

eVaka sopimuksen hyväksyminen

eVaka sopimuksen tarkoitus on kuvata mm. seudullista eVakan hallintamallia ja rahoitusta. Sopimuksessa on määritetty voimassaoloaika ja irtisanomisen mahdolliset ajankohdat. Sopimuksessa on kuvattu myös kustannusten jakamisen periaatteita, laskutusta ja hinnan tarkistuksia. Oma kohtansa on myös 4packin kanssa tehtävä yhteistyö. 4pack on Espoon, Tampereen, Oulun ja Turun kaupunkien muodostama yhteisö, joka vastaa ja päättää eVakan kehittämisestä.

Tärkeä syy sopimuksen tarpeellisuudelle on henkilötietojen käsittely. eVakassa on arkaluonteisia henkilötietoja lapsista, joten on tärkeää sopia henkilötietojen käsittelyn periaatteista.

eVaka sopimus on liitteenä (Sopimus eVakaan liittyvästä yhteistyöstä Tampereen Seudun kunnissa_18_11_2024.docx). Sopimukseen kuuluu myös kaksi liitettä Liite 1 JIT 2015 erityisehtoja henkilötietojen käsittelystä.pdf ja Liite 2 henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus.docx.

Päätös

Päätän hyväksyä eVaka sopimuksen liitteineen Oriveden kaupungin osalta.

Oriveden osuus on neljän vuoden sopimuskaudella 71.334 euroa. Talousarvioon on varattu vuoden 2025 osuus 30.000 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Sari Koivisto
Varhaiskasvatuspäällikkö

Toimivalta

Hallintosääntö 43 §, 97 §

Jakelu

Seudun tiedohallintokoordinaattori
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Lasten ja nuorten lautakunnan puheenjohtaja
Kaupunginjohtaja
Talous- ja hallintojohtaja
Kasvatus- ja opetusjohtaja

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaan vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisusta ja oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perustettiin. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Oikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava kirjelmä.

Vaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Hankintaoikaisua ja oikaisuvaatimusta käsittelevän viranomaisen yhteystiedot (Toimitusosoite):

Hankintayksikön / kunnan toimielimen yhteystiedot

Oriveden kaupunki/lasten ja nuorten lautakunta
Postiosoite: PL 7
Postinumero ja toimipaikka: 35301 Orivesi
Puh. 03 5655 6000
Faksi: 03 5655 6190
Sähköposti: kirjaamo(at)orivesi.fi

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 23.12.2024.

Tämä päätös on lähetetty sähköpostilla 20.12.2024.