

Tekniset palvelut, hallintopalvelut

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja Matti Vesava

Hallintopalveluiden tehtävänä on huolehtia tekniikka- ja ympäristöpalveluiden suunnittelu-, neuvonta-, toimisto- yms. tehtävien keskitetystä hoitamisesta ja toimintaedellytysten luomisesta eri tulosalueiden toiminnalle.

Hallintopalvelut-tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Rakennusvalvonta ohjaa kaavoituksen toteutumista ja rakennetun ympäristön kehittymistä vastamalla rakentamisen neuvonnasta ja valvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävänä on huolehtia turvallisen, terveellisen, viihtyisän ja kauniin rakennuskannan muodostumisesta. Huomioon otetaan rakentajan, naapurin, ympäristön ja yhteiskunnan velvollisuudet ja oikeudet. Tähän pyritään ohjauksella, neuvonnalla, lupapäätöksillä ja valvonnalla siten kuin maankäyttö- ja rakennuslainsäädäntö edellyttää. Lisäksi rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu rakennuksia koskevat tarvittavat lausunnot, työvaihetarkastukset sekä valvontatehtävät.

Ympäristönsuojelun tehtävänä on hoitaa ympäristölupiin ja maa-aineslupiin liittyvät asiat sekä ympäristölainsäädännön mukaiset muut tehtävät kuten ilmoitus- ja valvonta-asiat. Lisäksi ympäristönsuojelu seuraa ympäristön tilaa ja tekee tiedottamista ja neuvontaa.

Yksityistieasiat Yksityistieavustuksiin liittyvät asiat.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Valmistelemme yhdessä kaavoituksen kanssa uusien alueiden kunnallisteknisiä ratkaisuja. Joustava sähköinen rakentamisen lupamenettely ja asiakaslähtöinen neuvonta. Mittarina asiakaspalautteet. -Varaudumme kouluttautumalla mm. mahdollisiin lakimuutoksiin osallistamalla määrärahojen puitteissa tarjottavaan koulutukseen ja kurssituksiin.	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvoivia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Turvalliset ja hyvin hoidetut kulkuyhteydet; mittarina asiakaspalaute Kuntalauskyselyt tekniikan alan toiminnoista ja hankkeista.	
Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi <ul style="list-style-type: none">- Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä	Työssä jaksaminen ja vähäiset poissaolot. Yhteiset palaverit ja niissä esiin tulleet seikat ja asiat.	

- Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti	Työntekijät mukaan suunnittelemaan ratkaisuja ja työtapoja.	
--	---	--

Tilapalvelu

Tilivelvollinen: Kiinteistöpäällikkö Jaana Rajantaus

Kiinteistöpäällikön tehtävänä on vastata tilapalvelun tulosalueesta. Tilapalvelun tehtävänä on järjestää ja vastata kaupungin omistamien kiinteistöjen kiinteistöhuollosta, hoidosta ja korjauksista, vastata kaupungin vuokraamien huoneistojen ja kiinteistöjen hallinnasta sekä järjestää ateria- ja siivouspalvelut kaupungin palvelualueille. Kiinteistöpäällikkö toimii vikapäivystäjien esihenkilönä.

Tilapalvelu-tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Kiinteistöhuollon tehtävänä on hoitaa, huoltaa ja pitää kunnossa kaupungin omistamat kiinteistöt sekä huoltaa sopimuksen mukaan kaupunkikonserniin kuuluvien yhtiöiden kiinteistöjä sekä vastata kaupungin vuokraamien huoneistojen ja kiinteistöjen hallinnasta.

Ruokapalvelun tehtävänä on tuottaa kaupungin palvelualueiden asiakkaille sekä henkilöstölle ateriapalveluita.

Siivouspalvelun tehtävänä on tuottaa kaupungin palvelualueiden ja konserniyhtiön kiinteistöihin puhastuspalveluja.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	<p>Kiinteistöjen kehittäminen yhdessä palvelualueiden ja käyttäjien kanssa heidän tarpeidensa mukaisesti omien ja kaupungille vuokrattujen kiinteistöjen osalta.</p> <p>Käyttäjäkyselyt ja palaute korjausurakoiden jälkeen.</p> <p>Tiedottaminen tilapalvelu kiinteistöjen tilojen vuokrausmahdollisuuksista. Tilojen vuokraustilanne näkyy netissä.</p>	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvoivia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	<p>Turvataan kiinteistöjen turvalliset ja terveelliset työskentelyolosuhteet, joissa on hyvä tehdä töitä ja opiskella.</p> <p>Reagoidaan ripeästi olosuhteisiin, joilla on vaikutusta sisäilman laatuun kaupungin sisäilmaohjeistuksen mukaan.</p> <p>Kysely vuosittain tai tehdyn toimenpiteen jälkeen.</p>	

<p>Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä - Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti 	<p>Sairauspoissaolojen vähentäminen työhyvinvointia lisäämällä.</p> <p>Eduhousen koulutukset esihenkilöille. Jokainen esihenkilö suorittaa vuosittain vähintään kaksi omassa työssä tarvittavaa koulutusta.</p> <p>Henkilöstön työn kannalta tarvittavat koulutukset ja pätevydet ajan tasalla.</p>	
--	---	--

Kunnallistekniikka

Tilivelvollinen: Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Kunnallistekniikan tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Liikenneväylät ja konekeskus -tulosyksikkö huolehtii kaupungin katuverkon ylläpitämisestä, suunnittelusta ja rakentamisesta. Toiminnan toteuttamiseen käytetään kaupungin omaa konekeskusta ja henkilöstöä sekä paikallisten yrittäjien palveluita. Tulosyksikkö huolehtii myös kaupungin vesihuoltoverkostojen kunnossapidosta ja rakentamisesta.

Puistot ja yleiset alueet -tulosyksikkö vastaa julkisten viheralueiden ja leikkikenttien suunnittelusta ja hoidosta. Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon kompostoidusta jätevesilietteestä jatkojalostetaan multaa viherrakentamiseen ja myyntiin. Tulosyksikkö huolehtii myös kaupungin matonpesupaikoista ja pieneläinhautausmaasta.

Kunnallistekniikan vastuulla on romuajoneuvoista huolehtiminen ja roskaantuneiden alueiden siistiminen.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Kunnallistekniikka luo yhdessä kaavoituksen kanssa yrityksille helposti lähestyttäviä, rakenteeltaan toimivia ja sijainniltaan kiinnostavia toimitilal alueita Hyvin hoidettu ja toimiva viherympäristö lisää alueen houkuttelevuutta ja parantaa alueen imagoa Leikkipaikkojen ja puistojen suunnitelmallinen kehittäminen Tyytyväisyyskyselyt, esittelyt somessa	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvointia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Kuntalaisten osallistaminen puistojen ja viheralueiden suunnitteluun sekä kunnossapitoon->kuntalaiskysely Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman jalkauttaminen Turvallisuuskohteet Kunnallistekniikan vuoden 2025 työkohteista kartta/tiedot nettisivuille. Isompiin kohteisiin yleisötilaisuus	
Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi <ul style="list-style-type: none">- Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä	Koulutuksen lisääminen koko kunnallistekniikan henkilöstölle	

<p>- Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti</p>	<p>Kunnallistekniikan uudistaminen työmenetelmien sekä materiaalivalintojen osalta huomioiden talous sekä ympäristövaikutukset.</p> <p>Yhteistyöt koululaitosten kanssa</p>	
---	---	--

Vesihuoltolaitos

Tilivelvollinen: Vesilaitos, LVI-tekniikko Esko Mäntysaari
Viemärlaitos, puhdistamonhoitaja Markku Suhonen
Verkosto, kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on järjestää raakaveden ottamistoiminnan ja hyvälaatuisen talousveden toimittamisen kuluttajille sekä järjestää jätevesien vastaanoton ja niiden puhdistamisen ympäristölle vaarattomaan muotoon. Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on lisäksi ylläpitää ja saneerata rakennettuja vesi- ja viemäriverkostoja sekä rakentaa yhteiskunnan tarpeisiin vesi- ja viemäriverkostoa.

Vesihuoltolaitoksen tulosalue sisältää seuraavat toiminnot:

Vesihuoltolaitoksen yleisohdossa hoidetaan vesihuoltolaitoksen liittymissopimusasiat, laskutusasiat ja asiakaspalvelu.

Vesilaitoksen toiminta sisältää raakaveden ottamisen pohjavedenottoilta, veden neutraloinnin Hirsilän vedenkäsittelylaitoksella ja jakelun toiminta-alueen kuluttajille, osaan Eräjärven Seudun Vesiosuuskunnan verkostoa sekä Kangasalan kunnassa toimivalle Ponsan vesiosuuskunnalle. Raakavesi otetaan pääsääntöisesti Kiviharjun ja Yrösjoen pohjavedenottoilta. Vesilaitoksella on käytettävissä kaksi varavedenottoa ja runkoputkiyhteys Juupajoen kunnan Huikonkankaan vedenottoon.

Viemärlaitoksen toiminta sisältää laitoksen verkostoon liittyneiden kiinteistöjen jätevesien vastaanoton, johtamisen ja puhdistamisen ympäristölle vaarattomaan muotoon. Viemärlaitos ottaa vastaan Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla asumisessa syntyviä sako- ja umpikaivoliettteitä, jotka puhdistetaan ympäristölle vaarattomaan muotoon. Myös Juupajoen kunnan jätevedet johdetaan ja puhdistetaan Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla.

Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet	Toimenpide ja mittari	Toteutuminen
Vahvistamme elinvoimaamme <ul style="list-style-type: none">- Orivesi on rohkeasti kehittyvä, investointeja houkutteleva ja tulevaisuutta ennakoiva kaupunki- kaupungin joustava maankäyttö ja ketterät elinkeinopalvelut tuovat virtaa koko Orivedelle	Otamme huomioon kuntalaisaloitteet vesi- ja viemäriinjojen suunnittelun ja rakentamisen yhteydessä. Määrärahojen puitteissa laajennamme vesi- ja viemärlaitosverkostoa.	
Edistämme asukkaiden hyvinvointia <ul style="list-style-type: none">- Turvaamme lasten ja nuorten hyvän kasvun ja oppimismahdollisuudet- Asukkaat ovat aktiivisia ja hyvinvoivia- Vilkas ja osallistuva yhteisö tekee Oriveden	Laadukkaan talousveden tuottaminen ja vedenjakelu Talousveden laatuvaatimusten täyttyminen Vesilaitoksen toimintahäiriöiden määrä: >50 liittyjää koskeva jakeluhäiriö enintään 2 kpl/v	

	<p><50 liittyjää koskeva jakeluhäiriö enintään 8 kpl/v</p> <p>Jätevedenpuhdistamon tarkkailutokset ovat hyvät ja lupavaatimukset täyttävät.</p>	
<p>Johdamme innovatiivisesti ja kestävästi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat johtamisen keskiössä - Uudistamme johtamista ja toimimme suunnitelmallisesti ja taloudellisesti 	<p>Henkilökunnan osaamisen ylläpitäminen ja henkilöstön tasapuolinen kohtelu.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ylläpidämme henkilökunnan osaamista osallistumalla määrärahojen puitteissa tarjottavaan koulutukseen, messutapahtumiin sekä kurssituksiin. - Johtamisessa huomioidaan henkilöstön kannanotot ja mahdollisesti esiin tuleviin epäkohtiin puututaan nopeasti. 	

TALOUSARVIO JA SUUNNITELMA

Lautakunta
Ulkoinen/Sisäinenraportti 100
01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.bud+m 2024	Budj. 2025	Muutos %	TS2 tuh. 2026	TS3 tuh. 2027
00005010 A10 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005103 A TEKNISTEN PALVELUJEN HALLINTO						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3200 Maksutuotot	133.276	140.000	140.000		140	140
3300 Tuet ja avustukset		240	240		0	0
3000 TOIMINTATUOTOT	133.276	140.240	140.240		140	140
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-304.369	-382.000	-412.806	8,1	-416	-419
4300 Palvelujen ostot	-187.491	-178.890	-205.120	14,7	-205	-205
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3.624	-9.660	-9.660		-10	-10
4700 Avustukset	-199.700	-204.000	-204.000		-204	-204
4800 Muut toimintakulut	-21.501	-24.790	-23.540	-5,0	-24	-24
4000 TOIMINTAKULUT	-716.685	-799.340	-855.126	7,0	-859	-862
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-583.410	-659.100	-714.886	8,5	-719	-722
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-5.386					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-17.728					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-23.114					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-606.523	-659.100	-714.886	8,5	-719	-722
00005010 A10 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005202 A TILAPALVELU						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot	1.142.142	1.444.060	1.045.870	-27,6	1.046	1.046
3300 Tuet ja avustukset	26.148					
3400 Muut toimintatuotot	4.378.971	4.633.490	4.562.917	-1,5	4.563	4.563
3000 TOIMINTATUOTOT	5.547.260	6.077.550	5.608.787	-7,7	5.609	5.609
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-1.832.918	-1.984.350	-1.813.731	-8,6	-1.833	-1.848
4300 Palvelujen ostot	-892.554	-1.339.340	-862.630	-35,6	-863	-863
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.286.351	-1.410.250	-1.368.470	-3,0	-1.368	-1.368
4800 Muut toimintakulut	-259.522	-444.810	-447.440	0,6	-447	-447
4000 TOIMINTAKULUT	-4.271.344	-5.178.750	-4.492.271	-13,3	-4.512	-4.526
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	1.275.916	898.800	1.116.516	24,2	1.097	1.082
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-1.377.337	-1.405.610	-1.412.888	0,5	-1.218	-1.112
7200 Kertaluonteiset poistot	-200.000	-200.000		-100,0		
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-1.577.337	-1.605.610	-1.412.888	-12,0	-1.218	-1.112
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-53.580					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-323.366					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-376.946					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-678.367	-706.810	-296.372	-58,1	-121	-30
00005010 A10 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005302 A KUNNALLISTEKNIikka						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot	215.969	306.350	306.350		306	306
3200 Maksutuotot	1.830					
3300 Tuet ja avustukset	38.362	30.250	750	-97,5	1	1
3400 Muut toimintatuotot	1.200	1.900	1.900		2	2

TALOUSARVIO JA SUUNNITELMA

Lautakunta
Ulkoisen/Sisäinenraportti 100
01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.bud+m 2024	Budj. 2025	Muutos %	TS2 tuh. 2026	TS3 tuh. 2027
3000 TOIMINTATUOTOT	257.361	338.500	309.000	-8,7	309	309
3700 Valmistus omaan käyttöön	24.180	37.950	37.950		38	38
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-519.211	-526.500	-535.123	1,6	-540	-544
4300 Palvelujen ostot	-648.119	-598.810	-597.910	-0,2	-598	-598
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-206.348	-223.460	-229.610	2,8	-230	-230
4800 Muut toimintakulut	-123.085	-135.920	-141.930	4,4	-142	-142
4000 TOIMINTAKULUT	-1.496.763	-1.484.690	-1.504.573	1,3	-1.510	-1.514
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1.215.222	-1.108.240	-1.157.623	4,5	-1.163	-1.167
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-909.826	-1.097.820	-1.258.936	14,7	-1.357	-1.202
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-909.826	-1.097.820	-1.258.936	14,7	-1.357	-1.202
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-16.067					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-161.831					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-177.898					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2.302.946	-2.206.060	-2.416.559	9,5	-2.520	-2.369
00005010 A10 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
00005901 A VESIHUOLTOLAITOS						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot		2.167.910	2.167.910		2.168	2.168
3300 Tuet ja avustukset		800	800		1	1
3000 TOIMINTATUOTOT		2.168.710	2.168.710		2.169	2.169
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut		-482.230	-505.925	4,9	-511	-515
4300 Palvelujen ostot		-247.430	-259.010	4,7	-259	-259
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-413.920	-413.920		-414	-414
4800 Muut toimintakulut		-35.590	-38.440	8,0	-38	-38
4000 TOIMINTAKULUT		-1.179.170	-1.217.295	3,2	-1.222	-1.226
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	989.540	951.415	-3,9	946	942
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot		-660.000	-633.957	-3,9	-754	-714
7000 Poistot ja arvonalentumiset		-660.000	-633.957	-3,9	-754	-714
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-900					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-900					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-900	329.540	317.458	-3,7	192	228
00005010 A10 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
0002 KÄYTTÖTALOUS						
0050 TALOUS						
3000 TOIMINTATUOTOT						
3001 Myyntituotot	1.358.110	3.918.320	3.520.130	-10,2	3.520	3.520
3200 Maksutuotot	135.106	140.000	140.000		140	140
3300 Tuet ja avustukset	64.510	31.290	1.790	-94,3	2	2
3400 Muut toimintatuotot	4.380.171	4.635.390	4.564.817	-1,5	4.565	4.565
3000 TOIMINTATUOTOT	5.937.897	8.725.000	8.226.737	-5,7	8.227	8.227
3700 Valmistus omaan käyttöön	24.180	37.950	37.950		38	38
4000 TOIMINTAKULUT						
4001 Henkilöstökulut	-2.656.497	-3.375.080	-3.267.585	-3,2	-3.301	-3.327
4300 Palvelujen ostot	-1.728.164	-2.364.470	-1.924.670	-18,6	-1.925	-1.925
4500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.496.323	-2.057.290	-2.021.660	-1,7	-2.022	-2.022
4700 Avustukset	-199.700	-204.000	-204.000		-204	-204
4800 Muut toimintakulut	-404.108	-641.110	-651.350	1,6	-651	-651

TALOUSARVIO JA SUUNNITELMA

Lautakunta
Ulkoisen/Sisäinenraportti 100
01.01.2025 - 31.12.2025

EUR

	Tilinp. 2023	Ed.bud+m 2024	Budj. 2025	Muutos %	TS2 tuh. 2026	TS3 tuh. 2027
4000 TOIMINTAKULUT	-6.484.792	-8.641.950	-8.069.265	-6,6	-8.102	-8.129
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-522.715	121.000	195.422	61,5	162	136
7000 Poistot ja arvonalentumiset						
7100 Suunnitelman mukaiset poistot	-2.287.163	-3.163.430	-3.305.781	4,5	-3.329	-3.029
7200 Kertaluonteiset poistot	-200.000	-200.000		-100,0		
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-2.487.163	-3.363.430	-3.305.781	-1,7	-3.329	-3.029
7500 LASKENNALLISET ERÄT						
7520 Vyörytykset	-75.033					
7530 Luontoisedut						
7540 Arvonlisäverot (Palautusjärj.)	-503.825					
7500 LASKENNALLISET ERÄT	-578.858					
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-3.588.736	-3.242.430	-3.110.359	-4,1	-3.167	-2.892