Västilän autopihan ympäristöluvan velvoite

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 10.11.2026 § 57
444/11.01.00/2026

Valmistelija ympäristöinsinööri Milla Nevalainen

Oriveden kaupungin ympäristönsuojeluun on tullut yhteydenotto koskien Västilän alueella yksityisomisteista piha-aluetta, jossa on ilmoituksen mukaan lukuisia autoja sekä sotkuinen piha-alue. Ympäristönsuojelu ja rakennusvalvonta ovat käyneet kohteessa yhteistarkastuksella kesäkuussa 2026.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 27 § mukaan kaikki romuajoneuvoasetuksen mukaista esikäsittelyä harjoittavat toimipaikat vaativat ympäristöluvan ympäristönsuojelulain liitteen 1, taulukon 2 kohdan 13 f) perusteella.
Ammattimaiselle tai laitosmaiselle jätteenkäsittelylle (alakohta 13 f) ei ole laissa asetettu kiinteää numeerista alarajaa tai vähimmäiskestoa, joten lupakynnys voi ylittyä jo pienimuotoisessakin toiminnassa, jos kyse on jätteen ammattimaisesta tai laitosmaisesta hyödyntämisestä tai käsittelystä.
Ympäristölupa on lisäksi oltava:
1) toimintaan, josta saattaa aiheutua vesistön pilaantumista eikä kyse ole vesilain mukaan luvanvaraisesta hankkeesta;
2) jätevesien johtamiseen, josta saattaa aiheutua ojan, lähteen tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdassa tarkoitetun noron pilaantumista;
3) toimintaan, josta saattaa ympäristössä aiheutua eräistä naapuruussuhteista annetun lain (26/1920) 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua kohtuutonta rasitusta.

Rakennusvalvonnan näkemys piha-alueesta

Rakennusvalvonta muistuttaa kiinteistön omistajaa piha-alueen siistimisestä, sillä pihan on havaittu olevan epäsiistissä kunnossa. Kiinteistöllä säilytetään runsaasti harrastetoimintaan liittyviä tavaroita ja materiaaleja tavalla, joka heikentää ympäristön yleisilmettä ja saattaa aiheuttaa haittaa ympäristölle ja alueen viihtyisyydelle.

Rakentamislain luvun 13 142 § mukaan rakennuksen ja sen ympäristön tulee olla rakentamisluvan mukaisessa käytössä sekä siistissä kunnossa. Kiinteistön omistajan tulee lisäksi huolehtia siitä, että rakennuspaikan käyttö ei aiheuta ympäristön rumentumista tai turvallisuuden heikentymistä. Rakentamislain luvun 13 143 § mukaan ulkovarastointi tulee järjestää siten, ettei se turmele maisemaa eikä häiritse ympäröivää asutusta tai muuta ympäristöä. Kiinteistöä ei myöskään saa käyttää ympäristöä rumentavaan tai pitkäaikaiseen laajaan tavaroiden ulkosäilytykseen lainvastaisella tavalla. Huomiona myös rakennusjärjestyksen 20 § liikennejärjestelyt mukaan hälytysajoneuvoilla tulee olla pääsy riittävän lähelle rakennusta.

Rakennusvalvonta pyytää ystävällisesti ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin piha-alueen siistimiseksi ja ylimääräisen ulkovarastoinnin järjestämiseksi siten, että kiinteistö täyttää rakentamislain vaatimukset.

Kiinteistönomistajalle on lähetetty 24.6.2026 selvityspyyntö harjoitettavasta toiminnasta. Alla on kooste toimitetusta selvityksestä:

Kiinteistö on hankittu harraste toimintaa varten. Edellisten jäljiltä tontilla oli epämääräisiä kasoja jätteitä ja metallia,tynnyreitä sekä koneiden osia jotka toimitin jäteasemalle ja metallinkierrätykseen. Ensimmäinen kesä meni siivotessa tonttia. Omat ajoneuvoni olen hankkinut harrastekäyttöön joita tarpeen mukaan puran osiksi tai kunnostan. Harrastan myös historic rallia ja rata-ajoa. Suurin osa autoista on tyhjiä koreja joista moottorit,vaihdelaatikot,polttoainetankit on irrotettu. Jotkut autot odottavat purkua ja osa on ajokuntoisia ja myös käytössä. Öljyt,nesteet,akut ym. kierrätän asianmukaisesti ja tarpeellisten osien irroituksen jälkeen olen vienyt lopun kierrätykseen Euro-Nikte Oy:lle Pälkäneelle. Akkuja ja jalometalleja olen toimittanut Romukioskin toimipisteeseen Orivedelle.

Tiloja etsiessäni halusin paikan kaukana asutuksesta, jotta ei olisi turhaa liikennettä, joka lisäisi ilkivallan mahdollisuutta ja juuri välttyisin nyt tapahtuvalta tilanteelta, että harrastustani ei ymmärretä vaan nähdään ongelmana. Viime aikoina liikenne tontilla on lisääntyny,t joten asennan tielle portin, jos sillä saisi uteliaimmat ymmärtämään yksityisalueen.

Toimivalta hallintosääntö 30 §

Esittelijä ympäristöinsinööri Milla Nevalainen

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää, ettei kiinteistönomistajaa velvoiteta hakemaan ympäristönsuojelulain 527/2014 mukaista lupaa toiminnalleen.

Päätöksen perustelut

Päätöksessä on käytetty tapauskohtaista harkintaa.

Kyseessä on yksityishenkilön harrastetoimintaan ostettu kiinteistö. Kyseistä toimintaa ei pidetä ammattimaisena tai laitosmaisena toimintana, sillä kyseinen henkilö ei tee elantoa toiminnalla. Toiminta on annetun selvityksen mukaan asianmukaisesti ja turvallisesti järjestettyä, eikä siitä voida kokea olevan haittaa tällä hetkellä ympäristölle. Toiminta-alue ei kuulu ympäristönsuojelun kannalta merkittäviin suojelukohteisiin.

Jos havaintoja tulee, että toiminnassa syntyy riski ympäristölle (maaperä, vesistö, luontoarvot) tai naapurisuhteille (melu), tai jätelain (646/2011) rikkomuksia, asia otetaan uudelleen lupaharkintaan.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta lähettää päätöksen mukana rakennusvalvonnan esityksen mukaisen muistutuksen rakentamislain (751/2023) velvoitteista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oriveden kaupunki		Ote pöytäkirjasta
Ympäristö- ja rakennuslautakunta	§ 57	10.11.2026

Jakelu

Kiinteistönomistaja
Ympäristöinsinööri
Rakennusvalvonta

Otteen oikeaksi todistaa

17.11.2026

Soile Kontu
Pöytäkirjanpitäjä



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 57

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on luvan hakijalla ja niillä, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea, kunnan jäsenellä sekä rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, Lupa- ja valvontavirastolla ja vaikutusalueen muun kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella sekä muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valitusaika

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemän päivän kuluttua kuulutuksen julkaisemisajankohdasta.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätös on kuulutettu yleisessä tietoverkossa Oriveden kaupungin verkkosivuilla 17.11.2026.
Päätöksen tiedoksisaantipäivä on 24.11.2026.
Valitusaika päättyy 28.12.2026.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valitus hallinto-oikeudelle tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelin: Kirjaamo 029 56 42780
Puhelinvaihde: 029 56 42611
Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65101 Vaasa
Aukioloaika: maanantai–perjantai kello 8.00–16.15.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:
1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:
1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oriveden kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@orivesi.fi
Puhelinnumero: 03 5655 6000
Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi
Käyntiosoite: Keskustie 23, 35300 Orivesi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–15.00.