

Tarkastuslautakunta

Aika 16.09.2025 klo 14:00 -

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
50	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
51	Toimielimien esityslistat	5
52	Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029	6
53	Esittely lautakunnan kokouksessa	8
54	Pöytäkirjanpitäjän valinta	9
55	Tarkastuslautakunnan työn avustaminen	10
56	Tarkastuslautakunnan talousarvio ja menojen hyväksyminen	11
57	Esteellisyydet	12
58	Lautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat	13
59	Sidonnaisuusilmoitukset	14
60	Tilintarkastuspalvelujen hankinta	16
61	Arvioinnin suorittaminen ja syksyn kokousaikataulu	17
62	Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen	18
63	Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026	19
64	Tarkastuslautakunnan kokousten pöytäkirjan tarkastaminen ja yleisesti nähtävillä pitäminen	20
65	Tiedoksi saatettavat asiat	21
66	Muut esille tulevat asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Suhonen Eliisa	puheenjohtaja
	Haikka Juha	varapuheenjohtaja
	Koskela Irma	jäsen
	Kymäläinen Sami	jäsen
	Uotila Mika	jäsen

49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

50

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Juha Haikka ja Irma Koskela.

Päätös

51**Toimielimien esityslistat**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

Päätösehdotus

Käsitellään esityslistan laatimiseen mennessä lautakunnalle toimitetut esityslistat.

-	Kaupunginvaltuusto 26.5.2025
-	Kaupunginvaltuusto 16.6.2025
-	Kaupunginhallitus 2.6.2025
-	Kaupunginhallitus 23.6.2025
-	Kaupunginhallitus 25.8.2025
-	Kaupunginhallitus 8.9.2025
-	Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta 16.6.2025
-	Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta 14.8.2025
-	Lasten ja nuorten lautakunta 10.6.2025
-	Tekninen lautakunta 12.6.2025
-	Ympäristölautakunta 10.6.2025
-	Elinvoimajaosto 11.6.2025

Päätös

52**Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

481/00.00.01.00/2025

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatontaalijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arviointituloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Oriveden kaupunginvaltuuston 26.5.2025 hyväksymän hallintosäännön mukaisesti tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Valtuusto on kokouksessaan 16.6.2025 valinnut tarkastuslautakunnan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
--------------------------	-----------------------------------

pj. tietopalvelupäällikkö, tradenomi YAMK Eliisa Suhonen	vahtimestari Jyrki Kallio
vpj. maatalousyrittäjä Juha Haikka	eläkeläinen Ilpo Kolari
maatalousyrittäjä Mika Uotila	ylikomisario, eläkeläinen Jyrki Tuomaala
vartija, pääluottamusmies Sami Kymäläinen	eläkeläinen Ulla Korolainen
sosiaalityöntekijä, psykoterapeutti Irma Koskela	luokanopettaja, KM Liisa Markkinen

Päätösehdotus

Todetaan tarkastuslautakunnan jäsenet toimikaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029.

Päätös

53

Esittely lautakunnan kokouksessa

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

482/00.00.01.00/2025

Hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Oriveden kaupungin vuoden 2025 talousarviossa tilintarkastustoimen tili- ja vastuuvolliseksi on nimetty tarkastuslautakunnan puheenjohtaja.

Päätösehdotus

Esittely tapahtuu puheenjohtajan esityksen pohjalta.

Päätös

54

Pöytäkirjanpitäjän valinta

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

483/00.00.01.00/2025

Lautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Päätösehdotus

Lautakunnan sihteeriksi valitaan puheenjohtaja Eliisa Suhonen. Lautakunnan teknisenä sihteerinä toimii toimistosihteeriksi Reeta Seppälä. Mikäli kaupungin henkilöstöhallinnosta osoitetaan teknisen sihteerin tehtävään myöhemmin toista henkilöä, tehdään teknisen sihteerin valinnasta uusi päätös.

Päätös

55

Tarkastuslautakunnan työn avustaminen

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

484/00.01.01.03/2025

Päätösehdotus

Mikäli lautakunta tarvitsee työnsä avustamiseksi asiantuntijapalveluita, ne hankitaan ostopalveluna kaupunginvaltuuston valitsemalta JHTT-tilintarkastusyhteisöltä.

Päätös

56**Tarkastuslautakunnan talousarvio ja menojen hyväksyminen**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

485/00.00.01.04/2025

Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvioksi 50 208 euroa. Talousarvion sitovuussäännösten mukaan talousarvio sitoo valtuustoon nähden toimielimen kokonaismenojen tasolla. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kukin toimielin päättää menojen hyväksyjistä.

Liitteenä kokoukseen osallistujille tarkastuslautakunnan vuoden 2025 talousarviovertailu/puolivuotiskatsaus.

Päätösehdotus

Lautakunta päättää menojen hyväksyjäksi puheenjohtajan ja hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajan. Tarvittaessa laskujen hyväksyntä voidaan delegoida talous- ja hallintojohtajalle.

Päätös**Liitteet**

1 Puolivuosisikatsaus 2025_FINAL

57**Esteellisyydet**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

486/00.00.01.00/2025

Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolaissa säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus, kuten jäsenyys kunnan muussa toimielimessä tai konserniyhteisön hallituksessa.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on perusteltua ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Päätösehdotus

Käydään läpi tarkastuslautakunnan jäsenten mahdolliset esteellisyydet päätöksenteossa.

Päätös

58**Lautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

487/00.00.01.00/2025

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä salassa pidettävien asiakirjojen pyytäminen edellyttää lautakunnan päätöstä.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että jäsenille toimitetaan säännönmukaisesti seuraavat asiakirjat:

- kaupunginvaltuuston esityslistat liitteineen
- kaupunginhallituksen esityslistat liitteineen

Seuraavien lautakuntien esityslistat:

- kaupunkikehityslautakunta
- hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta
- lasten ja nuorten lautakunta
- tekninen lautakunta
- ympäristö- ja rakennuslautakunta

Esityslistojen liitteet toimitetaan sähköpostilla lautakunnan sihteerille. Esityslistat tallennetaan lautakunnan Teams-kanavalle lautakuntien toimielinkohtaisiin kansioihin.

Lautakunnan jäsenten on tarpeen tehdä tilikauden aikaisista havainnoistaan muistiinpanoja, jotka auttavat lautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laatimista.

Puheenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajalla on oikeus tuoda salassa pidettävät asiakirjat lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy esityksen.

Päätös

59**Sidonnaisuusilmoitukset**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

488/00.03.00.01/2025

Kuntalain 84 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kaupunginhallituksen (ja sen jaoston) ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kaupunginhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Oikeuskirjallisuuden mukaan ilmoitusvelvollisuuden piirissä ovat myös em. toimielimien varajäsenet.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Oriveden kaupungilla on käytössä Innofactor Software Oy:ltä sidonnaisuusrekisterisovelluksen, johon yllä mainitut ilmoitusvelvolliset kukin itse ilmoittavat sidonnaisuutensa.

Liitteenä kokoukseen osallistuville Sidonnaisuusilmoitusohje 2025 ja Sidonnaisuuksien tarkastamisohje 2025.

Päätösehdotus

Koska tarkastuslautakunnan alaisella toimialalla ei ole viran- tai toimenhaltijoita, pitää sidonnaisuusrekisterin käsittelijäksi määrätä henkilö kaupungin muusta organisaatiosta. Tarkastuslautakunta valitsee sidonnaisuusrekisterin käsittelijöiksi hallintosihteerin ja tarkastuslautakunnan teknisen sihteerin. Henkilöt ovat antaneet suostumuksensa tehtävään.

Päätös

Liitteet

- 2 Sidonnaisuusilmoitus_2025_ohje
- 3 Sidonnaisuuksien tarkastamisohje_2025
- 4 Kuntaliitto_Sidonnaisuuksien-ilmoittaminen-kunnassa-2023

60**Tilintarkastuspalvelujen hankinta**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

489/00.01.01.03/2025

Oriveden kaupungin hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta tekee esityksen tilintarkastusyhteisön valinnasta kaupunginvaltuustolle.

Nykyinen tilintarkastusyhteisön kanssa tehty sopimus on voimassa vuoden 2025 tilinpäätökseen asti. Sopimukseen sisältyy tilivuusia 2026-2027 koskeva optio, jonka käyttöönotosta on neuvoteltava vuoden 2025 marraskuun loppuun mennessä.

Nykyisen tilintarkastuksen kilpailuttamisen on toteuttanut Kuntien Hankintapalvelut (KuHa Oy).

Liitteenä kokoukseen osallistuville nykyisen tilintarkastuspalvelujen hankinta-asiakirjat sekä tilintarkastuspalveluiden sopimus.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelelee tilintarkastusyhteisön kilpailuttamisesta ja aikataulusta.

Päätös**Liitteet**

- 5 Hankinnan_ehdottomat_vaatimukset
- 6 Hankintaesitys
- 7 Julkisten hankintojen yleiset ehdot
- 8 Tarjouspyyntö
- 9 Tilintarkastussopimus 2022 - 2025

61**Arvioinnin suorittaminen ja syksyn kokousaikataulu**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

490/00.02.16/2025

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko kaupunginvaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kaupungissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kaupungin taseessa on kattamatonta alijäämää.

Lautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä. Arviointisuunnitelmassa määritellään vuosittaiset arvioinnin painoalueet. Suunnitelmaan liitetään vuosittain yksityiskohtainen suunnitelma.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä ja päättää syksyn kokousaikataulunsa.

Päätös

62**Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

491/00.01.01.03/2025

Lautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja kouluttautuu tehtäväänsä hyvin. Koulutusta toteutetaan lautakunnan talousarvion varattujen määrärahojen puitteissa.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelee jäsentensä koulutustarpeista ja tarjolla olevista koulutusmahdollisuuksista.

Päätös

63**Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

492/02.02.00.01/2025

Käsitellään lautakunnan talousarvio tilikaudelle 2026.(liite)

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi toimintansa määrärahat vuoden 2026 talousarvioon käsittelyn mukaisesti.

Päätös**Liitteet**

10 Tarkastuslautakunnan talousarvio 2026

64**Tarkastuslautakunnan kokousten pöytäkirjan tarkastaminen ja yleisesti nähtävillä pitäminen**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

493/00.02.16/2025

Kaupungin hallintosäännön mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösten tiedoksianto kaupungin jäsenelle

Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisu-vaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kaupungin jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

Päätösehdotus

1. Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä. Pöytäkirjantarkastajat nimetään esityslistassa.

2. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungintalolla lautakunnan teknisen sihteerin työhuoneessa ja kaupungin tietoverkossa kuntalain 140 §:ssä edellyttämällä tavalla.

Päätös

65**Tiedoksi saatettavat asiat**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1.	Kaupunginhallitus 19.5.2025
-	Ote § 126 + liite, Viitatie 2:n korkotukilainan takaaminen
-	Ote § 127 + liite, Koluntie 6:n korkotukilainan takaaminen
-	Ote § 213 + oheisaineisto, Lainahakemus Oriveden Pappilanniemen lintutorni -hankkeen loppuun saattamiseksi
2.	Kaupunginhallitus 23.6.2025
-	Ote § 186 Jäsenten valitseminen yhteistyötoimikuntaan
3.	Kaupunginvaltuusto 26.5.2025
	Ote § 40 + liite, Viitatie 2:n korkotukilainan takaaminen
	Ote § 41+ liite, Koluntie 6:n korkotukilainan takaaminen
	Ote § 50 Tarkastuslautakunnan jäsenten valitseminen toimikaudelle 1.6.2025–31.5.2029
	Ote § 65 + liite, Oriveden kaupungin tilinpäätös vuodelta 2024
	Ote § 66 + liite, Oriveden henkilöstötilinpäätös vuodelta 2024
	Ote § 67 + liite, Oriveden kaupungin laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2022–2024
4.	Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta 25.8.2025
-	Ote § 49 + liitteet, Osavuosikatsaus ajalta 1.1.-30.6.2025
-	Ote § 50 + liite, Arviointikertomus vuodelta 2024

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

66**Muut esille tulevat asiat**

Tarkastuslautakunta 16.09.2025

Päätösehdotus

Käsitellään muut mahdolliset esiin tulevat asiat.

Päätös