

Kaupunginhallitus

Aika 01.07.2026 klo 16:30 - 17:12

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 165	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 166	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 167	Tilapäislainan myöntäminen Oriveden Jäähalli Oy:lle	5

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jakara Heidi	16:30 - 17:12	hallituksen puheenjohtaja	
	Salomaa Manu	16:30 - 17:12	varapuheenjohtaja	
	Aitolahti Annamari	16:30 - 17:12	jäsen	
	Järvenpää Jari	16:30 - 17:12	jäsen	
	Päivärinta-Korhonen Annemari	16:30 - 17:12	jäsen	
	Rautakorpi Ari	16:30 - 17:12	jäsen	
	Uusitalo Tuuli	16:30 - 17:12	jäsen	
	Tuhkanen Pekka	16:30 - 17:12	jäsen	
	Kahilaniemi Sini	16:30 - 17:12	valtuuston puheenjohtaja	
	Hjerppe Ilkka	16:30 - 17:12	valtuuston II varapj.	
Poissa	Latomäki Jari	16:30 - 17:12	jäsen	
	Mäkinen-Aakula Marjo	16:30 - 17:12	valtuuston I varapj.	
Muu	Kuusisto Juha	16:30 - 17:12	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Lilja Marjatta	16:30 - 17:12	asiantuntija, talous- ja hallintojohtaja	
	Sari Kaakkomäki	16:30 - 17:12	pöytäkirjanpitäjä	
	Riikka Uurtio	16:36 - 16:51	asiantuntija	

Allekirjoitukset

Heidi Jakara
puheenjohtaja

Sari Kaakkomäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

165 - 167

Pöytäkirjan tarkastus

Annamari Aitolahti
pöytäkirjantarkastaja

Ari Rautakorpi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 07.07.2026 13:00

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Oriveden kaupungin asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 01.07.2026 § 165

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 01.07.2026 § 166

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ovat vuorossa Annamari Aitolahti ja Ari Rautakorpi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annamari Aitolahti ja Ari Rautakorpi.

Tilapäislainan myöntäminen Oriveden Jäähalli Oy:lle

Kaupunginhallitus 01.07.2026 § 167
328/02.05.03.00/2026

Valmistelija

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja

Oriveden Jäähalli Oy:n toimitusjohtajan kanssa on 25.6.2026 käyty läpi yhtiön kassatilannetta ja todettu, että yhtiöllä on heinäkuun loppuun mennessä erääntyviä maksamattomia laskuja noin 22 000 euroa. Osasta laskuja voidaan tehdä maksujärjestelyjä.

Jäähalliyhtiön toiminta on kesäaikana vähäistä, joten yhtiön kassaan ei tällöin tule juurikaan suorituksia. Yhtiön laskujen maksamista varten tulisikin myöntää tilapäislaina, jonka avulla päästään kesäkauden yli. Syyskauden ja jäähallivuorojen käynnistyessä elokuussa yhtiön kassatilanne kääntyy parempaan suuntaan.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää enintään 50.000 euron tilapäislainan myöntämisestä kaupungin konserniin kuuluvalla tytäryhtiöllä enintään yhdeksi (1) vuodeksi.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä ja kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Oriveden Jäähalli Oy:n tilapäislainan vastavakuudeksi yhtiön hallitus esittää panttikirjakiinnityksiä, joita tässä tapauksessa tulee olla vähintään 26 000 euron arvosta. Yhtiö on toimittanut tilapäislainan vastavakuudeksi 100 000 euron panttikirjat yhtiön kiinteistöön numerolla MML /182260/72/2019.

Konserniin kuuluville tytäryhtiöille on tilapäisrahoitusta myönnetty kolmen (3) prosentin vuotuisella korolla, joka tarkoittaa nykyisessä korkotilanteessa sitä, että myönnettävästä tilapäislainasta peritään markkinakorkoa vastaava korko, joten asiassa ei tule sovellettavaksi EU:n de minimis -tuen säännöksiä.

Taloudellinen riskianalyysi

Oriveden kaupungin lainakanta 31.12.2025 oli 25,2 milj. euroa ja suhteellinen velkaantuneisuusaste 95,4 %. Oriveden kaupunkikonsernin lainakanta oli vuoden 2025 lopussa 30,9 milj. euroa ja suhteellinen velkaantuneisuusaste 108,3 %.

Kyseinen tilapäislaina 20 000 euroa vastaa noin 0,1 tuloveroprosentti-yksikön kymmenyksen tuottoa vuodessa.

Kaupungin taseessa on vuoden 2025 lopussa ylijäämää 7,96 milj. euroa ja konsernitilinpäätöksessä 4,2 milj. euroa. Konsernitaseesta mitattavista neljästä kriisikuntamittarista ei täyty yksikään vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

Tällä perusteella tilapäislainan myöntämisestä aiheutuva lainariski on kaupungin kokonaisvastuihin nähden erittäin vähäinen. Tilapäislainaan liittyvä taloudellinen riski ei vaaranna kaupungin taloudellista kykyä vastata palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta. Tilapäislaina lisää hieman kaupungin arviointimenettelyyn johtavia kriteereitä.

Oriveden Jäähalli Oy on Oriveden kaupungin 96,15 %:sti omistama tytäryhtiö ja sen toimialana on hallita jäähallikiinteistöä. Yhtiön toiminta on erittäin kausiluonteista ja talviaikana tulee merkittävin rahavirta, joten kyseinen tilapäislaina pystytään suorittamaan kaupungille laina-ajan kuluessa.

Toimivalta

hallintosääntö 23 §

Esittelijä

kaupunginjohtaja Juha Kuusisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. myöntää Oriveden Jäähalli Oy:lle 20 000 euron tilapäislainan maksuvalmiuden ylläpitoa varten enintään yhdeksi (1) vuodeksi.
2. perii tilapäislainasta kolmen (3) prosentin vuotuisen koron.
3. toteaa, että Oriveden Jäähalli Oy on toimittanut tilapäislainaan riittävän vastavakuuden.
4. tilapäislainasta laaditaan erillinen velkakirja.
5. laittaa päätöksen täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.
6. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Asian käsittely

Jäähalli Oy:n toimitusjohtaja Riikka Uurtio oli asiantuntijana paikalla asian esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 165, § 166**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (kVhL 50 § 2 mom.
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 167**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Oriveden kaupunki / Kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, Orivesi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjanotteet

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.