

Kaupunginvaltuusto

Aika 20.04.2026 klo 17:00 - 18:02

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 21	Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoaminen	6
§ 22	Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätös vuodelta 2025	13
§ 23	Oriveden kaupunkistrategia 2040	15
§ 24	Oriveden kaupungin sote-kiinteistöjen (hammashoitola, terveyskeskus ja Särkänkoti) yhtiöittäminen	18
§ 25	Vuoden 2025 talousarviomuutosten hyväksyminen	26
§ 26	Tiedoksi saatettavat asiat	29
§ 27	Valtuustoaloite puiden korvausistutuksista Oriveden kaupungissa	30

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kahilaniemi Sini	17:00 - 18:02	puheenjohtaja	
	Mäkinen-Aakula Marjo	17:00 - 18:02	1. varapuheenjohtaja	
	Hjerppe Ilkka	17:00 - 18:02	2. varapuheenjohtaja	
	Ahola Sami-Petteri	17:00 - 18:02	jäsen	
	Aitolahti Annamari	17:00 - 18:02	jäsen	
	Cook Kea	17:00 - 18:02	jäsen	
	Hietala Pasi	17:00 - 18:02	jäsen	
	Jakara Heidi	17:00 - 18:02	jäsen	
	Järvenpää Jari	17:00 - 18:02	jäsen	
	Kahelin Reijo	17:00 - 18:02	jäsen	
	Kallio Markku	17:00 - 18:02	jäsen	
	Koppanen Matti	17:00 - 18:02	jäsen	
	Kymäläinen Sami	17:00 - 18:02	jäsen	
	Käpyaho Merja	17:00 - 18:02	jäsen	
	Lepo Emma	17:00 - 18:02	jäsen	
	Lind Mari	17:00 - 18:02	jäsen	
	Liukkonen Marjo	17:00 - 18:02	jäsen	
	Mäkelä Kimmo	17:00 - 18:02	jäsen	
	Mäkinen Kirsi	17:00 - 18:02	jäsen	
	Nieminen Antti	17:00 - 18:02	jäsen	
	Päivärinta-Korhonen Annemari	17:00 - 18:02	jäsen	
	Salomaa Manu	17:00 - 18:02	jäsen	
	Suhonen Eliisa	17:00 - 18:02	jäsen	
	Teppola Jussi	17:00 - 18:02	jäsen	
	Tuhkanen Pekka	17:00 - 18:02	jäsen	
	Uusitalo Tuuli	17:00 - 18:02	jäsen	
	Viertoma Josefiina	17:00 - 18:02	jäsen	
	Vihusaari Kimmo	17:00 - 18:02	jäsen	
	Ylistalo Maija	17:00 - 18:02	jäsen	
	Saari Kari	17:00 - 18:02	varajäsen	
	Malinen Timo	17:00 - 18:02	varajäsen	
	Uotila Mika	17:46 - 17:48	varajäsen	
	Pesonen Paavo	17:00 - 18:02	nuorisovaltuuston varaedustaja	

Poissa	Haikka Juha	17:00 - 18:02	jäsen	
	Viljanen Lenni	17:00 - 18:02	jäsen	
	Nukarinen Neea	17:00 - 18:02	nuorisovaltuuston edustaja	

Muu	Latomäki Jari	17:00 - 18:02	kaupunginhallituksen jäsen	
	Rautakorpi Ari	17:00 - 18:02	kaupunginhallituksen jäsen	
	Kuusisto Juha	17:00 - 18:02	kaupunginjohtaja	
	Lilja Marjatta	17:00 - 18:02	asiantuntija, talous- ja hallintojohtaja	
	Koponen Jenni	17:00 - 18:02	viestintä- ja markkinointiasiantuntija	
	Leppänen Piia	17:00 - 18:02	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	

	Dennis Somelar	17:05 - 17:09	asiantuntija, maankäyttöpäällikkö	
	Sari Kaakkomäki	17:00 - 18:02	asiantuntija, henkilöstö- ja hallintopäällikkö	

Allekirjoitukset*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu*Sini Kahilaniemi
puheenjohtajaPiia Leppänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

19 - 27

Pöytäkirjan tarkastus*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu*Sami-Petteri Ahola
pöytäkirjantarkastajaAntti Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 24.04.2026 13:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 19

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 20

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Sami-Petteri Ahola ja Antti Nieminen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami-Petteri Ahola ja Antti Nieminen.

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoaminen

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 175

Valmistelija Maankäyttöpäällikkö Antti Kivikko

Tähtiniemen alueella on voimassa asemakaava, jossa on runsaasti toteutumattomia katualueita sekä rakentamattomia asumiseen osoitettuja tontteja. Alueen asemakaava on vahvistettu vuonna 1988. Asemakaava on osittain vanhentunut, ja ei vastaa enää periaatteiltaan tämän päivän tarpeita.

Rakentamattoman alueen asemakaava sijoittuu kokonaisuudessaan yksityiselle maalle. Kaupungin tiedossa ei ole, että alueen kaavoittamiseen liittyen olisi tuolloin tehty maankäyttösopimusta tai sopimusta kunnallistekniikan rakentamisesta. Kyseinen teema on olennainen silloin, kun yksityiselle maalle laaditaan asemakaava. Kaupungin nykyisen maapoliittisen ohjelman mukaan yksityiselle maalle laadittavasta asemakaavasta tehdään aina kaavoituksen käynnistämisen eli puitesopimus sekä tarvittaessa maankäyttösopimus. Sopimuksen keskeinen sisältö liittyy kunnallistekniikan rakentamisen kustannusten jakamiseen sekä maan arvon nousun jakamiseen. Siten kyseisen alueen kaltaista asemakaavaa ei enää nykyään laadittaisi ilman sopimuksia.

Kaupungilla ei nykytilanteessa ole suunnitelmissa tai tarpeen toteuttaa alueelle asemakaavassa osoitettua rakentamatonta katua. Kadun toteuttaminen ei myöskään maapoliittisten lähtökohtien sekä alueen sopimustilanteen vaillinaisuuden vuoksi olisi kaupungin edun mukaista.

Alue on nykyään valtaosin peltoa. Lisäksi alueella on joitakin pieniä metsäsaarekkeita. Alue rajautuu usealta sivultaan rakentuneeseen yhdyskuntarakenteeseen.

Maankäyttöpalvelut ovat tavoittaneet alueen omistavan tahon edustajat. Edustajien kanssa on keskusteltu heidän tavoitteistaan alueen käytölle sekä mahdollisista muutostarpeista. Keskusteluiden yleisviestinä on se, että maanomistajat toivovat pääosin alueen säilyttämistä nykykäytössään peltona ja eivät toivo alueen rakentumista.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan asemakaava voidaan kumota (MRL § 204). Kumoamisessa sovelletaan MRL:n säännöksiä kaavan laatimisesta.

On tarpeen aloittaa prosessi alueen asemakaavan kumoamiseksi niiltä osin, kun edellytyksiä alueen rakentamiseen ei ole. Kumoamisen prosessi

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

on järkevää ja sekä kaupungin että maanomistajien tavoitteiden mukaista. Alustavassa tarkastelussa kaavan kumoamiseen ei ole havaittu esteitä.

Toimivalta hallintosäntö 23 §

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää käynnistää asemakaavan kumoamisen liitteen mukaisella alueella sekä myöntää maankäyttöpäällikölle oikeuden tarvittaessa muuttaa aluerajausta.

Kokouskäsittely Maankäyttöpäällikkö Antti Kivikko oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn ajan ja poistui ennen päätöksen tekoa.

Eliisa Suhonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana kello 15.07.

Touko Sikala saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana kello 15.08.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta 10.12.2024 § 107

Valmistelija Maankäyttövalmistelija Julia Valkeejärvi ja maankäyttöpäällikkö Antti Kivikko

Kaupunginhallitus on päättänyt käynnistää 2.9.2024 § 175 prosessin Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamiseksi. Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen tarkoituksena on kumota kaava niiltä osin, joilla edellytyksiä kaavan toteuttamiselle ei ole.

Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen tavoitteena on kumota voimassa oleva vuonna 1988 hyväksytty Kiikanmäen rakennuskaava- ja rakennuskaavan muutos noin 6,8 ha laajuiselta alueelta. Muilta osin Kiikanmäen rakennuskaava ja rakennuskaavan muutos jää voimaan. Ajantasakaavassa suunnittelualue on osoitettu erillispientalokorttelialueiksi (AO) 400-404 sekä katu- ja lähivirkistysalueiksi (VL). AO-tontteja voimassa olevassa asemakaavassa suunnittelualueelle on osoitettu 14 kpl. Nämä tontit on tarkoitus kaavaprosessissa kumota.

Kaavahankkeen tavoitteena on kumota voimassa oleva kaava osittain, eikä kaavahankkeessa osoiteta uusia tai muuttuvia merkintöjä.

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaisesti kaava voidaan kumota. Kaavan kumoamisessa sovelletaan MRL:n säädöksiä kaavan laatimisesta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n mukaisesti kaavan vireilletulosta on tiedotettava ja kaavaa varten tulee laatia suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista kaavoitukseen.

Esityslistan liitteenä on osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), luonnosvaiheen kaavakartta sekä luonnosvaiheen kaavaselostus.

Toimivalta	Hallintosääntö 30 §
Esittelijä	Maankäyttöpäällikkö Antti Kivikko
Päätösehdotus	Ympäristölautakunta hyväksyy Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavaluonnoksen sekä luonnosvaiheen kaavaselostuksen ja päättää asettaa luonnosaineiston yleisesti nähtäville 30 päivän ajaksi samalla, kun vireilletulosta tiedotetaan (MRL 62 § ja 63 §, MRA 30 §).
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Kokouskäsittely	Määräaikainen maankäyttövalmistelija Julia Valkeejärvi oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Kaupunkikehityslautakunta 11.11.2025 § 17

Valmistelija maankäyttösuunnittelija Julia Valkeejärvi

Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen tavoitteena on kumota voimassa oleva vuonna 1988 hyväksytty Kiikanmäen rakennuskaava- ja rakennuskaavan muutos noin 6,8 ha laajuiselta alueelta. Muilta osin kaava jää voimaan. Kaava on laadittu yksityisen omistamalle maalle, eikä edellytyksiä kaavan toteuttamiselle ole. Kaavahankkeen tavoitteena on kumota kaava tarpeettomilta osin.

Kaavan luonnosvaiheen aineistosta ei saapunut lausuntoja tai kirjallisia mielipiteitä, joiden perusteella kaava-aineistoon olisi tarve tehdä muutoksia ennen kaavaehdotuksen nähtäville asettamista. Kaavan luonnosvaiheen aineistosta saapui yhteensä kolme lausuntoa, joihin laaditut vastineet

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

löytyvät ehdotusvaiheen kaavaselostuksen sivulta 18. Kaava-aineistoon on kaavaluonnoksen jälkeen tehty teknisiä täydennyksiä ja päivityksiä.

Liitteenä on Tähtiniementien jatkeen kaavahankkeen ehdotusvaiheen kaavakartta sekä ehdotusvaiheen kaavaselostus liitteineen.

Toimivalta hallintosääntö 25 §

Esittelijä kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus Kaupunkikehityslautakunta päättää:

- 1) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa,
- 2) esittää kaupunginhallitukselle, että se ottaa asian käsiteltäväkseen 17.11.2025 järjestettävään kokoukseen,
- 3) esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen ehdotusvaiheen aineiston sekä asettaa aineiston yleisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi (AKL § 65, MRA § 27).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 17.11.2025 § 280

Toimivalta hallintosääntö 23 §

Esittelijä kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen ehdotusvaiheen aineiston sekä
2. asettaa aineiston yleisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi (AKL § 65, MRA § 27).

Asian käsittely Maankäyttöpäällikkö Dennis Somelar oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Kokouksessa pidettiin kahvitauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.20-17.30.

Päätös

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta 26.03.2026 § 13

Valmistelija

maankäyttösuunnittelija Julia Valkeejärvi

Kaupunginhallitus on päätöksellään 17.11.2025 § 280 hyväksynyt Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen ehdotusvaiheen aineiston. Ehdotusvaiheen kaava-aineisto on pidetty yleisesti nähtävillä 26.11.2025–9.1.2026 välisen ajan.

Ehdotusvaiheen aineiston nähtävilläoloaikana aineistosta saapui yhteensä neljä lausuntoa, joiden mukaisesti lausunnon jättäjillä ei ollut huomautettavaa kaavahankkeesta.

Ehdotusvaiheen nähtävilläolon aikana saapui myös yksi yhteydenotto, jonka mukaisesti ehdotusvaiheen kaavaselostuksessa on virheellisesti kuvailtu kaava-alueella kulkeva polku oikoreittinä. Yhteydessä olleen lähialueen asukkaan mukaan polku ei ole yleinen oikoreitti, vaan muodostunut yksittäisten henkilöiden kulkiessa sitä pitkin pellolle. Maininta polusta on muokattu hyväksyttävänä olevaan kaavaselostuksen kohtaan 3.3 siten, ettei sitä kuvailla pelto-alueen läpi kulkevaksi oikoreitiksi.

Kaava-aineistoon tehdyt muutokset ovat kaavateknisiä, eikä muutoksista muodostu tarvetta asettaa kaava-aineistoa uudelleen nähtäville tai MRA 32 §:n mukaista erillistä osallisten kuulemistarvetta.

Liitteenä hyväksyttävä Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen hyväksymisvaiheen kaavakartta, -merkinnät ja -määräykset sekä kaavaselostus liitteineen.

Toimivalta

hallintosäntö 25 § (KV 24.11.2025 § 95, voimaantulo 1.1.2026)

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunkikehityslautakunta päättää:

1. hyväksyä osaltaan liitteenä olevan kaava-aineiston,

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

2. esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy osaltaan liitteenä olevan kaava-aineiston,
3. esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan kaava-aineiston hyväksymistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 80

Valmistelija kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Toimivalta hallintosääntö § 23

Esittelijä kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus
Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyy Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen liitteenä olevan aineiston mukaisesti,
2. esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen liitteenä olevan aineiston mukaisesti.

Asian käsittely Maankäyttöpäällikkö Dennis Somelar oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 21
377/10.02.03/2024

Kaupunginhallitus	§ 175	02.09.2024
Ympäristölautakunta	§ 107	10.12.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 17	11.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 280	17.11.2025
Kaupunkikehityslautakunta	§ 13	26.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 80	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Tähtiniementien jatkeen kaavan kumoamisen liitteenä olevan aineiston mukaisesti.

Asian käsittely

Maankäyttöpäällikkö Dennis Somelar oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Tähtiniementien_jatkeen_kaavan_kumoaminen_kaavakartta_12.3.2026
- 2 Kaavaselostus_Tähtiniementien_jatke_liitteineen

Oriveden kaupungin henkilöstötilinpäätös vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 82

Valmistelija

henkilöstö- ja hallintopäällikkö Sari Kaakkomäki

Henkilöstökertomus kokoaa yhteen tietoa kaupungin henkilöstövoimavarojen määrästä ja kustannuksista, työhyvinvoinnista, osaamisen kehittämisestä ja johtamisesta. Henkilöstökertomus antaa tärkeää tietoa henkilöstön ja henkilöstöjohtamisen nykytilasta ja kuvaa tulevaisuuden muutossuuntia.

Henkilöstökertomus toimii johdon ja päättäjien tukena henkilöstövoimavarojen tiedolla johtamisessa. Sen tuottamaa tietoa kannattaa hyödyntää osana strategista henkilöstöjohtamista, joka perustuu pitkäjänteiseen henkilöstösuunnitteluun.

Oriveden kaupungin henkilöstöjohtamisen pohjana vuonna 2025 ovat toimineet valtuuston hyväksymä strategia ja vuonna 2023 päivitetty työhyvinvointisuunnitelma. Työhyvinvointisuunnitelma sisältää toimenpiteitä mm. työkyvyn, palkitsemisen, rekrytointien, esihenkilötyön ja johtamisen tueksi. Suunnitelma on laadittu vuosille 2023–2025 ja se on toiminut henkilöstöjohtamisen kehittämisen perustana.

Henkilöstötilinpäätöksen tiedot perustuvat vuoden 2025 joulukuun viimeisen päivän tilanteeseen. Henkilöstön lukumäärässä on mukana vuosilomalla tai muulla työ- ja virkavapaalla oleva vakituinen henkilöstö. Henkilöstötilinpäätöksen tiedot on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmä Populuksesta.

Liitteenä kokoukseen osallistuville on henkilöstötilinpäätös vuodelta 2025.

Toimivalta

hallintosääntö § 23

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2025 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

2. saattaa henkilöstötilinpäätöksen tiedoksi lautakunnille ja palvelualueille ja edellyttää, että ne perehtyvät ja hyödyntävät henkilöstötilinpäätöksen tietoja toiminnan, talouden ja henkilöstöasioiden suunnittelussa ja kehittämisessä.

Asian käsittely

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Sari Kaakkomäki oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 82
§ 22

13.04.2026
20.04.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 22
140/01.00.02/2026

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2025.

Asian käsittely

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Sari Kaakkomäki oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

3 Henkilöstötilinpäätös_2025

Kaupunginhallitus § 58
Kaupunginvaltuusto § 23

16.03.2026
20.04.2026

Oriveden kaupunkistrategia 2040

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 58

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kuntalain mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Valtuusto päättää kuntastrategiasta ja kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän strategian mukaisesti. Strategiassa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Strategiassa on arvioitava tavoitteita koko kuntakonsernissa, kuntien yhteistoiminnassa sekä sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvassa toiminnassa. Kuntastrategia on hyväksyttävä vähintään kerran valtuustokaudessa. Tarkistaminen ei edellytä strategian laatimista uudelleen, vaan toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset tulee ottaa huomioon pitkällä aikavälillä.

Oriveden kaupunkistrategian päivittäminen valtuustokaudelle 2025-2029 on käynnistynyt keväällä vanhan valtuuston itsearvioinnilla sekä vanhan ja uuden valtuuston kapulanvaihtotilaisuudella, jossa käytiin läpi arvioita kaupunkistrategian toteutumisesta. Syksyllä 2025 toteutettiin kuntalaisille, sidosryhmille ja henkilöstölle suunnattu tulevaisuuskysely sekä valtuustoseminaarissa esiteltiin kaupungin nykytilanteen ja toimintaympäristön muutoksia.

Edellä olevien perusteella johtoryhmä on yhdessä FCG:n kanssa valmistellut ja päivittänyt strategialuonnosta, josta on tehty kysely kaupungin esihenkilöille. Saatujen kommenttien jälkeen johtoryhmä ja kaupunginhallitus on valmistellut strategiaa palaverissaan tammikuussa 2026. Valmistelun jälkeen kaupunkistrategialuonnos 2040 on lähetetty valtuustoryhmille kommentteja varten. Valtuustoryhmiltä saatujen

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 58
§ 23

16.03.2026
20.04.2026

kommenttien jälkeen strategiaa on luonnosteltu 17.2.2026 pidettyyn valtuuston strategiaseminaariin, jossa valmisteltiin strategian visioehdotus, tavoitteet vuoteen 2035 sekä kaupungin toimintaa ohjaavat arvot.

Valtuuston strategiaseminaarin perusteella kaupunkistrategialuonnosta on käsitelty edelleen kaupunginhallituksen ja johtoryhmän yhteisessä iltakoulussa 4.3.2026.

Oriveden kaupunkistrategialuonnos 2040 on liitteenä.

Toimivalta

kuntalaki 37 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Oriveden kaupunkistrategian 2040 liitteen mukaisena.

Asian käsittely

Keskustelun päätyttyä esittelijä teki seuraavat muutosehdotukset, jotka hyväksyttiin yksimielisesti:

Visio: Kehittyvä kaupunki Tampereen naapurissa.

Rohkeus: Olemme innovatiivisia, ratkaisukeskeisiä sekä kasvuhakuisia.

Vastuullisuus: Olemme vastuullisia ja luotettavia toiminnassamme.

Kärkitoimenpiteet: lisätään kolmanteen kohtaan;
Varmistamme kansainvälisyyskasvatuksen jatkuvuuden ja henkilöstön osaamisen.

Strategiset mittarit: Konsernin ali-/ylijäämä, euroa/asukas tavoitetaso positiivinen vaihdetaan ylijäämäinen.

Asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 16.43-17.00.

Kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja Ilkka Hjerppe poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 58
§ 23

16.03.2026
20.04.2026

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Oriveden kaupunkistrategian 2040 liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

4 Orivesi_strategia 20260316_Kh päätös

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

Oriveden kaupungin sote-kiinteistöjen (hammashoitola, terveyskeskus ja Särkänkoti) yhtiöittäminen

Kaupunginhallitus 17.11.2025 § 282

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Laki sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulon määrä, että mikäli kunta haluaa vuokrata vuoden 2026 alusta lukien vuokrata sote-toimitiloja hyvinvointialueelle, tulee nämä toimitilat yhtiöittää. Yhtiöittämisen jälkeen kiinteistöjen vuokraus suuntautuu kilpailuille markkinoille. Orivedellä näitä voimaantulon tarkoittamia yhtiötettäviä kiinteistöjä ovat hammashoitola, terveyskeskus sekä Palvelukoti Särkänkoti. Yhtiöittämistä koskeva valtuuston päätös tulee olla lainvoimainen vuoden 2025 loppuun mennessä.

Kiinteistöjen yhtiöittämisen yhteydessä tulee tarkastella mm. asiaan liittyviä oikeudellisia rajoitteita ja mahdollisuuksia kunta- ja osakeyhtiölain perusteella. Lisäksi tulee tarkastella yhtiöittämiseen liittyvät verotukseen ja valtiontukeen liittyvät asiat. Sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän palvelun hankkimisesta on kaupunginjohtaja tehnyt päätöksen 11.3.2024 § 1. Palvelu on päätetty hankkia BDO Oy:ltä. Tarjouksen mukaan yhtiöittämisestä laaditaan esiselvitys, tarkennettu selvitys sekä yhtiöittämisen toteutus kaupunginvaltuuston päätösten jälkeen.

Kuntalain mukaan kunta on velvollinen yhtiöittämään hyvinvointialueille vuokraamansa sote- ja pelastustoimen tilat. Kohteet tulisi olla yhtiötettynä 1.1.2026 mennessä. Edellä olevan perusteella Oriveden kaupunki yhtiöittää edellä mainitut osakeomistukset sekä rakennukset omistamalleen Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Palvelukoti Särkänkoti on ARA-rajoitusten alainen kohde. Kaikki rakennukset siirretään apporttina. Yhtiöittämisen kohteena ovat vain rakennukset, ei terveyskeskuksen kiinteistön maapohja. Kaupunki laatii erillisen vuokrasopimuksen terveyskeskuksen rakennuksen maapohjasta vastaanottavan yhtiön kanssa.

Apportilla Oriveden Kotikoivu Oy:öön siirrettävä ARA-rajoitusten alainen rakennus

Kaupungin tarkoituksena on siirtää apporttiomaisuuden siirtokirjassa tarkemmin määritelty, hyvinvointialueelle vuokrattava, Särkänkodin sote-toimitila Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Siirto toteutetaan apporttina, jolloin kaupunki luovuttaa ARA-rajoituksenalaisen rakennuksen Oriveden Kotikoivu Oy:lle saaden vastineeksi Oriveden Kotikoivu Oy:n liikkeeseen laskemia uusia osakkeita.

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

Esityksen liitteenä on osakeyhtiölain 9 luvun 12 §:n 2 momentissa tarkoitettu selvitys, jossa yksilöidään apporttiomaisuus ja sillä suoritettava maksu sekä selvitetään omaisuuden arvostamiseen liittyvät seikat ja omaisuuden arvostamisesta noudatetut menettelyt (apporttiselvitys). Apporttiomaisuuden vastaanottamisesta ja luovutuksesta tullaan allekirjoittamaan liitteenä oleva apporttiomaisuuden siirtokirja. Yhtiölle siirtyy rakennuksen lisäksi siirtoasiakirjoissa määritetyt velat. Siirtyvä omaisuus on määritetty apporttiomaisuuden siirtokirjassa ja apporttiselvityksessä. Kaupungin käsityksen mukaan luovutettavan omaisuuden arvo vastaa vähintään siitä vastikkeena annettavien uusien osakkeiden käypää arvoa.

Myöhemmin tullaan lisäksi hankkimaan hyväksytyin tilintarkastajan lausunto osakeantipäätökseen liitettävästä apporttiselvityksestä ja siitä, että omaisuudella on vähintään maksua vastaava taloudellinen arvo yhtiölle.

ARA-kohteen siirtohinta on Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) määrittelemän päätöksen mukainen 159 319 euroa ja siirtyvän velan lainapääoma on 3 301 509 euroa.

Apportilla Oriveden Kotikoivu Oy:öön siirrettävät muut rakennukset

Kaupungin tarkoituksena on siirtää apporttiomaisuuden siirtokirjassa tarkemmin määritellyt, hyvinvointialueelle vuokrattavat, sote-toimitilat hammashoitola ja terveystakeskus Oriveden Kotikoivu Oy:lle. Siirto toteutetaan apporttina, jolloin kaupunki luovuttaa rakennukset Oriveden Kotikoivu Oy:lle saaden vastineeksi Oriveden Kotikoivu Oy:n liikkeeseen laskemia uusia osakkeita.

Esityksen liitteenä on osakeyhtiölain 9 luvun 12 §:n 2 momentissa tarkoitettu selvitys, jossa yksilöidään apporttiomaisuus ja sillä suoritettava maksu sekä selvitetään omaisuuden arvostamiseen liittyvät seikat ja omaisuuden arvostamisesta noudatetut menettelyt (apporttiselvitys).

Apporttiomaisuuden vastaanottamisesta ja luovutuksesta tullaan allekirjoittamaan liitteenä oleva apporttiomaisuuden siirtokirja. Siirtyvä omaisuus on määritetty apporttiomaisuuden siirtokirjassa ja apporttiselvityksessä. Kaupungin käsityksen mukaan luovutettavan omaisuuden arvo vastaa vähintään siitä vastikkeena annettavien uusien osakkeiden käypää arvoa.

Myöhemmin tullaan lisäksi hankkimaan hyväksytyin tilintarkastajan lausunto osakeantipäätökseen liitettävästä apporttiselvityksestä ja siitä, että omaisuudella on vähintään maksua vastaava taloudellinen arvo yhtiölle.

Oriveden hammashoitolan siirtohinta on yhteensä 214 000 euroa ja Oriveden terveystakeskuksen siirtohintana on yhteensä 4 223 000 euroa. Siirtohinnot perustuvat AKA arvioitsijan laatimaan arviokirjaan. Näiden rakennusten yhteenlaskettu siirtohintana on siis 4 437 000 euroa.

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

Todetaan, että sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen koskee ainoastaan rakennuksia eikä Oriveden kaupungilta tässä yhteydessä siirry henkilöstöä tytäryhtiölle.

Toimivalta	kuntalaki 126 §
Esittelijä	kaupunginjohtaja Juha Kuusisto
Päätösehdotus	

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan täydentämään apporttiomaisuuden siirtokirjaan luettelon mukaiset liiteasiakirjat.
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään Oriveden Kotikoivu Oy:n ja Oriveden kaupungin välisen maanvuokrasopimuksen.
5. päättää, että tämä päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely	Tekninen johtaja Matti Vesava oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.
-----------------	--

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
--------	-----------------------------

Kaupunginvaltuusto 24.11.2025 § 99

Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto
---------------	--------------------

1. hyväksyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

3. valtuuttaa kaupunginjohtajan täydentämään apporttiomaisuuden siirtokirjaan luettelon mukaiset liiteasiakirjat.
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään Oriveden Kotikoivu Oy:n ja Oriveden kaupungin välisen maanvuokrasopimuksen.
5. päättää, että tämä päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marjo Marjo Mäkinen-Aakula poistui esteellisenä (yhteisöjäävi, puoliso Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen). Keskustan 1. varajäsen Mika Uotila osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Kaupunginvaltuutettu Merja Käpyaho poistui esteellisenä, Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen (yhteisöjäävi).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 69

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kaupunginvaltuusto on 24.11.2025 § 99 hyväksynyt Oriveden kaupungin sote-kiinteistöjen yhtiöittämistä koskevat järjestelyt (osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen). Päätöksessään valtuusto on valtuuttanut kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.

Kaupunginvaltuuston tekemä yhtiöittämisspätös koskee terveyskeskuksen ja Palvelukoti Särkänkodin kiinteistöjä (ilman maapohjaa) sekä hammashoitolan hallintaan oikeuttavia osakkeita.

Kaupunginvaltuuston päätöksessä on todettu, että yhtiöittämisen kohteena oleva Palvelukoti Särkänkoti on ARA-kohde ja sen siirtohintana on Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke) määrittelemän päätöksen mukainen 159 319 euroa ja siirtyvän aravalainan velan lainapääoma on 3.301.509 euroa (heinäkuussa 2025). Kaupunginvaltuuston päätöksenteon jälkeen sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen apuna käyttämän BDO:n asiantuntija on todennut, että valtuuston päätöksen mukainen Särkänkodin apporttisiirtohintana on laskettu virheellisesti. BDO:n mukaan osakeyhtiölaki määrää, että apportin arvo voi olla korkeintaan sen taloudellinen arvo yhtiölle, eli kiinteistön käypä arvo. Taloudellinen arvo ymmärretään olevan omaisuuden todennäköinen luovutushinta, eli tässä tapauksessa AKA

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

kiinteistöarvioitsijan laatiman kiinteistöarvion mukainen 1,02 milj. euroa, kun arvioitu kiinteistön kirjanpitoarvo olisi vuoden 2025 lopussa noin 2,0 milj. euroa.

Kaupunginjohtaja on 17.12.2025 § 8/2025 tehnyt päätöksen kaupunginvaltuuston periaatepäätöksen mukaisten sote-kiinteistöjen apporttiasiakirjojen ja kiinteistöarvon täsmentämisestä. Tämän jälkeen kaupunginjohtaja on 14.1.2026 § 1/2025 tehnyt päätöksen sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen täytäntöönpanon lykkäämisestä siihen saakka, kunnes sote-kiinteistöistä tilattu uusi kiinteistöarviointi on saatu tehtyä. Päätöksen taustalla oli tarve selvittää apporttiluovutuksen kohteena olevien kiinteistöjen osalta AKA kiinteistöarvioitsijan antamien arvioiden ohella myös ao. kiinteistöjen arvottaminen vuokratuottoarvon perusteella. Sote-kiinteistöistä on hankittu vuokratuoton perusteella lasketut arvot Talhalla Oy:ltä.

AKA kiinteistöarvioitsijan ja Talhalla Oy:n antamat kiinteistöarvot poikkesivat toisistaan merkittävästi, joten apporttisiirrossa käytettävästä osakeyhtiölain mukaisesta hyväksyttävästä arvostusperusteesta on käyty keskustelua tilintarkastajan kanssa. Maaliskuussa 2026 saadun tilintarkastajan näkemyksen mukaan apporttisiirto voidaan toteuttaa kaupungin teettämän kahden kiinteistöarvion mukaisilla keskiarvoilla. Tällöin Oriveden kaupungin nettoapportti Oriveden Kotikoivu Oy:öön koostuu seuraavista kohteista ja tiedoista:

	AKA kiinteistöarvioitsijan arvo €	Vuokratuottoarvo €	Keskiarvo €
Rakennus 1, terveyskeskus	4 223 000 euroa (markkina-arvo)	7 016 286 euroa	5 619 643 euroa
Rakennus 2, hammashoitola	214 000 euroa (markkina-arvo)	214 285 euroa	214 142 euroa
Rakennus 3, Särkänkoti	1 020 000 euroa (markkina-arvo)	2 672 240 euroa	1 846 120 euroa
Yhteensä	5 457 000 euroa	9 902 811 euroa	7 679 906 euroa

Tällöin apporttisiirrossa käytettävät kiinteistöjen arvot ovat:

- Rakennus 1, terveyskeskus: 5 619 643 euroa
- Rakennus 2, hammashoitola: 214 142 euroa
- Rakennus 3, Särkänkoti: Markkina-arvon ja vuokratuottoarvon keskiarvo on 1 846 120 euroa ja siirtyvä ARA-laina 31.12.2025 tiedolla 3.289.603 euroa. Näin ollen nettoapportti, johon kuuluu kohteen keskimääräinen siirtoarvo sekä siirtyvä laina, on 1 443 483 euroa negatiivinen. Nettoapportin arvo ei saa olla negatiivinen, joten rakennukset 1 ja 2 lisätään nettoapporttiin, jotta nettoapportista saadaan positiivinen. Rakennuksen 3 enimmäisluovutuskorvaushinta on Varken päätöksen mukaan 159 319 euroa. Näin ollen kohteen enimmäisluovutuskorvaushinta huomioiden siirtyvä laina (velaton arvo) on 3 448 922 euroa. Kohteen markkina-arvon ollessa 1 846 120 euroa, on tämä korkein mahdollinen kohteen luovutushinta.

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

- Rakennusten 1, 2 ja 3 **nettoapportin arvo on näin ollen yhteensä 4 390 302 euroa.**
- Kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisessa apporttiselvityksessä nettoapportin arvon on todettu olevan 4 596 319 euroa ja kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksessä (§ 8/2025) 2 155 491 euroa, kun molemmissa päätöksissä on laskennan perusteena käytetty erilaisia kiinteistöarvoja.

Yllä olevalla laskentatavalla, huomioiden kiinteistöjen keskiarvon mukaan lasketut kiinteistöarvo, ovat kiinteistöjen apportin siirtoarvot melko lähellä kaupungin taseessa olevia pysyvien vastaavien arvoja. Siirrosta aiheutuva lopullinen vaikutus vuoden 2026 talouteen vahvistuu sen jälkeen, kun tilintarkastaja on hyväksynyt apporttisiirron ja siinä käytettävät kiinteistöarvot.

Koska kiinteistöarvot muuttuivat merkittävästi kaupunginvaltuuston tekemästä aiemmasta päätöksestä, on tarkoituksenmukaista saattaa asia uudelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Liitteenä on edellä mainituilla kiinteistöjen keskiarvoilla lasketut päivitettyt apporttisiirtoon liittyvät asiakirjat.

Toimivalta

kuntalaki 126 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen tarkennettujen liitteiden mukaisesti.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan täydentämään apporttiomaisuuden siirtokirjaan luettelon mukaiset liiteasiakirjat.
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään Oriveden Kotikoivu Oy:n ja Oriveden kaupungin välisen maanvuokrasopimuksen.
5. päättää, että tämä päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

575/02.08.01.01/2025

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen liittyvän osakeannin ehdot, apporttiselvityksen, rakennusten luovuttamisen ja osakkeiden merkitsemisen tarkennettujen liitteiden mukaisesti.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan merkitsemään osakkeet ja allekirjoittamaan apporttiselvityksen sekä siirtokirjat sekä tekemään tarvittaessa asiakirjoihin vähäisiä muutoksia.
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan täydentämään apporttiomaisuuden siirtokirjaan luettelon mukaiset liiteasiakirjat.
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään Oriveden Kotikoivu Oy:n ja Oriveden kaupungin välisen maanvuokrasopimuksen.
5. päättää, että tämä päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Asian käsittely

Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marjo Marjo Mäkinen-Aakula poistui esteellisenä (yhteisöjäävi, puoliso Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen). Keskustan 1. varajäsen Mika Uotila osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajan.

Valtuutettu Merja Käpyaho poistui esteellisenä, Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen (yhteisöjäävi). Perussuomalaisten 2. varajäsen Jari Latomäki toimi hänen tilallaan tämän asian käsittelyn ajan.

Varavaltuutettu Kari Saari poistui esteellisenä, Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen jäsen (yhteisöjäävi). Kokoomuksen 3. varajäsen Ari Rautakorpi toimi hänen tilallaan tämän asian käsittelyn ajan, koska osallistui kokoukseen muutoinkin.

Valtuutettu Kea Cook poistui esteellisenä, Oriveden Kotikoivu Oy:n hallituksen varajäsen (yhteisöjäävi).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 5 Apporttiomaisuuden siirtokirja_Oriveden Kotikoivu Oy
- 6 Apporttiselvitys_Oriveden Kotikoivu

Kaupunginhallitus	§ 282	17.11.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 69	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 24	20.04.2026

7 Merkintälista_Oriveden Kotikoivu Oy

8 Osakeannin ehdot_Oriveden Kotikoivu Oy

Kaupunginhallitus § 83
Kaupunginvaltuusto § 25

13.04.2026
20.04.2026

Vuoden 2025 talousarviomuutosten hyväksyminen

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 83

Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Kaupungin vuoden 2025 talousarvio ei toteutunut suunnitelman mukaisena. Käyttötalouden osan toimintakulut alittivat kaikkien lautakuntien talousarvioissa. Teknisen lautakunnan toimintatuotot alittivat talousarvion olennaisesti, joten alitus tulee käsitellä erillisenä asiana valtuustossa. Samalla käsittelyyn tuodaan muutkin talousarviopoikkeamat, vaikka ne eivät ole olennaisia.

Toimintakulujen alittumiseen vaikutti osaltaan kaupunginhallituksen tammikuussa 2025 hyväksymä toiminnan ja talouden kehittämissuunnitelma, jonka avulla toimintoja on tehostettu ja kulusäästöjä osaltaan saavutettu. Lisäksi vuoden 2025 palkankorotuksiin oli varattu määrärahaa laskennallisesti sopimuskorotuksia korkeammalla prosenttiosuudella.

Kaupunginhallituksen toimintakulut alittivat talousarvion noin 690.000 euroalla ja se johtui lähinnä henkilöstökulujen (174.000 €) ja palvelujen ostojen (467.000 €) (toimistopalvelut, ICT-palvelut, matkustus- ja kuljetus sekä muut palvelut) alittumisesta.

Hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunnan toimintakulut alittivat talousarvion noin 370.000 eurolla ja se johtui lähinnä henkilöstökulujen (40 000 €) ja palvelujen ostojen (189 000 €) (muut yhteistoimintaosuudet/Tampereen työllisyysalue) alittumisesta.

Lasten ja nuorten lautakunnan toimintakulut alittivat talousarvion noin 570.000 eurolla ja se johtui lähinnä henkilöstökulujen (566 000 €) ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden (53 000 €) (kirjallisuus, kalusto) alittumisesta.

Teknisen lautakunnan toimintatuottojen noin 480.000 euron alittumisesta on laadittu erillinen liite.

Teknisen lautakunnan toimintakulut alittivat talousarvion noin 470.000 eurolla ja se johtui lähinnä henkilöstökulujen (260 000 €), aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden (72 000 €) (elintarvikkeet, sähkö, lämmitys, muu materiaali) ja rakennusten sisäisten vuokrien (161 000 €) alittumisesta.

Tuloslaskelmaosan korkokulut alittivat talousarvion noin 370.000 eurolla ennakoitua vähäisemmän lainakannan lisääntymisen sekä maltillisen korkokannan vuoksi. Valtionosuudet ylittivät talousarvion noin 260.000 eurolla.

Toimivalta hallintosääntö 91 §

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 83
§ 25

13.04.2026
20.04.2026

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto myöntää vuoden 2025 talousarvioon seuraavat muutokset:

1. Käyttötalousosa:

- kaupunginhallitus: toimintakulujen alitus 690.000 euroa
- hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta: toimintatuottojen ylitys 120.000 euroa ja toimintakulujen alitus 370.000 euroa
- lasten ja nuorten lautakunta: toimintatuottojen ylitys 100.000 euroa ja toimintakulujen alitus 570.000 euroa
- tekninen lautakunta: toimintatuottojen alitus 480.000 euroa ja toimintakulujen alitus 470.000 euroa.

2. Tuloslaskelmaosa:

- korkokulujen alitus 370.000 euroa
- valtionosuuksien ylitys 260.000 euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 25
143/02.02.00.04/2026

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto myöntää vuoden 2025 talousarvioon seuraavat muutokset:

1. Käyttötalousosa:

- kaupunginhallitus: toimintakulujen alitus 690.000 euroa
- hyvinvointi- ja elämänlaatulautakunta: toimintatuottojen ylitys 120.000 euroa ja toimintakulujen alitus 370.000 euroa
- lasten ja nuorten lautakunta: toimintatuottojen ylitys 100.000 euroa ja toimintakulujen alitus 570.000 euroa

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 83
§ 25

13.04.2026
20.04.2026

- tekninen lautakunta: toimintatuottojen alitus 480.000 euroa ja toimintakulujen alitus 470.000 euroa.

2. Tuloslaskelmaosa:

- korkokulujen alitus 370.000 euroa
- valtionosuuksien ylitys 260.000 euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

9 Tekniikka tulot_2025

Tiedoksi saatettavat asiat

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 26

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi:

1.	Kaupunginjohtajan suullinen ajankohtaiskatsaus
2.	Mahdolliset valtuustoaloitteet

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Valtuustoaloite puiden korvausistutuksista Oriveden kaupungissa

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 27
189/10.03.01.02/2026

Kaupunginvaltuuston esityslistalla olleiden asioiden tultua käsitellyiksi puheenjohtaja totesi, että valtuutetut ovat jättäneet valtuustoaloitteen puiden korvausistutuksista Oriveden kaupungissa.

Aloite kuuluu seuraavasti:

” Vasemmiston valtuustoryhmän esityksestä ja valmistelun pohjalta me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Oriveden kaupunki ottaa käyttöön periaatteen, jonka mukaan kaadettujen puiden tilalle istutetaan vastaava määrä uusia puita.

Kaupungin viheralueilla tehtävät puiden kaadot ovat usein välttämättömiä esimerkiksi turvallisuuden, rakentamisen tai kunnossapidon vuoksi. On kuitenkin tärkeää huolehtia siitä, että kaupunkiympäristön viherrakenne säilyy ja kehittyy myös pitkällä aikavälillä.

Puut ovat keskeisessä roolissa kaupunkiluonnon monimuotoisuuden ylläpitämisessä, hiilen sitomisessa sekä viihtyisän elinympäristön luomisessa. Ne tukevat Oriveden tavoitetta edistää hiilineutraaliutta, vahvistaen luontoarvoja.

Esitämme, että:

- Oriveden kaupunki sitoutuu istuttamaan uuden puun jokaista kaadettua puuta kohden.
- Istutuksissa suositaan kestäviä, paikallisiin olosuhteisiin sopivia ja monimuotoisuutta tukevia puulajeja.
- Korvausistutukset toteutetaan ensisijaisesti samoille tai lähialueille, joissa kaadot on tehty, mikäli se on tarkoituksenmukaista.
- Toimenpiteet toteutetaan kustannustehokkaasti osana kaupungin normaalia viheralueiden hoitoa ja suunnittelua.

Lisäksi toteamme, että Orivedellä on onnistuneesti panostettu kukkaistutuksiin. Nyt resursseja on hyvä suunnata puuston määrän ja laadun turvaamiseen.

Tällä aloitteella vahvistetaan Oriveden kaupunkikuvaa, tuetaan luonnon monimuotoisuutta sekä edistetään ilmastotavoitteiden saavuttamista kustannustehokkaalla tavalla.

Orivesi 20.4.2026

Mari Lind
Reijo Kahelin
Pekka Tuhkanen
Ilkka Hjerppe
Kirsi Mäkinen
Tuuli Uusitalo

Markku Kallio
Kea Cook
Sami Kymäläinen
Josefiina Viertoma
Emma Lepo
Jussi Teppola

Maija Ylistalo

Marjo Mäkinen-Aakula”

Puheenjohtaja otti valtuustoaloitteen vastaan ja totesi, että aloite lähetetään kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

Liitteet

10 Aloite puiden korvausistutuksista Oriveden kaupungissa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 22, § 26, § 27**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 23, § 24, § 25**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valitus hallinto-oikeudelle tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu)
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, 35300 Orivesi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.