötilanteiden ratkaiseminen ja niissä toiminta tulee tapahtua eri viranomaisten kanssa yhteistoimintana järkipärisesti ja tehokkaasti

6) turvallisuusyhteistyön merkitystä tulisi laissa korostaa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 76

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- viranhaltijapäätökset 6.6. - 28.8.2024

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu teknisen lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Toimivalta

Kuntalaki

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen, eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 77

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1.	Kaupunginvaltuuston päätöksiä:
-	17.6.2024 § 33 Oriveden kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023
-	17.6.2024 § 34 Hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2023
2.	Kaupunginhallituksen päätöksiä:
-	24.6.2024 § 157 Oriveden kaupungin hankintaohjeen päivittäminen
-	24.6.2024 § 158 Vuoden 2025 talousarvion valmistelu/teknisen valmisteluohjeen antaminen
3.	Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätöksiä:
-	5.6.2024 § 28 Jätehuoltoviranomaisen osavuosikatsaus ja talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.–30.4.2024
-	Pöytäkirja on luettavissa osoitteessa: <a href="https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_562024">https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_562024</a>
4.	Pirkanmaan ELY-keskuksen päätöksiä:
-	Myönteinen päätös 14.6.2024 yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta; Lepolahden yksityistie
-	Kielteinen päätös 2.7.2024 yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta; Aakkolan yksityistie
5.	Pirkanmaan ELY-keskuksen tiedote 19.6.2024 Ohje yhdyskuntajätevedenpuhdistamoiden poikkeus- ja häiriötilanteiden näytteenottoon
6.	KVVY Tutkimus Oy:n raportteja:
-	Yhteenveto Oriveden Tähtiniemen keskuspuhdistamon vesistötarkkailusta vuosilta 2022–2023. Tutkimusraportti, 14.6.2024. Ko. vuosiyhteenveto on luettavissa kaupungin verkkosivuilla: <a href="https://orivesi.fi/asukkaalle/asuminen-rakentaminen-ja-ymparisto/vesihuolto/jatevesi/">https://orivesi.fi/asukkaalle/asuminen-rakentaminen-ja-ymparisto/vesihuolto/jatevesi/</a>
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon jaksotulokset 1/2024. Tarkkailujakso: 1.1.2024 - 30.6.2024.
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon päästötarkkailutulokset 29.7.2024. Tarkkailukerta: 5/2024, 18.7.2024.
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamo, kompostinäytetutkimuksen tulokset 1.8.2024. Näytteet otettu 18.7.2024.



-	Oriveden kaupungin kompostoidun puhdistamolietteen tutkimus maanparannusainekäyttöön. 9.8.2024, korjattu versio 5.8.2024 päivätystä raportista.
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamo, haitta-ainetarkkailun tulokset 9.8.2024. Näytteet otettu 31.7.2024 - 1.8.2024.
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon päästötarkkailutulokset 9.8.2024. Tarkkailukerta: 6/2024, 1.8.2024.
-	Tähtiniemen jätevedenpuhdistamo, kuivattu liete tulokset 20.8.2024. Näytteet otettu 1.8.2024.
7.	Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 28.6.2024 katusuunnitelman hyväksymistä koskevassa valituksessa
-	Päätös, josta valitetaan on teknisen lautakunnan päätös 25.4.2024 § 36 Oripohjantien katusaneeraus ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen
-	Asian käsittely ja selvittäminen hallinto-oikeudessa:
	Oriveden tekninen lautakunta on toimittanut päätöksensä 13.6.2024 § 59. Valittajat ovat 24.6.2024 peruuttaneet valituksensa.
	Hallinto-oikeuden ratkaisu:
-	Asian käsittely hallinto-oikeudessa raukeaa, koska valittajat ovat peruuttaneet valituksensa.
8.	Elenian kehittämissuunnitelman kuuleminen tulokset 2024
9.	Pirkanmaan ELY-keskuksen tiedotteita:
-	Tiedote 25.7.2024: Haitalliset vieraskasvilajit aiheuttavat vahinkoa luonnolle ja ihmiselle
-	Tiedotteet ovat luettavissa osoitteessa: <a href="https://www.ely-keskus.fi/ely-pirkanmaa">https://www.ely-keskus.fi/ely-pirkanmaa</a>
10.	Kaupunkiseudun asiat
-	Tampereen kaupunkiseudun seutukatsaus kesäkuu 2024 (liitteenä kokoukseen osallistuville)

Toimivalta

Kuntalaki

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Muut esille tulevat asiat**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 78

Valmistelija	Toimistosihtööri Soile Kontu
Toimivalta	Kuntalaki
Esittelijä	Tekninen johtaja Matti Vesava
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta käsittelee muut mahdollisesti esille tulevat asiat.
Päätös	<p>Tekninen lautakunta käsittelee seuraavat kokouksessa muut esille tulleet asiat:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Keskusteltiin Sairaalan tien-Mäntykallion tien risteysalueen tilanteesta.</li><li>2. Keskusteltiin lisäksi muun muassa uimahallin peruskorjauksesta, katujen peruskorjauksesta ja pusikoiden, teiden risteysalueiden ja pientareiden raivauksesta.</li><li>3. Tuotiin edelleen esiin ongelma, että Hiedan uimarannalle tullaan/leiriydytään asuntoautoilla/asuntovaunuilla rantaan ja Hiedan uimarannan alueelle ei ole tuotu aiemmin suunnitellusta poiketen kylttejä, jotka kieltäisivät alueelle pysäköinnin/leiriytymisen.</li><li>4. Tekninen johtaja antoi tilannekatsauksen ammattikoulurakennuksen purku-urakasta ja Rovastinkankaan koulun laajennuksen suunnittelusta.</li><li>5. Tuotiin esiin toive, että Kultavuoren koululta ei poistettaisi kaikkia vanhanmallisia pyörätelineitä, sillä toiveen esittäjän mukaan vanhanmallisiin pyörätelineisiin käy päinsä pysäköidä polkupyörät seisontatukensa (jalkansa) varaan.</li></ol>
Kokouskäsitteily	<p>Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen oli asiantuntijana paikalla asian numero 1. käsittelyn aikana.</p> <p>Kaupunginhallituksen varaedustaja Maija Ylistalo poistui kokouksesta asian numero 1. käsittelyn jälkeen kello 18:06.</p> <p>Teknisen lautakunnan jäsen Jari Salminen poistui kokouksesta asian numero 2. käsittelyn aikana kello 18:57–18:59 väliseksi ajaksi.</p> <p>Teknisen lautakunnan jäsen Juha Majamäki poistui kokouksesta asian numero 3. käsittelyn jälkeen klo 19:10.</p>

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 71****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Oriveden kaupunki / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi  
Käyntiosoite: Keskustie 23, Orivesi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi  
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua

- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirjanotteet**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.