

Kaupunginvaltuusto

Aika 24.11.2025 klo 13:00 - 18:18

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 91	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 92	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 93	Metsätilan 562-469-2-42 (Metsä-Manula) myynti	6
§ 94	Virka- ja tehtäväjärjestelyt kaupunkikehityspalveluissa ja tekniikka- ja ympäristö palveluissa	10
§ 95	Hallintosäännön päivittäminen	13
§ 96	Liikuntapäällikön viran tehtävien, nimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttaminen	15
§ 97	Hyvinvointi- ja elämänlaatupalvelualueen investoinnit / lisämääräraha	19
§ 98	Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028	22
§ 99	Oriveden kaupungin sote-kiinteistöjen (hammashoitola, terveyskeskus ja Särkänkoti) yhtiöittäminen	29
§ 100	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Oriveden Kotikoivu Oy:n lainalle	33
§ 101	Tilintarkastuspalvelujen hankinta	37
§ 102	Sidonnaisuusilmoitukset 2025	39
§ 103	Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi	41
§ 104	Tiedoksi saatettavat asiat	45
§ 105	Valtuustoaloite selvitys Oriveden Jäähalli Oy	46

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kahilaniemi Sini	13:00 - 18:18	puheenjohtaja	
	Mäkinen-Aakula Marjo	13:00 - 18:18	1. varapuheenjohtaja	
	Hjerppe Ilkka	13:00 - 18:18	2. varapuheenjohtaja	
	Ahola Sami-Petteri	13:00 - 18:18	jäsen	
	Aitolahti Annamari	13:00 - 18:18	jäsen	
	Haikka Juha	13:00 - 18:18	jäsen	
	Hietala Pasi	13:00 - 18:18	jäsen	
	Jakara Heidi	13:00 - 18:18	jäsen	
	Järvenpää Jari	13:00 - 18:18	jäsen	
	Kahelin Reijo	13:00 - 18:18	jäsen	
	Kallio Markku	13:00 - 18:18	jäsen	
	Koppanen Matti	13:00 - 18:18	jäsen	
	Kymäläinen Sami	14:02 - 18:18	jäsen	
	Käpyaho Merja	14:21 - 18:18	jäsen	
	Lepo Emma	13:00 - 18:18	jäsen	
	Lind Mari	13:00 - 18:18	jäsen	
	Liukkonen Marjo	13:00 - 18:18	jäsen	
	Mäkelä Kimmo	13:00 - 18:18	jäsen	
	Mäkinen Kirsi	13:00 - 18:18	jäsen	
	Nieminen Antti	13:00 - 18:18	jäsen	
	Päivärinta-Korhonen Annemari	13:00 - 18:18	jäsen	
	Salomaa Manu	13:00 - 18:18	jäsen	
	Suhonen Eliisa	13:00 - 18:18	jäsen	
	Teppola Jussi	13:00 - 18:18	jäsen	
	Tuhkanen Pekka	13:00 - 18:18	jäsen	
	Uusitalo Tuuli	13:00 - 18:18	jäsen	
	Viertoma Josefiina	13:00 - 18:18	jäsen	
	Vihusaari Kimmo	13:00 - 18:18	jäsen	
	Viljanen Lenni	13:00 - 18:18	jäsen	
	Ylistalo Maija	13:00 - 18:18	jäsen	
	Saarinen Miia	13:00 - 18:18	varajäsen	
	Uotila Mika	17:15 - 17:55	varajäsen	
	Malinen Timo	13:00 - 14:21	varajäsen	

Poissa	Cook Kea	13:00 - 18:18	jäsen	
	Koppanen Pihla	13:00 - 18:18	nuorisovaltuuston edustaja	

Muu	Latomäki Jari	13:00 - 18:18	kaupunginhallituksen jäsen	
	Rautakorpi Ari	13:00 - 18:18	kaupunginhallituksen jäsen	
	Kuusisto Juha	13:00 - 18:18	kaupunginjohtaja	
	Lilja Marjatta	13:00 - 18:18	asiantuntija, talous- ja hallintojohtaja	
	Koponen Jenni	13:00 - 18:18	viestintä- ja markkinointiasiantuntija	
	Leppänen Piia	13:00 - 18:18	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	
	Peurala Tuija	13:00 - 18:18	asiantuntija, hyvinvointijohtaja	

	Matti Vesava	13:00 - 18:18	asiantuntija, tekninen johtaja	
	Mia Mattila	13:00 - 18:18	asiantuntija, kasvatus- ja opetusjohtaja	
	Dennis Somelar	13:09 - 13:16	asiantuntija, maankäyttöpäällikkö	

Allekirjoitukset*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu*Sini Kahilaniemi
puheenjohtajaMarjo Mäkinen-Aakula
puheenjohtaja (§ 98)Piia Leppänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

91 - 105

Pöytäkirjan tarkastus*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu*Matti Koppanen
pöytäkirjantarkastajaMari Lind
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 28.11.2025 13:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 91

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 92

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Matti Koppanen ja Mari Lind.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Koppanen ja Mari Lind.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 271
§ 93

13.11.2025
24.11.2025

Metsätilan 562-469-2-42 (Metsä-Manula) myynti

Kaupunginhallitus 13.11.2025 § 271

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Dennis Somelar

Kaupunginhallitus on päättänyt 24.03.2025 § 63 myydä kunnan omistamia metsätiloja. Päätöksen mukaisesti metsätiloihin on sisällynyt kiinteistö 562-469-2-42 Metsä-Manula. Kiinteistö sijaitsee lähellä Längelmäen kirkonkylää, Paljasvuoren metsätien varressa. Tilan pinta-ala on kiinteistörekisterin mukaan 45,84 hehtaaria.

Metsätilan myyntiin asettamisesta tehtiin toimeksiantosopimus Länsi-Suomen Metsätilat Oy LKV:n kanssa. Toimeksiantosopimukseen sisältyi mm. metsätilan (kiinteistön) välitys, tarjousten vastaanottaminen ja niistä raportointi sekä huolehtia kaupan käytännön järjestelyistä. Kiinteistöstä on tehty tila-arviointi. Tila-arvion on tehnyt Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Pirkka ry Orivesi. Tila-arvio on liitteenä kokoukseen osallistuville.

Kiinteistön 562-469-2-42 Metsä-Manulan myynnistä on tiedotettu Metsätilat.fi -sivuston kautta. Kiinteistön myynti-ilmoitus julkaistiin Metsätilat.fi-sivustolla 25.9.2025. Metsätilan myyntiesite liitteenä.

Kiinteistöstä pystyi jättämään tarjouksen 30.10.2025 klo 23.59 mennessä. Ilmoitus on ollut julkaistuna noin 5 viikkoa. Kohteen lähtöhinta oli 356 000 €. Välittäjän arvio kohteen käyvästä hinnasta oli noin 380 000 €.

Määräaikaan mennessä kiinteistöstä saapui yhteensä neljä tarjousta. Tarjoukset ovat liitteenä kokoukseen osallistuville. Tarjousten mukainen kauppahinta vaihteli 352 400 € - 455 000 € välillä, ja osassa oli ehtoja tarjoukseen liittyen. Yksi kohteeseen saapuneista tarjouksista koski myös toista kaupungin myynnissä ollut kiinteistöä 562-469-2-61 Metsä-Ahola. Kiinteistö Metsä-Ahola on ollut myynnissä metsätilat.fi palvelussa erillisellä myynti-ilmoituksella yhtäaikaaisesti kiinteistön Metsä-Manula kanssa.

Kooste määräaikaan mennessä saapuneista tarjouksista:

Tarjoaja	Tarjous	Lisätiedot
Yksityishenkilö 1	455 000,00 €	
Yritys	445 980,00 €	Tarjous tullut yritykseltä, joka on tarjonnut tilasta toimeksiantona. Kauppa vaatii toimeksiantajan hyväksynnän.
Metsäyhtymä	450 000,00 €	Tarjous on yhteishinta kaupungin myynnissä olleista kiinteistöistä 562-469-2-42 (Metsä-Manula) ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 271
§ 93

13.11.2025
24.11.2025

		kiinteistöstä 562-469-2-61 (Metsä-Ahola).
Yritys 2	352 400,00 €	

Saapuneiden tarjousten voimassaolopäivät vaihtelivat. Tarjousten voimassaoloajat olivat pääsääntöisesti sellaisia, ettei kaupunginhallitus olisi voinut käsitellä ja päättää tarjouksista niiden voimassaoloaikana. Tästä syystä tarjouksen jättäneitä pyydettiin kiinteistönvälittäjän toimesta jatkamaan tarjousten voimassaoloaikaa 12.12.2025 saakka. Tarjoajilla oli mahdollisuus vetää tarjouksensa pois kohteesta 6.11.2025 mennessä. Määräaikaan mennessä ei saapunut ilmoituksia tarjousten pois vetämisestä. Täten kaikkia tarjouksia käsitellään niin, että ne ovat voimassa 12.12.2025 asti.

Korkein saapunut tarjous oli 455 000 €. Tarjous on saapunut yksityishenkilöltä 1. Tarjous on hinnaltaan huomattavasti korkeampi kuin toiseksi korkein tarjous. Tarjouksen hintaero toiseksi korkeimpaan tarjoukseen on 9 020 euroa. Toiseksi korkeimmaksi tarjoukseksi arvioidaan Yritys 1:ltä saapunut 445 980 € tarjous. Tarjous arvioidaan paremmaksi kuin metsäyhtymältä saapunut 450 000 € tarjous, sillä metsäyhtymän tarjous koskee myös toista kaupungin omisteista kiinteistöä.

Yksityishenkilö 1:ltä saapuneella tarjouksella ei ole sellaisia ehtoja tai rajoituksia, jotka heikentäisivät sen asemaa tarjousten välisessä vertailussa. Kiinteistön 562-469-2-42 Metsä-Manula myynnin ja tarjousten käsittelyn aikana ei ole ilmennyt sellaisia seikkoja, jotka estäisivät kiinteistön myyntiä siitä eniten tarjonneelle hintaan 455 000 €.

Myynti-ilmoituksen mukaisesti, kiinteistön ostaja vastaa tarjotun kauppahinnan lisäksi kaupanvahvistajan palkkion ja varainsiirtoveron kustannuksista. Kiinteistön ostaja vastaa myös lainhuudon hausta ja siitä aiheutuvista kustannuksista.

Liitteenä kiinteistön 562-469-2-42 Metsä-Manula myyntiesite, Kaupunginhallituksen päätöksen 24.03.2025 § 63 pöytäkirjanote ja kokoukseen osallistuville liitteenä tila-arvio sekä kiinteistöstä saapuneet tarjoukset.

Toimivalta

Hallintosääntö § 92

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1) Myydä kiinteistön 562-469-2-42 Metsä-Manula korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 455 000,00 €.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 271
§ 93

13.11.2025
24.11.2025

2) Valtuuttaa kaupunginjohtajan valmistelevaan ja allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirjan.

Asian käsittely

Maankäyttöpäällikkö Dennis Somelar oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kokouksessa muutettu kaupunginjohtajan päätösehdotus.

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) pyytää tarjouksien jättäjiä jatkamaan tarjoustensa voimassaoloaikaa niin, että kaupunginvaltuuston päätös kiinteistö 562-469-2-42 Metsä-Manula myynnistä saavuttaa lainvoiman.
- 2) esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myydä kiinteistö 562-469-2-42 Metsä-Manula korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 455 000,00 €.
- 3) esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää valtuuttaa kaupunginjohtajan valmistelevaan ja allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirjan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 93
610/10.00.02.04/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 271
§ 93

13.11.2025
24.11.2025

1) myydä kiinteistö 562-469-2-42 Metsä-Manula korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 455 000,00 €.

2) valtuuttaa kaupunginjohtajan valmistelevaan ja allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirjan.

Asian käsittely

Maankäyttöpäällikkö Dennis Somelar oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Pöytäkirjanote_Khall_24032025_ §63_Metsätilojen_myynti
- 2 Liite Myyntiesite_Metsämanula

Virka- ja tehtäväjärjestelyt kaupunkikehityspalveluissa ja tekniikka- ja ympäristö palveluissa

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 260

Valmistelija

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Kaupunkikehityspalveluissa ja tekniikka- ja ympäristöpalveluissa on useita tehtäviä avoimina sekä tulossa avoimiksi: tekninen avustaja (eläköitynyt), kartoittaja (eläköitynyt), kiinteistöpäällikkö (irtisanottu), 2. rakennustarkastaja eläköityy 1.5.2026, tekninen johtaja eläköityy 1.11.2026 ja elinvoimajohtaja (siirtynyt toisen kunnan palvelukseen 1.9.2024 lähtien).

Kaava-suunnittelija on valittu maankäyttöpäälliköksi, ja hän on aloittanut tässä virassa 5.11.2025. Kaava-suunnittelijan virkanimike on muutettu maankäyttösuunnittelijaksi henkilöstöjaoston 30.10.2025 tehdyllä päätöksellä. Virka laitetaan julkisesti haettavaksi alkuvuonna 2026. Lisäksi kaupunkikehityspalveluissa on määräaikainen maankäyttösuunnittelijan työsuhde 31.5.2026 saakka.

Perustetaan kaksi uutta virkaa ja yksi työsuhde ja jätetään täyttämättä neljä virkaa / työsuhdetta. Valmistelussa on keskustelut kaupunkikehitys sekä tekniikka ja ympäristöpalvelujen asiantuntijoiden kanssa ja yhteisesti on arvioitu, että seuraavilla virka- ja tehtäväjärjestelyillä kyetään vastaamaan palvelualueiden tehtäviin ja kehittämiseen.

1. rakennus- ja maankäyttöasiantuntijan virka, tehtävän sisältö 50 % rakennustarkastus ja 50 % maankäytön tehtävät
2. maanmittausinsinöörin virka
3. kiinteistösihteerin työsuhde, tehtävän sisältö 50 % tilapalvelut 50 % asumispalvelut. Kiinteistöpäällikön viran täyttämättä jättämisen takia tarvitaan tilapalveluihin lisäresurssia ja asumispalveluihin tuo lisäresurssin tarvetta kun sote-kiinteistöt yhtiöitetään ja ne yhdistetään kaupungin konserniyhtiöihin.

Edellä mainitut virat ja työsuhde laitetaan julkiseen hakuun alkuvuodesta 2026, lisäksi laitetaan avoimeen hakuun maankäyttösuunnittelijan virka, koska viranhaltija on siirtynyt maankäyttöpäällikön virkaan 5.11.2025.

Toisen rakennustarkastajan tehtävän sisältö on tällä hetkellä rakennustarkastus 50 % ja vesilaitoksen vastuuhoidaja 50 %. Vesilaitoksen hoitamisen vastuutehtävä on suunniteltu siirrettäväksi vesilaitoksen hoitajalle. Asiaa koskevat keskustelut on aloitettu.

Teknisen johtajan virka tullaan laittamaan avoimesti haettavaksi kevättalvella 2026.

Kiinteistöpäällikön, teknisen avustajan, kartoittajan ja elinvoimajohtaja tehtäviä ei laiteta hakuun.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 260
§ 94

10.11.2025
24.11.2025

Edellä esitetyt järjestelyt ovat toiminnan ja talouden kehittämissuunnitelman mukaisia.

Toimivalta

Hallintosääntö § 23

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä edellä esitetyt virka- ja tehtäväjärjestelyt
2. esittää, että valtuusto perustaa seuraavat virat

Rakennus- ja maankäyttöasiantuntija

- Kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto sekä kokemusta rakennussuunnittelun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä sekä maankäyttöön liittyvistä tehtävistä

- Virkaan sovelletaan maankäyttö- ja rakennusasetuksen §:ää 4, kunnan rakennusvalvontaviranomainen ja §:ää 108, pätevyyttä koskeva siirtymäsäännös

Maanmittausinsinööri

- Kelpoisuusvaatimuksena on maanmittausalan korkeakoulututkintoa sekä kokemusta maanmittausalan tehtävistä. Keskeiset tehtävät: kartoitus- ja mittaukset, kaupungin edustaminen maanmittaustoimituksissa sekä muut maaomaisuuden ja hallinnan tehtävät.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämän asian jälkeen kokouksessa pidettiin kahvitauko klo 17.05-17.15.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 94
604/01.01.00/2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 260
§ 94

10.11.2025
24.11.2025

Kaupunginvaltuusto perustaa seuraavat virat:

Rakennus- ja maankäyttöasiantuntija

- Kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto sekä kokemusta rakennussuunnittelun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä sekä maankäyttöön liittyvistä tehtävistä

- Virkaan sovelletaan maankäyttö- ja rakennusasetuksen §:ää 4, kunnan rakennusvalvontaviranomainen ja §:ää 108, pätevyyttä koskeva siirtymäsäännös

Maanmittausinsinööri

- Kelpoisuusvaatimuksena on maanmittausalan korkeakoulututkintoa sekä kokemusta maanmittausalan tehtävistä. Keskeiset tehtävät: kartoitus- ja mittaustyöt, kaupungin edustaminen maanmittaustoimituksissa sekä muut maaomaisuuden ja hallinnan tehtävät.

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston jäsen Pasi Hietala poistui esteellisenä (osallisuusjäävi, vesilaitoksen työntekijä) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 284
Kaupunginvaltuusto § 95

17.11.2025
24.11.2025

Hallintosäännön päivittäminen

Kaupunginhallitus 17.11.2025 § 284

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Henkilöstöjaosto on 30.10.2025 § 40 päättänyt muuttaa kaavasuunnittelijan nimikkeen maankäyttösuunnittelijaksi 1.12.2025 alkaen, mikäli valtuusto hyväksyy hallintosääntöön tältä osin tehtävän muutoksen.

Kaupunginhallitus on 17.11.2025 § 260 päättänyt esittää valtustolle 24.11.2025 kokoukseen, että se perustaa rakennus- ja maankäyttöasiantuntijan sekä maanmittausinsinöörin virat, joiden pääasialliset tehtävät ja kelpoisuusehdot on määritelty valtuustolle tehdyssä esityksessä.

Nimikemuutos ja uusien virkojen perustaminen edellyttävät näiden virkojen toimivallan ja tehtävien määrittelyä myös hallintosääntöön. Liitteenä on ehdotus hallintosäännön muutoksista/lisäyksestä em. virkojen osalta. Muutokset/lisäykset on merkitty liitteeseen punaisella värillä.

Hallintosääntöön ehdotettavat muutokset/lisäykset ovat:

39 §	Maankäyttöpäällikön toimivallasta siirretään kaavoihin liittyvän pohjakartan vahvistamisen päätösvalta maanmittausinsinöörin toimivaltaan.
40 §	Muutetaan kaavasuunnittelijan nimike maankäyttösuunnittelijaksi.
40 a §	Lisätään uusi pykälä maanmittausinsinöörin tehtävistä ja toimivallasta.
40 b §	Lisätään uusi pykälä rakennus- ja maankäyttöasiantuntijan tehtävistä ja toimivallasta.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy hallintosääntöön liitteen mukaiset muutokset 1.1.2026 alkaen.
2. laittaa päätöksen täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 284
Kaupunginvaltuusto § 95

17.11.2025
24.11.2025

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 95
621/00.01.01.00/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy hallintosääntöön liitteen mukaiset muutokset 1.1.2026 alkaen.
2. laittaa päätöksen täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 Hallintosäännön muutos_maankäyttö

Henkilöstöjaosto	§ 39	30.10.2025
Kaupunginhallitus	§ 261	10.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 96	24.11.2025

Liikuntapäällikön viran tehtävien, nimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttaminen

Henkilöstöjaosto 30.10.2025 § 39

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Tuija Peurala, talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Liikuntapäällikkö on irtisanoutunut virastaan niin, että hänen viimeinen työpäivänsä on 1.11.2025. Hän on toiminut virassa 24.10.2017 alkaen. Viran vapautuessa on tarkoituksenmukaista tarkastella uudestaan viran kelpoisuusehtoa, nimikettä ja tehtäväsisältöä.

Kaupunginvaltuusto päätti 19.6.2023 (§ 52) uudesta johtamisjärjestelmästä, joka otettiin käyttöön 1.1.2024 alkaen. Johtamisjärjestelmän muutoksen yhteydessä liikuntapäällikön tehtäväkuvaa muutettiin siten, että tehtävistä poistui elämänlaatupalvelujen tulosalueen vastuu (mm. hallinto- ja esihenkilötehtävät, lautakunnan esittelijänä toimiminen pl. liikuntapalvelut) sekä nuorisopalvelujen esihenkilötehtävät.

Liikuntapäällikön tehtävänä on ollut 1.1.2024 alkaen liikuntapalvelujen johtaminen ja kehittäminen sekä Oriveden Jäähalli Oy:n toimitusjohtajan tehtävät. Lautakunnan esittelijän tehtävät liikuntapalvelujen osalta poistuivat 1.6.2025 alkaen.

Hyvinvointi- ja elämänlaatupalvelujen esihenkilöiden tehtävien ja alaisten määrän arviointi ja työtehtävien vertailu osoittaa, että liikuntapäällikön virkaan olisi tarkoituksenmukaista palauttaa nuorisotyön esihenkilötehtävät, jotta työtehtävät jakautuisivat tasapuolisemmin hyvinvointi- ja elämänlaatupalvelualueen sisällä. Tällöin liikuntapäällikkö vastaisi liikuntapalveluista (8 työntekijää), nuorisopalveluista (6 työntekijää) sekä toimisi Oriveden Jäähalli Oy:n toimitusjohtajana. Lisäksi liikunta- ja nuorisopäällikkö toimisi jatkossakin hyvinvointijohtajan työparina mm. hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen tehtävissä.

Useassa kaupungissa ja kunnissa on liikunta- ja nuorisopäällikkö/-johtaja, joten tehtävät on luontevaa yhdistää saman viranhaltijan vastuulle.

Samassa yhteydessä tulisi tarkistaa myös viran kelpoisuusehto vastaamaan tehtäväsisältöä. Liikuntapäällikön viran kelpoisuusehto on jokus aiemmin ollut korkeakoulututkinto. Nykyinen kelpoisuusehto on muutettu henkilöstöjaostossa 26.6.2017 (§ 28) kasvatus- ja opetusjohtajan esityksestä 1.10.2017 alkaen niin, että liikuntapäällikön kelpoisuusehtona on soveltuva alan tutkinto sekä työelämässä hankittu osaaminen.

Esihenkilötason tehtävässä on tarkoituksenmukaista edellyttää vähintään soveltuvaa korkeakoulututkintoa (esim. ammattikorkeakoulututkinto tai aiempi opistotason tutkinto), koska virkavastuulla on paljon hallinnollisia ja kehittämiseen liittyviä tehtäviä sekä taloudellista vastuuta. Lisäksi edellytetään muutaman vuoden työkokemusta alan esihenkilötehtävistä.

Henkilöstöjaosto
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 39
§ 261
§ 96

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

Virkanimikkeen ja tehtäväsisällön muutokset edellyttävät valtuuston päätöstä hallintosäännön muuttamisessa. Muutosehdotukset on merkitty liitteeseen punaisella.

Hallintosäännön mukaan henkilöstöjaosto päättää henkilöstön nimikemuutoksista.

Toimivalta

hallintosääntö 24 § 1 mom. 15 kohta

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää:

1. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että liikuntapäällikön viran tehtäviin lisätään nuorisopalvelujen johtaminen ja kehittäminen 1.1.2026 alkaen.
2. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään tarvittavat liitteessä esitetyt muutokset 1.1.2026 alkaen.
3. Muuttaa liikuntapäällikön nimikkeen liikunta- ja nuorisopäälliköksi 1.1.2026 alkaen, mikäli valtuusto hyväksyy päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.
4. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto
5. Muutoksilla ei ole vaikutusta palvelussuhteen muihin ehtoihin.

Asian käsittely

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

- - - - -

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 261

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto päättää

1. lisätä liikuntapäällikön viran tehtäviin nuorisopalvelujen johtamisen ja kehittämisen 1.1.2026 alkaen.
2. tehdä hallintosääntöön liitteessä esitetyt muutokset 1.1.2026 alkaen.

Henkilöstöjaosto	§ 39	30.10.2025
Kaupunginhallitus	§ 261	10.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 96	24.11.2025

Asian käsittely

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallituksen jäsen Annemari Päivärinta-Korhonen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Jari Järvenpää teki esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen, joka kuului seuraavasti: "Nimike muutetaan vapaa-aikapäälliköksi."

Jari Järvenpään ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asia tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 96
592/01.01.00/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. lisätä liikuntapäällikön viran tehtäviin nuorisopalvelujen johtamisen ja kehittämisen 1.1.2026 alkaen ja
2. tehdä hallintosääntöön liitteessä esitetyt muutokset 1.1.2026 alkaen.

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston jäsen Annemari Päivärinta-Korhonen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Henkilöstöjaosto
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 39
§ 261
§ 96

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

4 Hallintosäännön muutos_liikunta- ja nuorisopäällikkö

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta	§ 75	03.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 266	10.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 97	24.11.2025

Hyvinvointi- ja elämänlaatupalvelualueen investoinnit / lisämääräraha

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta 03.11.2025 § 75

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala

Liikuntapalveluilla on ollut käytössä 15.5.2020 alkaen Ford Ranger Double Cab 2,0 TDCi 170 hp A10 4x4 XLT ajoneuvo. Auton leasing-aika päättyi kesällä 2025 ja liikuntapäällikkö on hankkinut uuden Ford Ranger Double Cab XLT 2.3 Ecoboost 281 hv/697 Nm PHEV A10 AWD pakettiauton 15.8.2025 alkaen.

Uuden auton arvo on 48.718,13 € ja autovero 3.024,84 €. Autokaupan yhteydessä autoliike osti kaupungin vanhan auton. Kauppahinta 35.000 € on kirjattu liikuntapalvelujen käyttötalouteen (muut liikuntapaikat) menojen hyvityksenä.

Liikuntapalvelujen uusi ajoneuvo on hankittu 5 vuoden osamaksusopimuksella. Kirjanpitolain mukaan osamaksusopimuksella hankitut tuotteet kirjataan investointeihin ja kuukausimaksut suoritetaan lainat rahoituslaitokselta -kirjauksella. Vanhan auton leasing-maksut kirjattiin käyttötalousmenoiksi.

Uuden auton osamaksusopimuksen kirjanpitokirjauskäytäntöä investoinniksi ei ole osattu ennakoida talousarvion 2025 laadinnan yhteydessä, vaan liikuntapalveluiden käyttötalouteen on varattu autoon liittyvät kuukausimaksut, kuten aiemmassakin autossa.

Auton ostohinta kirjataan investointeihin kertaluonteisesti, eikä kustannukset näy liikuntapalvelujen käyttötaloudessa tulevana vuosina.

Liitteenä hyvinvointi- ja elämänlaatupalvelujen investointiraportti.

Investointiraportin mukaan myös 9207 "kuntoratojen valaistus" ylittyy 7.203 euroa.

Toimivalta

Hallintosääntö 27 §

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Tuija Peurala

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto myöntää vuoden 2025 talousarvion liikuntapalvelujen investointiosaan 52.000 euron lisämäärärahan 9200 "Hyel ja elämänl. irtain omaisuus" sekä 7.000 euron lisämäärärahan 9207 "Kuntoratavalistus".

Hyvinvointi- ja
elämänlaatulautakunta

§ 75

03.11.2025

Kaupunginhallitus

§ 266

10.11.2025

Kaupunginvaltuusto

§ 97

24.11.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 266

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Toimivalta

hallintosääntö 91 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto myöntää vuoden 2025 talousarvioon investointiosaan

1. 52.000 euron lisämäärärahan hankeryhmälle hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta/irtain omaisuus ja
2. 7.000 euron lisämäärärahan hankeryhmälle Muu julkinen käyttöomaisuus/tekninen lautakunta.

Asian käsittely

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala oli asiantuntijana paikalla tämän asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 97
612/02.02.00.04/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto myöntää vuoden 2025 talousarvioon investointiosaan

1. 52.000 euron lisämäärärahan hankeryhmälle hyvinvointi- ja elämänlaatulauta-kunta/irtain omaisuus ja
2. 7.000 euron lisämäärärahan hankeryhmälle Muu julkinen käyttöomaisuus/tekninen lautakunta.

Hyvinvointi- ja
elämänlaatulautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 75
§ 266
§ 97

03.11.2025
10.11.2025
24.11.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa pidettiin kahvitauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.45-14.03.

Liitteet

5 Investointiraportti pitkä 2 TOTEUMAT_11-2025

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 10
§ 268
§ 98

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026 - 2028

Yhteistyötoimikunta 30.10.2025 § 10

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvollisuudet. Valtuuston on hyväksyttävä kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvio koostuu yleisperusteluista, käyttötalous- ja investointiosista, sekä tuloslaskelma- ja rahoitusosista.

Vuodelle 2026 ei ole annettu talousarvioraamia. Kaupunginhallitus antoi hallintokunnille talousarvion teknisen valmisteluohjeen. Valmisteluohjeen mukaan Oriveden kaupungin talouden tasapainon säilymiseksi on huomioitava, että

- palvelutasoa ei tule lisätä ilman lain velvoitetta,
- uusia vakansseja ei perusteta, mahdolliset esitykset käsitellään tapauskohtaisesti,
- toimintatapoja tulee arvioida tehokkuuden näkökulmasta ja tuottavuutta on parannettava hallinnossa, tukipalveluissa ja palvelutuotannossa.

Valmisteluohjeessa on henkilöstökuluihin vuodelle 2026 varattu 2,5 %:n korotusvaraus (vuoden 2025 kesäkuun palkkatasoon verrattuna). Taloussuunnitelmavuodelle 2027 varaus on 2,0 % ja vuodelle 2028 1,0 %. Muiden menojen osalta noudatetaan pääsääntöisesti 0-linja.

Lautakunnat ovat käsitelleet vuoden 2026 talousarvioehdotuksensa. Lautakuntien esitysten mukaan vuoden 2026 talousarvion toimintakatteen vuoteen 2025 verrattuna ovat seuraavat:

1 000 euroa	2025	2026	Muutos %
Kaupunginhallitus	-4 757	-4 797	0,83
Hyvinvointi- ja elämänlaatutk	-4 885	-4 934	1,0
Lasten ja nuorten lautakunta	-16 645	-17 068	2,54
Tekninen lautakunta	-844	-664	-21,32
Yhteensä	-26 189	-26 623	1,66

Kaupunginjohtajan esitykseen on huomioitu verotulojen, valtionosuuksien ja rahoituskulujen taso syyskuun 2025 tilannetta vastaavaksi. Käytettävissä

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 10
§ 268
§ 98

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

olevien ennakkotietojen perusteella verotulojen arviota on laskettu Kuntaliiton ennustekehikon mukaiseksi.

Tuloslaskelman toimintatuotot ovat 10,16 milj. euroa, jossa on vähennystä edelliseen vuoteen verrattuna 2,04 %. Toimintakulut ovat 36,78 milj. euroa ja kulut lisääntyvät edellisvuodesta 0,61 %. Merkittävimmät lisäykset ovat henkilöstökuluissa sekä avustuksissa. Tuloslaskelman toimintakate on - 26,62 milj. euroa ja se kasvaa 1,66 %.

Verotuloja on arvioitu saatavan 22,7 milj. euroa ja ne lisääntyvät 4,85 % edellisvuodesta. Valtionosuudet ovat 5,82 milj. euroa ja niissä on 3,93 % kasvua edellisvuoteen.

Vuosikatetta muodostuu edellä olevilla perusteilla 0,99 milj. euroa. Kaupungin pysyvistä vastaavista aiheutuu poistoja 2,78 milj. euroa. Tuloslaskelma osoittaa alijäämää 1,76 milj. euroa.

Taloussuunnitelmakausien 2026-2027 ovat myös alijäämäisiä 1,84 milj. euroa vuonna 2027 ja 0,76 milj. euroa vuonna 2028.

Nettoinvestoinnit vuonna 2026 ovat 7,86 milj. euroa ja merkittävimmät investointikohteet ovat Rovastinkankaan koulun laajennus sekä erilaiset kunnallistekniset investoinnit.

Koska tulorahoituksen kautta investointeihin ja lainanlyhennyksiin jää katetta erittäin vähän, tulee em. erät rahoittaa lähinnä uutta lainaa ottamalla. Rahoituslaskelman mukaan vuonna 2026 uutta lainaa nostetaan 11,0 milj. euroa, 7,0 milj. euroa vuonna 2027 ja 7,0 milj. euroa vuonna 2028.

Luonnos vuoden 2026 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026-2028 on liitteenä kokoukseen osallistuville. Yhteistyötoimikunnalle varataan tilaisuus antaa lausuntonsa talousarviosta ennen sen käsittelyä kaupunginhallituksessa 10.11.2025.

Toimivalta

kuntalaki 110 §, hallintosääntö 87 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta antaa lausuntonsa vuoden 2026 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta vuosille 2026-2028 viimeistään 7.11.2025 kello 12 mennessä.

Asian käsittely

Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto esitteli kokouksessa maankäyttöpalvelujen sekä teknisten palvelujen henkilöstön suunniteltuja virkajärjestelyjä.

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 14.55. Pöytäkirjanpitäjänä tämän jälkeen toimi kaupunginjohtaja Juha Kuusisto.

Yhteistyötoimikunta	§ 10	30.10.2025
Kaupunginhallitus	§ 268	10.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 98	24.11.2025

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

- - - - -

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 268

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028 on liitteenä kokoukseen osallistuville.

Ammattijärjestöjen lausunto tallennetaan kaupunginhallituksen työtilaan kokoukseen mennessä.

Toimivalta

kuntalaki 110 §, hallintosääntö 87 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy ja esittää valtuuston hyväksyttäväksi vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028 liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Asian käsittely

Hyvinvointijohtaja Tuija Peurala, kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila ja tekninen johtaja Matti Vesava olivat kokouksessa asiantuntijoina tämän asian käsittelyn aikaja ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallituksen jäsenet Manu Salomaa ja Marjo Mäkinen-Aakula olivat esteellisiä kohdassa 3.2 (sivut 38-42) toimiessaan yksityisteiden johtokunnissa (yhteisöjäävi). Tämän lisäksi Marjo Mäkinen-Aakula poistui esteellisenä kohdassa 3.7 (sivut 46-47) puoliso Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen (yhteisöjäävi).

Kokouksessa pidettiin kahvitauko tämän asian käsittelyn aikana klo 18.05-18.20.

Päätös

Keskustelun perusteella tehdään esittelijän ehdotuksesta seuraavat muutokset ja korjaukset Talousarvioon 2026:

- sivu 4: lisätään uusi kehittämishankekohta; mm. Kenkätien alueen asemakaavoitus
- sivu 15: lisätään tilivelvollisuus kohtaan kaupunkikehityslautakunta

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 10
§ 268
§ 98

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

- sivu 15: korjataan tilivelvollisuus kohtaan ympäristölautakunta, ympäristö- ja rakennuslautakunnaksi
- sivu 18: lisätään kaavioon tarkastuslautakunta ja keskusvaalilautakunta, sekä korjataan ympäristö- ja rakennuslautakunta
- sivu 39: korjataan Tilapalveluiden tulosaluevastaavaksi kiinteistöpäällikön tilalle tekninen johtaja
- sivu 53: poistetaan investointiosan kohdasta Tekniset palvelut; taloautomaation uusiminen 3 kiinteistössä 40 000 + 40 000. Tästä poistosta johtuvat muutokset vaihdetaan kaikkiin asiakirjassa oleviin investointiosan teksteihin ja laskelmiin (sivut 20 ja 43).
- sivu 53: poistetaan investointiosan kohdasta Katujen ja alueiden rakentaminen; Jäteaseman siirto ja jätetään riville Neuletien varastoalue

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 98
574/02.02.00.01/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028 liitteen mukaisesti.

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston jäsen Sami Kymäläinen saapui kokoukseen tämän asian alkaessa klo 14.03.

Kaupunginvaltuuston jäsen Merja Käpyaho saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.21 ja varajäsen Timo Malinen poistui kokouksesta.

Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja, hyvinvointijohtaja Tuija Peurala, kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila ja tekninen johtaja Matti Vesava olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marjo Mäkinen-Aakula toimi kokouksen puheenjohtajana tämän asian käsittelyn aikana klo 14.03-17.15.

Puheenjohtajan esityksestä kaupunginvaltuusto hyväksyi liitteen mukaisen talousarvion käsittelyjärjestysehdotuksen.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Heidi Jakara ja kaupunginjohtaja Juha Kuusisto käyttivät puheenvuoron vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman käsittelyn pohjaksi.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 10
§ 268
§ 98

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

Ryhmäpuheenvuorot käytiin seuraavassa järjestyksessä: SDP/Jari Järvenpää, KOK/Antti Nieminen, KESK/Annamari Aitolahti, PS/Lenni Viljanen, VAS/Reijo Kahelin, KD/Kirsi Mäkinen ja VIHR/eivät käyttäneet puheenvuoroa. Ryhmäpuheenvuorot ovat pöytäkirjan liitteenä.

Ryhmäpuheenvuorojen jälkeen valtuusto kävi laajan yleiskeskustelun. Keskustelun jälkeen aloitettiin talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 yksityiskohtainen käsittely (sivut 1-18) ja käyttötalousosan ja investointiosan käsittely lautakunnittain (sivut 21-42). Tämän jälkeen käsiteltiin tuloslaskelmaosa (sivu 19), rahoituslaskelmaosa (sivu 20) ja vesihuoltolaitoksen tulos- ja rahoituslaskelma (sivu 46-47).

Keskustelun aikana kaupunginvaltuuston jäsen Reijo Kahelin teki kaupunginhallituksen päätösehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen, joka kuului seuraavasti: Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että lasten- ja nuorten lautakunnalle lisätään 100 000 euroa, josta sivulle 26 lisätään teksti "päiväkodin kolmannen lastenhoitajan palkkaukseen" ja sivulle 28 lisätään teksti "kolmannen opettajan viran perustamiseen määräaikaisena".

Koska kyseessä oli päätösehdotuksesta poikkeava valtuustoryhmän muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys ja äänestysjärjestyksestä seuraavaa:

"Ne jäsenet, jotka kannattavat Vasemmiston valtuustoryhmän muutosehdotusta, äänestävät JAA, ja ne jäsenet, jotka ovat kaupunginhallituksen päätösehdotuksen kannalla, äänestävät EI."

Äänestyksessä annettiin yhteensä 31 kpl ääniä: 6 kpl JAA-ääntä ja 25 kpl EI-ääntä.

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi Vasemmiston valtuustoryhmän muutosehdotuksen tulleen hylätyksi.

Keskustelun aikana kaupunginvaltuuston jäsen Josefiina Viertoma teki kaupunginhallituksen päätösehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen, joka kuului seuraavasti: Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Eräjärven kouluun ja varhaiskasvatukseen lisätään yksi yhteinen ohjaaja. Resurssit palvelisivat molempia yksiköitä. Arvioidut kustannukset (n. 38 000e) katettaisiin LANU:n sisäisistä määrärahoista, ainakin esim. sijaiskustannuksista.

Koska kyseessä oli päätösehdotuksesta poikkeava valtuustoryhmän muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys ja äänestysjärjestyksestä seuraavaa:

"Ne jäsenet, jotka kannattavat Keskustan valtuustoryhmän muutosehdotusta, äänestävät JAA, ja ne jäsenet, jotka ovat kaupunginhallituksen päätösehdotuksen kannalla, äänestävät EI."

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 10
§ 268
§ 98

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

Äänestyksessä annettiin yhteensä 31 kpl ääniä: 11 kpl JAA-ääntä ja 20 kpl EI-ääntä.

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi Keskustan valtuustoryhmän muutosehdotuksen tulleen hylätyksi.

Keskustelun aikana kaupunginvaltuuston jäsen Reijo Kahelin teki kaupunginhallituksen päätösehdotuksesta poikkeavan ehdotuksen, joka kuului seuraavasti: Vasemmiston valtuustoryhmä esittää, että hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunnan toimintakuluihin lisätään 40 000 euroa ja siitä teksti sivulle 35 "kirjastoon perustetaan maaliskuun 2026 alusta yksi uusi kirjastovirkailijan työsuhde". Menot katetaan valtionosuuksista.

Koska kyseessä oli päätösehdotuksesta poikkeava valtuustoryhmän muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtajan ehdotuksesta äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys ja äänestysjärjestyksestä seuraavaa:

"Ne jäsenet, jotka kannattavat Vasemmiston valtuustoryhmän muutosehdotusta, äänestävät JAA, ja ne jäsenet, jotka ovat kaupunginhallituksen päätösehdotuksen kannalla, äänestävät EI."

Äänestyksessä annettiin yhteensä 31 kpl ääniä: 3 kpl JAA-ääntä ja 28 kpl EI-ääntä.

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi Vasemmiston valtuustoryhmän muutosehdotuksen tulleen hylätyksi.

Kokouksessa pidettiin kahvitauko tämän asian käsittelyn aikana klo 16.55-17.15.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Sini Kahilaniemi toimi kokouksen puheenjohtajana tämän asian käsittelyn aikana klo 17.15-17.40.

Konserniyhtiöt (sivut 46-47) käsiteltiin ja hyväksyttiin yhtiöittäin. Tämän asian käsittelyn aikana seuraavat valtuutetut poistuivat kokouksesta:

Oriveden Kotikoivu Oy

Merkittiin, että Marjo Mäkinen-Aakula poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) paikaltaan asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Keskustan 1. varajäsen Mika Uotila osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Merkittiin, että Marjo Liukkonen, Matti Koppanen, Merja Käpyaho poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) paikaltaan asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Oriveden Aluelämpö Oy

Merkittiin, että Jari Järvenpää ja Sami Kymäläinen poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) paikaltaan asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 10
§ 268
§ 98

30.10.2025
10.11.2025
24.11.2025

Kaupunginvaltuutettu Markku Kallio teki keskustelun aikana muutosehdotuksen, joka kuului seuraavasti: Esitän, että talousarviovuoden 2026 aikana selvitetään Oriveden Jäähalli Oy:n purkaminen ja jäähallin toimintojen siirtäminen osaksi kaupungin liikuntapalveluita.

Kaupunginvaltuutettu Eliisa Suhonen ja Vihreiden 2. varavaltuutettu Miia Saarinen (valtuuttu Kea Cook ja 1. varavaltuutettu Outi Söderholm estyneitä) kannattivat Markku Kallion tekemää päätösehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta.

Keskustelun aikana todettiin, että kaupunki ei omistajana voi lisätä muutosesityksen mukaista lisäystä Oriveden Jäähalliyhtiö Oy:n talousarviotavoitteisiin. Markku Kallio veti ehdotuksensa pois.

Merkittiin tiedoksi käyttötalousuunnitelmaluonnos vuodelle 2026 tulosalueittain (sivut 48-52), investointisuunnitelmaluonnos vuodelle 2026 hankeryhmittäin (sivut 53-55).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 6 Ammattijärjestöjen lausunto Talousarvio vuodelle 2026
- 7 Talousarvio 2026
- 8 TA2026Ryhmäpuheenvuoro_SDP
- 9 TA2026Ryhmäpuheenvuoro_KOK
- 10 TA2026Ryhmäpuheenvuoro_KESK
- 11 TA2026Ryhmäpuheenvuoro_PS.pdf
- 12 TA2026Ryhmäpuheenvuoro_VAS
- 13 TA2026Ryhmäpuheenvuoro_KD
- 14 Äänestys_24.11.2025

Oriveden kaupungin sote-kiinteistöjen (hammashoitola, terveyskeskus ja Särkänkoti) yhtiöittäminen

Kaupunginhallitus 17.11.2025 § 282

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Laki sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta määrää, että mikäli kunta haluaa vuokrata vuoden 2026 alusta lukien vuokrata sote-toimitiloja hyvinvointialueelle, tulee nämä toimitilat yhtiöittää. Yhtiöittämisen jälkeen kiinteistöjen vuokraus suuntautuu kilpailuille markkinoille. Orivedellä näitä voimaansaattamislaain tarkoittamia yhtiöitettäviä kiinteistöjä ovat hammashoitola, terveyskeskus sekä Palvelukoti Särkänkoti. Yhtiöittämistä koskeva valtuuston päätös tulee olla lainvoimainen vuoden 2025 loppuun mennessä.

Kiinteistöjen yhtiöittämisen yhteydessä tulee tarkastella mm. asiaan liittyviä oikeudellisia rajoitteita ja mahdollisuuksia kunta- ja osakeyhtiölain perusteella. Lisäksi tulee tarkastella yhtiöittämiseen liittyvät verotukseen ja valtiontukeen liittyvät asiat. Sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän palvelun hankkimisesta on kaupunginjohtaja tehnyt päätöksen 11.3.2024 § 1. Palvelu on päätetty hankkia BDO Oy:ltä. Tarjouksen mukaan yhtiöittämisestä laaditaan esiselvitys, tarkennettu selvitys sekä yhtiöittämisen toteutus kaupunginvaltuuston päätösten jälkeen.

Kuntalain mukaan kunta on velvollinen yhtiöittämään hyvinvointialueille vuokraamansa sote- ja pelastustoimen tilat. Kohteet tulisi olla yhtiöitettynä 1.1.2026 mennessä. Edellä olevan perusteella Oriveden kaupunki yhtiöittää edellä mainitut osakeomistukset sekä rakennukset omistamalleen Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Palvelukoti Särkänkoti on ARA-rajoitusten alainen kohde. Kaikki rakennukset siirretään apporttina. Yhtiöittämisen kohteena ovat vain rakennukset, ei terveyskeskuksen kiinteistön maapohja. Kaupunki laatii erillisen vuokrasopimuksen terveyskeskuksen rakennuksen maapohjasta vastaanottavan yhtiön kanssa.

Apportilla Oriveden Kotikoivu Oy:öön siirrettävä ARA-rajoitusten alainen rakennus

Kaupungin tarkoituksena on siirtää apporttiomaisuuden siirtokirjassa tarkemmin määritelty, hyvinvointialueelle vuokrattava, Särkänkodin sote-toimitila Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Siirto toteutetaan apporttina, jolloin kaupunki luovuttaa ARA-rajoituksenalaisen rakennuksen Oriveden Kotikoivu Oy:lle saaden vastineeksi Oriveden Kotikoivu Oy:n liikkeeseen laskemia uusia osakkeita.

Esityksen liitteenä on osakeyhtiölain 9 luvun 12 §:n 2 momentissa tarkoitettu selvitys, jossa yksilöidään apporttiomaisuus ja sillä suoritettava maksu sekä selvitetään omaisuuden arvostamiseen liittyvät seikat ja omaisuuden

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 282
§ 99

17.11.2025
24.11.2025

arvostamisesta noudatetut menettelyt (apporttiselvitys). Apporttiomaisuuden vastaanottamisesta ja luovutuksesta tullaan allekirjoittamaan liitteenä oleva apporttiomaisuuden siirtokirja. Yhtiölle siirtyy rakennuksen lisäksi siirtoasiakirjoissa määritetyt velat. Siirtyvä omaisuus on määritetty apporttiomaisuuden siirtokirjassa ja apporttiselvityksessä. Kaupungin käsityksen mukaan luovutettavan omaisuuden arvo vastaa vähintään siitä vastikkeena annettavien uusien osakkeiden käypää arvoa.

Myöhemmin tullaan lisäksi hankkimaan hyväksytyn tilintarkastajan lausunto osakeantipäätökseen liitettävästä apporttiselvityksestä ja siitä, että omaisuudella on vähintään maksua vastaava taloudellinen arvo yhtiölle.

ARA-kohteen siirtohintaa on Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) määrittelemän päätöksen mukainen 159 319 euroa ja siirtyvän velan lainapääoma on 3 301 509 euroa.

Apportilla Oriveden Kotikoivu Oy:öön siirrettävät muut rakennukset

Kaupungin tarkoituksena on siirtää apporttiomaisuuden siirtokirjassa tarkemmin määritellyt, hyvinvointialueelle vuokrattavat, sote-toimitilat hammashoitola ja terveystakeskus Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Siirto toteutetaan apporttina, jolloin kaupunki luovuttaa rakennukset Oriveden Kotikoivu Oy:lle saaden vastineeksi Oriveden Kotikoivu Oy:n liikkeeseen laskemia uusia osakkeita.

Esityksen liitteenä on osakeyhtiölain 9 luvun 12 §:n 2 momentissa tarkoitettu selvitys, jossa yksilöidään apporttiomaisuus ja sillä suoritettava maksu sekä selvitetään omaisuuden arvostamiseen liittyvät seikat ja omaisuuden arvostamisesta noudatetut menettelyt (apporttiselvitys).

Apporttiomaisuuden vastaanottamisesta ja luovutuksesta tullaan allekirjoittamaan liitteenä oleva apporttiomaisuuden siirtokirja. Siirtyvä omaisuus on määritetty apporttiomaisuuden siirtokirjassa ja apporttiselvityksessä. Kaupungin käsityksen mukaan luovutettavan omaisuuden arvo vastaa vähintään siitä vastikkeena annettavien uusien osakkeiden käypää arvoa.

Myöhemmin tullaan lisäksi hankkimaan hyväksytyn tilintarkastajan lausunto osakeantipäätökseen liitettävästä apporttiselvityksestä ja siitä, että omaisuudella on vähintään maksua vastaava taloudellinen arvo yhtiölle.

Oriveden hammashoitolan siirtohintaa on yhteensä 214 000 euroa ja Oriveden terveystakeskuksen siirtohintaa on yhteensä 4 223 000 euroa. Siirtohinnot perustuvat AKA arvioitsijan laatimaan arviokirjaan. Näiden rakennusten yhteenlaskettu siirtohintaa on siis 4 437 000 euroa.

Todetaan, että sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen koskee ainoastaan rakennuksia eikä Oriveden kaupungilta tässä yhteydessä siirry henkilöstöä tytäryhtiölle.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 282
§ 99

17.11.2025
24.11.2025

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan täydentämään apporttiomaisuuden siirtokirjaan luettelon mukaiset liiteasiakirjat.
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään Oriveden Kotikoivu Oy:n ja Oriveden kaupungin välisen maanvuokrasopimuksen.
5. päättää, että tämä päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely

Tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 99
575/02.08.01.01/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan täydentämään apporttiomaisuuden siirtokirjaan luettelon mukaiset liiteasiakirjat.
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään Oriveden Kotikoivu Oy:n ja Oriveden kaupungin välisen maanvuokrasopimuksen.
5. päättää, että tämä päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 282
§ 99

17.11.2025
24.11.2025

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marjo Marjo Mäkinen-Aakula poistui esteellisenä (yhteisöjäävi, puoliso Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen). Keskustan 1. varajäsen Mika Uotila osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Kaupunginvaltuutettu Merja Käpyaho poistui esteellisenä, Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen (yhteisöjäävi).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 15 Merkintälista_Oriveden Kotikoivu Oy
- 16 Osakeannin ehdot_Oriveden Kotikoivu Oy
- 17 Apporttiomaisuuden siirtokirja_Oriveden Kotikoivu Oy
- 18 Apporttiselvitys_Oriveden Kotikoivu

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 283
§ 100

17.11.2025
24.11.2025

Omavelkaisen takauksen myöntäminen Oriveden Kotikoivu Oy:n lainalle

Kaupunginhallitus 17.11.2025 § 283

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden kaupunki on lainsäädännön mukaisesti yhtiöittämässä sote-kiinteistöjä vuoden 2026 alusta lukien. Yhtiöittämisessä sote-toimitilat (hammashoitola, terveyskeskus ja Särkänkoti) ollaan siirtämässä Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Siirto toteutetaan apporttina, jolloin kaupunki luovuttaa osakkeet ja rakennukset Oriveden Kotikoivu Oy:lle saaden vastineeksi yhtiön liikkeeseen laskemia uusia osakkeita.

Apporttiomaisuuden vastaanottamisesta ja luovutuksesta tullaan allekirjoittamaan apporttiomaisuuden siirtokirja. Oriveden Kotikoivu Oy:lle siirtyy rakennuksen lisäksi myös ARA-rahoitettuun Särkänkodin kiinteistöön kohdistuvat velat. Oriveden kaupunki on saanut Särkänkodin rakentamiseen ARA:n korkotukilainaa. Laina on otettu Kuntarahoitus Oyj:ltä ja siirtyvän velan lainapääoma on siirtohetkellä 3 301 509 euroa. Laina-aika päättyy 30.1.2056. Valtiokonttori ei ole vielä antanut päätöstään lainan siirtämisen perusteena olevan vakuusehtomuutoksen hyväksymisestä eikä Kuntarahoitus Oyj ole hyväksynyt lainan siirtoa.

Valtiokonttori on ohjeistanut, että korkotukilainan siirron yhteydessä valtiokonttorin vakuusasema ei saa heiketä, joten Oriveden Kotikoivu Oy:lle siirtyvän lainan vakuudeksi tulee Oriveden kaupungin myöntää omavelkainen takaus lainan pääomalle. Kaupungin myöntämälle omavelkaiselle takaukselle tulee Oriveden Kotikoivu Oy:n puolestaan antaa konserniohjeen mukainen 1,3-kertainen vastavakuus.

Taloudellinen riskianalyysi

Oriveden kaupungin lainakanta 31.12.2024 oli 23,4 milj. euroa ja suhteellinen velkaantuneisuusaste 86,8 %. Oriveden kaupunkikonsernin lainakanta oli vuoden 2024 lopussa 26,6 milj. euroa ja suhteellinen velkaantuneisuusaste 93,2 %.

Kyseinen laina 3 301 509 euroa vastaa noin kahden (2) veroprosenttiyksikön tuottoa vuodessa.

Kaupungin taseessa on vuoden 2024 lopussa ylijäämää 8,45 milj. euroa ja konsernitilinpäätöksessä 5,92 milj. euroa. Konsernitaseesta mitattavista neljästä kriisikuntamittarista ei täyty yksikään vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Tällä perusteella omavelkaisen takauksen myöntämisestä aiheutuva lainariski on kaupungin kokonaisvastuihin nähden merkittävä. Lainaan liittyvä taloudellinen riski ei kuitenkaan vaaranna kaupungin taloudellista kykyä vastata palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta. Laina saattaa lisätä kaupungin arviointimenettelyyn johtavia kriteereitä. Lisäksi lainasta

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 283
§ 100

17.11.2025
24.11.2025

tulee periä kaupungin käytännön mukainen provisio, jotta kyseessä ei ole kiellettyä valtiontukea. Kaupungin käytännön mukaan tytäryhtiöiltä on peritty 0,5 %:n vuosittainen provisio.

Oriveden Kotikoivu Oy on Oriveden kaupungin 100 %:sti omistama tytäryhtiö ja sen toimialana on hallinnoida vuokra-asuntoja. Kyseisen lainan siirto liittyy sote-voimaannapolain sekä kuntalain mukaiseen kunnan velvoitteeseen yhtiöittää markkinoilla oleva toiminta. Yhtiöittäminen on tehtävä mikäli Oriveden kaupunki haluaa tuottaa kiinteistönhoidon tukipalvelut hyvinvointialueelle edelleen vuoden 2026 alusta alkaen. Särkädodin osalta voidaan todeta, että kyseinen kiinteistö on uudehko ja toimii palveluasumisen yksikkönä, joten toimitilan yhtiöittämiselle ei ole vaihtoehtoja.

Takauksen siirto edellyttää valtiokonttorin päätöstä vakuusehtomuutoksen hyväksymisestä sekä sen jälkeen Kuntarahoitus Oyj:n päätöstä korkotukilainan velallisen muuttamisesta.

Viitaten Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20.12.2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU asetettuihin edellytyksiin, Oriveden kaupunki toteaa taattavan rahoituksen kohteena olevien Oriveden Kotikoivu Oy:n omistamien asuntojen tulevan saamaan Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) tukea ja yhtiön ja asuntojen olevan siten ARA-sääntelyn alaista. Kaupunginvaltuuston antama takaus on ja voidaan siten lukea kaupungin myöntämäksi SGEI-tueksi. Oriveden kaupunki ilmoittaa tiedon takauksesta Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) edelleen välitettäväksi ympäristöministeriön kautta komisiolle joka toinen vuosi tehtävän jälkikäteisraportoinnin yhteydessä.

Toimivalta

kuntalaki 126 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. myöntää Oriveden Kotikoivu Oy:lle Oriveden kaupungilta sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen yhteydessä siirtyvälle Kuntarahoitus Oyj:n lainalle nro S101311/25 omavelkaisen takauksen.

Takaus on täysimääräisenä voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on maksettu takaisin luotonantajalle. Takaus kattaa täysimääräisesti velkapääoman lisäksi myös velan liitännäiskustannukset (lainan korot, viivästyskorot, kulut ja maksut).

2. perii takauksesta 0,5 prosentin vuosittaisen takausprovision kulloinkin 31.12. maksamattomana olevalle lainapääomalle.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 283
§ 100

17.11.2025
24.11.2025

3. edellyttää, että Oriveden Kotikoivu Oy toimittaa Oriveden kaupungille 1,3-kertaisen vastavakuuden ennen takauksen allekirjoittamista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 100
613/02.05.03.00/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. myöntää Oriveden Kotikoivu Oy:lle Oriveden kaupungilta sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen yhteydessä siirtyvälle Kuntarahoitus Oyj:n lainalle nro S101311/25 omavelkaisen takauksen.

Takaus on täysimääräisenä voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on maksettu takaisin luotonantajalle. Takaus kattaa täysimääräisesti velkapääoman lisäksi myös velan liitännäiskustannukset (lainan korot, viivästyskorot, kulut ja maksut).

2. perii takauksesta 0,5 prosentin vuosittaisen takausprovision kulloinkin 31.12. maksamattomana olevalle lainapääomalle.

3. edellyttää, että Oriveden Kotikoivu Oy toimittaa Oriveden kaupungille 1,3-kertaisen vastavakuuden ennen takauksen allekirjoittamista.

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marjo Marjo Mäkinen-Aakula poistui esteellisenä (yhteisöjäävi, puoliso Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen). Keskustan 1. varajäsen Mika Uotila osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Kaupunginvaltuutettu Merja Käpyaho poistui esteellisenä, Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen (yhteisöjäävi).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 59	16.09.2025
Tarkastuslautakunta	§ 83	11.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 101	24.11.2025

Tilintarkastuspalvelujen hankinta

Tarkastuslautakunta 16.09.2025 § 59

Oriveden kaupungin hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta tekee esityksen tilintarkastusyhteisön valinnasta kaupunginvaltuustolle.

Nykyinen tilintarkastusyhteisön kanssa tehty sopimus on voimassa vuoden 2025 tilinpäätökseen asti. Sopimukseen sisältyy tilivuosia 2026-2027 koskeva optio, jonka käyttöönotosta on neuvoteltava vuoden 2025 marraskuun loppuun mennessä.

Nykyisen tilintarkastuksen kilpailuttamisen on toteuttanut Kuntien Hankintapalvelut (KuHa Oy).

Liitteenä kokoukseen osallistuville nykyisen tilintarkastuspalvelujen hankinta-asiakirjat sekä tilintarkastuspalveluiden sopimus.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelelee tilintarkastusyhteisön kilpailuttamisesta ja aikataulusta.

Päätös

Puheenjohtaja valtuutetaan neuvottelemaan option käytöstä.

Tarkastuslautakunta 11.11.2025 § 83

Tarkastuslautakunta on 15.09.2021 päättänyt kilpailuttaa Oriveden kaupungin tilintarkastuspalvelut Kuha hankintapalveluiden kautta. Kuhan 12.10.2021 julkaisemassa kansallisessa hankintailmoituksessa on ilmoitettu hankinnan kohteena olevan "Kuntalain 410/2015 122 §:n mukaiset hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut (jäljempänä Palvelu) Oriveden kaupungille ja sen tytäryhteisöille tilikausiksi 2022–2025 sekä optiona on jatkaa sopimusta tilikausille 2026–2027."

Oriveden kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 21.02.2022 kaupungin sekä tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2022–2025 kokonaistaloudellisesti edullisimman BDO Audiator OY:n tarjouksen.

BDO Audiator OY:n kanssa allekirjoitetussa sopimuksessa hankinnan kohteena on tarjouksen ja tarjouspyynnön mukaiset palvelut vuosille 2022–2025 + optiovuodet 2026–2027.

Optiovuosien käyttöönotto on perusteltua.

Tarkastuslautakunta

§ 59

16.09.2025

Tarkastuslautakunta

§ 83

11.11.2025

Kaupunginvaltuusto

§ 101

24.11.2025

Optiovuosien käyttöönotto tapahtuu alkuperäisen sopimuksen ehtojen mukaisesti. Sopimuksen sisältö, laajuus ja hinta ei muutu. Oriveden kaupungilla tytäryhtiöineen on yhä edelleen tarve tilintarkastuspalveluille.

BDO Audiator Oy on täyttänyt sopimusvelvoitteensa asianmukaisesti ja yhteistyö on sujunut hyvin. Option hyödyntäminen on kokonaistaloudellisesti edullisempaa kuin uuden kilpailutuksen toteuttaminen. Optiovuoden käyttöönotto on hankintalain (1397/2016) 136 §:n mukainen, tarkoituksenmukainen ja taloudellisesti perusteltu ratkaisu.

BDO Audiator Oy on ilmoittanut halukkuutensa jatkaa ja esittää sopimusta optiovuosille 2026–2027.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy BDO Audiator Oy:n esityksen jatkaa tilintarkastussopimusta optiovuosille 2026–2027 alkuperäisen sopimuksen mukaisilla ehdoilla ja hinnoilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 101
489/00.01.01.03/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy BDO Audiator Oy:n esityksen jatkaa tilintarkastussopimusta optiovuosille 2026–2027 alkuperäisen sopimuksen mukaisilla ehdoilla ja hinnoilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

19 Tilintarkastussopimuksen option käyttöönotto, BDO Audiator Oy

Tarkastuslautakunta	§ 71	07.10.2025
Tarkastuslautakunta	§ 79	11.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 102	24.11.2025

Sidonnaisuusilmoitukset 2025

Tarkastuslautakunta 07.10.2025 § 71

Kuntalain 410/2015 § 84 mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka Oriveden kaupungin hallintosäännön mukaan valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Lain mukainen ilmoitusvelvollisuus koskee seuraavia Oriveden luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita:

- valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- henkilöstöjaosto (kaupunginhallituksen jäseniä ja varajäseniä)
- kaupunkikehityslautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- ympäristö- ja rakennuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- kaupunginhallituksen ja lautakuntien esittelijät
- kaupunginjohtaja

Merkitään kuitenkin tiedoksi, ettei tarkastuslautakunta voi lakiin viitaten vaatia sidonnaisuusilmoituksen jättämistä. Mahdollisesti puuttuvat sidonnaisuusilmoitukset eivät ole tarkastuslautakunnan vastuulla vaikkakin se valvoo lain noudattamista.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi. Tarkastetut ilmoitukset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Päätös

Tarkastuslautakunta

§ 71

07.10.2025

Tarkastuslautakunta

§ 79

11.11.2025

Kaupunginvaltuusto

§ 102

24.11.2025

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Varapuheenjohtaja Juha Haikka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.54.

Tarkastuslautakunta 11.11.2025 § 79

Päätösehdotus

Käsitellään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja päivitetään ne sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 102
550/00.03.00.01/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 25	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 134	10.06.2024
Lasten ja nuorten lautakunta	§ 69	23.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 249	21.10.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 103	24.11.2025

Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi

Kaupunginvaltuusto 22.04.2024 § 25

Kaupunginvaltuuston esityslistalla olleiden asioiden tultua käsitellyksi puheenjohtaja totesi, että Oriveden Vasemmiston ja Vihreiden valtuustoryhmät on jättänyt valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi Orivedellä

Eduskunnan kehysriihessä tehtiin esitys maksuttoman toisen asteen rajaamisesta sen vuoden loppuun kun opiskelija täyttää 18 vuotta. Tämä romuttaisi nykyisen maksuttoman toisen asteen mallin ennen kuin yksikään sen piirissä aloittanut opiskelija ehtii valmistua ammattikoulusta tai kirjoittaa ylioppilaaksi.

Päätös tarkoittaisi sitä, että muun muassa oppimateriaalien, ylioppilaskokeiden ja ammatillisen puolen työvälineiden hinta voi siirtyä nuoren itsensä maksettavaksi kesken opintojen. Monimutkaisuuden lisäksi malli on eriarvoistava: oppimateriaaleista koituvat lisäkulut osuvat erityisesti niihin nuoriin ja perheisiin, joihin myös asumistuen ja muun sosiaaliturvan leikkaukset ovat jo kohtuuttomasti osuneet.

Riskinä on, että maksullisuuden alkaessa opinnot keskeytetään erityisen herkässä ikävaiheessa toisen asteen ollessa kesken. Tämä ei palvele tavoitetta nostaa Suomen koulutustasoa, eikä etenään vähennä nuorten syrjäytymisriskiä, pahoinvointia tai mielenterveyskriisiä.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Orivesi säilyttää toisen asteen maksuttomana nykyisen mallin mukaisesti toisen asteen tutkinnon suorittamisen loppuun asti tai sen kalenterivuoden loppuun asti, kun opiskelija täyttää 20 vuotta.

Orivedellä 22.4.2024

Vihreä valtuustoryhmä
Miia Saarinen

Vasemmiston valtuustoryhmä
Mari Lind
Reijo Kahelin
Anne Kahelin”

Puheenjohtaja otti valtuustoaloitteen vastaan ja totesi, että aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 25	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 134	10.06.2024
Lasten ja nuorten lautakunta	§ 69	23.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 249	21.10.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 103	24.11.2025

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 134

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus toimittaa valtuustoaloitteen lasten ja nuorten lautakunnalle valmisteltavaksi siten, että valmistelu toimitetaan kaupunginhallitukselle 31.10.2024 31.12.2024 mennessä (<i>kokouksessa tehty muutos</i>).
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Lasten ja nuorten lautakunta 23.09.2025 § 69

Valmistelija	kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila Petteri Orpon (kok.) hallitus rajasi keväällä 2024 oppivelvollisten maksuttomat oppimateriaalit ja ylioppilaskokeet sekä koulumatkatuen sen kalenterivuoden loppuun, jonka kuluessa opiskelija täyttää 18 vuotta. Eri tahot toivat sen jälkeen esille, kuinka vahingollisia seurauksia maksuttoman toisen asteen perumisella voisi olla. Tämän jälkeen hallitus löysi maksuttoman toisen asteen suuruiset säästöt toisen asteen koulutuksen hankerahoituksesta ja ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksesta. Oppivelvollisuuslain (2021) mukainen maksuttomuus jatkuu sen kalenterivuoden loppuun saakka, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta. Myös 18 vuotta täyttänyt opiskelija voi tämän aikarajan sisällä vaihtaa opiskelupaikkaa, ja maksuttomuus jatkuu myös näissä uusissa opinnoissa. Maksuttomuutta ei kuitenkaan missään tilanteessa sovelleta opintoihin, jotka on aloitettu sen kalenterivuoden päättymisen jälkeen, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta. 18 ikävuoden täyttämisen jälkeen oppivelvollisuuslakia ei enää sovelleta muutoin kuin maksuttomuuden osalta. Henkilö voi halutessaan keskeyttää opintonsa ja opintojen väliaikaiseen keskeyttämiseen sovelletaan kyseistä koulutusta koskevan lain säännöksiä. Oppivelvollisuuslain mukaisia ohjaus- ja valvontavastuuta koskevia säännöksiä ei myöskään enää sovelleta. Opetuksen edellyttämät oppimateriaalit sekä työvälineet, -asut ja -aineet ovat opiskelijalle maksuttomia (oppivelvollisuuslaki 17 §). Maksuttomia eivät kuitenkaan ole erityistä harrastuneisuutta painottavissa koulutuksissa tarvittavat opiskelijan henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitetut soittimet,
--------------	--

Kaupunginvaltuusto	§ 25	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 134	10.06.2024
Lasten ja nuorten lautakunta	§ 69	23.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 249	21.10.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 103	24.11.2025

urheiluvälineet tai muut vastaavat välineet ja tarvikkeet, joita opiskelija voi käyttää myös muutoin kuin opetuksen yhteydessä. Opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkistä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista voidaan periä kohtuullisia maksuja.

Maksuttomuudesta ja opintososiaalisista etuuksista säädetään lisäksi perusopetuslaissa, lukiolaissa, ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa, vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa, tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta annetussa laissa ja Saamelaisalueen koulutuskeskuksesta annetussa laissa. Koulumatkojen maksuttomuudesta säädetään koulumatkatukilaissa (48/1997). Ylioppilastutkinnon kokeiden maksuttomuudesta säädetään ylioppilastutkinnosta annetun lain 20 §:ssä.

Toisen asteen maksuttomuudessa ei tarvitse tehdä valtuustoaloitteen mukaisia paikallisia ratkaisuja, sillä oppivelvollisuuslain mukainen maksuttomuus jatkuu sen kalenterivuoden loppuun saakka, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta.

Toimivalta

hallintosääntö

Esittelijä

kasvatus- ja opetusjohtaja Mia Mattila

Päätösehdotus

Lasten ja nuorten lautakunta

1. antaa valtuustoaloitteeseen selostusosassa esitetyn vastauksen ja toteaa, että aloite ei edellytä Oriveden kaupungilta toimenpiteitä
2. lähettää lautakunnan näkemyksen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 21.10.2025 § 249

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se

1. merkitsee tiedoksi lasten ja nuorten lautakunnan vastineen valtuustoaloitteeseen ja
2. toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 25	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 134	10.06.2024
Lasten ja nuorten lautakunta	§ 69	23.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 249	21.10.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 103	24.11.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 103
213/02.05.00.00/2024

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tiedoksi lasten ja nuorten lautakunnan vastineen valtuustoaloitteeseen ja
2. toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 20 Valtuustoaloite maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi Orivedellä

Tiedoksi saatettavat asiat

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 104

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi:

1.	Kaupunginhallitus:
-	Ote pöytäkirjasta §263 Oriveden kaupungin talouskatsaus 31.8.2025
-	Ote pöytäkirjasta §265 Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokousaikataulu tammikuu-heinäkuu 2026
2.	Mahdolliset valtuustoaloitteet:
-	Valtuutettu Markku Kallio ja 11 valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Valtuustoaloite selvitys Oriveden Jäähalli Oy

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 105
658/00.01.00.01/2025

Kaupunginvaltuuston esityslistalla olleiden asioiden tultua käsitellyiksi puheenjohtaja totesi, että allekirjoittaneet valtuutetut ovat jättäneet valtuustoaloitteen.

Aloite kuuluu seuraavasti:

”Esitän, että talousarviovuoden 2026 aikana selvitetään Oriveden Jäähalli Oy:n purkaminen ja jäähallin toimintojen siirtäminen osaksi kaupungin liikuntapalveluja.

Orivedellä 24.11.2025

Markku Kallio (sd.)
Miia Saarinen (vihr.)
Kirsi Mäkinen (kd.)
Jari Järvenpää (sd.)
Pasi Hietala (sd.)
Ilkka Hjerpe (sd.)
Sami Kymäläinen (ps)
Sami-Petteri Ahola (sd.)
Kimmo Mäkelä (sd.)
Annemari Päivärinta-Korhonen (sd.)”

Puheenjohtaja otti valtuustoaloitteen vastaan ja totesi, että aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 102, § 104, § 105**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 103

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen asiointi: Hallinto- ja erityistuuomioistuinten asiointipalvelu
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu)

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, 35300 Orivesi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.