

Tekninen lautakunta

---

Aika 31.10.2024 klo 17:00 - 18:48

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 87	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 88	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 89	Sopimus jätevesien johtamisesta ja käsittelystä Juupajoen kunta-Oriveden kaupunki	5
§ 90	Oripohjantien katusaneeraus ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen	8
§ 91	Torin suunnitelmat	10
§ 92	Talousarvion investointiosan käyttösuunnitelmien muutos / tekninen lautakunta (pääterveysasema/yhteiskoulu/lukio)	11
§ 93	Talousarvion investointiosan käyttösuunnitelmien muutokset / tekninen lautakunta (kaupungintalon peruskorjaus / uimahallin peruskorjaus)	12
§ 94	Talousarvion investointiosan käyttösuunnitelmien muutos / tekninen lautakunta (hulevesiviemäroinnit / Kultavuoren koulun pihan peruskorjaus)	14
§ 95	Talousarvion investointiosan käyttösuunnitelmien muutos / tekninen lautakunta (katujen peruskorjaus / MAL-hankkeet yhteistyössä valtion kanssa)	15
§ 96	Teknisen lautakunnan käyttötalouden talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.9.2024	16
§ 97	Talousarvion käyttötalousosa käyttösuunnitelman muutokset / tekninen lautakunta / purkukohteet	17
§ 98	Teknisen lautakunnan vuoden 2025 investointiosan talousarvioehdotus ja investointisuunnitelma vuosille 2026-2029	18
§ 99	Lausuntopyyntö kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen, Dnro: TRE:4288/02.04.03/2024	19
§ 100	Lausuntopyyntö kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen, Dnro: TRE:4282/02.04.03/2024	21
§ 101	Lausuntopyyntö kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen, Dnro: TRE:4286/02.04.03/2024	23
§ 102	Lausuntopyyntö jätehuollon palvelutasoluonnoksesta vuoteen 2029, Dnro: TRE:4302/11.02.04/2024	24
§ 103	Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	27
§ 104	Ilmoitusasiat	28
§ 105	Muut esille tulevat asiat	30

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aitolahti Annamari	17:00 - 18:48	Puheenjohtaja	
	Vihusaari Kimmo	17:00 - 18:48	Varapuheenjohtaja	
	Koskinen Joni	17:00 - 18:48	Jäsen	
	Kukkonen Anu	17:00 - 18:48	Jäsen	
	Lind Mari	17:00 - 18:48	Jäsen	
	Majamäki Juha	17:00 - 18:48	Jäsen	
	Salminen Jari	17:00 - 18:48	Jäsen	
	Huhtiniemi Topias	17:00 - 18:48	Nuorisovaltuuston varaedustaja	

Poissa	Sikala Touko		Kaupunginhallituksen edustaja	
	Viljanen Jussi		Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Koppanen Pihla		Nuorisovaltuuston edustaja	

Muu	Vesava Matti	17:00 - 18:48	Esittelijä	
	Kontu Soile	17:00 - 18:48	Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.*

Annamari Aitolahti  
puheenjohtaja

Soile Kontu  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

87 - 105

## Pöytäkirjan tarkastus

Orivedellä 5.11.2024

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.*

Joni Koskinen  
pöytäkirjantarkastaja

Juha Majamäki  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

yleisessä tietoverkossa 6.11.2024

Toimistos sihteeri

Soile Kontu

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 87

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

8/2024

4

Tekninen lautakunta

§ 88

31.10.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 88

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Joni Koskinen ja Juha Majamäki.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joni Koskinen ja Juha Majamäki.

-----

Tekninen lautakunta	§ 48	23.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 125	10.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 89	31.10.2024

## Sopimus jätevesien johtamisesta ja käsittelystä Juupajoen kunta-Oriveden kaupunki

Tekninen lautakunta 23.05.2024 § 48

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupunki ja Juupajoen kunta ovat 1.10.2007 allekirjoittaneet sopimuksen jätevesien johtamisesta Juupajoelta Oriveden kaupungin jätevedenpuhdistamolle vastaanotettavaksi ja puhdistettavaksi. Sopimuksen teon on viime kädessä käsitellyt ja hyväksynyt Orivedellä kaupunginvaltuusto 14.5.2007.

Oriveden kaupunginhallitus on tätä ennen päättänyt 3.10.2005 käynnistää toimenpiteet Juupajoki - Orivesi siirtoviemärihankkeen saamiseksi valtion vesihuoltotyöksi (avustus 40 % johtolinjan kustannuksista) ja hanke toteutettiin vuosina 2009-2010. Siirtoviemäriin rakentamisen lisäksi Oriveden kaupungin Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla jouduttiin tekemään saneeraus- ja laajennustöitä, joiden kustannusjako oli sellainen, että niistä maksoi Oriveden kaupunki 71 % ja Juupajoen kunta 29 %. Siirtoviemäriin rakentamisen kustannukset välillä Hirsilä-Tähtiniemen jätevedenpuhdistamo jakautuivat siten, että niistä maksoi Juupajoen kunta 74 % ja Oriveden kaupunki 26 % ja lisäksi Oriveden kaupunki maksoi yksinään Höllön alueen jätevesiverkoston ja jätevedenpumppaamon. Siirtoviemäriin rakentamiskustannukset välillä Juupajoki – Hirsilä jaettiin linjapituuksien mukaan (Juupajoki 6,65 km, Orivesi 1,05 km).

Allekirjoitetun jätevesien johtamis- ja vastaanottosopimuksen mukaan Juupajoen jätevesien vastaanotto ja käsittely alkoi 1.1.2011. Sopimuksen kohdassa 7 on kohta sopimuksen tarkistamisesta ja siinä sanotaan, että ”sopimus tarkistetaan viimeistään viiden (5) vuoden kuluttua siitä kun Juupajoen vesien käsittely Oriveden Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolla on aloitettu”.

Sopimuksen 4.4. kohdassa ” Käyttökustannukset ” sanotaan, että ”Oriveden kaupunki veloittaa Juupajoen kunnalta jätevesien vastaanottamisesta ja käsittelemisestä jätevesimaksun, joka on 31 % kulloinkin voimassa olevasta Oriveden kaupungin vesihuoltolaitoksen taksan mukaisesta jätevesien käyttömaksusta.”

Oriveden kaupunki laskuttaa Juupajoen kuntaa kuukausittain vastaanotettujen jätevesimäärien mukaan. Lautakunnan jäsenille lähetetään yhteenveto vuosilta 2022-2024 vastaanotetuista ja laskutetuista jätevesimääristä. Näistä käy selkeästi selville, että keväisin kun lumet sulavat, Juupajoelta on tullut pahimmillaan yli kolminkertainen määrä jätevetä verrattuna normaaliin kuukauteen. Nämä ovat vuotovesiä, joita jätevesiputkistoon pääsee mm. vuotavien viemärikaivojen kautta. Vuotovedet rasittavat vahvasti jätevedenpuhdistamon toimintaa ja aiheuttavat ongelmia puhdistamon käytölle ja ovat jopa hankalampia käsitellä kuin ns. normaalit jätevedet.

Tekninen lautakunta	§ 48	23.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 125	10.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 89	31.10.2024

Alkuperäinen sopimus Juupajoen kunnan ja Oriveden kaupungin välillä lähetään lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Oriveden kaupunki myy vettä Eräjärven ja Ponsan vesiosuuskunnille normaalin taksan mukaisesti eli samalla hinnalla kun kaupungin vesihuoltolaitokseen kaupungin alueella liittyneille kiinteistöille. Samaten kaupungin jätevedenpuhdistamo ottaa sopimuksen mukaisesti vastaan Ponsan vesiosuuskunnan alueelta käsiteltäväksi jätevedet normaalin taksan mukaisesti. Lisäksi Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolle vastaanotettavat sako- ja umpikaivolietteiden maksut ovat täysin samat tulevat ne sitten kaupungin sisältä tai esim. Juupajoelta.

Oriveden kaupunki laskuttaa kaikkia vesihuoltolaitokseensa liittyneitä kiinteistöjä ja kuluttajiaan samalla tavalla eli kulloinkin voimassa olevan taksan mukaan. Ainoastaan Juupajoen kunnalta tulevista jätevesistä Juupajoen kunta ei ole maksanut normaalia hintaa, joten on syytä tasapuolisuudenkin takia ryhtyä perimään Juupajoen kunnalta tulevista jätevesistä normaalia jätevesitaksaa.

Tekninen johtaja on laatinut uuden jätevesien vastaanotto- ja käsittelysopimusmallin Juupajoen kunnan ja Oriveden kaupungin välille ja se lähetetään lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Toimivalta Hallintosääntö 29 §

Esittelijä Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että se käsittelee ja hyväksyy jätevesien vastaanottamisesta ja käsittelystä laaditun uuden sopimuksen Juupajoen kunnan ja Oriveden kaupungin välille.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 125

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja

Kuntien kesken allekirjoitetun sopimuksen 7 kohdan mukaan sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan sopimuksen tarkistamista, mikäli olosuhteet, tuleva kehitys tai jonkin muu sitä vaatii. Lisäksi samassa kohdassa on kirjattu, että sopimus tarkistetaan viimeistään 5 vuoden kuluttua siitä, kun Juupajoen vesien käsittely Orivedellä on aloitettu.

Edellä olevaan perustuen Oriveden kaupunki esittääkin Juupajoen kunnalle, että ennen sopimuksen ja hintojen tarkistamista käydään kuntien

Tekninen lautakunta	§ 48	23.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 125	10.06.2024
Tekninen lautakunta	§ 89	31.10.2024

kesken asiaa koskeva neuvottelu. Neuvottelun jälkeen Oriveden kaupunki vie asian valtuuston käsiteltäväksi.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

1. esittää Juupajoen kunnalle, että jätevesien johtamisesta ja käsittelystä laaditusta sopimuksesta ja sen perusteella perittävien maksujen korottamisesta käydään neuvottelut 29.8.2024 mennessä.

2. nimetä Oriveden kaupungin neuvottelijoiksi kaupunginhallituksen puheenjohtajan, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, kaupunginjohtajan, teknisen johtajan sekä talous- ja hallintojohtajan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian esittelyn ajan ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että kaupunginhallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen kello 17.55-18.12.

-----

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 89  
201/14.05.01/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupunki on keskustellut Juupajoen kunnan kanssa jätevesien johtamisesta Juupajoelta Oriveden kaupungin Tähtiniemen jätevedenpuhdistamolle käsiteltäväksi ja jäteveden hinnasta 13.9. ja 30.9.2024. Oriveden kaupunki selvittää edelleen sopimusasiaa.

Toimivalta Hallintosääntö 29 §

Esittelijä Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus Koska asian käsittely ja päätösesityksen valmistelu on edelleen kesken, tekninen johtaja tekee esityksensä lautakunnan kokouksessa.

Teknisen johtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi, sillä asian käsittely on kesken. Asia menee kaupunginhallituksen käsittelyyn marraskuussa 2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

Tekninen lautakunta

§ 69

05.09.2024

Tekninen lautakunta

§ 90

31.10.2024

**Oripohjantien katusaneeraus ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen**

Tekninen lautakunta 05.09.2024 § 69

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Oripohjantie pituudeltaan 440 m, väyltä Mäntäntie (kt58)-Jyväskylätien (vt9) alikulku, peruskorjataan uusimalla tien rakennekerrokset, hulevesiviemäröinti sekä vesihuolto. Oripohjantiellä käytössä oleva vesijohto on erittäin vanhaa asbestisementtivesijohtoputkea vuodelta 1966. Jätevesiviemärit on pääosin saneerattu sujuttamalla vanhan betoniviemäriin sisään muoviviemäri, mutta valmistumisvuotta ei ole teknisellä toimella tiedossa. Kadun saneerauksen yhteydessä Mäntäntien ja Kaislahdentien väliselle osuudelle tien etelä-länsipuolelle rakennetaan reunakivellä erotettu kolme (3) metriä leveä kevyenliikenteen väylä. Kaislahdentien ja vt9:n väliin jäävällä osuudelle kevyenliikenteen väylä kulkee Oripohjantien itäpuolella. Oripohjantien ajoväylän leveys on suunniteltu olevan 5,5 m.

Kaislahdentie-Koulutie-Oripohjantie-risteysalue on mitoitettu huomioiden raskaan liikenteen käyttö, joka liikenteellisesti ohjataan käyttämään kt 58:lle reittinään Kaislahdentietä.

Liitteenä asemapiirustus sekä pituus/tyyppipoikkileikkaukset.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa Oripohjantien katusaneerauksen ja kevyen liikenteen väylän rakentamisen suunnitelmat julkisesti nähtäviksi maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouskäsittely

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

-----

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 90

153/10.03.01.03/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oripohjantien katusaneerauksen ja kevyen liikenteen väylän rakentamisen suunnitelmat ovat olleet julkisesti nähtävänä 20.9.–3.10.2024 maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti, eikä nähtävänäoloaikana suunnitelmista annettu yhtään muistutusta.



Tekninen lautakunta  
Tekninen lautakunta

§ 69  
§ 90

05.09.2024  
31.10.2024

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

- 1) hyväksyä päivitetty ja nähtävillä olleet Oripohjantien katusaneerauksen ja kevyen liikenteen väylän rakentamisen suunnitelmat
- 2) antaa tekniikka- ja ympäristöpalvelualueelle / kunnallistekniikalle luvan toteuttaa Oripohjantien katusaneerauksen ja kevyen liikenteen väylän rakentamisen myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Torin suunnitelmat**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 91  
380/10.03.01.03/2024

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Mika Kuivanen

Torin suunnitteluun vuodelle 2024 varatut rahat 30.000 € jätetään käyttämättä. Torin rakentamisen suunnittelu keskeytetään toistaiseksi kaupungin talouden tasapainotuksen vuoksi.

Toimivalta

Hallintosääntö 29 § ja 88 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa, että torin suunnitteluun varattuja määrärahoja vuodelle 2024 ei käytetä ja että torin suunnittelu keskeytetään toistaiseksi ja siihen mahdollisesti palataan myöhemmin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Talousarvion investointiosan käyttösunnitelmien muutos / tekninen lautakunta (pääterveysasema/yhteiskoulu/lukio)**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 92

471/02.02.00.03/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen /talonrakennusinvestoinnit kohtaan on talousarvion investointiosassa vuodelle 2024 varattuna 60.000 € terveyskeskuksen peruskorjaukseen. Tästä summasta on käytetty 16.101 €.

Yhteiskoulun / lukion B-rakennukseen on jouduttu tekemään tiivistys- ja ilmanvaihtokorjauksia sekä luokkatilojen muutostöitä parantamaan rakennuksen työskentelytiloja ja olosuhteita. Erityisesti keskityttiin B-rakennuksen ilmastointeihin ja sisäilmakorjauksiin. Nämä korjaukset ovat selkeästi parantaneet työskentelyolosuhteita ja omalta osaltaan vaikuttaneet positiivisesti huonetiloissa opiskelua.

Yhteiskoulun / lukion B-rakennuksen investointimäärärahatarve on 38.000 €.

Toimivalta

Hallintosääntö 88 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää siirtää tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen talousarvion investointiosan kohdasta pääterveysasema / rakennusten korjaus 38.000 € yhteiskoulun / lukion B-rakennuksen korjauksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Talousarvion investointiosan käyttösuunnitelmien muutokset / tekninen lautakunta (kaupungintalon peruskorjaus / uimahallin peruskorjaus)**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 93

480/02.02.00.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Uimahallin peruskorjaus aloitettiin kesäkuussa 2024 ja se saatiin valmiiksi urakka-aikataulujen mukaisesti elokuun lopussa 2024. Talousarvion investointiosaan on varattuna 500.000 € uimahallin peruskorjaukseen ja lisäksi kaupunki sai hakemuksen perusteella valtiolta rahoitusta 50.000 €, josta on jo saatu 15.000 €.

Uimahallin peruskorjausurakka kilpailutettiin samoin kuin erikseen kohteeseen hankitut uudet asiakaspukukaapit. Lisätöitä ja lisäsuunnittelua kohteessa jouduttiin tekemään urakan eri vaiheissa ja suurimmat lisätyöt olivat:

- uusien poistoilmakanavistojen rakentaminen rakennuksen vintille (siellä ei ollut lainkaan ko. kanavistoa) 18.500 €
- vesi- ja viemäriinjojen muutostyöt 5.300 €
- poistumistievalaistuksen uusiminen 3.800 €
- ylimääräiset atk-kaapelointityöt 3.100 €
- ”pehmeiden” lattioiden korjaustyöt 5.800 €
- lisäsuunnittelutyöt 7.300 €

Lisämääräraharahatarve 80.000 €

~~Kunnallistekniikan investointiosassa on varattuna 100.000 € hulevesiviemäriin ja tekninen johtaja on keskustellut mahdollisesta investointimäärärahan siirrosta kunnallistekniikan päällikön kanssa ja hänen mielestään hulevesiviemäri-määrärahasta voi siirtää 80.000 € muuhun kohteeseen.~~ (kokouksessa tehty korjaus)

Koska kyseessä on investointimäärärahan siirtoesitys eri teknisen puolen osalta toiseen, se vaatii kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyntää.

Toimivalta

Hallintosääntö 88 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää siirtää teknisen lautakunnan investointiosasta kaupungintalon peruskorjauksesta 60.000 € uimahallin peruskorjaukseen. Lisäksi tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa, että tekninen johtaja on esittänyt kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että ne siirtäisivät 20.000 €:n määrärahat julkisesta käyttöomaisuudesta talonrakennusinvestointeihin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

8/2024

13

Tekninen lautakunta

§ 93

31.10.2024

-----

**Talousarvion investointiosan käyttösuunnitelmien muutos / tekninen lautakunta  
(hulevesiviemäroinnit / Kultavuoren koulun pihan peruskorjaus)**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 94

472/02.02.00.03/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen talousarvion investointiosassa on kohdassa "hulevesiviemärit" varattuna 100.000 € vuodelle 2024. Tekninen johtaja on keskustellut kunnallistekniikan päällikön kanssa määrärahan siirrosta ja hänen mukaansa "hulevesiviemärit"-kohdasta voidaan siirtää 80.000 € muihin kaupungin investointikohteisiin.

Kultavuoren koulun piha-alueen uusiminen ja korjaus tehtiin kesällä 2024 ja siihen oli varattuna 180.000 € ja vaikka kaikki urakkatarjouksetkin ylittivät tuon summan, hanke päätettiin kuitenkin toteuttaa ja siirtää muista teknisen puolen investointikohteista rahaa hankkeeseen, jotta pitkään toivottu pihan uudistus ja korjaus saadaan vihdoin viimein toteutettua.

Kultavuoren koulun investointimäärärahaatarve on 80.000 €.

Toimivalta

Hallintosäntö 88 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää siirtää investointiosan kohdasta "hulevesiviemärit" 80.000 € Kultavuoren koulun piha-alueen uusimiseen ja korjaukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Talousarvion investointiosan käyttösunnitelmien muutos / tekninen lautakunta (katujen peruskorjaus / MAL-hankkeet yhteistyössä valtion kanssa)**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 95

473/02.02.00.03/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen /kunnallistekniikan investointiosassa vuodelle 2024 on varattuna 895.000 € katujen peruskorjaukseen ja tästä rahasta on käytettynä tällä hetkellä noin 640.000 €.

Asematien peruskorjauksen ja sen viereen rakennetun kevyen liikenteen väylän rakentamisen loppuun saattaminen yhdessä Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa toteutettiin vuonna 2023. Tänä vuonna tehtiin vielä paljon viimeistelyitä ja mm. väylien päällystystyöt, koska vuoden 2023 syksyllä/talvella näitä töitä ei voitu tehdä.

Koko Asematien peruskorjaus ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen oli hyvin haastava hanke, koska esimerkiksi syvällä maan alla, jopa 4,5 metrin syvyydessä, olevat kaupungin omistamat vesi- ja viemäriinjat oli uusittava kokonaisuudessaan ja maaperä alueella oli hyvin pitkälti vanhaa järvenpohjaa.

Tälle vuodelle varattu Asematien peruskorjauksen ja sen viereen tulleen kevyen liikenteen väylän rakentamisen varattu määräraha ei tullut riittämään ja hankkeen vaatima investointilisämäärärahatarve on 150.000 €.

Toimivalta

Hallintosäätö 88 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää siirtää tekniikka- ja ympäristöpalvelualueen talousarvion investointiosan kohdasta katujen peruskorjaus 150.000 € Asematien peruskorjauksen ja sen viereen tulleen kevyen liikenteen väylän rakentamisen loppuunsaattamiseen, jotka toteutettiin MAL-hankkeena yhdessä valtion kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Teknisen lautakunnan käyttötalouden talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-30.9.2024**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 96  
474/02.02.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Teknisen lautakunnan käyttötalouden talousarvion toteutuminen eri tulosalueittain ja kokonaisuutena ajalta 1.1.-30.9.2024 on liitteenä.

Koko teknisen lautakunnan osalta käyttötalouden talousarvio on toteutunut seuraavasti:

Toimintatuotot: 66,2 %

Toimintakulut: 80,2 %

Tekninen johtaja selvittää käyttötalouden talousarvion toteutumista tarkemmin lautakunnan kokouksessa.

Toimivalta

Hallintosääntö 89 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa teknisen lautakunnan käyttötalouden talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-30.9.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----



**Talousarvion käyttötalousosa käyttösuunnitelman muutokset / tekninen lautakunta /  
purkukohteet**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 97

479/02.02.00.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Teknisellä lautakunnalla on varattuna talousarvion käyttötalousosassa määrärahoja eri kohteiden purkutöihin. Suurimpana kokonaisuutena on entinen ammattikoulurakennuskompleksi, jonka purkutyöt aloitettiin kesäkuussa 2024 ja tällä hetkellä tehdään kohteessa vielä rakennusmateriaalien murskaustöitä. Lisäksi keväällä 2024 otettiin talteen uusiokäyttöä varten n. 42.000 kpl väliseinätiiliä erillisen purku-urakan kautta.

Tekninen johtaja on tehnyt selvityksen entisen ammattikoulurakennuksen purkutöistä ja muista purkukohteista ja se on liitteenä kokoukseen osallistuville.

Toimivalta

Hallintosääntö 88 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tietoonsa, että muiden poistettujen kiinteistöjen purkukustannuksista siirretään 74.000 € ja entisen Liljan talon purkukustannuksista 50.000 € entisen ammattikoulurakennuksen purkukustannuksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Teknisen lautakunnan vuoden 2025 investointiosan talousarvioehdotus ja investointisuunnitelma vuosille 2026-2029**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 98

477/02.02.00.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Oriveden kaupungin tekniikka- ja ympäristöpalvelualue on valmistellut vuoden 2025 talousarvion investointiosan ehdotuksen sekä investointisuunnitelman vuosille 2026-2029. Mukana on myös muiden hallintokuntien investointiesitykset.

Vuoden 2025 talousarvion investointiosaa ovat olleet laatimassa teknisen johtajan lisäksi kaupungin tilapalvelu että kunnallistekniikka ja lisäksi vuoden 2025 ja tulevien vuosien investointeja on käyty lävitse kaupunginjohtajan, talous- ja hallintojohtajan että teknisen johtajan yhteisissä palaverieissa, koska kaupungin talous on hyvin tiukoilla ja uudet investoinnit on hyvin tarkkaan perusteltava ja harkittava.

Investointiosaan otettavan hankkeen euromääräinen raja on 10.000 €. Tätä pienemmät hankkeet on käyttötalousosassa huomioitava. Samaten esim. isot purkukohteet eivät ole investointeja, vaan niiden rahoitus tulee olla käyttötalouspuolella esitettynä.

Investointiosaa kokouksessa esittelee tekninen johtaja.

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 investointiosan talousarvioehdotus ja investointisuunnitelma vuosille 2026-2029 on esityslistan liitteenä.

Toimivalta

Hallintosääntö 87 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä tekniselle lautakunnalle kuuluvat vuoden 2025 investointiosan talousarvioehdotuksen kohteet ja investointisuunnitelman vuosille 2026-2029 kuuluvat teknisen lautakunnan kohteet ja esittää niiden hyväksymistä kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Lausuntopyyntö kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen, Dnro: TRE:4288/02.04.03/2024**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 99

453/02.05.00.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Alueellinen jätehuoltolautakunta on pyytänyt lausuntoa 7.11.2024 mennessä 17:sta Pirkanmaan kunnalta kuntavastuullisten jätehuoltopalvelujen jätetaksaesityksestä, joka astuu voimaan 1.1.2025.

Jätetaksaesitys on nähtävillä 9.10. - 7.11.2024 ja siitä voi antaa lausuntonsa 7.11.2024 klo 15:45 mennessä.

Jätetaksan valmistelua varten kunnallinen jäteyhtiö, Pirkanmaan Jätehuolto Oy, on tehnyt laskelmat eri jätehuoltopalveluiden kustannuksista ja niiden perusteista. Uusina elementteinä taksaesitykseen on tuotu erilliskerättäville pakkausjätteille (lasi, metalli, muovi ja kartonki) erilliset hinnastot asuinkiinteistöille sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnalle. Tämä muutos johtuu jätelaista. Pakkausjätteiden tuottajayhteisöjen jäteyhtiöille maksamat korvaukset asuinkiinteistöiltä kerättävien pakkausjätteiden keräyksestä tulee jyvittää täysimääräisesti asukkaiden jätemaksuihin. Korvauksia ei saa lain mukaan jyvittää kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöjen jätemaksuihin.

Tuottajayhteisöjen maksamia korvauksia on vuodelta 2024 maksettu jäteyhtiöille kartongin ja pienmetallin kiinteistöittäisen keräyksen osalta ja nämä korvaukset on viety täysimääräisesti vuoden 2025 taksaesitykseen jätelajikohtaisesti. Nämä korvaukset alentavat asukkaiden kartongin ja pienmetallin jätemaksuja vuonna 2025. Muovin ja lasin keräyksestä korvauksia ei ole saatu.

Sekajäteastioiden tyhjennyshintoihin Orivedellä esitetään jätehuoltojaoston mukaan hyvin maltillisia, muutaman sentin korotuksia.

Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätös, jätetaksaesitys ja kaikki liitteet ovat luettavissa osoitteessa:

[https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen\\_jaumltehuoltolautakunta/Kokous\\_2102024/Esitys\\_kunnan\\_ensisijaiselle\\_vastuulle\\_k\(399852\)](https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_2102024/Esitys_kunnan_ensisijaiselle_vastuulle_k(399852))

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ilmoittaa alueelliselle jätehuoltolautakunnalle, ettei sillä ole huomautettavaa 1.1.2025 voimaan tulevasta taksaesityksestä ja samalla se toivoo, että jatkossakin voitaisiin alentaa sellaisten jätelajien taksoja, joiden kierrätys on toiminut hyvin ja asiallisesti.

Oriveden kaupunki

Pöytäkirja

8/2024

20

Tekninen lautakunta

§ 99

31.10.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Lausuntopyyntö kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen, Dnro: TRE:4282/02.04.03/2024**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 100  
454/02.05.00.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Alueellinen jätehuoltolautakunta on pyytänyt lausuntoa 7.11.2024 mennessä 17:sta Pirkanmaan kunnalta kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaesityksestä, joka astuu voimaan 1.1.2025.

Jätetaksaesitys on nähtävillä 9.10. - 7.11.2024 ja siitä voi antaa lausuntonsa 7.11.2024 klo 15:45 mennessä.

Kunnan jätemaksun perusteita ovat jätteen laji, laatu, määrä ja noutokerrat. TSV-jätetaksaesityksessä on määritelty maksut jäteastioiden tyhjennyspalveluille kunnittain ja jätelajeittain.

Vuoden 2025 TSV-jätetaksassa jäteastioiden tyhjennyshintoihin on esitetty muutoksia kuljetusurakkakustannusten sekä jätteenkäsittelykustannusten muutoksiin perustuen. Esimerkiksi sekajätteen kuljetuskustannusten arvioidaan nousevan keskimäärin 3-4 % riippuen oleellisesti siitä missä alueella ollaan. Sekajätteen käsittelymaksua esitetään korotettavaksi 125,00 €/tonni (nyt 105,50 €/tonni). Biojäteastioiden tyhjennyshintoihin vaikuttaa lisäksi biojätteen käsittelymaksun korotus 113,55 €:sta 120,00 €:oon/tonni.

Keräysvälineiden tyhjennysmaksut ovat samat Kangasalla, Lempäälässä, Nokialla, Pirkkalassa, Tampereella ja Orivedellä.

Näiden osalta suurimmat nousuhinnat (alv 0 %) ovat seuraavanlaiset suluissa vuosi 2024:

- jätesäkki 5,04 € (4,75 €)
- syväsäiliö 0,3 m<sup>3</sup> 16,44 € (14,40 €)
- biojäteastia 140 l 5,51 € (3,41 €)
- biojäteastia 240 l 7,53 € (4,03 €)
- biojäteastia 360 l 9,40 € (4,34 €)
- biojäteastia 660 l 16,83 € (7,47 €)

Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätös, jätetaksaesitys ja kaikki liitteet ovat luettavissa osoitteessa:

[https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen\\_jaumltehuoltolautakunta/Kokous\\_2102024/Esitys\\_kunnan\\_toissijaiselle\\_vastuulle\\_k\(399853\)](https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_2102024/Esitys_kunnan_toissijaiselle_vastuulle_k(399853))

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Tekninen lautakunta

§ 100

31.10.2024

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ilmoittaa alueelliselle jätehuoltolautakunnalle, että:

1) uusia hintatietoja esitettäessä olisi syytä olla edellisen vuoden hinta myös näkyvillä (esim. suluissa), jotta muutokset taksoissa olisi selkeämmin havaittavissa.

2) teknisellä lautakunnalla ei ole muuta huomautettavaa kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Lausuntopyyntö kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölaitteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen, Dnro: TRE:4286/02.04.03/2024**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 101

455/02.05.00.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Alueellinen jätehuoltolautakunta on pyytänyt 7.11.2024 mennessä lausuntoa kunnan vastuulle kuuluvan saostus- ja umpisäiliölaitteen jätetaksaesityksestä, joka astuu voimaan 1.1.2025.

Jätetaksaesitys on nähtävillä 9.10.- 7.11.2024 välisen ajan ja siitä voi jättää mielipiteensä kirjallisesti 7.11.2024 klo 15:45 mennessä.

Jätehuoltotaksaesityksen hinnoitteluun on tehty tiettyjä korotuksia siten, että pienempien, enintään 6 m<sup>3</sup>:n lietesäiliöiden kuljetusmaksuihin esitetään 5,6 %:n korotusta ja yli 6 m<sup>3</sup>:n säiliöihin 4,3 %:n korotusta. Yleensäkin lietetaksaesityksen hintamuutoskorotukset olisivat 3-5,6 %.

Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätös, jätetaksaesitys ja kaikki liitteet ovat luettavissa osoitteessa:

[https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen\\_jaumltehuoltolautakunta/Kokous\\_2102024/Esitys\\_saostus\\_ja\\_umpisailiolaitteen\\_jat\(399854\)](https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_2102024/Esitys_saostus_ja_umpisailiolaitteen_jat(399854))

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää ilmoittaa alueelliselle jätehuoltolautakunnalle lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa saostus- ja umpisäiliölaitteen jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Lausuntopyyntö jätehuollon palvelutasoluonnoksesta vuoteen 2029, Dnro:  
TRE:4302/11.02.04/2024**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 102

456/14.06.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Matti Vesava

Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistele jätehuollon palvelutasoa vuosille 2025-2029. Palvelutasossa määritetään, millaisia jätehuoltopalveluja kuntalaisille ja kiinteistöille tarjotaan.

Lausunnot palvelutasoluonnoksesta tulee antaa 7.11.2024 klo 15:45 mennessä.

Pirkanmaan Jätehuolto Oy ja alueellinen jätehuoltoviranomainen ovat yhdessä määritelleet jätehuollon palvelujen tasot. Palveluja käyttävät asuin- ja vapaa-ajankiinteistöjen asukkaat sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnat Pirkanmaan Jätehuolto Oy:n alueella.

Palvelutaso on määritelty seuraaville jätehuollon palveluille:

- sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtainen keräys
- sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden aluekeräys
- suurikokoisten ja laadullisesti tai määrällisesti poikkeuksellisten jätteiden vastaanotto
- vaarallisten jätteiden vastaanotto
- saostus- ja umpisäiliöjätteiden keräys
- puutarhajätteiden vastaanotto

Lisäksi palvelutasoluonnoksessa käsitellään:

- alueellisen jätehuoltolautakunnan tarjoaman viranomaispalvelut
- jätteen synnyn ehkäisyn palvelu ja viestintä

Palvelutaso on tehty vuosille 2025-2029. Osa palveluista pysyy nykyisellä tasollaan ja osaa kehitetään ja lisäksi on tulossa ihan uusia palvelujakin. Erityisesti on painotettu kiinteistökohtaisen sekajätteen keräyksen ja kierrätettävien jätteiden keräyksen palvelutasojen tasalaatuisuutta, hinnoittelun kehittämistä, aluejätepisteiden siisteyttä sekä jäteasemien verkoston kehittämistä.

1) sekajätteen kiinteistökohtainen keräys

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- tyhjennysvälivalintamahdollisuus
- hinnoittelu ja sen perusteet (jätteen jaottelun tulee alentaa hintaa)
- tieto asiakkaalle, miksi tyhjennys on myöhässä, mahdollinen hyvitys

2) kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtainen keräys

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:



- erilaisten vaihtoehtojen kehittäminen ja kimppakeräysasiat
- tyhjennysvälit eri vuodenaikoina

### 3) sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden aluekeräys

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- aluepisteiden määrä ja kohdistus on oikein
- aluejätepisteiden oikea tyhjennysväli (talvi vs. kesä)
- aluejätepisteiden hoito ja siisteys

### 4) suurikokoiset ja laadullisesti tai määrällisesti poikkeukselliset jätteet

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- jäteasemaverkoston järkiperaistäminen ja jopa kasvattaminen
- jäteasemapisteiden oikeanlaiset aukioloajat (kesä – talvi)
- kiertävä keräys

### 5) vaaralliset jätteet

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- turvalliset vastaanottotavat

### 6) puutarhajätteet

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- keräyskampanjat
- vieraslajit ja niiden leviämisen estäminen; kampanjointi ja info

### 7) saostussäiliö- ja umpisäiliölietteet sekä pienpuhdistamojen lietteet

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- lietesäiliöisen tyhjennyksiin tulee olla eri vaihtoehtoja ja paikallisille urakoitsijoille tulee antaa mahdollisuus tarjota ko. palveluja jopa kuntakohtaisesti
- säiliöiden tyhjennyksiin määritellyt lisähinnoittelut tulee muuttaa järkiperaisiksi ja ei-yliampuviksi

### 8) jätteen synnyn ehkäisy

Tärkeimmät asiat tässä osiossa ovat:

- edistetään uudelleenkäyttöä

Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätös ja kaikki liitteet ovat luettavissa osoitteessa:

<https://tampere.cloudnc.fi/fi->

[FI/Toimielimet/Alueellinen\\_jaumltehuoltolautakunta/Kokous\\_2102024/Luonnos\\_jatehuollon\\_palvelutasoksi\\_vuote\(399857\)](https://tampere.cloudnc.fi/fi-Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_2102024/Luonnos_jatehuollon_palvelutasoksi_vuote(399857))

Tekninen lautakunta

§ 102

31.10.2024

Toimivalta

Hallintosääntö 29 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa lausuntonaan, että selosteosassa mainitut tärkeät osat eri palvelutaso-osioista on syytä ottaa huomioon kun lopullista palvelutasoa vuosille 2025-2029 lopullisesti määritetään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

-----

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 103

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- viranhaltijapäätökset 19.9. - 23.10.2024

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu teknisen lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Toimivalta

Kuntalaki

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen, eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouskäsitely

Nuorisovaltuuston varaedustaja Topias Huhtiniemi poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 18:30.

-----

**Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 104

Valmistelija

Toimistos sihteeri Soile Kontu

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1.	Kaupunginvaltuuston päätöksiä:
-	30.9.2024 § 46 Taajamametsien käyttö- ja hoitoperiaatteiden laatiminen
-	30.9.2024 § 48 Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) 2024-2027 -sopimuksen hyväksyminen
-	30.9.2024 § 50 Poistosuunnitelman muuttaminen
-	30.9.2024 § 51 Eron myöntäminen luottamustehtävistä
2.	Kaupunginhallituksen päätöksiä:
-	16.9.2024 § 188 Oriveden kaupungin Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma 2023
-	7.10.2024 § 196 Yksityisten omistamien rakentamattomien asemakaavatonttien kartoitus ja myyntikysely
-	7.10.2024 § 197 Säynäniemen leirintäalueen vuokraaminen
-	7.10.2024 § 203 Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikataulu tammikuu-heinäkuu 2025
3.	Ympäristölautakunnan päätöksiä:
-	1.10.2024 § 82 Asemanvainion asemakaavan muutos
4.	Paikkatietoasiantuntijan viranhaltijapäätöksiä:
-	23.10.2024 § 1 Metsätietojärjestelmän tilaaminen
5.	Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätöksiä:
-	2.10.2024 § 48 Jätehuoltoviranomaisen osavuosisiksaus ja talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.–31.8.2024
-	Pöytäkirja on luettavissa osoitteessa: <a href="https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_2102024">https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Alueellinen_jaumltehuoltolautakunta/Kokous_2102024</a>
6.	KVVY Tutkimus Oy:n raportteja:
-	Oriveden Tähtiniemen jätevedenpuhdistamon haitta-ainetarkkailut vuonna 2024. Tutkimusraportti 20.9.2024.
7.	KEHA-keskuksen (ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus) maksatuspäätös 8.10.2024 yksityisen tien parantamisen valtionavustuksen maksatuksesta; Ryyttä yksityistie
8.	Pirkanmaan ELY-keskuksen tiedotteita:
-	Tiedote 30.9.2024: Pirkanmaalle 270 kilometriä uutta päällystettä
-	Tiedote 22.10.2024: ELY-keskusten avustushaku on auki – tukea voi hakea lukuisiin ympäristöhankkeisiin myös Pirkanmaalla

-	Tiedote 24.10.2024: Pohjavesiolosuhteita selvitetään tarkemmin maatutkaluotauksin ja kairauksin neljällä Pirkanmaan pohjavesialueella
-	Tiedote 24.10.2024: Talvi- ja pimeän ajan nopeusrajoitukset voimaan Pirkanmaalla 28.10.2024 alkaen
-	Tiedotteet ovat luettavissa osoitteessa: <a href="https://www.ely-keskus.fi/ely-pirkanmaa">https://www.ely-keskus.fi/ely-pirkanmaa</a>
9.	Kaupunkiseudun asiat
-	Tampereen kaupunkiseudun seutukatsaus lokakuu 2024 ( <u>liitteenä kokoukseen osallistuville</u> )

Toimivalta

Kuntalaki

Esittelijä

Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouskäsittely

Nuorisovaltuuston varaedustaja Topias Huhtiniemi palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana kello 18:33.

-----

**Muut esille tulevat asiat**

Tekninen lautakunta 31.10.2024 § 105

Valmistelija Toimistos sihteeri Soile Kontu

Toimivalta Kuntalaki

Esittelijä Tekninen johtaja Matti Vesava

Päätösehdotus Tekninen lautakunta käsittelee muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös Tekninen lautakunta käsittelee seuraavat kokouksessa muut esille tulleet asiat:

1. Tekninen johtaja tiedotti, että on viranhaltijapäätöksellään 28.10.2024 § 11 valinnut ympäristöinsinöörin virkaan Milla Nevalaisen.

2. Todettiin, että kaupunki asentanut Hiedan uimarannan alueelle leiriytymiskieltokyltin.

3. Todettiin, että puutarhajätteitä voi viedä Tähtiniemen puutarhajätteiden vastaanottoalueelle arkisin maanantaista perjantaihin klo 7–21. Aukioloaikojen ulkopuolella alueelle pääsy on estetty lukittavalla portilla. (Ympäristölautakunta 25.4.2023 § 42)

4. Keskusteltiin tonteista.

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 87, § 88, § 89, § 91, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 90****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännistä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianomaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisääntipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Puhelinvaihte puhelin: 029 56 42200

Asiakaspalvelu puhelin: 029 56 42210

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 56 42269

Aukioloaika: maanantai – perjantai kello 8.00 - 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa valitusviranomaiselle henkilökohtaisesti tai valtuutetun asiamiehen välityksellä taikka lähettää lähetin välityksellä, postitse, faksina tai sähköpostina. Valituksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Faksina tai sähköpostina toimitetun valituksen on oltava toimitettu niin, että se on määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi  
Käyntiosoite: Keskustie 23 35300 Orivesi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@orivesi.fi  
Faksinumero: 03 5655 6190  
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 92, § 93, § 94, § 95****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Oriveden kaupunki / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi  
Käyntiosoite: Keskustie 23, Orivesi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi  
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua

- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirjanotteet**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.