ORIVEDEN KAUPUNKI **PÖYTÄKIRJA**

YHTEISTOIMINTANEUVOTTELU TALOUSPALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ SOPIMUSYHTEISTYÖSSÄ PIRKKALAN KUNNAN KANSSA

Aika Maanantai 12.10.2026 kello 13.00-13.35

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Läsnä pääluottamusedustaja Jaana Airismaa, Jyty

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja
henkilöstö- ja hallintopäällikkö Sari Kaakkomäki

1 Neuvottelun avaus ja puheenjohtajan valinta

Talous- ja hallintojohtaja avaa neuvottelun.

Valitaan neuvottelun puheenjohtaja.

Päätös: Talous- ja hallintojohtaja avasi neuvottelun ja neuvottelun puheenjohtajaksi valittiin talous- ja hallintojohtaja.

2 Neuvottelun järjestäytyminen ja pöytäkirjan allekirjoittaminen

2.1 Sihteerin valinta

Valitaan sihteeriksi henkilöstö- ja hallintopäällikkö.

Päätös: Valittiin sihteeriksi henkilöstö- ja hallintopäällikkö.

2.2 Pöytäkirjan tarkastaminen ja allekirjoittaminen

Kaikki neuvotteluun osallistuvat allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti.

Päätös: Sovittiin, että kaikki neuvotteluun osallistuvat allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti.

3 Neuvottelussa käsiteltävät asiat

Asialistan liitteenä on työnantajan 2.10.2026 lähettämä kutsu yhteistoimintaneuvotteluun ja erillinen liite Oriveden talouspalvelujen uudelleenjärjestelyistä.

Käsitellään taustatekstin perusteella seuraavat asiat:
1. Talouspalvelujen siirron perusteet.

2. Suunnitellun yhteistyöjärjestelyn sisältö.
3. Liikkeenluovutuksen toteuttaminen.
4. Henkilöstön siirtymisen ehdot ja vaikutukset.
5. Palvelussuhteisiin kohdistuvat vaikutukset.
6. Liikkeenluovutuksen aikataulu.
7. Henkilöstön aseman turvaaminen siirtymävaiheessa.
8. Henkilöstön esittämät näkemykset, kysymykset ja vaihtoehdot.

Päätös: Käsiteltiin yllä olevat kohdat 1-8.

Pöytäkirjaan sovittiin kirjattavaksi, että asioita on käsitelty avoimesti talouspalvelujen henkilöstön kanssa jo valmistelun alkuvaiheesta lähtien. Henkilöstö on tuonut esiin toiveen, että kirjanpitopäällikön rekrytointi olisi käynnistetty vielä uudelleen tai hakuaikaa jatkettu. Pääluottamusedustaja toi neuvottelussa esiin henkilöstön havainnon, että kesällä auki olleessa kirjanpitopäällikön rekrytointi-ilmoituksessa ei ollut mainintaa konsernitilinpäätösosaamisvaatimuksesta, mikä heidän näkökulmastaan olisi voinut tuoda lisähakemuksia.

Pöytäkirjaan kirjataan talouspalvelujen henkilöstön toive siitä, että sopimusneuvotteluissa otettaisiin huomioon henkilöstön toive lähityöskentelypisteen säilymisestä Oriveden kaupungintalolla.

Henkilöstön edustaja toi esiin, että mikäli kirjanpitopäällikön uudelleen rekrytointi ei etene, toivottavin vaihtoehto olisi talouspalvelujen siirtäminen Pirkkalaan. Talouspalvelujen henkilöstön keskuudessa toivotaan, että palvelujen siirtäminen yksityiselle palveluntuottajalle voitaisiin välttää.

Todettiin, että henkilöstö on ollut tietoinen neuvottelun sisällöstä ja neuvotteluesityksestä, joka on annettu 2.10.2026.

4 Muut mahdolliset asiat

Seuraava kokous sovittiin pidettäväksi 21.10.2026 klo 8.30.

5 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.35.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Jaana Airismaa

pääluottamusedustaja, Jyty

Marjatta Lilja
talous- ja hallintojohtaja

Sari Kaakkomäki
henkilöstö- ja hallintopäällikkö, sihteeri

Liitteet Kutsu yhteistoimintaneuvotteluun liitteineen

ORIVEDEN KAUPUNKI **ASIALISTA**

YHTEISTOIMINTANEUVOTTELU TALOUSPALVELUJEN JÄRJESTÄMISESTÄ SOPIMUSYHTEISTYÖSSÄ PIRKKALAN KUNNAN KANSSA

Aika Maanantai 12.10.2026 kello 13.00

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 1

Läsnä pääluottamusedustaja Jaana Airismaa, Jyty

talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja
henkilöstö- ja hallintopäällikkö Sari Kaakkomäki

1 Neuvottelun avaus ja puheenjohtajan valinta

Talous- ja hallintojohtaja avaa neuvottelun.

Valitaan neuvottelun puheenjohtaja.

2 Neuvottelun järjestäytyminen ja pöytäkirjan allekirjoittaminen

2.1 Sihteerin valinta

Valitaan sihteeriksi henkilöstö- ja hallintopäällikkö.

2.2 Pöytäkirjan tarkastaminen ja allekirjoittaminen

Kaikki neuvotteluun osallistuvat allekirjoittavat pöytäkirjan sähköisesti.

3 Neuvottelussa käsiteltävät asiat

Asialistan liitteenä on työnantajan 2.10.2026 lähettämä kutsu yhteistoimintaneuvotteluun ja erillinen liite Oriveden talouspalvelujen uudelleenjärjestelyistä.

Käsitellään taustatekstin perusteella seuraavat asiat:

1. Talouspalvelujen siirron perusteet.
2. Suunnitellun yhteistyöjärjestelyn sisältö.
3. Liikkeenluovutuksen toteuttaminen.
4. Henkilöstön siirtymisen ehdot ja vaikutukset.
5. Palvelussuhteisiin kohdistuvat vaikutukset.
6. Liikkeenluovutuksen aikataulu.

7. Henkilöstön aseman turvaaminen siirtymävaiheessa.
8. Henkilöstön esittämät näkemykset, kysymykset ja vaihtoehdot.

4 Muut mahdolliset asiat

5 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Jaana Airismaa
pääluottamusedustaja, Jyty

Marjatta Lilja
talous- ja hallintojohtaja

Sari Kaakkomäki
henkilöstö- ja hallintopäällikkö, sihteeri

Liitteet Kutsu yhteistoimintaneuvotteluun liitteineen

NEUVOTTELUESITYS

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 5 §:n mukaisten yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi

Talouspalvelujen järjestäminen sopimusyhteistyössä Pirkkalan kunnan kanssa

1. Yhteistoimintaneuvottelujen alkaminen

Aika: 12.10.2026 klo 13.00

Paikka: Kaupungintalo, kokoushuone 1

Osallistujat

Henkilöstön edustajat

- Jaana Airismaa, pääluottamusedustaja Jyty

Työnantajan edustajat

- Marjatta Lilja, talous- ja hallintojohtaja
- Sari Kaakkomäki, henkilöstö- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Työnantaja voi tarvittaessa kutsua neuvotteluihin asiantuntijoita.

Yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueilla annetun lain 7 §:n mukaan yhteistoimintaneuvotteluun osallistuu henkilöstön edustaja, jos asia koskee useita työntekijöitä tai henkilöstön edustaja sitä vaatii.

Työnantaja pyytää henkilöstön edustajia ilmoittamaan 6.10.2026 mennessä talous- ja hallintojohtajalle, mikäli he katsovat, ettei heillä ole valtuuksia edustaa niitä työntekijöitä, joiden tässä neuvotteluesityksessä katsotaan kuuluvan heidän edustettavikseen. Neuvotteluihin kutsutaan niiden henkilöstöryhmien luottamusedustajat, joiden edustamiin työntekijöihin suunniteltu järjestely kohdistuu.

2. Neuvottelujen kohde

Yhteistoimintaneuvottelujen kohteena on Oriveden kaupungin talouspalvelujen järjestäminen jatkossa yhteistyössä Pirkkalan kunnan kanssa siten, että talouspalvelujen tuotantovastuu siirtyisi Pirkkalan kunnalle kuntien välisellä yhteistyösopimuksella. Järjestelyn yhteydessä talouspalveluissa työskentelevästä henkilöstöstä neljä (4) siirtyisi liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti uuden työnantajan palvelukseen vanhoina työntekijöinä 1.1.2027 alkaen.

Työnantaja harkitsee talouspalvelujen tehtävien uudelleenjärjestelyjä, jotka voivat johtaa palvelussuhteen ehtojen ja olennaisten ehtojen muutoksiin irtisanomisperusteella.

3. Toimenpiteen perusteet

Työnantaja on arvioinut talouspalvelujen nykyistä toimintamallia ja sen toimintaedellytyksiä.

Arvioinnissa on todettu erityisesti, että:

- talouspalvelut muodostaa pienen asiantuntijaorganisaation, johon liittyy merkittävä henkilöstö- ja osaamisriski,
- kirjanpitopäällikön tehtävään ei ole onnistuttu rekrytoimaan kaupungin tarpeita vastaavaa osaajaa,
- varsinkin konsernitilinpäätöksen laatimiseen liittyvän erityisosaamisen saatavuus on osoittautunut haasteelliseksi,
- talouspalvelujen toiminnan jatkuvuuden turvaaminen edellyttää nykyistä laajempia henkilöstöresursseja ja varahenkilöjärjestelyjä.

Pirkkalan kunnan kanssa käytyjen alustavien neuvottelujen perusteella kuntien välinen sopimusyhteistyö mahdollistaisi palvelujen tuottamisen samoilla käytössä olevilla taloushallinnon tietojärjestelmillä sekä vahvistaisi henkilöstöresurssien saatavuutta, osaamista ja toiminnan jatkuvuutta.

Työnantajan tavoitteena on turvata lakisääteisten taloushallinnon palvelujen laadukas ja toimintavarma järjestäminen myös tulevaisuudessa.

4. Arvio henkilöstövaikutuksista

Työnantajan alustavan arvion mukaan järjestely koskee viittä (5) talouspalveluissa työskentelevää henkilöstöä ja siirtyvän henkilöstön määrä olisi yhteensä noin 4 henkilötyövuotta.

Työnantajan tämänhetkisen arvion mukaan:

- tarkoituksena ei ole henkilöstön vähentäminen,
- henkilöstö siirtyisi liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti Pirkkalan kunnan palvelukseen vanhoina työntekijöinä vuoden 2027 alusta alkaen,
- palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyisivät luovutushetkellä voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti luovutuksensaajalle,
- työtehtäviin, työn organisointiin, työskentelypaikkaan tai muihin käytännön järjestelyihin voi myöhemmin liittyä muutoksia, joista päättää uusi työnantaja toimivaltansa puitteissa.

5. Liikkeenluovutusta koskevat tiedot

Työnantaja antaa yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueilla annetun lain 11 §:n mukaisesti henkilöstölle seuraavat käytettävissä olevat tiedot.

Luovuttaja

Oriveden kaupunki

Luovutuksensaaja

Pirkkalan kunta

Luovutuksen suunniteltu ajankohta

Alustavan suunnitelman mukaan 1.1.2027. Lopullinen ajankohta riippuu tarvittavista päätöksistä, sopimuksista ja yhteistoimintamenettelyn etenemisestä.

Luovutuksen perusteet

Järjestelyn tavoitteena on turvata talouspalvelujen toiminnan jatkuvuus, vähentää pienen organisaation henkilöstöriskejä sekä varmistaa taloushallinnon riittävä osaaminen ja kehittämismahdollisuudet myös tulevaisuudessa.

Työntekijöitä koskevat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset

Työnantajan tämänhetkisen käsityksen mukaan siirtyvä henkilöstö siirtyisi liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti Pirkkalan kunnan palvelukseen vanhoina työntekijöinä. Palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyisivät voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti luovutuksensaajalle. Lopulliset vaikutukset tarkentuvat valmistelun ja yhteistoimintaneuvottelujen kuluessa.

Työntekijöihin suunnitellut toimenpiteet

Työnantajan alustavan arvion mukaan järjestely koskee talouspalveluissa työskentelevää henkilöstöä, yhteensä noin 5 henkilötyövuotta, josta siirtyvän henkilöstön määrä on 4 henkilötyövuotta. Tällä hetkellä suunniteltu järjestely ei sisällä henkilöstön vähentämistä, vaan henkilöstön siirtymisen uuden työnantajan palvelukseen liikkeenluovutuksen perusteella.

6. Neuvotteluissa käsiteltävät asiat

Yhteistoimintaneuvotteluissa käsitellään erityisesti:

1. Talouspalvelujen siirron perusteet.
2. Suunnitellun yhteistyöjärjestelyn sisältö.
3. Liikkeenluovutuksen toteuttaminen.
4. Henkilöstön siirtymisen ehdot ja vaikutukset.
5. Palvelussuhteisiin kohdistuvat vaikutukset.
6. Liikkeenluovutuksen aikataulu.
7. Henkilöstön aseman turvaaminen siirtymävaiheessa.
8. Henkilöstön esittämät näkemykset, kysymykset ja vaihtoehdot.

7. Yhteistoimintamenettelyssä tarvittavien tietojen antaminen

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 6 §:n mukaisesti työnantaja toimittaa ennen ensimmäistä neuvottelua henkilöstölle ja henkilöstön edustajille

käytettävissään olevat asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä valmisteltavaan asiaan ja valmistautua neuvotteluihin.

8. Alustava aikataulu

- Neuvotteluesityksen antaminen henkilöstölle 2.10.2026
- Ensimmäinen yhteistoimintaneuvottelu 12.10.2026
- Yhteistoimintalain mukaisen neuvotteluvelvoitteen täyttyminen aikaisintaan 14 päivän kuluttua neuvottelujen alkamisesta
- Yhteistyöjärjestelyn jatkovalmistelu ja päätöksenteko marraskuun 2026 aikana
- Mahdollinen liikkeenluovutus 1.1.2027 alkaen.

9. Lopuksi

Työnantaja korostaa, että yhteistoimintaneuvottelujen käynnistyessä lopullista päätöstä talouspalvelujen siirtämisestä Pirkkalan kunnan hoidettavaksi ei ole tehty. Yhteistoimintaneuvottelujen tarkoituksena on käsitellä suunnitellun järjestelyn perusteet, vaikutukset ja vaihtoehdot yhteistoiminnan hengessä ennen asian lopullista valmistelua ja päätöksentekoa.

Orivedellä 5.10.2026

Marjatta Lilja
talous- ja hallintojohtaja

Tiedoksi talouspalvelujen henkilöstölle

Liite 1

Talouspalvelujen uudelleenjärjestelyä koskeva selvitys yhteistoimintaneuvotteluja varten

1. Selvityksen tarkoitus

Tämä selvitys on laadittu työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaisia yhteistoimintaneuvotteluja varten. Selvityksen tarkoituksena on kuvata talouspalvelujen uudelleenjärjestelyn perusteet, tarkastellut vaihtoehdot, niiden vaikutukset, seuraukset sekä mahdolliset henkilöstöä koskevat toimenpiteet. Selvityksessä esitetään ne tiedot, jotka ovat työnantajan käytettävissä yhteistoimintaneuvottelujen käynnistyessä.

2. Nykytilanne ja muutostarve

Oriveden kaupungin talouspalvelut muodostaa pienen asiantuntijaorganisaation, jossa työskentelee 5,6 henkilöä. Talouspalvelujen toimintaan liittyy merkittävä henkilöstö- ja osaamisriski. Erityisesti kirjanpitopäällikön tehtävän täyttämisessä on ollut haasteita, eikä tehtävään ole ollut saatavilla kaupungin tarpeita vastaavaa osaamista. Kaupungilla on tunnistettu haasteita erityisesti konsernitilinpäätöksen laatimiseen liittyvän osaamisen saatavuudessa.

Työnantajan arvion mukaan nykyinen toimintamalli sisältää riskejä palvelujen jatkuvuuden, osaamisen saatavuuden sekä lakisääteisten taloushallinnon tehtävien hoitamisen näkökulmasta. Tämän vuoksi kaupunki on selvittänyt vaihtoehtoisia tapoja järjestää talouspalvelut tulevaisuudessa.

3. Tarkasteltavat vaihtoehdot

Vaihtoehto 1

Talouspalvelujen järjestäminen yhteistyössä Pirkkalan kunnan kanssa

Perusteet ja syyt

Työnantaja on selvittänyt mahdollisuutta järjestää talouspalvelut yhteistyössä Pirkkalan kunnan kanssa. Selvityksen taustalla ovat talouspalveluihin liittyvien henkilöstö- ja osaamisriskien hallinta sekä palvelujen jatkuvuuden turvaaminen. Molemmilla kunnilla on käytössään samat taloushallinnon tietojärjestelmät, mikä tukee yhteistyön toteuttamista.

Vaihtoehdon sisältö

Vaihtoehdossa talouspalvelujen järjestämisvastuu siirtyisi Pirkkalan kunnalle kuntien välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Talouspalveluissa työskentelevästä henkilöstöstä 4,0 htv. siirtyisi liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti uuden työnantajan palvelukseen vanhoina työntekijöinä ja kaupungille jäisi 1,0 htv. nyt talouspalvelujen henkilöstön tekemiä muita kuin taloustehtäviä (2-3 henkilön tehtävistä mm. henkilöstöhallinnon ja vesihuoltolaitoksen toimistotehtäviä). Kirjanpitopäällikön tehtävää hoitava ei siirry Pirkkalan kunnan palvelukseen.

Vaikutukset

Organisaatiovaikutukset

- Talouspalvelujen tuotantovastuu siirtyisi Pirkkalan kunnalle 1.1.2027 alkaen.
- Taloushallinnon palvelut tuotettaisiin nykyistä suuremmassa organisaatiossa.
- Nykyiset, vuonna 2025 käyttöönotetut, tietojärjestelmät voitaisiin säilyttää käytössä, jolloin koko Oriveden kaupungin organisaation ei tarvitsisi opetella uusien järjestelmien käyttöä.

Henkilöstövaikutukset

- Järjestely koskisi arviolta noin 5 henkilötyövuotta, josta Pirkkalaan siirtyvän henkilöstön määrä olisi 4 henkilötyövuotta.
- Henkilöstö siirtyisi uuden työnantajan palvelukseen liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti.
- Henkilöstön käytettävissä olisi nykyistä laajempi työyhteisö ja sijaisjärjestelyt.
- Orivedelle tarvitaan yksi henkilöstöresurssi koordinoimaan Pirkkalan kunnan kanssa tehtävää yhteistyötä, esim. talousasiantuntija (nimike avoin).

Taloudelliset vaikutukset

- Henkilöstö-, osaamis- ja rekrytointiriskit pienenevät.
- Palvelujen toimintavarmuus ja kehittämismahdollisuudet paranevat.
- Taloudellisten kustannusten muutosta ei pystytä vielä kertomaan, mutta työnantajan arvio on, että kaupungin kustannukset eivät merkittävästi tule muuttumaan.

Seuraukset

Järjestelyn toteutuessa kaupungin oma talouspalveluorganisaatio lakkaisi nykyisessä muodossaan ja palvelut tuotettaisiin jatkossa kuntien välisen sopimusyhteistyöjärjestelyn kautta. Talouspalvelujen henkilöstöstä 4 htv. siirtyisi Pirkkalan kunnan palvelukseen.

Järjestelyn edellyttämät toimenpiteet

- yhteistoimintaneuvottelujen toteuttaminen,
- kuntien välisten sopimusten valmistelu,
- toimivaltaisten toimielinten päätöksenteko,
- henkilöstön siirtymisen valmistelu,
- liikkeenluovutuksen toteuttaminen mahdollisen päätöksenteon jälkeen.

Vaihtoehto 2

Talouspalvelujen ulkoistaminen kehyskuntien yhteisen kilpailutuksen perusteella valittavalle palveluntuottajalle

Perusteet ja syyt

Työnantaja selvittää mahdollisuutta hankkia talouspalvelut Tampereen kehyskuntien yhteisen kilpailutuksen perusteella valittavalta yksityiseltä palveluntuottajalta 1.1.2028 alkaen. Tavoitteena on turvata palvelujen saatavuus, vähentää henkilöstö- ja osaamisriskejä sekä hyödyntää laajemman palveluorganisaation tarjoamia resursseja ja kehittämismahdollisuuksia.

Vaihtoehdon sisältö

Vaihtoehdossa talouspalvelut hankittaisiin kilpailutuksen voittavalta palveluntuottajalta. Kilpailutus on yhteistoimintaneuvottelujen käynnistyessä kesken eikä palveluntuottajaa ole vielä valittu. Tämän vuoksi lopullinen toteutusmalli sekä henkilöstövaikutukset tarkentuvat vasta kilpailutuksen valmistuttua.

Vaikutukset

Organisaatiovaikutukset

- Talouspalvelujen tuotanto siirtyisi kaupungin ulkopuoliselle yksityiselle palveluntuottajalle vuoden 2028 alusta.
- Vuoden 2027 talouspalvelujen hoitaminen tulee järjestellä jollakin erillissopimuksella, ellei palveluntuottaja tarjoa tätä optiona kaupungin hankittavaksi käynnissä olevan kilpailutuksen yhteydessä. Tämä aiheuttaa merkittävän riskin palvelujen tuottamiselle.
- Palvelutuotanto perustuisi hankintasopimukseen.
- Käytössä olevat toimintatavat ja tietojärjestelmät voivat muuttua.
- Yksityisen palveluntuottajan käyttöönotto tulee muuttamaan koko kaupunkiorganisaation toimintaprosesseja ja kaupungin palvelualueilla tehtävä työ saattaa lisääntyä.

Henkilöstövaikutukset

- Järjestely koskee talouspalveluissa työskentelevää henkilöstöä, tässä vaiheessa arvio 5 htv.
- Henkilöstövaikutukset täsmentyvät vasta kilpailutuksen valmistuttua.
- Henkilöstön mahdollinen siirtyminen uuden palveluntuottajan palvelukseen arvioidaan erikseen kilpailutuksen tuloksen perusteella.
- Orivedelle tarvitaan yksi henkilöstöresurssi koordinoimaan palveluntuottajan kanssa tehtävää yhteistyötä, esim. talousasiantuntija (nimike avoin).

Taloudelliset vaikutukset

- Kaupunki siirtyisi palvelujen tuottajasta palvelujen ostajaksi.
- Talouspalvelujen kustannusrakenne ja toimintamalli muuttuisivat.
- Toimintamallin kustannuksista ei voida tässä vaiheessa vielä esittää arviota kilpailutuksen olleessa kesken.

- Palveluntuottaja todennäköisesti edellyttää uusien ohjelmistojen käyttämistä, joten ainakin tietojärjestelmien käyttöottokustannukset kasvattavat kaupungin menoja ja lisäävät merkittävästi henkilöstön työtaakkaa.

Seuraukset

Mikäli palvelut ulkoistetaan, kaupungin oma talouspalveluorganisaatio ja kaupungin taloushallintoon liittyvät toimintatavat muuttuvat olennaisesti. Lopulliset henkilöstö-, järjestelmä- ja organisaatiovaikutukset määräytyvät kilpailutuksen voittajan ja solmittavan palvelusopimuksen perusteella.

Järjestelyn edellyttämät toimenpiteet

- yhteistoimintaneuvottelujen toteuttaminen,
- kilpailutuksen loppuunsaattaminen,
- palveluntuottajan valinta,
- hankintasopimuksen valmistelu ja hyväksyminen,
- henkilöstövaikutusten tarkentaminen,
- uusien tietojärjestelmien ja toimintamallien käyttöönoton valmistelu.

4. Työnantajan alustava arvio

Työnantajan arvion mukaan molemmat vaihtoehdot vähentävät nykyiseen toimintamalliin liittyviä henkilöstö- ja osaamisriskejä sekä parantavat talouspalvelujen toimintavarmuutta. Molemmilla vaihtoehdoilla pyritään turvaamaan lakisääteisten taloushallinnon tehtävien hoitaminen edellytetyissä määräajoissa ja palvelujen jatkuvuus pitkällä aikavälillä.

Vaihtoehtojen keskeinen ero on siinä, että yhteistyö Pirkkalan kunnan kanssa perustuu kuntien väliseen sopimusyhteistyöhön ja tunnettuun toimintaympäristöön ja jo käytössä oleviin tietojärjestelmiin. Kilpailutukseen perustuvassa vaihtoehdossa lopullinen palveluntuottaja, toimintamalli sekä henkilöstövaikutukset täsmentyvät vasta kilpailutuksen valmistuttua.

Työnantaja ei ole tehnyt lopullista päätöstä kummankaan vaihtoehdon toteuttamisesta. Yhteistoimintaneuvottelujen tarkoituksena on käsitellä vaihtoehtojen perusteet, vaikutukset, seuraukset ja henkilöstövaikutukset sekä varata henkilöstölle mahdollisuus esittää näkemyksensä ennen asian jatkovalmistelua ja mahdollista päätöksentekoa.