

Maankäyttöpäällikön virkavalinta

Maankäyttöpäällikön toistaiseksi voimassa oleva virka on ollut avoimesti haettavana 25.8.2025-12.9.2025. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla, kaupungin verkkosivuilla ja ilmoitustaululla. Hakemuksia saapui määräajassa 13 kpl.

Maankäyttöpäällikkö toimii kaupungin maankäytön ja kaavoituksen asiantuntijana sekä osallistuu kaupungin elinvoiman kehittämiseen oman alansa asiantuntijana. Maankäyttöpäällikkö vastaa kaupungin maankäytön suunnittelusta ja kehittämisestä sekä maaomaisuuden hallinnasta. Maankäyttöpäällikön tehtävä sijoittuu organisaatiossa kaupunkikehityspalvelualueelle. Maankäyttöpäällikön esihenkilö on kaupunginjohtaja. Maankäyttöpäällikkö toimii alueidenkäyttölain 20 § edellyttämänä kunnan kaavoittajana ja valmistele maankäyttöön liittyvät asiat päätöksentekoon. Maankäyttöpäällikön tehtäviin kuuluu myös maankäyttöön liittyvä seutuyhteistyö Tampereen kaupunkiseudun kanssa. Maankäyttöpäällikön viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto sekä riittävä tehtäväalueen tuntemus. Kaupunki työnantajana arvostaa aktiivista ja ratkaisuhakuista työskentelyotetta, kokemusta kuntakaavoituksesta sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä valmiutta toimia erilaisten sidosryhmien kanssa.

Virka täytetään 1.11.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan. Viranhakijoista viisi haastateltiin 6.10.2025 ja 8.10.2025. Haastattelut suorittivat kaupunginjohtaja Juha Kuusisto, talous- ja hallintojohtaja Marjatta Lilja sekä kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtaja Antti Nieminen. Haastatteluryhmällä oli käytössä hakijoiden Kuntarekryyn tekemät hakemukset. Haastatteluryhmä kokoontui suoritettujen haastattelujen jälkeen. Viranhaltijan valinta tulee perustua kokonaisharkintaan siitä, kuka pätevyysvaatimukset täyttävistä hakijoista on yleiset virkanimitysperusteet (taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto) huomioon ottaen ansioitunein virkaan. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella ansioituneisuutta arvioitaessa on otettava huomioon hakijan viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet. Henkilökohtaisia ominaisuuksia arvioitiin tässä virkavalinnassa suoritettujen haastattelujen perusteella. Edellä olevat seikat huomioon ottaen virkaan tulee valita ansioitunein hakija. Hakijoista on laadittu ansiovertailu. Haastatteluryhmä oli yksimielinen valittavasta henkilöstä. Oriveden kaupungin hallintosäännön §:n 66 mukaan maankäyttöpäällikön virkavalinnasta päättää kaupunginjohtaja.

Päätös

Päätän valita maankäyttöpäällikön virkaan arkkitehti (maisterin tutkinto) Dennis Somelarin. Perusteena ovat hakijan koulutus, työkokemus sekä haastattelu. Kokonaisharkintaan perustuvan ansiovertailun perusteella Dennis Somelar on virkaan ansioitunein. Kaupunginjohtaja vahvistaa virkavalinnan, kun

valintapäätös on lainvoimainen. Virkaan valitun tulee toimittaa työnantajalle Työterveys Pirte Oy:n hyväksyttävä todistus terveydentilasta. Viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Viran palkkauksesta tehdään erillinen päätös.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu

Juha Kuusisto
kaupunginjohtaja

Toimivalta

Hallintosäntö § 66

Jakelu

Viranhakijoille tiedoksi Kuntarekryn kautta sähköisesti

Kaupunginhallitus
Kaupunkikehityslautakunta
Johtoryhmä
Toimistos sihteeri
Rakennustarkastaja
II rakennustarkastaja
Asumispalvelupäällikkö
Ympäristöinsinööri
Maankäyttösuunnittelija
Paikkatietoasiantuntija
Viestintä- ja markkinointiasiantuntija
Yrityskoordinaattori
Kunnallistekniikan päällikkö
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Kaupunkikehityslautakunnan
puheenjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Oriveden kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 35301 Orivesi

Käyntiosoite: Keskustie 23, 35300 Orivesi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@orivesi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua
2. miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

3. millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.10.2025.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti Kuntarekryn kautta 9.10.2025.