

Työllistämislainan myöntäminen Oriveden seudun työttömät ry:lle

Oriveden seudun työttömät ry on 26.8.2024 toimittanut Oriveden kaupungille työllistämislainahakemuksen palkkatukityöllistetyn henkilön palkkaamisen rahoitukseen.

Haettava luoton määrä on 1 500 euroa kuukaudessa ja hakemus koskee aikaa 2.9.2024-1.7.2025.

Hakemuksen liitteet sisältävät viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1. momentin 23 ja 25 kohtien mukaan salassa pidettäviä tietoja, joten niitä ei liitetä päätökseen.

Kaupunginvaltuuston 20.6.2022 § 33 hyväksymien toimintaohjeiden mukaan työllistämislainaa voidaan myöntää enintään hakijalle kolmen (3) kuukauden aikana aiheutuvien palkkatukeen oikeuttavien palkkakustannusten määrää. Työllistämislainasta ei peritä korkoa eikä sille vaadita vakuutta. Lainan vastineeksi yhdistys sitoutuu palkkatuella työllistämään orivesiläisen työttömän. Toimintaohjeiden ehtojen täytyessä valtuuston delegoinut työllistämislainapäätöksen tekemisen talous- ja hallintojohtajalle.

Päätös

Myönnän Oriveden seudun työttömät ry:lle työllistämislainaa 1.500 euroa kuukaudessa ajalle 2.9.-1.10.2024. Työllistämislainaa myönnetään enintään kolmen kuukauden palkkauskustannuksia vastaava määrä eli 4.500 euroa.

Työllistämislainasta laaditaan erillinen velkakirja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Marjatta Lilja
Talous- ja hallintojohtaja

Toimivalta

kaupunginvaltuuston päätös 18.9.2023 § 58

Jakelu

Oriveden seudun työttömät ry
Kirjanpito

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi

Käyntiosoite: Keskustie 23, 35300 Orivesi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@orivesi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua
2. miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

3. millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 27.8.2024.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 27.8.2024.